



ДРЖАВНА
РЕВИЗОРСКА
ИНСТИТУЦИЈА

**ИЗВЕШТАЈ
О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И
ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА
СОЦИЈАЛИСТИЧКЕ ПАРТИЈЕ СРБИЈЕ, БЕОГРАД ЗА 2023.
ГОДИНУ**



**Број: 400-51/2024-06/10
Београд, 7. октобар 2024. године**



САДРЖАЈ:

ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ	3
1. Извештај о ревизији финансијских извештаја Социјалистичке партије Србије, Београд за 2023. годину.....	3
2. Извештај о ревизији правилности пословања Социјалистичке партије Србије, Београд за 2023. годину.....	6
ПРИЛОГ I – РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ И ПРЕПОРУКА.....	8
ПРИЛОГ II – НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА СОЦИЈАЛИСТИЧКЕ ПАРТИЈЕ СРБИЈЕ, БЕОГРАД ЗА 2023. ГОДИНУ.....	14
ПРИЛОГ III – ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ СОЦИЈАЛИСТИЧКЕ ПАРТИЈЕ СРБИЈЕ, БЕОГРАД ЗА 2023. ГОДИНУ.....	56



ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

1. Извештај о ревизији финансијских извештаја Социјалистичке партије Србије, Београд за 2023. годину

Мишљење са резервом о финансијским извештајима

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја Социјалистичке партије Србије, Београд (у даљем тексту: Странка) за 2023. годину, који обухватају: 1) Биланс стања, 2) Биланс успеха и 3) Напомене уз финансијске извештаје.

По нашем мишљењу, осим за ефекте питања описаних у делу извештаја *Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима*, финансијски извештаји за 2023. годину, по свим материјално значајним питањима, дају истинит и објективан приказ финансијског положаја Социјалистичке партије Србије, Београд на дан 31. децембар 2023. године, као и резултата њеног пословања за пословну годину завршену на тај дан и припремљени су у складу са рачуноводственим прописима Републике Србије.

Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима

Странка је остварила приходе у износу од 16.124 хиљаде динара од давања у закуп 18 некретнина (или делова) укупне површине 2.488 м² које нису евидентирани у пословним књигама, што није у складу са Правилником о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица.

Ревизију смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији¹, Пословником Државне ревизорске институције² и Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI). Наша одговорност, у складу са овим стандардима, детаљније је описана у делу извештаја *Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја*. Независни смо у односу на субјекта ревизије у складу са ISSAI 130 – Етички кодекс врховних ревизорских институција и Етичким кодексом за државне ревизоре и друге запослене у Државној ревизорској институцији и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу са овим кодексима. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основ за наше мишљење са резервом.

Одговорност руководства за финансијске извештаје

Руководство субјекта ревизије је одговорно за припрему и истинит и објективан приказ ових финансијских извештаја у складу са међународним стандардима финансијског извештавања и законом којим је уређено рачуноводство и за оне интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

При састављању финансијских извештаја, руководство је одговорно за процену способности субјекта ревизије да настави са пословањем у складу са начелом сталности, обелодањујући, по потреби, питања која се односе на сталност пословања и примену начела сталности пословања као рачуноводствене основе, осим ако оснивач намерава да субјект ревизије престане са пословањем, или нема другу реалну могућност осим да то уради.

Руководство је одговорно за надгледање процеса финансијског извештавања субјекта

¹ „Службени гласник РС“, бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18 - др. закон.

² „Службени гласник РС“, број 9/09.



ревизије.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке, и издавање извештаја о ревизији који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са ISSAI увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу настати услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са ISSAI, примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Такође:

- Идентификујемо и процењујемо ризике од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавамо и обављамо ревизијске поступке као одговор на те ризике; и прибављамо довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основ за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле субјекта ревизије.
- Процењујемо примењене рачуноводствене политике и у којој мери су разумне рачуноводствене процене које је извршило руководство.
- Доносимо закључак о прикладности примене начела сталности као рачуноводствене основе од стране руководства и, на основу прикупљених ревизијских доказа, да ли постоји материјална неизвесност у вези са догађајима или условима који могу да изазову значајну сумњу у погледу способности ентитета да настави са пословањем у складу са начелом сталности. Ако закључимо да постоји материјална неизвесност, дужни смо да у свом извештају скренемо пажњу на повезана обелодањивања у финансијским извештајима или, ако таква обелодањивања нису адекватна, да модификујемо своје мишљење. Наши закључци се заснивају на ревизијским доказима прикупљеним до датума извештаја ревизора. Међутим, будући догађаји или услови могу за последицу да имају да ентитет престане да послује у складу са начелом сталности.



- Процењујемо укупну презентацију, структуру и садржај финансијских извештаја, укључујући обелодањивања и да ли су у финансијским извештајима приказане трансакције и догађаји на такав начин да се постигне истинит и објективан приказ.

Генерални државни ревизор

**Др Душко Пејовић
Државна ревизорска институција
Макензијева 41,
11000 Београд, Србија
7. октобар 2024. године**



2. Извештај о ревизији правилности пословања Социјалистичке партије Србије, Београд за 2023. годину

Мишљење са резервом о правилности пословања

Уз ревизију финансијских извештаја Социјалистичке партије Србије, Београд за 2023. годину, извршили смо ревизију правилности пословања из области извора и начина финансирања и коришћења прибављених средстава и уговора о правима и обавезама по основу рада за 2023. годину.

По нашем мишљењу, осим за питања наведена у делу извештаја *Основ за мишљење са резервом о правилности пословања*, финансијске трансакције, информације и одлуке у вези са приходима и расходима Социјалистичке партије Србије, Београд, из области извора и начина финансирања и коришћења, прибављених средстава и уговора о правима и обавезама по основу рада, извршене су, по свим материјално значајним питањима, у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима и за планиране сврхе.

Основ за мишљење са резервом о правилности пословања

Странка је остварила приходе од давања у закуп најмање 11 непокретности укупне површине 2.524 м² за које у Катастру непокретности нема уписано право својине, због чега изражавамо резерву да су приходи од закупа ове непокретне имовине у износу од 14.120 хиљада динара, остварени у складу са чланом 11 став 6 Закона о финансирању политичких активности.

Ревизију правилности пословања смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију правилности пословања. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прикупили довољни и одговарајући да пружи основ за наше мишљење са резервом.

Одговорност руководства за правилност пословања

Поред одговорности за припрему и уношење података о ставкама у финансијске извештаје, руководство субјекта ревизије је такође дужно да обезбеди да активности, финансијске трансакције, информације и одлуке исказане у финансијским извештајима буду у складу са прописима који их уређују. Ова одговорност обухвата и успостављање финансијског управљања и контроле ради обезбеђивања разумног уверавања да ће се циљеви остварити кроз пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима.

Одговорност ревизора за ревизију правилности пословања

Поред одговорности да изразимо мишљење о ставкама финансијских извештаја, наша одговорност је и да изразимо мишљење о томе да ли је пословање субјекта ревизије, обухваћено према дефинисаним критеријумима, по свим материјално значајним питањима, усклађено са законом и другим прописима. У тачки 2 Напомена уз Извештај о ревизији наведени су прописи који су коришћени као извори критеријума. Одговорност ревизора укључује обављање процедура како би прибавили ревизијске доказе о томе да ли је пословање субјекта ревизије, обухваћено према дефинисаним критеријумима, усклађено са законским и другим прописима. Ова одговорност подразумева спровођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа да би се добило уверавање у разумној мери да ли су активности, финансијске трансакције, информације и одлуке у вези са приходима и расходима, извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима и за планиране сврхе.



Ови поступци укључују и процену ризика од материјално значајне неусклађености са прописима.

Генерални државни ревизор

Др Душко Пејовић
Државна ревизорска институција
Макензијева 41,
11000 Београд, Србија
7. октобар 2024. године



ПРИЛОГ I

РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ И ПРЕПОРУКА



САДРЖАЈ

1. Резиме откривених неправилности у ревизији финансијских извештаја	10
2. Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја	10
3. Резиме откривених неправилности у ревизији правилности пословања	11
4. Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања	11
5. Захтев за достављање одазивног извештаја	12



1. Резиме откривених неправилности у ревизији финансијских извештаја

ПРИОРИТЕТ 1³

1) Као што је објашњено у тачки 3.2. Напомена, Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама Странке од 11. децембра 2020. године није уређен начин вредновања инвестиционих некретнина, што није у складу са чланом 7 Правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица.

ПРИОРИТЕТ 2⁴

2) Као што је објашњено у тачки 3.2.1. Напомена, попис грађевинских објеката у износу од 1.353.332 хиљаде динара и инвестиционих некретнина у износу од 669.522 хиљаде динара није извршен на прописан начин, јер пописне комисије нису утврђивале стварно стање и разлике између стварног и књиговодственог стања, нити су ови подаци наведени у извештајима о попису, што није у складу са чл. 9 и 13 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

3) Као што је објашњено у тачки 3.2.2.4. Напомена, Странка је остварила приходе у износу од 16.124 хиљаде динара од давања у закуп 18 некретнина (или делова) укупне површине 2.488 м² које нису евидентирани у пословним књигама, што није у складу са чланом 17 Правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица.

ПРИОРИТЕТ 3⁵

У поступку ревизије нису откривене неправилности трећег приоритета.

2. Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја

ПРИОРИТЕТ 1

1) Препоручујемо Странци да рачуноводственим политикама уреди начин вредновања инвестиционих некретнина у складу са законом и подзаконским актима. (Напомена 3.2. – Препорука број 3)

ПРИОРИТЕТ 2

2) Препоручујемо Странци да попис грађевинских објеката и инвестиционих некретнина спроводи на начин уређен Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. (Напомена 3.2.1. – Препорука број 4)

3) Препоручујемо Странци да у пословним књигама исказује некретнине које даје у закуп у складу са Правилником о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања

³ ПРИОРИТЕТ 1 – грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити у року од 90 дана.

⁴ ПРИОРИТЕТ 2 – грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити пре припремања наредног сета финансијских извештаја, а не дуже од годину дана.

⁵ ПРИОРИТЕТ 3 – грешке, неправилности и погрешна исказивања која је могуће отклонити у року од датума припреме наредног сета финансијских извештаја до три године.



позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица. (Напомена 3.2.2.4. – Препорука број 5)

ПРИОРИТЕТ 3

У поступку ревизије нису дате препоруке трећег приоритета.

3. Резиме откривених неправилности у ревизији правилности пословања

ПРИОРИТЕТ 1

1) Као што је објашњено у тачки 3.1.1. Напомена, Странка није спроводила контролне активности уређене Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама, јер је пословне промене евидентирала у пословним књигама на основу рачуноводствених исправа које нису одобрене од стране надлежног руководиоца, односно органа управљања, што није у складу са чл. 6, 8 и 9 Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама Странке.

ПРИОРИТЕТ 2

2) Као што је објашњено у тачки 3.2. Напомена, финансијске извештаје Социјалистичке партије Србије за 2023. годину предате Агенцији за привредне регистре усвојио је Надзорни одбор Странке, што није у складу са чланом 43 став 1 Закона о рачуноводству и чланом 34 став 1 тачка 19 Статута Странке. Чланом 34 став 1 тачка 19 Статута одређено је да Извршни одбор Главног одбора Социјалистичке партије Србије усваја финансијски план и финансијске извештаје.

ПРИОРИТЕТ 3

3) Као што је објашњено у тачки 3.2.2.4. Напомена, Странка је остварила приходе од давања у закуп најмање 11 непокретности укупне површине 2.524 м² за које у Катастру непокретности нема уписано право својине, због чега изражавамо резерву да су приходи од закупа ове непокретне имовине у износу од 14.120 хиљада динара, остварени у складу са чланом 11 став 6 Закона о финансирању политичких активности.

4. Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања

ПРИОРИТЕТ 1

1) Препоручујемо Странци да пословне промене евидентира у пословним књигама на основу рачуноводствене документације која је претходно одобрена од стране надлежног органа Странке, односно руководиоца, у складу са Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама. (Напомена 3.1.1. – Препорука број 1)

ПРИОРИТЕТ 2

2) Препоручујемо Странци да финансијске извештаје подноси на усвајање надлежном органу у складу са Статутом Странке. (Напомена 3.2. – Препорука број 2)



ПРИОРИТЕТ 3

3) Препоручујемо Странци да предузме мере у циљу усаглашавања података о власништву над непокретностима који су евидентирани у Катастру непокретности са стварним стањем. (Напомена 3.2.2.4. – Препорука број 6)

5. Захтев за достављање одазивног извештаја

Социјалистичка партија Србије је, на основу члана 40 став 1 Закона о Државној ревизорској институцији, дужна да поднесе Државној ревизорској институцији писани извештај о отклањању откривених неправилности (одазивни извештај) у року од 90 дана почев од наредног дана од дана уручења овог извештаја.

Одазивни извештај мора да садржи:

- 1) навођење ревизије, на коју се он односи;
- 2) кратак опис неправилности у пословању, које су откривене ревизијом;
- 3) приказивање мера исправљања.

Мере исправљања су мере које субјект ревизије предузима да би отклонио неправилности у свом пословању или мере умањења ризика од појављивања одређене неправилности у свом будућем пословању за чије предузимање субјект ревизије мора поднети уз одазивни извештај одговарајуће доказе.

Социјалистичка партија Србије је обавезна да у одазивном извештају искаже мере исправљања по основу откривених неправилности односно свих налаза датих у Извештају о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања, као и да поступи по датим препорукама осим оних који су отклоњени у току обављања ревизије и садржани у поглављу Мере предузете у поступку ревизије. За мере исправљања је дужна да уз одазивни извештај достави доказе према следећем:

1. За неправилности првог приоритета, односно које је могуће отклонити у року од 90 дана Социјалистичка партија Србије обавезна је да достави доказе о отклањању неправилности односно предузимању мера исправљања;

2. За неправилности другог приоритета, односно које је могуће отклонити у року до годину дана, и трећег приоритета, односно које је могуће отклонити у року до три године, Социјалистичка партија Србије обавезна је да достави акциони план у којем ће описати мере и активности које ће бити предузете ради отклањања неправилности или смањења ризика од појављивања неправилности у будућем пословању као и планирани период предузимања мера и одговорно лице.

На основу члана 40 став 2 Закона о Државној ревизорској институцији одазивни извештај је јавна исправа која је потписана и оверена печатом од стране одговорног лица субјекта ревизије.

Државна ревизорска институција ће оценити веродостојност одазивног извештаја, тј. провериће истинитости навода о мерама исправљања, предузетим од стране субјекта ревизије, подносиоца одазивног извештаја. У случају потребе извршиће се и оцена да ли су мере исправљања исказане у одазивном извештају задовољавајуће.

Сагласно члану 57 став 1 тачка 3) Закона о Државној ревизорској институцији, ако субјект ревизије у чијем су пословању откривене неправилности, не поднесе у прописаном



року Институцији одазивни извештај, против одговорног лица субјекта ревизије поднеће се захтев за покретање прекршајног поступка.

Ако се оцени да одазивни извештај не указује да су откривене неправилности отклоњене на задовољавајући начин, сматра се да субјект ревизије крши обавезу доброг пословања. Ако се ради о незадовољавајућем отклањању значајне неправилности, сматра се да постоји тежи облик кршења обавезе доброг пословања. У овим случајевима Државна ревизорска институција је овлашћена да предузима мере сагласно члану 40 ст. 7 до 13 Закона о Државној ревизорској институцији.



ПРИЛОГ II

НАПОМЕНЕ

**УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И ПРАВИЛНОСТИ
ПОСЛОВАЊА СОЦИЈАЛИСТИЧКЕ ПАРТИЈЕ СРБИЈЕ, БЕОГРАД ЗА 2023. ГОДИНУ**



С А Д Р Ж А Ј

1. Основни подаци о субјекту ревизије.....	16
2. Критеријуми за ревизију правилности пословања.....	19
3. Налази у поступку ревизије.....	19
3.1. Интерна финансијска контрола	19
3.1.1. Финансијско управљање и контрола	19
3.1.2. Интерна ревизија.....	23
3.2. Финансијски извештај	23
3.2.1 Биланс стања.....	30
3.2.2 Биланс успеха.....	39
3.2.3 Напомене уз финансијске извештаје	54
3.2.4 Потенцијалне обавезе	54
3.3. Накнадни догађаји настали између датума финансијских извештаја и датума извештаја ревизора	55



1. Основни подаци о субјекту ревизије

1.1. Оснивање Социјалистичке партије Србије, Београд

Социјалистичка партија Србије (у даљем тексту: Странка) је основана 1990. године и уписана у Регистар политичких организација 27. јула 1990. године, решењем Републичког секретаријата за правосуђе и управу Социјалистичке Републике Србије број: 00-6/90-07 од 21. августа 1990. године.

На основу важећег Закона о политичким странкама⁶, Социјалистичка партија Србије је уписана у Регистар политичких странака који се води у Министарству државне управе и локалне самоуправе, на регистарском листу број 22, решењем број: 130-00-00-00154/2009-08 од 29. децембра 2009. године.

Социјалистичка партија Србије има статус правног лица.

Скраћени назив Социјалистичке партије Србије је СПС.

Матични број странке је 07007647, а порески идентификациони број је 101677250.

Шифра делатности је 9492 – Делатност политичких организација.

Седиште странке је у Београду.

Социјалистичку партију Србије представља и заступа председник странке, без ограничења, изабран на Конгресу, у складу са Статутом. Председник Странке може овластити друга лица да заступају и представљају Странке у складу са Статутом.

1.2. Програмски циљеви и начела Социјалистичке партије Србије, Београд

Према члану 2 Статута, Социјалистичка партија Србије је политичка странка слободно и добровољно удружених грађана који прихватају и остварују основне вредности, идеје и циљеве Програма и политике Социјалистичке партије Србије, ради заштите интереса Републике Србије и свих њених грађана и националних интереса српског народа; поштовања и заштите свих људских права и слобода која проистичу из докумената УН, Савета Европе, ЕУ и ОЕБС како грађанских и политичких, тако и економско-социјалних права и слобода; поштовања достојанства човека, људских права и слобода без обзира на његову верску, расну и националну припадност, пол, политичко уверење и социјално порекло и имовно стање; заштите права радника, сарадње са синдикатима, поштовање колективних уговора, заштите права и положаја запослених, а нарочито младих људи, пољопривредника, пензионера и свих других који живе од сопственог рада; заштите права националних мањина и других друштвено осетљивих и мањинских група и др.

Статутом странке (члан 3) предвиђено је да се односи у странци заснивају на начелима демократије: слободи политичке иницијативе чланова, равноправности и међусобном уважавању, сталном и отвореном дијалогу, толеранцији и солидарности, тајном гласању, одговорности свих руководства чланству и поштовању и спровођењу демократски усвојених одлука. Јединство Странке обезбеђује се и испољава на начелима Програма и Статута. Спровођење одлука Главног одбора и других органа Социјалистичке партије Србије обавезно је за све чланове, организације и органе Странке.

1.3. Финансирање странке

Чланом 78 Статута странке је одређено да су приходи странке: чланарина, прилози правних и физичких лица, приходи од имовине странке, легати, средства из буџета Републике Србије, буџета јединица територијалне аутономије и буџета јединица локалне самоуправе

⁶ „Службени гласник РС“, бр. 36/2009



одобрена за финансирање редовног рада и трошкова изборне кампање.

Чланом 82 Статута Социјалистичке партије Србије уређено је да је за финансијско пословање одговоран законски заступник странке, односно лице које он овласти. Финансирање редовног рада странке обавља се преко текућих рачуна Главног одбора и организација Странке на основу овлашћења заступника странке, а финансирање изборних кампања Странке обавља се преко посебних рачуна за финансирање изборних кампања у складу са законом.

1.4. Имовина странке

Чланом 79 Статута уређено је да је имовина странке недељива, да њом располаже и управља Главни одбор, односно одбори које он својом одлуком овласти.

У пословним књигама и финансијским извештајима за 2023. годину исказана је стална имовина у износу од 2.030.969 хиљада динара, од чега се на некретнине, постројења и опрему односи износ од 2.030.969 хиљада динара.

Обртну имовину исказану у финансијским извештајима у износу од 127.011 хиљада динара чине: краткорочна активна временска разграничења у износу од 98.297 хиљада динара, потраживања по основу продаје у износу од 15.257 хиљада динара, готовина и готовински еквиваленти у износу од 6.272 хиљаде динара и др.

1.5. Органи Странке

Према члану 21 Статута Странке, органи Социјалистичке партије Србије су Конгрес, Главни одбор, председник, председништво, Извршни одбор Главног одбора, Статутарна комисија и Надзорни одбор.

Конгрес је највиши орган странке и по правилу се одржава сваке четврте године. Конгрес усваја Програм и Статут, као и њихове измене и допуне, доноси документе програмског и статутарног карактера, утврђује основе политике Странке, разматра и усваја извештаје о раду органа Странке између два конгреса, бира и разрешава Главни одбор, Статутарну комисију, Надзорни одбор и Председника Странке и др.

Главни одбор је највиши орган странке између два конгреса. Главни одбор спроводи одлуке Конгреса, утврђује предлоге Програма и Статута Странке, као и њихове измене и допуне, бира Председника Странке између два Конгреса, ако се за то укаже потреба, бира и разрешава једног или више потпредседника Главног одбора, председника Извршног одбора Главног одбора Странке, на предлог Председника или десет одсто чланова Главног одбора, утврђује број, бира и разрешава чланове Извршног одбора Главног одбора, водећи рачуна о територијалном принципу и др.

Председник Странке представља, заступа и руководи странком. Мандат председника траје четири године.

Председништво је политичко-оперативни орган странке који чине: Председник странке; заменик председника; потпредседници Главног одбора; председник Извршног одбора Главног одбора странке, чланови Председништва које бира Главни одбор Странке, председник Социјалистичке омладине Србије и председница Форума жена Странке.

Извршни одбор Главног одбора је извршни орган странке који спроводи политику органа странке. Његовим радом руководи председник Извршног одбора Главног одбора.

Статутарна комисија је независан и самосталан орган партије који тумачи Статут и општа правна акта странке.



Надзорни одбор контролише употребу финансијских средстава странке, употребу и коришћење имовине странке у целини, било да је власништво странке или странка њоме располаже по неком другом основу.

Једанаести конгрес Социјалистичке партије Србије је 17. децембра 2022. године усвојио следеће одлуке:

- Одлуку о броју, начину избора и избору чланова Главног одбора Странке,
- Одлуку о избору чланова Надзорног одбора Странке,
- Одлуку о избору Председника Странке и
- Одлуку о избору чланова Статутарне комисије Странке.

Главни одбор Странке је 16. јула 2024. године донео Одлуку о избору чланова Извршног одбора Главног одбора Социјалистичке партије Србије и Одлуку о избору председника Извршног одбора Главног одбора Странке.

Посебни облици организовања чланства

Социјалистичка омладина Србије је посебан облик организовања и деловања странке. Подмладак странке чине чланови до навршене 30. године.

Форум жена је посебан облик организовања и деловања странке који ради на афирмацији заштите права жена, породице и полне равноправности.

Политички савет Странке је саветодавно тело странке који се сазива ради разматрања стратешких питања државног и привредног развоја, појединих важних пројеката, одлука или иницијатива које, у вези с тим, странка жели да покрене.

Посланици странке у Народној скупштини Републике Србије организују се у Посланичку групу социјалиста чији чланови расправљају о свим питањима која су на дневном реду Скупштине, заузимају ставове и покрећу иницијативе у складу са Програмом странке и усвојеним ставовима Главног одбора странке и Председништва странке.

Према члану 52 Статута, територијални органи Социјалистичке партије Србије у општини, граду и покрајини су конференција, одбор, председник и извршни одбор.

1.6. Општа акта Странке

Једанаести конгрес Странке је 17. децембра 2022. године усвојио Измене и допуне Статута Странке, а Министарство државне управе и локалне самоуправе извршило упис промене података у Регистру политичких странака које се односе на датум доношења статута, односно његових измена.

Општа акта у складу са Статутом Социјалистичке партије Србије доносе надлежни органи странке: Конгрес, Главни одбор, Извршни одбор Главног одбора.

Осим Статута, Социјалистичка партија Србије је донела следеће опште акте:

- Правилник о систематизацији послова стручне службе Главног одбора странке;
- Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама;
- Правилник о материјално-финансијском пословању Социјалистичке партије Србије;
- Правилник о начину коришћења и управљања имовином Странке;
- Правилник о Извршном одбору главног одбора Странке;
- Правилник о чланаринама и прилозима;
- Правилник о дисциплинском поступку и дисциплинској одговорности;
- Правилник о изборима у Социјалистичкој партији Србије;
- Правилник о организовању и раду организација Социјалистичке партије Србије и др.



Статутом Социјалистичке партије Србије од 26. децембра 2022. године уређени су: програмски циљеви и начела, симболи, изглед и садржина печата Странке и организационих јединица по територијалном принципу, услови и начин учлањивања и престанак чланства, права, обавезе и одговорности чланова, организација по територијалном принципу и унутрашња организација, органи, њихова овлашћења, састав, начин избора и опозива, заступање и представљање Странке, начин финансирања Странке, начин обављања унутрашње контроле финансијског пословања и друго.

1.7. Надзор над законитошћу рада политичких странака

Надзор над спровођењем Закона о политичким странкама врши Министарство надлежно за послове управе, на основу одредаба члана 40 наведеног закона.

Контролу финансијских извештаја (редовно пословање и финансирање изборних кампања) спровode Агенција за спречавање корупције и Државна ревизорска институција, у складу са одредбама чл. 32, 33 и 35 Закона о финансирању политичких активности и члана 10 став 1 тачка 10 Закона о Државној ревизорској институцији.

2. Критеријуми за ревизију правилности пословања

Ревизија правилности пословања према Закону о Државној ревизорској институцији је испитивање финансијских трансакција и одлука у вези са приходима и расходима, ради утврђивања да ли су односне трансакције извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима и за планиране сврхе.

У овој ревизији испитивали смо усклађеност пословања из следећих области: извори и начин финансирања политичких активности и коришћење прибављених средстава за политичке активности и уговорима.

Прописи који су коришћени, у ревизији правилности пословања, као извори критеријума су:

- Закон о финансирању политичких активности⁷,
- Закон о раду⁸ и
- интерна акта субјекта ревизије.

3. Налази у поступку ревизије

3.1. Интерна финансијска контрола

3.1.1. Финансијско управљање и контрола

Финансијско управљање и контрола се организују као систем процедура и одговорности свих лица у организацији.

Руководство странке одговорно је за успостављање организационе структуре која јасно додељује одговорности и овлашћења, одређује одговарајуће контроле и надзире њихову адекватност и ефективност. Укључивање највишег руководства у питања интерне контроле је од кључне важности за постизање њене ефективности, чиме се даје тон који одређује да ли контролно окружење доприноси ефикасном функционисању интерне контроле. Осим руководства, у обезбеђивању постојања и функционисања интерне контроле своју значајну улогу имају и сви запослени.

⁷ „Службени гласник РС“, број 14/22

⁸ „Службени гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење



Финансијско управљање и контрола обухваћени су кроз: контролно окружење, управљање ризицима, контролне активности, информисање и комуникације и праћење и процену система.

1) Контролно окружење

Одредбама члана 31 став 1 Закона о финансирању политичких активности је прописано да статутом политичке странке, односно одговарајућом одлуком политичког субјекта, мора бити одређен начин обављања унутрашње контроле финансијског пословања и право чланова, односно бирача који подржавају изборну листу, да се упознају са приходима и расходима политичког субјекта.

Систем интерне контроле код Социјалистичке партије Србије у 2023. години је уређен интерним општим актима.

Статутом Социјалистичке партије Србије од 26. децембра 2022. године уређени су: симболи, изглед и садржина печата Странке и организационих јединица по територијалном принципу, програмски циљеви, услови и начин учлањивања и престанак чланства, права, обавезе и одговорности чланова, организација по територијалном принципу и унутрашња организација, органи, њихова овлашћења, састав, начин избора и опозива, заступање и представљање Странке, начин финансирања Странке, начин обављања унутрашње контроле финансијског пословања и друго.

Чланом 10 Статута одређено је да Социјалистичку партију Србије представља и заступа председник Странке изабран на Конгресу у складу са Статутом.

Чланом 41 Статута уређено је да Надзорни одбор контролише употребу финансијских средстава Странке, употребу и коришћење имовине Странке у целини, било да је власништво Странке или Странке њоме располаже по неком другом основу, да Надзорни одбор подноси извештај Конгресу Странке, а извештај о унутрашњој контроли финансијског пословања по правилу два пута годишње подноси Главном одбору Странке. Истим чланом уређено је да чланови Надзорног одбора не могу бити чланови других органа Странке које бира Конгрес.

У поступку ревизије није презентован Извештај Надзорног одбора о унутрашњој контроли финансијског пословања Социјалистичке партије Србије који се односи на 2023. годину.

Одредбама члана 31 ст. 2 и 7 Закона о финансирању политичких активности прописано је да Статутом политичке странке, односно уговором о образовању политичког субјекта, мора бити предвиђено именовање лица одговорног за финансијско пословање, подношење извештаја, вођење књига и контакт са Агенцијом за борбу против корупције. Овлашћено лице потписује све финансијске извештаје политичког субјекта и одговорно је за вођење евиденције у вези са финансирањем политичког субјекта.

У складу са наведеним законским одредбама Странка је чланом 28 Статута уредила да председник Странке, својом одлуком одређује лице које је одговорно за финансијско пословање, подношење извештаја, вођење књига Странке и овлашћује га да контактира са надлежним органима. Одлуком председника Социјалистичке партије Србије од 6. августа 2018. године именовано је одговорно лице за финансијско пословање, подношење извештаја и вођење књига Социјалистичке партије Србије и за контакте са надлежним органима у складу са Законом о политичким странкама, Законом о финансирању политичких активности и другим законима који регулишу ову материју.



2) Управљање ризицима

Странка није интерним актима утврдила ризике којима је изложена у свом пословању и нема усвојену стратегију за управљање ризицима.

3) Контролне активности

Контролне активности представљају политике и процедуре које успоставља руководство у писаном облику, а које му помажу у спровођењу мера и предузимању одговарајућих радњи ради смањења могућих ризика који могу настати и угрозити предвиђене циљеве у вези са извршењем донетог финансијског плана и планираних активности, задатака и програма. Политиком се дефинише шта треба радити, док поступци служе за спровођење дефинисане политике. Контролним поступцима имплементирају се контролне политике путем специфичних и рутинских задатака којим се обухватају основне функције контролних активности које треба да буду одвојене и адекватно надгледане, а то су: сегрегација дужности; ауторизација; овлашћење и одобравање; систем дуплог потписа; адекватно документовање; правила за приступ средствима и информацијама и интерна верификација и поуздано извештавање.

Чланом 10 став 4 и 5 Закона о рачуноводству прописано је да је правно лице дужно да, пре уноса података из рачуноводствене исправе у пословне књиге, одреди одговорно лице које треба да изврши контролу веродостојности исправе. Одговорно лице потписом, односно другом идентификационом ознаком (утврђеном општим актом којим правно лице, односно предузетник уређује организацију рачуноводства) потврђује да је рачуноводствена исправа веродостојна (потпуна, истинита, рачунски тачна и да веродостојно приказује пословну промену). Контролу рачуноводствених исправа не могу да врше лица која су задужена материјалним стварима (вредностима) на које се исправе односе.

Чланом 6 став 2 Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама Странке од 11. децембра 2020. године одређено је да се у пословне књиге могу уносити пословне промене само на основу уредних и веродостојних рачуноводствених исправа потписаних од овлашћених лица, које могу бити улазне (добављачи, банке изводи) интерне (требовање и сл.) и излазне (фактуре купцима и сл.). Поред тога, рачуноводственим исправама сматрају се и почетни биланс, пописи имовине и исправе о усаглашавању потраживања и обавеза и рачуноводствени обрачуни.

Члан 8 став 1 Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама Странке уређено је да рачуноводствена исправа мора бити уредна: снабдевена потребним потврдама и оверама, а износи у њој не треба да буду исправљани, брисани или поништавани.

Члан 9 Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама Странке одређено је да се рачуноводствене исправе након уредно извршене контроле, путем књиге, достављају се Одељењу за материјално-финансијске послове, директору Стручне службе ГО Странке и руководиоцу Одељења за материјално-финансијске послове, који их прослеђује на књижење.

У поступку ревизије откривене су слабости у функционисању интерних контрола јер су у пословним књигама евидентиране пословне промене на основу рачуноводствених исправа које нису оверене, односно потписане од стране лица овлашћених за контролу рачуноводствених исправа, што није у складу са одредбама члана 6, 8 и 9 Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама.

Странка је у пословним књигама и финансијским извештајима за 2023. годину евидентирала непокретности и извршила раздвајање некретнина на инвестиционе некретнине и грађевинске објекте који се држе за употребу у пословне сврхе, без одлука надлежних органа,



што није у складу са чланом 79 Статута и чланом 6 Правилника о начину коришћења и управљања имовином Странке од 30. децембра 2015. године.

Чланом 79 Статута одређено је да је целокупна непокретна имовина Странке недељива и да њом располаже и управља Главни одбор, односно одбори које он својим одлукама овласти. Такође, одређено је да Главни одбор доноси правилник о начину коришћења и управљања имовином.

Чланом 6 Правилника о начину коришћења и управљања имовином Странке од 30. децембра 2015. године одређено је да Директор Стручне службе ГО Странке (у даљем тексту: Директор) може да донесе одлуку и ближе уреди начин коришћења непокретне имовине територијалних организација и одобри давање у закуп делова непокретне имовине ради стицања прихода. Директор одлучује о издавању у закуп пословног простора у територијалним организацијама. Уговоре о издавању пословног простора у закуп у име и за рачун странке закључује Директор, као овлашћено лице. Средства стечена по основу закупа користе се искључиво за финансирање политичке активности.

Откривена неправилност: Странка није спроводила контролне активности уређене Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама, јер је пословне промене евидентирала у пословним књигама на основу рачуноводствених исправа које нису одобрене од стране надлежног руководиоца, односно органа управљања, што није у складу са чл. 6, 8 и 9 Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама Странке.

Ризик: Уколико се пословне промене евидентирају на основу рачуноводствених исправа које нису одобрене од стране надлежног органа, односно руководиоца, постоји ризик евидентирања рачуноводствених исправа које нису потпуне, тачне и не приказују пословну промену.

Препорука број 1: Препоручујемо Странци да пословне промене евидентира у пословним књигама на основу рачуноводствене документације која је претходно одобрена од стране надлежног органа Странке, односно руководиоца, у складу са Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама.

4) Информисање и комуникација

Рачуноводствени систем представља основну претпоставку за ефикасно функционисање система рачуноводственог информисања.

Одредбама члана 8 Закона о рачуноводству⁹ је прописано да се унос података у пословне књиге организује тако да омогући: контролу улазних података; контролу исправности унетих података; увид у промет и стање рачуна главне књиге; увид у хронологију обављеног уноса пословних промена; чување и коришћење података.

Правно лице и предузетник који врши обраду података на рачунару дужан је да користи стандардни рачуноводствени софтвер који омогућава функционисање система интерних рачуноводствених контрола и онемогућава брисање прокњижених пословних промена.

5) Праћење и процена система

Праћење и процена система подразумева континуирани процес надгледања финансијског управљања и контроле његове адекватности, функционалности, као и одговарајуће дизајнирање, са циљем побољшања његове ефикасности. Праћење и процена система се изводи на неколико начина: текућим увидом, самопроцењивањем и интерном ревизијом.

⁹ „Службени гласник РС“, бр. 73/19 и 44/21 – др. закон



3.1.2. Интерна ревизија

Странка нема успостављену и организовану интерну ревизију.

3.2. Финансијски извештај

1) Основе за састављање и презентацију финансијских извештаја

Социјалистичка партија Србије води пословне књиге и саставља финансијске извештаје у складу са Законом о рачуноводству¹⁰ и подзаконским актима донетим на основу тог закона, и то: Правилником о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за друга правна лица¹¹, Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца статистичког извештаја за друга правна лица¹², Правилником о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица,¹³ као и својим интерним општим актом – Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама од 11. децембра 2020. године.

Састављање финансијских извештаја за 2023. годину

Одредбама члана 43 став 1 Закона о рачуноводству прописано је да финансијске извештаје усваја скупштина или други надлежни орган правног лица. Ставом 2 прописано је да су законски заступник, орган управљања и надзорни орган правног лица у складу са законом, као и одговорно лице за вођење пословних књига и састављање финансијских извештаја, делујући у оквиру надлежности које су им законом и интерном регулативом правног лица додељени, колективно одговорни за истинито и поштено приказивање редовног годишњег финансијског извештаја и годишњег извештаја о пословању. Ставом 3 прописано је да финансијске извештаје потписује законски заступник правног лица.

Одредбама члана 34 став 1 тачка 19 Статута уређено је да Извршни одбор Главног одбора Странке усваја финансијски план и финансијски извештај, одлучује о стицању и коришћењу средстава, отпису средстава, расподели добити и покрићу губитка, осим непокретне имовине.

Чланом 35 став 1 тачка 5 Статута одређено је да се председник Извршног одбора Главног одбора Странке стара о финансијском пословању.

Чланом 2 став 4 Правилника о материјално-финансијском пословању Странке одређено је да Извршни одбор Главног одбора Странке усваја финансијски извештај најкасније до 31. децембра текуће године за претходну календарску годину.

У поступку ревизије је утврђено да Извршни одбор Главног одбора Странке није донео одлуку о усвајању финансијских извештаја за 2023. годину, што није у складу са чланом 43 став 1 Закона о рачуноводству и чланом 34 став 1 тачка 19 Статута Странке.

Надзорни одбор је 27. јуна 2024. године донео две одлуке и то:

- Одлуку о усвајању финансијског и ревизорског извештаја за 2023. годину и
- Одлуку о покрићу вишка расхода над приходима из 2023. године.

Чланом 41 Статута је одређено да Надзорни одбор, као независан и самостални орган контролише употребу финансијских средстава Странке, употребу и коришћење имовине Странке у целини, било да је власништво Странке или да Странке њоме располаже по неком

¹⁰ „Служени гласник РС“, бр. 73/19 и 44/21 - др. закон

¹¹ „Службени гласник РС“, број 89/20

¹² „Службени гласник РС“, број 89/20

¹³ „Службени гласник РС“, број 89/20



другом основу. Чланови Надзорног одбора не могу бити чланови других органа Странке које бира Конгрес.

У Одлуци Надзорног одбора о усвајању финансијског и ревизорског извештаја за 2023. годину наведено је да годишњи финансијски извештај за 2023. годину треба накнадно усвојити од стране Извршног одбора Главног одбора Странке, одмах по формирању.

Такође, у Одлуци о покрићу вишка расхода над приходима из 2023. године наведено је да исту треба усвојити од стране Извршног одбора Главног одбора Странке, одмах по формирању.

Председник Странке је 13. марта 2024. године дао сагласност да Надзорни одбор, као орган Партије, чија улога је контрола рада Извршног одбора преузима дужност Извршног одбора до формирања истог, како би Странка као правно лице испунила своје обавезе у складу са Законом, прописима и датим роковима и да ова дужност Надзорног одбора престаје формирањем Извршног одбора Главног одбора.

Откривена неправилност: Финансијске извештаје Социјалистичке партије Србије за 2023. годину предате Агенцији за привредне регистре усвојио је Надзорни одбор Странке, што није у складу са чланом 43 став 1 Закона о рачуноводству и чланом 34 став 1 тачка 19 Статута Странке. Чланом 34 став 1 тачка 19 Статута одређено је да Извршни одбор Главног одбора Социјалистичке партије Србије усваја финансијски план и финансијске извештаје.

Ризик: Неусвајање финансијских извештаја од стране надлежног органа, указује да нису спроведени интерни контролни поступци у складу са Статутом.

Препорука број 2: Препоручујемо Странци да финансијске извештаје подноси на усвајање надлежном органу у складу са Статутом Странке.

Редовни годишњи финансијски извештаји Странке за 2023. годину, које чине Биланс стања на дан 31. децембар 2023. године, Биланс успеха за период од 1. јануара до 31. децембра 2023. године и Напомене уз финансијске извештаје за 2023. годину, достављени су Агенцији за привредне регистре 25. марта 2024. године, у складу са одредбама члана 44 став 1 Закона о рачуноводству.

Потврдом о јавном објављивању редовног годишњег финансијског извештаја за пословну годину од 1. јануара 2023. до 31. децембра 2023. године број: ФИН 158824/2024 од 30. априла 2024. године, Агенција за привредне регистре је утврдила да је предметни финансијски извештај потпун и рачунски тачан, па је исти 30. априла 2024. године уписан у Регистар финансијских извештаја и јавно објављен на интернет страници Агенције, у оквиру Регистра финансијских извештаја, у обиму и садржају у којем је достављен.

(1) Разврставање

На дан састављања финансијских извештаја за 2022. годину, Странка је разврстана као мало правно лице, што је примењено на финансијско извештавање за 2023. годину, у складу са одредбама члана 6 Закона о рачуноводству.

(2) Састављање Годишњег извештаја о пословању за 2023. годину

Странка није била у обавези да сачини годишњи извештај о пословању за 2023. годину у смислу одредаба члана 34 Закона о рачуноводству, јер је на дан састављања финансијских извештаја за 2022. годину била разврстана као мало правно лице, које није дужно да саставља годишњи извештај о пословању.



(3) Финансијско извештавање у складу са Законом о финансирању политичких активности

У складу са одредбама члана 28 став 1 Закона о финансирању политичких активности¹⁴, политички субјекти који имају представнике у представничким телима и регистроване политичке странке, дужни су да подносе Агенцији за спречавање корупције годишњи извештај о финансирању политичког субјекта, који садржи и податке о прилозима и имовини, уз претходно прибављено мишљење овлашћеног ревизора лиценцираног у складу са прописима о рачуноводству и ревизији, до 30. априла текуће године за претходну годину.

У складу са одредбама члана 29 став 1 овог закона политички субјекат који учествује у изборној кампањи дужан је да Агенцији поднесе прелиминарни извештај о трошковима изборне кампање до седам дана пре дана гласања, као и коначни извештај о трошковима изборне кампање, који се подноси у року од 30 дана од дана објављивања укупног извештаја о резултатима избора.

Правилником о евиденцијама и извештајима политичког субјекта¹⁵, ближе је уређена форма, садржина и начин вођења евиденција о прилозима и евиденција о имовини и форма, садржина и начин подношења годишњег извештаја о финансирању политичког субјекта, прелиминарног извештаја о трошковима изборне кампање и коначног извештаја о трошковима изборне кампање, који су прописани Законом о финансирању политичких активности.

Социјалистичка партија Србије је 24. априла 2024. године поднела Агенцији за спречавање корупције Годишњи извештај о финансирању за 2023. годину. Извештај о ревизији годишњег финансијског извештаја са стањем на дан 31. децембар 2023. године сачинило је Предузеће за ревизију рачуноводствених извештаја „Винчић“ д. о. о. Нови Београд дана 18. априла 2024. године.

Организација рачуноводства

Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама од 11. децембра 2020. године уређено је да је за обављање послова који обезбеђују функционисање рачуноводства и финансија задужено Одељење за материјално-финансијске послове које представља део информационог система правног лица, у оквиру кога се обављају послови: финансијског књиговодства, састављање и достављање финансијских извештаја, благајничко пословање, обрачун зарада, накнада зарада и других примања запослених, обрачун и плаћање по уговорима о делу, ауторским и другим уговорима, обрачун и плаћање пореза и доприноса, састављање и достављање пореских пријава, и др.

Руководилац Одељења за материјално-финансијске послове организује функционисање рачуноводствених и финансијских послова.

Пословне књиге и рачуноводствене исправе

Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама Странке уређено је да се рачуноводствени подаци и информације о стању и променама на имовини, обавезама и капиталу, приходима, расходима и резултату пословања, обезбеђују у пословним књигама које чине: дневник, главна књига, и помоћне књиге, као и да се дневник и главна књига воде по систему двојног књиговодства.

Дневник представља хронолошку евиденцију насталих пословних промена.

¹⁴ „Службени гласник РС“, број 14/22

¹⁵ „Службени гласник РС“, број 23/22



Главну књигу чине сви рачуни контног плана Странке а на којима се евидентирају настале пословне трансакције, односно информације о променама на имовини, обавезама, капиталу, приходима и расходима.

Помоћне књиге су аналитичке евиденције које се воде за нематеријална улагања, некретнине, постројења и опрему, инвестиционе некретнине, дугорочне финансијске пласмане, залихе, потраживања од купаца, готовину и готовинске еквиваленте, обавезе према добављачима, капитал евиденција о прилозима и чланарини и друге књиге по потреби. Пре састављања финансијских извештаја обавезно се врши усаглашавање помоћних књига (аналитичких евиденција) са одговарајућим рачунима главне књиге (синтетичким евиденцијама).

Евиденција основних средстава води се на посебним картицама на којима се обезбеђују следећи подаци: назив основног средства и ближи опис, датум, набавна вредност, вредност отписа и промене вредности, датум отуђења или расходања и други подаци.

У дневник благајне се уносе пословне промене које настају по основу готовине и других вредности. Дневник благајне се закључује сваког дана у којем је постојао промет благајне и доставља рачуноводству истог, а најкасније наредног дана.

Пословне књиге се воде електронским путем на рачунару и по потреби се могу одштампати и приказати на рачунару, уз коришћење рачуноводног софтвера који обезбеђује функционисање система интерних контрола и не омогућава брисање прокњижених пословних промена.

2) Рачуноводствене политике и рачуноводствене процене

Одредбама члана 8 став 1 Закона о рачуноводству је прописано да правна лица општим актом, у складу са овим законом, утврђују рачуноводствене политике, а одредбама члана 26 овог закона прописано је да за признавање, вредновање, презентацију и обелодањивање позиција у финансијским извештајима, микро правна лица и друга правна лица примењују подзаконски акт који доноси министар надлежан за послове финансија, а који се заснива на општим рачуноводственим начелима.

Одредбама члана 1 Правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица прописано је да се овим правилником прописује начин признавања, вредновања презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица, а одредбама члана 2 овог правилника прописано је да ова правна лица признавање, вредновање, презентацију и обелодањивање позиција у појединачним финансијским извештајима врше у складу са Законом, овим правилником и интерним актом о рачуноводственим политикама.

Приликом састављања финансијских извештаја за 2023. годину, Социјалистичка партија Србије је примењивала Правилник о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица, као и Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама, који је Извршни одбор Главног одбора Странке донео 11. децембра 2020. године.

У наставку се даје преглед значајнијих рачуноводствених политика Странке:

Некретнине, постројења и опрема

Некретнине, постројења и опрема су материјалне ставке које се држе за употребу у пословне сврхе, а у вези са којима се очекују будуће економске користи у периоду дужем од једног обрачунског периода.



Признавање некретнина, постројења и опреме се врши уколико су испуњени следећи услови:

- постојање вероватноће прилива будућих економских користи у периоду дужем од годину дана и
- постоји могућност поузданог мерења трошкова прибављања.

Земљиште и објекти су засебна средства и засебно се евидентирају, чак и у случају када су заједно стечени.

Када су некретнине, постројења и опрема прибављени:

а) куповином – почетно признавање се врши у висини набавне цене, попусти и рабати исказани у фактури умањују фактурну цену увећану за зависне трошкове набавке;

б) трансакцијом финансијског лизинга – почетно вредновање као средства и обавезе у износу који је на почетку лизинга једнак фер вредности или садашњој вредности минималних плаћања уколико је ова вредност нижа; сви иницијални директни трошкови корисника лизинга увећавају износ признате вредности средства.

Након почетног признавања ставке некретнина се вреднују по набавној вредности умањеној за целокупну акумулирану амортизацију и целокупне акумулиране губитке због умањења вредности. Издаци за текуће одржавање некретнина, постројења и опреме третирају се као расход периода у коме су настали.

Обрачун амортизације некретнина, постројења и опреме који започиње првог у наредном месецу у односу на датум прибављања, врши се тако што се основица за обрачун амортизације (набавна вредност увећана за процењене евентуалне трошкове демонтаже и довођења терена у првобитно стање, а умањена за остатак вредности) множи стопом за обрачун амортизације.

Стопа за обрачун амортизације се утврђује на основу процењеног корисног века трајања. Амортизација се обрачунава применом линеарног метода за средства која се користе на уобичајени начин и уобичајеном динамиком.

За обрачун амортизације грађевинских објеката и опреме примењује се пропорционални метод амортизације и то:

- За грађевинске објекте примењује се стопа од 2,5%;
- Путнички аутомобили 10%;
- Канцеларијски намештај 10% и
- Рачунари и слично 20%.

Ако на датум биланса стања постоје индиције да је дошло до умањења вредности неке ставке некретнина, постројења и опреме, врши се процена њене надокнадиве вредности. Када је надокнадива вредност ставке мања од њене књиговодствене вредности, евидентира се губитак од умањења вредности који се признаје као расход периода у коме је настало умањење вредности.

Ако на датум биланса стања постоје индиције да претходно признато умањење вредности некретнина, постројења и опреме више не постоји или постоји у мањем износу него што је евидентирано, врши се поновна процена надокнадиве вредности и свођење књиговодствене вредности на надокнадиву вредност, при чему се губитак од обезвређења признат у ранијим периодима сторнира и признаје као приход.

Средства која се користе у форми финансијског лизинга

Приликом иницијалног признавања, предмет финансијског лизинга се признаје као средство у висини његове фер вредности или по садашњој вредности минималних плаћања за



лизинг, ако је она нижа. Сви иницијални директни трошкови корисника лизинга додају се износу који је признат као средство. Амортизација опреме прибављене путем уговора о финансијском лизингу врши се у складу са политиком амортизације средстава која се користе у пословне сврхе, а у власништву су.

Потраживања

Краткорочна потраживања обухватају потраживања по основу продаје, потраживања из специфичних послова и друга потраживања, са роком доспелости за наплату до годину дана. Краткорочна потраживања процењују се по номиналној вредности, умањеној индиректно за процењени износ вероватне ненаплативости, а директно ако је немогућност наплате извесна и документована.

Обавезе

Обавеза је садашња обавеза пословног субјекта, произашла из прошлих догађаја и за чије се измирење очекује одлив ресурса. Обавеза се признаје када је сигурно да ће због исплате садашње обавезе, доћи до одлива ресурса. Обавезе су краткорочне и дугорочне. Дугорочне обавезе су оне, које доспевају у року дужем од годину дана од дана састављања финансијског извештаја. Краткорочна обавеза је садашња обавеза која доспева за књижење у року од дванаест месеци од дана састављања финансијског извештаја. Обавезе се процењују у висини номиналне вредности проистекле из одговарајуће трансакције, према веродостојним исправама. Обавезе у страниј валути, процењују се по средњем курсу стране валуте, на дан састављања финансијских извештаја, а утврђене позитивне и негативне разлике и ефекти исказују се у оквиру финансијских прихода и расхода у Билансу успеха. Обавезе код којих је истекао рок застарелости уносе се у остале приходе. Камата за будуће периоде након састављања финансијског извештаја не исказују се у Билансу стања.

Капитал

Капитал у смислу овог Правилника, је сопствени извор финансирања имовине који представља остатак вредности имовине после одбитка свих његових обавеза.

Губитак из ранијих година и текуће године представља исправку вредности капитала. Капитал и губитак уносе се у финансијске извештаје у номиналном износу, односно у висини књиговодствене вредности.

Приходи и расходи

Приход представља бруто прилив економских користи у току обрачунског периода који произилази из редовних активности, када ти приливи имају за последицу повећање капитала.

Расход представља смањење економских користи у току обрачунског периода у облику одлива или потрошње имовине или стварања обавеза који доводи до смањења капитала.

Приходи и расходи се класификују као пословни приходи и расходи, финансијски приходи и расходи и други приходи и расходи.

Пословне приходе чине приходи од издавања имовине у закуп, приходи од дотација, други пословни приходи који су обрачунати у књиговодственој исправи, независно од времена наплате.

Приходи од закупа признају се по фактурној вредности, по одбитку датих рабата и других попушта и ПДВ-а.



Приходи од државних давања која не намећу примаоцу услове у вези са одређеним будућим резултатима признају се као приход приликом признавања потраживања по основу давања.

Пословне расходе чине расходи директног материјала и други пословни расходи (трошкови осталог материјала, производне услуге, резервисања, амортизација, нематеријални трошкови, порези и доприноси пословног субјекта независни од резултата, бруто зараде и остали лични расходи, независно од момента плаћања).

Други пословни расходи се признају по фактурној вредности, односно вредности утврђеној на основу рачуноводствене исправе.

Финансијске приходе чине приходи од камата, позитивне курсне разлике, позитивни ефекти по основу валутне клаузуле и остали финансијски приходи.

Приходи од камате се признају у износима обрачунатим применом уговорене или затезне каматне стопе за коришћење средстава од стране лица коме су средства дата на располагање до дана састављања финансијских извештаја.

Финансијске расходе чине расходи по основу камата, негативне курсне разлике, негативни ефекти по основу валутне клаузуле, као и остали финансијски расходи.

Расходи камата се исказују у износима обрачунатим применом уговорене и затезне каматне стопе за коришћена примљена средства до дана састављања финансијских извештаја.

Остали финансијски расходи се исказују у висини исплаћених износа.

Добици од продаје нематеријалних улагања и основних средстава, приходи од смањења обавеза, приходи од наплаћених отписаних потраживања, осим ефеката по основу валутне клаузуле и остали приходи признају се по обрачунатим износима заснованим на веродостојној документацији.

Приходе по основу усклађивања вредности имовине чине позитивни ефекти по основу вредносног усклађивања до износа раније извршеног обезвређивања нематеријалних улагања, основних средстава, залиха, потраживања и финансијских пласмана, у складу са овим Правилником.

Губици по основу продаје и расходовања нематеријалних улагања и основних средстава, осим ефеката по основу валутне клаузуле, расходи директних отписа потраживања признају се по обрачунатим износима заснованим на веродостојној документацији.

Расходе по основу обезвређења имовине чине негативни ефекти по основу обезвређења нематеријалних улагања, основних средстава, залиха и потраживања и финансијских пласмана, у складу са овим правилником.

У поступку ревизије утврђено је да Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама Странке од 11. децембра 2020. године није уређен начин вредновања инвестиционих некретнина, што није у складу са чланом 7 Правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица и чланом 8 Закона о рачуноводству.

Чланом 8 Закона о рачуноводству прописано је да правна лица, односно предузетници општим актом, у складу са овим законом, уређују организацију рачуноводства на начин који омогућава свеобухватно евидентирање, као и спречавање и правовремено откривање погрешно евидентираних пословних промена, уређују интерне рачуноводствене контролне поступке, утврђују рачуноводствене политике, одређују лица која су одговорна за законитост и исправност настанка пословне промене и састављање и контролу рачуноводствених исправа о



пословној промени, уређују кретање рачуноводствених исправа и утврђују рокове за њихово достављање на даљу обраду и књижење у пословним књигама.

Чланом 7 Правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица прописано је да су рачуноводствене политике специфични принципи, основе, конвенције, правила и праксе које пословни субјект примењује при састављању и презентацији финансијских извештаја. При избору рачуноводствених политика пословни субјект треба да се придржава општих рачуноводствених начела, принципа и правила вредновања који су прописани овим правилником и који су применљиви на конкретну трансакцију. У случају када за конкретну ситуацију и трансакцију нису прописана одговарајућа начела и правила одредбама овог правилника, пословни субјект може применити критеријуме за признавање и вредновање имовине, обавеза, прихода и расхода и резултата пословања који су прописани МСФИ, односно МСФИ за МСП.

Откривена неправилност: Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама Странке од 11. децембра 2020. године није уређен начин вредновања инвестиционих некретнина, што није у складу са чланом 7 Правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица.

Ризик: Уколико се рачуноводственим политикама не уреди начин признавања и вредновања инвестиционих некретнина, постоји ризик да исте не буду правилно исказане у финансијским извештајима.

Препорука број 3: Препоручујемо Странци да рачуноводственим политикама уреди начин вредновања инвестиционих некретнина у складу са законом и подзаконским актима.

3.2.1 Биланс стања

Попис имовине и обавеза

Одредбама члана 20 став 2 Закона о рачуноводству прописано је да правно лице, односно предузетник врши попис имовине и обавеза и усклађује стање по књигама са стањем по попису на датум биланса.

Одредбама члана 9 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем прописано је да попис имовине и обавеза обухвата:

- 1) утврђивање стварних количина имовине која се пописује мерењем, бројањем, проценом и сличним поступцима, ближе описивање пописане имовине, као и уношење података у пописне листе;
- 2) уписивање у пописне листе натуралних промена насталих у периоду вршења пописа пре и после дана на који се попис врши и свођење пописаног стања на стање на дан на који се попис врши;
- 3) уношење књиговодственог натуралног стања имовине у пописне листе;
- 4) утврђивање натуралних разлика између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања;
- 5) уношење цена пописане имовине;
- 6) вредносно обрачунавање пописане имовине и
- 7) састављање извештаја о извршеном попису.

Изузетно од става 1 тачка 2) овог члана, правно лице, односно предузетник који води сталну количинску и вредносну евиденцију о улазу и излазу имовине, као стање по попису на



датум биланса може уписати њено књиговодствено стање на тај дан, под условом да је у току године извршен попис имовине и да су вишкови и мањкови утврђени тим пописом прокњижени на основу одлуке надлежног органа правног лица, односно предузетника. Утврђивање разлика и вредносно обрачунавање после натуралног пописа могу се вршити и на рачунару, уз штампање пописних листа које потписују чланови комисије за попис, односно једно лице из члана 6 овог правилника.

Председник Странке је 10. новембра 2023. године донео Одлуку-Решење о организацији редовног годишњег пописа имовине и обавеза са стањем на дан 31. децембар 2023. године, којом су образоване:

1. Централна пописна комисија;
2. Комисија за редовни годишњи попис основних средстава, непокретности, опреме и ситног инвентара и
3. Комисија за редован годишњи попис новчаних средстава, готовинских еквивалената, потраживања, финансијских пласмана и обавеза.

Измена наведене Одлуке-Решења извршена је Одлуком председника Странке од 27. децембра 2023. године.

Осим наведеног, председник Странке је 10. новембра 2023. године донео Упутство за редован попис имовине и финансијског стања Странке на дан 31. децембар 2023. године, а 27. децембра 2023. године је донео измену овог упутства.

Наведене пописне комисије су сачиниле своје Планове рада 15. новембра 2023. године, а 28. децембра 2023. године извршене су њихове измене.

Појединачне пописне комисије су сачиниле своје извештаје 24. јануара 2024. године, а Централна пописна комисија сачиниле је своје извештаје 25. јануара 2024. године.

Чланом 13 Правилника прописано је да се о извршеном попису саставља извештај који садржи: стварно стање утврђено пописом и књиговодствено стање имовине и обавеза; разлике између стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; узроке неслагања између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања; предлоге за ликвидацију утврђених разлика (пребијање мањкова и вишкова насталих по основу замена, начин накнађивања мањкова и приходовања вишкова, отписивања застарелих потраживања, приходовања застарелих обавеза и др.); начин књижења; примедбе и објашњења лица која рукују, односно која су задужена материјалним и новчаним вредностима о утврђеним разликама, као и друге примедбе и предлоге комисије за попис, односно лица из члана 6 овог правилника у вези са пописом.

Извештај из става 1 овог члана комисија за попис, односно лице из члана 6 овог правилника доставља надлежном органу правног лица, односно предузетнику, интерном ревизору, надзорном одбору или одбору ревизора, ако га има, а ако правно лице по закону којим се уређује ревизија подлеже законској ревизији и друштву за ревизију са којим је закључило уговор о ревизији, најкасније 60 дана пре истека рока за достављање редовног годишњег финансијског извештаја, односно најкасније 30 дана по извршеном попису у току године.

За тачност пописа и извештаја о извршеном попису одговорни су чланови комисије за попис, односно једно лице из члана 6 овог правилника.

Чланом 14 Правилника прописано је да надлежни орган правног лица, односно предузетник разматра извештај о извршеном попису у присуству председника комисије за попис, односно лица из члана 6 овог правилника, интерног ревизора, надзорног одбора или одбора ревизора, ако га има, као и лица коме је правно лице поверило вођење пословних књига



и састављање финансијских извештаја и одлучује о предлозима комисије за попис, односно лица из члана 6 овог правилника. Орган управљања правног лица, односно предузетник, у року из члана 13 став 2 овог правилника, доноси одлуку о усвајању извештаја о извршеном попису. Извештај о извршеном попису, заједно са пописним листама и одлукама надлежног органа правног лица, односно предузетника доставља се на књижење ради усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Чланом 34 став 1 тачка 19 Статута одређено је да Извршни одбор Главног одбора Странке усваја финансијски план и финансијске извештаје, одлучује о стицању и коришћењу средстава, отпису средстава, расподели добити и покрићу губитка, осим непокретне имовине.

Надзорни одбор Странке је на Седници одржаној 30. јануара 2024. године донео Одлуку о усвајању предлога Централне пописне комисије у вези финансијске имовине и обавеза број 1710-151/1 и Одлуку о усвајању предлога Централне пописне комисије у вези материјалне имовине број 1710-152/1.

Председник Странке се 13. марта 2024. године обратио Надзорном одбору Странке и дао сагласност да Надзорни одбор као орган партије, чија је улога контрола рада Извршног одбора предузима дужност Извршног одбора до формирања истог, како би Странка, као правно лице испунила своје обавезе у складу са законом, прописима и датим роковима. Ова дужност Надзорног одбора престаје формирањем Извршног одбора Главног одбора уз обавезу да се на првој седници донете одлуке од стране Надзорног одбора верификују.

Главни одбор Странке је на седници одржаној 16. јула 2024. године донео Одлуку о избору чланова Извршног одбора Главног одбора Странке.

Извештаји пописних комисија не садрже стварно стање утврђено пописом и књиговодствено стање имовине и обавеза; разлике између стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, нити су усвојени од стране Извршног одбора Главног одбора Странке, као надлежног органа, што није у складу са чл. 13 и 14 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем и чланом 34 став 1 тачка 19 Статута.

Откривена неправилност: Попис грађевинских објеката у износу од 1.353.332 хиљаде динара и инвестиционих некретнина у износу од 669.522 хиљаде динара није извршен на прописан начин, јер пописне комисије нису утврђивале стварно стање и разлике између стварног и књиговодственог стања, нити су ови подаци наведени у извештајима о попису, што није у складу са чл. 9 и 13 Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Ризик: Уколико се попис не спроводи на прописан начин постоји ризик да исказано стање имовине у Билансу стања неће одговарати стварном стању.

Препорука број 4: Препоручујемо Странци да попис грађевинских објеката и инвестиционих некретнина спроводи на начин уређен Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

3.2.1.1. Некретнине, постројења и опрема

Странка је на дан 31. децембар 2023. године исказала некретнине, постројења и опрему у укупном износу од 2.030.969 хиљада динара.

Структура некретнина, постројења и опреме дата је у следећој табели:

**Табела број 1:** Структура некретнина, постројења и опреме

-у хиљадама динара-

Назив	2023. година	2022. година
Грађевински објекти	1.612.104	1.307.547
<i>Исправка вредности грађевинских објеката</i>	<i>(258.772)</i>	<i>(229.182)</i>
Постројења и опрема	42.683	43.127
<i>Исправка вредности Постројења и опреме</i>	<i>(34.568)</i>	<i>(33.839)</i>
Инвестиционе некретнине	772.106	516.832
<i>Исправка вредности инвестиционих некретнина</i>	<i>(102.584)</i>	<i>(84.400)</i>
Укупно:	2.030.969	1.520.085

Промене у 2023. години на некретнинама, постројењима и опреми приказане су у следећој табели:

Табела број 2: Промене на некретнинама, постројењима и опреми

-у хиљадама динара-

РАЧУН	Грађевински објекти (022)	Постројења и опрема (023)	Инвестиционе некретнине (024)	УКУПНО
Аналитика	2	3	4	5=2+3+4
НАБАВНА ВРЕДНОСТ				
Стање 1. јануара 2023. године у билансу стања	1.307.547	43.128	516.831	1.867.506
Повећање у 2023. години	320.557	1.368	239.274	561.199
Пренос	(16.000)		16.000	0
Отуђење и расходовање		(1.812)		(1.812)
Стање на дан 31.12.2023. године	1.612.104	42.684	772.105	2.426.893
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ				
Стање 1. јануара 2023. године	229.182	33.840	84.399	347.421
Пренос	(3.868)		3.868	0
Отуђење и расходовање		(1.124)		(1.124)
Амортизација за 2023. годину	33.458	1.853	14.316	49.627
Стање на дан 31. децембар 2023. године	258.772	34.569	102.583	395.924
Садашња вредност на дан 31. децембар 2022. године	1.078.365	9.288	432.432	1.520.085
Садашња вредност на дан 31. децембар 2023. године	1.353.332	8.115	669.522	2.030.969

Странка је у 2023. години евидентирала у пословним књигама некретнине у укупном износу од 559.832 хиљаде динара, од чега је на рачуну 022-Грађевински објекти евидентирано 320.557 хиљада динара, а на рачуну инвестиционих некретнина износ од 239.274 хиљаде динара.

Табела број 3: Преглед некретнина које су у 2023. години евидентиране у пословним књигама:

-у хиљадама динара-

Р. бр.	Адреса	Површина (м ²)	Укупна вредност	022-Грађевински објекти	024-Инвестиционе некретнине
1.	Нови Сад	2112	478.550	239.275	239.275



Р. бр.	Адреса	Површина (м²)	Укупна вредност	022-Грађевински објекти	024-Инвестиционе некретнине
2.	Смедеревска Паланка	401	41.200	41.200	0
3.	Сокобања	536	40.082	40.082	0
Укупно:			559.832	320.557	239.275

Странка је исказала у пословним књигама некретнине у Новом Саду, Смедеревској Паланци и Сокобањи у пословним књигама на основу процене тржишне вредности непокретности извршене од стране Агенције за вештачење и пројектовање у области грађевинарства и посредовање у промету непокретности „Ета“, Београд, Одлуке Надзорног одбора о усвајању извештаја о попису која се односи на увођење непокретности у Сокобањи у пословне књиге Странке и пресуде Вишег суда у Новом Саду од 21. јула 2022. године, Вишег суда у Смедереву од 22. јуна 2022. године и Вишег суда у Нишу од 21. априла 2023. године.

Чланом 79 Статута одређено је да је целокупна непокретна имовина Странке недељива и да њом располаже и управља Главни одбор, односно одбори које он својим одлукама овласти. Такође, одређено је да Главни одбор доноси Правилник о начину коришћења и управљања имовином. (Веза: Напомени 3.1.1)

3.2.1.2. Дугорочни финансијски пласмани

Табела број 4: Структура дугорочних финансијских пласмана

-у хиљадама динара-

Назив	2023. година	2022. година
Дугорочно дати стамбени зајмови запосленима	7.460	7.528
Укупно:	7.460	7.528

Дугорочни финансијски пласмани у износу од 7.460 хиљада динара односе се на Уговоре о откупу станова које је Странка закључила са физичким лицима ранијих година (1992, 1993. године и др.) на рок од 35 и 40 година у складу са Законом о становању.

На основу узорковане документације, утврђено је да исказана вредност дугорочних финансијских пласмана у ревидираним финансијским извештајима не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

3.2.1.3. Залихе

Странка је на дан 31. децембар 2023. године исказала залихе у укупном износу од 2.757 хиљада динара и њихова структура дата је у следећој табели:

Табела број 5: Структура залиха

-у хиљадама динара-

Назив	2023. година	2022. година
Плаћени аванси за материјал, резервне делове и инвентар у земљи	1.373	2.796
Плаћени аванси за робу у земљи	0	697
Плаћени аванси за услуге у земљи	1.384	1.033
Укупно:	2.757	4.526

Плаћени аванси за материјал, резервне делове и инвентар у земљи исказани у укупном износу од 1.373 хиљаде динара се највећим делом односе на плаћене авансе привредном друштву „NIS“ а. д. Нови Сад у износу од 1.206 хиљада динара и др.



Плаћени аванси за услуге у земљи исказани у укупном износу од 1.384 хиљаде динара чине плаћени аванси за услуге екстерне ревизије у износу од 973 хиљаде динара Предузећу за ревизију рачуноводствених извештаја „Винчић“ д. о. о. Београд и други плаћени аванси.

На основу узорковане документације, утврђено је да исказана вредност плаћених аванса у ревидираним финансијским извештајима не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

3.2.1.4. Потраживања по основу продаје

Странка је на дан 31. децембар 2023. године исказала потраживања по основу продаје у укупном износу од 15.257 хиљада динара.

Структура потраживања по основу продаје дата је у следећој табели:

Табела број 6: Структура потраживања по основу продаје

-у хиљадама динара-		
Назив	2023. година	2022. година
Купци у земљи	15.257	15.495
Укупно:	15.257	15.495

У наставку се даје преглед купаца у земљи према којима је Странка исказана највећа потраживања на дан 31. децембар 2023. године:

Табела број 7: Преглед купаца у земљи према којима су исказана највећа потраживања

-у хиљадама динара-		
Р.бр.	Назив дужника	Износ
1.	„Конзум Лав“ д. о. о. Ужице	859
2.	„Bookland“ д. о. о.	625
3.	„Телеком Србија“ а. д. Београд	574
4.	Угоститељска радња „Surf i Turf“	534
5.	„Апиус 1508“ д. о. о. Београд - Земун	506
6.	Општински одбор Савеза бораца Трстеник	497
7.	Спортско удружење ЦФБЧ	494
8.	Град Крагујевац	462
9.	ПР Макс тренд	452
10.	Медицинско фармацеутска школа „Света Петка“	391
11.	Књиговодствена агенција „Активa“	378
12.	Остали дужници	9.485
Укупно:		15.257

На основу узорковане документације, утврђено је да исказана вредност потраживања од продаје у ревидираним финансијским извештајима не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

3.2.1.5. Друга потраживања

Табела број 8: Структура других потраживања

-у хиљадама динара-		
Назив	2023. година	2022. година
Потраживања по основу преплаћених пореза и доприноса	941	9.359
Потраживања за накнаде зарада које се рефундирају	154	80
Потраживања по основу накнада штета	0	0
Остала краткорочна потраживања	2.684	1.962
Укупно:	3.779	11.401



Друга потраживања у износу од 3.779 хиљада динара се односе на остала краткорочна потраживања у износу од 2.684 хиљаде динара, потраживања по основу преплаћених пореза и доприноса у износу од 941 хиљаде динара и на потраживања за накнаде зарада по основу боловања преко 30 дана која се рефундирају од Републичког фонда за здравствено осигурање у износу од 154 хиљаде динара.

На основу узорковане документације, утврђено је да исказана вредност других потраживања у ревидираним финансијским извештајима не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

3.2.1.6. Готовина и готовински еквиваленти

Странка је на дан 31. децембар 2023. године исказала готовинске еквиваленте и готовину у укупном износу од 6.272 хиљаде динара.

Структура готовинских еквивалената и готовине дата је у следећој табели:

Табела број 9: Структура готовинских еквивалената и готовине

-у хиљадама динара-		
Назив	2023. година	2022. година
Текући (пословни) рачуни	6.235	27.047
Издвојена новчана средства и акредитиви	31	31
Благајна	6	6
Укупно:	6.272	27.084

У наставку је дато стања средстава на текућим (пословним) рачунима на дан 31. децембар 2023. године.

Табела број 10: Преглед стања на текућим (пословним) рачунима на дан 31. децембар 2023. године

-у хиљадама динара-			
Р.бр.	Назив	Намена рачуна	Износ
1.	„НЛБ Комерцијална банка“ а. д. Београд	Редован рад	2.881
2.	Министарство финансија РС - Управа за трезор	Редован рад	1.271
3.	„НЛБ Комерцијална банка“ а. д. Београд	Изборна кампања	804
4.	Министарство финансија РС - Управа за трезор	Изборна кампања	391
5.	„АИК банка“ а. д. Београд	Редован рад	153
6.	„НЛБ Комерцијална банка“ а. д. Београд	Изборна кампања	116
7.	Остали рачуни		619
Укупно:			6.235

На основу узорковане документације, утврђено је да исказана вредност готовине и готовинских еквивалената у ревидираним финансијским извештајима не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

3.2.1.7. Краткорочна активна временска разграничења

Табела број 11: Структура краткорочних активних временских разграничења

-у хиљадама динара-		
Назив	2023. година	2022. година
Унапред плаћени трошкови	4.821	1.614
Потраживања за нефактурисани приход	93.476	0
Укупно:	98.297	1.614



Од укупног износа активних временских разграничења у износу од 98.297 хиљада динара, део од 93.476 хиљада динара односи се на потраживања за средства из јавних извора (буџета Републике Србије, Аутономне покрајине, градова и јединица локалних самоуправа) за покриће трошкова изборних кампања насталих у 2023. години. Наведена средства су уплаћена на рачун Странке у 2024. години.

Табела број 12: Преглед потраживања средстава за покриће трошкова изборних кампања из јавних извора

-у хиљадама динара-

Назив	Износ
Из буџета Републике Србије за покриће парламентарних избора	83.903
Из буџета аутономне покрајине за покриће трошкова покрајинских избора	2.396
Из буџета Градова за покриће трошкова локалних избора	6.063
Из буџета јединица локалних самоуправа за покриће трошкова локалних избора	1.114
Укупно:	93.476

Унапред плаћени трошкови у износу од 4.821 хиљаде динара односе се на унапред плаћене закупнине пословно канцеларијског простора у износу од 4.619 хиљада динара по уговорима закљученим са физичким лицима унапред плаћена премија осигурања у износу од 57 хиљада динара и др.

На основу узорковане документације, утврђено је да исказана вредност краткорочних активних временских разграничења у ревидираним финансијским извештајима не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

3.2.1.8. Улози (Сопствени извори)

Улози (сопствена средства) исказани су на дан 31. децембар 2023. године у износу од 1.971.808 хиљада динара и односе се на:

Табела број 13: Структура улога (сопствених извора)

-у хиљадама динара-

Назив	2023. година	2022. година
Улози (сопствени извори) оснивача и других лица	1.947.517	1.387.685
Нераспоређени вишак прихода над расходима ранијих година	87.950	87.950
Вишак расхода над приходима текуће године	(63.659)	0
Укупно:	1.971.808	1.475.635

Улози исказани су у износу од 1.947.517 хиљада динара на крају извештајног периода, са следећом структуром:

Табела број 14: Структура сопствених извора

-у хиљадама динара-

Назив	2023. година	2022. година
Улози – сопствени извори	46.019	46.019
Улози (сопствени извори) некретнине	1.898.875	1.339.043
Улози (сопствени извори) возила	2.623	2.623
Укупно:	1.947.517	1.387.685

Странка је у 2023. години повећала улоге (сопствене изворе) за износ од 559.832 хиљаде динара по основу уноса три некретнине у пословне књиге за 2023. годину (Веза: Напомена 3.2.1.1).



3.2.1.9. Вишак расхода над приходима

Чланом 34 став 1 тачка 19 Статута од 26. децембра 2022. године, одређено је да Извршни одбор Главног одбора Странке усваја финансијски план и финансијски извештај, одлучује о стицању и коришћењу средстава, отпису средстава, расподелу добити и покрићу губитка, осим непокретне имовине.

Надзорни одбор је 27. јуна 2024. године донео одлуку о покрићу вишка расхода над приходима из 2023. године у којој је наведено да исту треба усвојити од стране Извршног одбора Главног одбора Странке, одмах по формирању.

На основу спроведених ревизорских поступака, утврђено је да исказана вредност вишка расхода над приходима у ревидираним финансијским извештајима не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

3.2.1.10. Обавезе из пословања

Странка је на дан 31. децембар 2023. године исказала обавезе из пословања, у укупном износу од 191.020 хиљада динара.

Структура обавеза из пословања дата је у следећој табели:

Табела број 15: Структура обавеза из пословања

-у хиљадама динара-		
Назив	2023. година	2022. година
Примљени аванси, депозити и кауције	6.562	101
Добављачи у земљи	183.800	106.532
Остале обавезе из пословања	658	5.658
Укупно:	191.020	112.291

У наставку се даје преглед добављача у земљи према којима су исказане највеће обавезе на дан 31. децембар 2023. године:

Табела број 16: Преглед добављача у земљи према којима су исказане највеће обавезе

-у хиљадама динара-		
Р. бр.	Добављач	Износ
1.	„Pink media group“ д. о. о. Београд	60.966
2.	„Watchout“ д. о. о. Београд	41.622
3.	ЈКП Београдске електране, Београд	22.709
4.	„Прва телевизија“ д. о. о. Београд	20.850
5.	„Happy tv“ д. о. о. Београд	7.910
6.	Град Београд	5.505
7.	Предузетничка радња Г. Шапоњић	2.370
8.	„Делта конгресни центар“ д. о. о. Београд	2.202
9.	„Lovebrands&events“ д. о. о. Београд	1.481
10.	ЈП Нови дом, Врање	1.298
11.	Остали добављачи	16.887
Укупно:		183.800

Странка је у напоменама уз финансијске извештаје обелоданила укупан износ и проценат неусаглашених обавеза.

На основу узорковане документације, утврђено је да исказана вредност обавеза из пословања у ревидираним финансијским извештајима не садржи материјално значајна погрешна исказивања.



3.2.1.11. Остале краткорочне обавезе

Остале краткорочне обавезе исказане у пословним књигама и финансијским извештајима за 2023. годину у укупном износу од 1.536 хиљада динара се односе на обавезе за ПДВ у износу од 1.368 хиљада динара, обавезе за накнаде зарада у износу од 154 хиљаде динара и др.

3.2.2 Биланс успеха

У Билансу успеха за 2023. годину исказан је вишак расхода над приходима из редовног пословања (пре опорезивања) у износу од 62.091 хиљаде динара, а остварен је по основу следећих подрезултата:

Табела број 17: Резултат пословања

-у хиљадама динара-				
Врсте прихода/расхода	Приходи	Расходи	Добитак	Губитак
Пословни	469.116	535.365	0	(66.249)
Финансијски	1.246	1.800	0	(554)
Остали	5.180	470	4.710	0
Приходи од усклађивања вредности	2	0	2	0
Укупно:	475.544	537.635	4.712	(66.803)

У складу са одредбама члана 3 Закона о финансирању политичких активности, политички субјекти се финансирају из јавних и приватних извора. Средства из ових извора, политички субјекти користе за финансирање трошкова редовног рада и трошкове изборне кампање.

Пословне приходе Странке исказане у Билансу успеха за 2023. годину у износу од 469.116 хиљада динара чине: приходи од чланарина и чланских доприносу у износу од 795 хиљада динара, приходи по посебним прописима из буџета и осталих извора у износу од 289.502 хиљаде динара, приходи од донација, дотација, субвенција и сл. у износу од 109.986 хиљада динара и приходи од нефинансијске имовине у износу од 68.833 хиљаде динара.

3.2.2.1 Приходи од чланарина и чланских доприноса

Табела број 18: Структура прихода од чланарина и чланских доприноса

-у хиљадама динара-		
Назив	2023. година	2022. година
Приходи од чланарина	795	923
Укупно:	795	923

Према члану 8 став 1 Закона о финансирању политичких активности, чланарина је новчани износ који члан политичке странке редовно плаћа на начин и под условима утврђеним статутом или другим општим актом политичке странке тако да максимални износ чланарине не прелази износ од три хиљаде динара на годишњем нивоу.

Социјалистичка партија Србије је висину и начин плаћања чланарине уредила Одлуком о висини и начину плаћања чланарине од 24. децембра 2015. године коју је донео Главни одбор Странке која је била у примени до 29. октобра 2023. године када је Главни одбор Странке донео нову Одлуку о висини плаћања чланарине у Социјалистичкој партији Србије.

Одлуком од 24. децембра 2015. године је одређена висина чланарине у зависности од статуса члана, тако да је за незапослене, студенте и пензионере чланарина одређена у висини од 600 динара а за запослене у висини од 1.000 динара. У складу са наведеном одлуком, сваки члан Социјалистичке партије Србије је дужан да плаћа чланарину. Чланарина је основна и



допунска а плаћа се на годишњем нивоу. Допунска чланарина је чланарина коју чланови могу плаћати до износа месечне нето зараде.

Наведеном одлуком уређено је да прикупљена средства од чланарина остају за делатност општинских и градских одбора Странке. Општински и градски одбори странке су дужни да извештаје о прикупљеној чланарини у претходном месецу доставе до петог у наредном месецу Стручној служби Главног одбора Странке.

Одлуком о висини плаћања чланарине у Социјалистичкој партији Србије од 29. октобра 2023. године уређена је само основна чланарина која се плаћа једном годишње и то:

- у износу од 600 динара за незапослене, студенте и пензионере и
- у износу од 1.000 динара за запослене чланове Странке.

Главни одбор Социјалистичке партије Србије је 22. јула 2019. године донео Одлуку којом су ослобођени плаћања чланарине, чланови који се налазе на евиденцији чланства у општинским или градским одборима Странке, а који су у статусу запослених са минималном зарадом, незапослених, пензионери, студенти, ученици, пољопривредници, породиље, инвалиди, особе са посебним потребама, самохрани родитељи или у било ком статусу социјалних потреба, због пада животног стандарда, тешке економске и финансијске ситуације изазване светском економском кризом и транзицијом у којој се Република Србија налази.

Одредбама члана 6 Правилника о чланарини и прилозима од 25. децембра 2015. године и одредбама члана 7 Правилника о чланарини и прилозима од 29. октобра 2023. године уређено је да евиденцију о прикупљеној чланарини води Стручна служба Главног одбора Странке на основу извештаја о прикупљеним чланаринама које воде територијалне организације Странке.

Од укупно исказаних чланарина у износу од 795 хиљада динара, део од 765 хиљада динара наплаћен је у готовини, а преостали износ од 30 хиљада динара је наплаћен од 33 физичка лица са њихових текућих рачуна.

Табела број 19: Преглед прихода од чланарина и чланских доприноса наплаћених у готовини

		-у хиљадама динара-
Р. бр.	Јединице локалне самоуправе	Износ
1.	Земун	547
2.	Младеновац	44
3.	Кикинда	39
4.	Велика Плана	35
5.	Нови Пазар	30
6.	Краљево	25
7.	Општина Палилула	20
8.	Сврљиг	20
9.	Мало Црниће	3
10.	Озаци	2
Укупно:		765

На основу узорковане документације, утврђено је да приходи од чланарина и чланских доприноса не садрже материјално значајна погрешна исказивања.



3.2.2.2 Приходи по посебним прописима из буџета и осталих извора

Табела број 20: Структура прихода по посебним прописима из буџета и осталих извора

-у хиљадама динара-

Назив	2023. година	2022. година
Приходи по посебним прописима из буџета и осталих извора	289.502	282.072
Укупно:	289.502	282.072

Приходи у износу од 289.502 хиљаде динара односе се на средства из јавних извора за финансирање редовног рада Странке у износу од 195.276 хиљада динара и средства за финансирање трошкова изборне кампање у износу од 94.226 хиљада динара.

1) Приходи из јавних извора за финансирање редовног рада Странке

Од укупно примљених средства за финансирање редовног рада из јавних извора у износу од 195.276 хиљада динара, део у износу од 160.713 хиљада динара примљен је из буџета Републике Србије, део у износу од 4.498 хиљада динара је примљен из буџета Аутономне Покрајине Војводине, а део у износу од 30.065 хиљада динара је примљен из буџета локалних самоуправа.

Министарство надлежно за послове финансија врши пренос сразмерног дела средстава политичким субјектима сваког месеца, до десетог у месецу за претходни месец, у складу са одредбама члана 17 Закона о финансирању политичких активности. У складу са наведеним, средства за редован рад у износу од 289.502 хиљаде динара су уплаћивана на текући рачун Социјалистичке партије Србије који је отворен код Управе за Трезор Београд.

Странка је у финансијским извештајима исказала приходе из буџета локалних самоуправа у укупном износу од 30.065 хиљада динара, од чега се на примљена средства из буџета градова односи износ од 19.893 хиљаде динара, а на примљена средства из буџета општина износ од 10.172 хиљаде динара.

Табела број 21: Преглед прихода из буџета градова

-у хиљадама динара-

Р. бр.	Град	Износ
1.	Град Београд	7.287
2.	Град Нови Сад	2.501
3.	Град Ниш	1.053
4.	Град Крагујевац	780
5.	Зрењанин	717
6.	Град Ваљево	645
7.	Град Краљево	602
8.	Лесковац	594
9.	Град Пожаревац	588
10.	Панчево	562
11.	Остали градови (16)	4.564
Укупно:		19.893

Приходи из буџета општина за финансирање редовног рада Социјалистичке партије Србије у 2023. години приказани су у следећој табели:

**Табела број 22:** Преглед прихода из буџета општина

-у хиљадама динара-		
Р. бр.	Град/Општина	Износ
1.	Беоцин	350
2.	Сурдулица	325
3.	Врњачка бања	288
4.	Обреновац	288
5.	Стара Пазова	278
6.	Бачка Паланка	253
7.	Рума	249
8.	Врбас	245
9.	Ивањица	234
10.	Инђија	225
11.	Горњи Милановац	221
12.	Аранђеловац	216
13.	Остале општине (108)	7.000
Укупно:		10.172

2) Приходи из јавних извора за финансирање трошкова изборне кампање

За покриће трошкова изборне кампање Странка је остварила укупне приходе из јавних извора у износу од 94.226 хиљада динара, према следећој структури:

Табела број 23: Преглед остварених прихода из јавних извора за финансирање трошкова изборне кампање

-у хиљадама динара-			
Р. бр.	Врста прихода	Намена	Износ
1.	Приходи из буџета Републике Србије	Парламентарни избори	83.904
2.	Приходи из Аутономне Покрајине Војводине	Покрајински избори	2.396
3.	Приходи из буџета градова	Градски избори	6.575
4.	Приходи из буџета општина	Општински избори	1.351
Укупно:			94.226

Приходи из буџета градова остварени за финансирање изборне кампање за Градске изборе у износу од 6.575 хиљада динара највећим делом се односе на приходе остварене од следећих градова:

Табела број 24: Преглед прихода из буџета локалне самоуправе – Градски избори

-у хиљадама динара		
Р. бр.	Град	Износ
1.	Буџет Београд	4.778
2.	Буџет Лесковац	420
3.	Буџет Краљево	271
4.	Буџет Смедерево	243
5.	Буџет Лозница	181
6.	Буџет Врање	218
7.	Буџет Крагујевац	208
8.	Буџет Крушевац	143
9.	Буџет Пирот	64
10.	Буџет Шабац	49
Укупно:		6.575



Приходи из буџета јединица локалних самоуправа намењени за финансирање трошкова изборне кампање за општинске изборе у износу од 1.351 хиљаде динара највећим делом се односе на приходе из буџета јединица локалних самоуправа:

Табела број 25: Преглед прихода из буџета јединица локалних самоуправа – Општински избори

-у хиљадама динара		
Р. бр.	Општина	Износ
1.	Општина Параћин	152
2.	Општина Петровац на Млави	93
3.	Општина Александровац	74
4.	Општина Прокупље	73
5.	Општина Велика Плана	58
6.	Општина Дољевац	52
7.	Општина Љубовија	48
8.	Општина Сокобања	47
9.	Општина Мали Зворник	44
10.	Општина Лајковац	43
11.	Општина Кучево	42
12.	Остало (32)	625
Укупно:		1.351

На основу узорковане документације, утврђено је да приходи по посебним прописима из буџета и осталих извора не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

3.2.2.3 Приходи од донација, дотација, субвенција и сл.

Табела број 26: Преглед прихода од донација, дотација, субвенција и сл.

-у хиљадама динара-		
Назив	2023. година	2022. година
Приходи од донација, дотација и сл. од домаћих привредних друштава, предузетника и других правних лица	14	302
Приходи од донација, дотација и сл. од физичких лица из земље и иностранства	109.972	145.853
Укупно	109.986	146.155

Странка је у пословним књигама исказала приходе из приватних извора у укупном износу од 109.986 хиљада динара од чега се 109.972 хиљаде динара односи на:

- приходе од прилога физичких лица за финансирање редовног рада Странке у износу од 16.420 хиљада динара и на

- приходе од прилога од физичких лица за финансирање трошкова изборне кампање у износу од 93.552 хиљаде динара.

Приходи у износу од 14 хиљада динара односе се на неновчана давања од правног лица за финансирање трошкова изборне кампање у износу од 12 хиљада динара и на примљене услуге и добра из јавних извора у износу од две хиљаде динара.

(1) Приходи од неновчаних прилога од привредних друштава и других правних лица

Приходи од привредних друштава, предузетника и других правних лица, по основу неновчаних давања у 2023. години остварени су у укупном износу од 14 хиљада динара од чега се 12 хиљада динара односи на закуп билборда по Уговору о закупу билборда у циљу рекламне



кампане од 13. новембра 2023. године и по Уговору о прилогу закљученим са привредним друштвом „Zipp“ д. о. о. Параћин према коме се вредност закупа сматра неновчаним прилогом за финансирање трошкова изборне кампање за локалне изборе.

Одредбама члана 9 Закона о финансирању политичких активности прописано је да је давалац прилога, који обавља привредну делатност, дужан да приликом давања прилога, а најкасније наредног дана од дана давања прилога, достави политичком субјекту своју изјаву или потврду надлежног органа да је измирио све обавезе по основу јавних прихода, као и изјаву да не врши нити да је у последње две године вршио делатност од општег интереса по основу уговора. Правно лице – давалац прилога дужно је да достави и податке о својој власничкој структури. Давалац прилога дужан је да, најкасније у року од три дана од дана давања прилога, достави политичком субјекту своју изјаву да није прекорачио максималну вредност давања из члана 10 ст. 1 и 2 овог закона.

Преостали износ од две хиљаде динара односи се на коришћење велике сале без накнаде у згради Градске општине Гроцка, за потребе одржавања предизборног скупа.

Странка је у 2023. години примила услуге и добра из јавних извора без накнаде и то:

Р. бр.	Давалац услуге и добара	Намена
1.	Општина Љубовија	Коришћење сале Биоскопа у Љубовији без накнаде за одржавање промотивног скупа кандидата за Народног посланика листе и кандидата за одборнике са изборне листе Ивица Дачић – Премијер Србије 17. новембар 2023. године
2.	Град Чачак	Издавање велике сале Дома културе у Мрчајевцима за дан 20. новембар 2023. године без новчане надокнаде
3.	Центар за културу, образовање и информисање, Градац Рашка	Коришћење сале Дома културе без накнаде за потребе скупа коалиције СПС, ЈС и Зелени Србије за 6. децембар 2023. године

(2) Приходи од новчаних прилога физичких лица

Приходи од новчаних прилога физичких лица за финансирање редовног рада Социјалистичке партије Србије у 2023. години износе 16.420 хиљада динара.

Приходи од новчаних прилога физичких лица за финансирање изборне кампање Странке у 2023. години износе 93.545 хиљада динара.

У поступку ревизије утврђено је да највећа уплата по једном физичком лицу за финансирање редовног рада Странке износи 558 хиљада динара, а за финансирање трошкова изборне кампање износи 740 хиљада динара што је испод максималне вредности давања на годишњем нивоу, одређене Законом о финансирању политичких активности.

Уз све уплате прилога обухваћене ревизијом, презентоване су изјаве даваоца прилога да није прекорачена максимална вредност давања из члана 10 став 1 Закона о финансирању политичких активности.

Одредбама члана 10 Закона о финансирању политичких активности прописано је да максимална вредност давања на годишњем нивоу, које једно физичко лице може дати политичким субјектима за редован рад, износи највише десет просечних месечних зарада. Максимална вредност давања на годишњем нивоу, које једно правно лице може дати политичким субјектима за редован рад износи највише 30 просечних месечних зарада.

Чланом 2 истог закона дефинисана је „просечна месечна зарада“ као просечна месечна зарада у Републици Србији, без пореза и доприноса, према подацима органа надлежног за послове статистике за претходну годину.



На основу наведених одредаба закона, максимална вредност давања на годишњем нивоу које једно физичко лице може дати политичком субјекту за редован рад износи 749 хиљада динара, а максимална вредност давања које једно правно лице може дати политичком субјекту за редован рад износи 2.247 хиљада динара. Максималне вредности давања Социјалистичке партије Србије нису прекорачене у 2023. години.

(3) Неновчана давања физичких лица

Странка је у 2023. години остварила приходе од неновчаних давања од једног физичког лица у износу од седам хиљада динара и односе се на давање у закуп билборда без новчане накнаде.

На основу узорковане документације, утврђено је да приходи од донација, дотација, субвенција и сл. не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

3.2.2.4 Приходи од нефинансијске имовине

Странка је у 2023. години остварила приходе од нефинансијске имовине у износу од 68.833 хиљаде динара и то:

Табела број 27: Структура прихода од нефинансијске имовине

-у хиљадама динара-		
Назив	2023. година	2022. година
Приходи од давања у закуп земљишта	352	211
Приходи од давања у закуп објеката	68.481	66.826
Остали приходи од нефинансијске имовине	0	457
Укупно:	68.833	67.494

У поступку ревизије утврђено је да је Странка остварила приходе у укупном износу од 16.124 хиљаде динара од давања у закуп 18 некретнина које нису евидентирани у пословним књигама и то на следећим локацијама: Ниш, Темерин, Врање, Горњи Милановац, Лозница, Крагујевац, Босилеград, Лајковац, Владичин Хан, Прешево, Ариље, Пријепоље, Ивањица, Ражањ, Бечеј, Ћићевац, Мало Црниће и Жагубица. Укупна површина наведена у презентованим уговорима о закупу ових некретнина је 2.488 м².

Чланом 17 Правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица прописано је да је дугорочна материјална имовина она коју пословни субјект поседује: 1) за коришћење у производњи производа или испоруци роба и услуга, за давање у оперативни лизинг или за обављање административних послова; 2) за коју се очекује да ће се користити дуже од једне године; и 3) за коришћење на трајној основи у сврху активности пословног субјекта.

Дугорочна материјална имовина се признаје као средство само, ако: 1) је вероватно да ће будуће економске користи повезане са тим средством притицати у пословни субјект; и 2) се набавна вредност, односно цена коштања тог средства може поуздано измерити.

Ставке као што су резервни делови, алат и инвентар признају се као дугорочна материјална имовина када испуњавају услове за признавање дугорочне материјалне имовине. У супротном, такве ставке се класификују као залихе. Привредни субјект у својим рачуноводственим политикама прописује јединицу мере за признавање дугорочне материјалне имовине у зависности од околности које су специфичне за сваки ентитет. Може бити погодно да се агрегирају појединачне безначајне ставке и да се на збирну вредност примене критеријуми.



Прималац лизинга по уговору о финансијском лизингу, у оквиру дугорочне материјалне имовине исказује вредност предмета лизинга и обавезу у износу једнаком фер вредности узете у лизинг дугорочне материјалне имовине. Даваоци лизинга признају дугорочну материјалну имовину дату у финансијски лизинг као потраживање у износу који је једнак нето улагању у финансијски лизинг. Материјална имовина чија је вредност исказана по историјском трошку у страној валути се преводи коришћењем курса на датум трансакције на сваки датум Биланса стања.

Откривена неправилност: Странка је остварила приходе у износу од 16.124 хиљаде динара од давања у закуп 18 некретнина (или делова) укупне површине 2.488 м² које нису евидентирани у пословним књигама, што није у складу са чланом 17 Правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица.

Ризик: Стицање прихода од закупа непокретности које нису исказане у пословним књигама указује да финансијски извештаји не пружају потпуне информације о имовини.

Препорука број 5: Препоручујемо Странци да у пословним књигама исказује некретнине које даје у закуп у складу са Правилником о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица.

На основу узорковане документације у поступку ревизије, утврђено је да је Странка исказала приходе од закупа у 2023. години од непокретности за које у Катастру непокретности нема уписано право својине и то:

Табела број 28: Преглед прихода од закупа у 2023. години од непокретности за које у Катастру непокретности Странка нема уписано право својине

- у хиљадама динара-

Р. бр.	Место	Адреса	Површина наведена у уговорима о закупу(м ²)	Приход од закупа	Статус
1.	Ниш	Вожда Карађорђа 11	841	4.438	Предмет спреман за подношење тужбе (дато пуномоћје адвокату)
2.	Ниш	Наде Томић 6-8	469	2.670	Предмет је у току
3.	Бачка Паланка	Жарка Зрењанина 43	195	1.688	Поступак је у току (дато пуномоћје за укњижбу)
4.	Петровац на Млави	Српских владара 163	253	635	Поступак је у току
5.	Ариље	Браће Михаиловића 14	51	362	Дато пуномоћје адвокату
6.	Бечеј	Золтана Чуке 7	22	105	Раскид уговора о закупу
7.	Лозница	Гимназијска 6	164	1.649	Поступак је у току (дато пуномоћје адвокату)
8.	Врање	29 Новембра (Хероји са кошара) 16; Бранислава Нушића 4	332	1.220	Поступак је у току (дато пуномоћје адвокату)
9.	Босилеград	Георги Димитрова 66	91	702	Поступак је у току
10.	Ражањ	Новоражањска 66	32	201	Поступак је у току
11.	Владичин Хан	Владике Пајсија 17 (Књегине Милице 66)	74	450	Предмет је у припреми (дато пуномоћје адвокату)
Укупно:			2.524	14.120	



Чланом 11 став 6 Закона о финансирању политичких активности прописано је да приход од имовине чине приходи које политичка странка остварује од продаје покретне и непокретне имовине, давања у закуп непокретне имовине у власништву политичке странке и камате на улоге датих код банака и других финансијских организација у Републици Србији.

Откривена неправилност: Странка је остварила приходе од давања у закуп најмање 11 непокретности укупне површине 2.524 м² за које у Катастру непокретности нема уписано право својине, због чега изражавамо резерву да су приходи од закупа ове непокретне имовине у износу од 14.120 хиљада динара, остварени у складу са чланом 11 став 6 Закона о финансирању политичких активности.

Препорука број 6: Препоручујемо Странци да предузме мере у циљу усаглашавања података о власништву над непокретностима који су евидентирани у Катастру непокретности са стварним стањем.

У писаном образложењу Странке број 2202-618/1 од 12. августа 2024. године дата су појашњења у вези наведених непокретности. Истиче, да посматрано од 2015. године када је Државна ревизорска институција спроводила ревизију финансијских извештаја за 2014. годину, дакле у последњих десет година, константо ради на решавању имовинско-правног статуса објеката и њиховом увођењу у књиге. У прилог томе говори чињеница да је од тада у књиге Странке уведено преко десет објеката, што је импозантан број, посебно имајући у виду дужину трајања управних и судских поступака.

1. Ниш, ул. Војда Карађорђа бр. 11 – 10. новембра 2021. године дато је пуномоћје адвокату, да у име Странке, поднесе тужбу пред надлежним судом, ради утврђења права својине и других права на наведеној непокретности. Предмет је спреман за подношење тужбе.

2. Ниш, ул. Наде Томић бр. 6-8 – 18. новембра 2020. године Странка је преко пуномоћника поднела захтев за упис права приватне својине на згради и право коришћења у корист Странке, Републичком геодетском заводу – Служби за катастар непокретности Ниш, по основу пресуде Вишег суда у Нишу, која је правоснажна од 30. септембра 2020. године и извршна од 29. октобра 2020. године. Републички геодетски завод – Служба за катастар непокретности, Ниш донео је 18. маја 2021. године решење на које је Странка преко пуномоћника поднела жалбу 28. јуна 2021. године и допуну жалбе 9. новембра 2021. године. Предмет је у току.

3. Бачка Паланка, ул. Жарка Зрењанина бр. 43 – за наведени објекат постоји пресуда Основног суда у Бачкој Паланци од 10. маја 2017. године, којом се усваја тужбени захтев тужиоца Странке против тужене Републике Србије и утврђује да је наведена непокретност власништво тужиоца Странке. Наведена пресуда је правоснажна од 22. фебруара 2018. године и извршна од 20. априла 2018. године. Такође, у наведеном предмету је дато пуномоћје адвокату од 23. новембра 2020. године ради уписа права својине у корист Странке по наведеној пресуди. Поступак је у току.

4. Петровац на Млави, ул. Српских владара бр. 163 – Републички геодетски завод – Служба за катастар непокретности Петровац је 17. марта 2021. године донела решење којим се дозвољава провођење промене у бази података катастра непокретности, а 16. априла 2021. године адвокат изјавио је жалбу на ово решење. Предмет је пред другим степеном на решавању. Адвокат је поднео допуну жалбе 12. новембра 2021. године. Поступак је у току.

5. Ариље, ул. Браће Михаиловића бр. 14 – дато је пуномоћје адвокату 1. октобра 2020. године. Предмет је у току.



6. Бечеј, ул. Золтана Чуке бр.7 – с обзиром на тренутни недостатак одговарајуће имовинско-правне документације која се односи на наведени објекат, Странка је доставила доказ да је 15. марта 2024. године раскинула Уговора о закупу пословног простора закључен 14. јула 2021. године са закупцем и сачинила Записник о извршеној примопредаји између Странке, као закупаодавца и Спортског удружења ЦФБЧ, као закупца 17. априла 2024. године.

7. Лозница, ул. Гимназијска бр. 6 – Странка је преко пуномоћника изјавила жалбу на решење Републичког геодетског завода, Службе за катастар непокретности Лозница од 31. августа 2023. године којим се дозвољава провођење промене у бази података катастра непокретности. Поступак је у току.

8. Врање, ул. 29. Новембра (Хероји са кошара) бр. 16 – 5. октобра 2017. године надлежној служби за катастар непокретности поднет је Захтев за спровођење промене. Републички геодетски завод, Службе за катастар непокретности Врање је 6. маја 2020. године донео решење којим се дозвољава спровођење промене. Елаборат геодетских радова уређен је 2. марта 2023. године, а све у циљу решавања имовинско-правног статуса наведеног објекта. Поступак је у току.

9. Босилеград, ул. Георги Димитрова бр. 66 – 30. децембра 2019. године поднет је Захтев за спровођење промене статусних права и промене облика права својине на непокретностима, на наведеној адреси. Од стране Републичког геодетског завода, Службе за катастар непокретности, Босилеград 27. маја 2021. године донето је решење на које је 10. јуна 2021. године Странка изјавила жалбу, тако да је предмет пред РГЗ на одлучивању.

10. Ражањ, ул. Новоражањска бб – дато је пуномоћје адвокату 20. новембра 2023. године да у име Странке, као тужиоца, поднесе тужбу пред надлежним судом ради утврђења права својине и других стварних права на објекту. Поступак је у току, води се пред Вишим судом у Нишу под бројем П.317/23.

11. Владичин Хан, ул. Владике Пајсија бр. 17 – дато је пуномоћје адвокату 31. децембар 2020. године, да се у име и за рачун Странке обрати надлежној служби за катастар непокретности у циљу прикупљања имовинске документације. Предмет је у припреми.

3.2.2.5 Трошкови материјала и енергије

Трошкови материјала и енергије у току 2023. године исказани су у укупном износу од 45.084 хиљаде динара и њихова структура дата је у следећој табели:

Табела број 29: Структура трошкова материјала и енергије

-у хиљадама динара-		
Назив	2023. година	2022. година
Трошкови осталог материјала (режијског)	10.790	4.547
Трошкови горива и енергије	28.020	21.717
Трошкови резервних делова	114	748
Трошкови једнократног отписа алата и инвентара	6.160	2.923
Укупно:	45.084	29.935

Трошкови осталог материјала (режијског) у износу од 10.790 хиљада динара односе се на трошкове материјала за текуће и инвестиционо одржавање основних средстава у износу од 9.084 хиљаде динара, трошкове канцеларијског материјала у износу од 1.369 хиљада динара и трошкове осталог материјала (режијског) у износу од 337 хиљада динара.

Трошкови горива и енергије у износу од 28.020 хиљада динара односе се на трошкове електричне енергије у износу од 23.377 хиљада динара, трошкове гаса у износу од 201 хиљаде динара, трошкове нафтних деривата (горива и мазива) у износу од 3.252 хиљаде динара,



трошкове горива за рад са чланством у износу од 939 хиљада динара и трошкове горива за изборе у износу од 251 хиљаде динара.

Од укупно исказаних трошкова канцеларијског материјала у износу од 1.369 хиљада динара, део од 1.138 хиљада динара односи се на редован рад Странке, а део од 231 хиљаде динара на трошкове канцеларијског материјала за изборе.

Трошкови резервних делова у износу од 114 хиљада динара у целини се односе на трошкове резервних делова за текуће и инвестиционо одржавање и сервисирање основних средстава.

На основу узорковане документације, утврђено је да трошкови материјала и енергије не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

3.2.2.6 Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи

Табела број 30: Структура трошкова зарада, накнада зарада и осталих личних расхода

-у хиљадама динара

Назив	2023. година	2022. година
Трошкови зарада и накнада зарада (брuto)	45.249	37.118
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	6.859	6.004
Трошкови накнада по уговору о делу	278	0
Трошкови накнада физичким лицима по основу осталих уговора	4.143	4.592
Трошкови ангажовања запослених преко агенција и задруга	0	1.014
Остали лични расходи и накнаде	1.703	2.363
Укупно:	58.232	51.091

Трошкови зарада и накнада зарада исказани у пословним књигама у износу од 45.249 хиљада динара односе се на бруто зараде запослених. Странка је на дан 31. децембар 2023. године имала 38 запослених лица.

Извршни одбор Главног одбора Социјалистичке партије Србије, у складу са Статутом Странке, донео је Правилник о раду и Правилник о систематизацији послова стручне службе Главног одбора Социјалистичке партије Србије 26. децембра 2019. године.

Чланом 89 Правилника о раду Странка је регулисала накнаде трошкова и то:

- за долазак и одлазак са рада у висини цене превозне карте у јавном саобраћају,
- за време проведено на службеном путу у земљи,
- за накнаду трошкова за службено путовање у иностранству у висини утврђеној посебним прописима,
- за исхрану у току рада,
- за регрес за коришћење годишњег одмора.

Странка је појединачним уговорима о раду, односно анексима уредила висину накнаде трошкова за исхрану у току рада у бруто износу од 1.500 динара и висину регреса за коришћење годишњег одмора у бруто износу од 1.000 динара месечно.

Од укупно исказаних трошкова накнада физичким лицима по основу осталих уговора у износу од 4.143 хиљаде динара, део од 4.116 хиљада динара односи се на трошкове закупа пословног простора од физичких лица за рад са чланством.

Преостали износ од 27 хиљада динара односи се на Уговоре о закупу пословног простора закључене са два физичка лица за пословне просторе у Баточини, канцеларија површине 15 м²



на период од 11. децембра до 17. децембра 2023. године и у Бабушници пословно-канцеларијски простор укупне нето површине 50 м² на неодређено време.

Остали лични расходи и накнаде исказани у пословним књигама и финансијским извештајима на дан 31. децембар 2023. године у укупном износу од 1.703 хиљаде динара односе се на:

- накнаде трошкова запосленима за превоз на посао и са посла у износу од 1.158 хиљада динара,
- исплаћену отпремнину једном запосленом лицу за чијим је радом престала потреба у износу од 281 хиљаде динара,
- помоћ у случају смрти члана уже породице запосленог у износу од 176 хиљада динара,
- накнаду трошкова запосленима за службено путовање – трошкови за дневнице у износу од 76 хиљада динара и
- накнаду осталих трошкова запосленима на службеном путовању у износу од 12 хиљада динара.

На основу узорковане документације, утврђено је да трошкови зарада, накнада зарада и осталих личних расхода не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

3.2.2.7 Трошкови производних услуга

Трошкови производних услуга у току 2023. године исказани су у укупном износу од 349.308 хиљада динара и њихова структура дата је у следећој табели:

Табела број 31: Структура трошкова производних услуга

-у хиљадама динара-		
Назив	2023. година	2022. година
Трошкови транспортних услуга	12.522	26.333
Трошкови услуга одржавања	21.310	13.465
Трошкови закупа	2.347	8.246
Трошкови рекламе и пропаганде	292.931	230.665
Трошкови истраживања	16	-
Трошкови развоја	773	21.895
Трошкови осталих производних услуга	19.409	19.857
Укупно:	349.308	320.461

Трошкови рекламе и пропаганде исказани у укупном износу од 292.931 хиљаде динара односе се на трошкове оглашавања на телевизији у износу од 147.360 хиљада динара, остале трошкове за рекламу и пропаганду у износу од 47.265 хиљада динара, трошкове оглашавања на интернету у износу од 17.546 хиљада динара, трошкови рекламног и пропагандног материјала у износу од 33.294 хиљаде динара, закуп простора – трошкови јавних догађаја у износу од 7.398 хиљада динара, трошкове огласа у новинама у износу од 11.534 хиљаде динара и др.

Трошкови оглашавања на телевизији у износу од 147.360 хиљада динара односе се на трошкове изборне кампање за парламентарне изборе 2023. године, и то: уступање простора за емитовање економско пропагандних порука у износу од 58.368 хиљада динара по рачуну „Pink Media Group“ д. о. о. Београд, за емитовану кампању за парламентарне изборе по рачуну Јавног медијске установе Радио телевизије Србије у износу од 40.660 хиљада динара, закуп рекламног простора по рачуну „Нарру TV“, Београд у износу од 20.747 хиљада динара, емитовање рекламних спотова по рачуну „Прве телевизије“ д. о. о, Београд у износу од 12.437 хиљада динара, емитовање на Куир ТВ у износу од 6.768 хиљада динара по рачуну „Mondo“ INC д. о. о. Београд и др.



Од укупног износа осталих трошкова за рекламу и пропаганду од 47.265 хиљада динара, део од 40.634 хиљаде динара се односи на трошкове изборне кампање, а преостали износ од 6.631 хиљаде динара на редован рад Странке.

Остали трошкови за рекламу и пропаганду у износу од 40.634 хиљаде динара односе се на трошкове изборне кампање за ПР услуге и односе са медијима, закуп по Уговору закљученом са „Red Communion“ д. о. о. Београд у износу од 21.670 хиљада динара и трошкове реализације предизборне кампање по уговору закљученом са Предузећем за производњу, трговину и услуге „Watchout“ д. о. о. Београд од 15. децембра 2023. године у износу од 10.200 хиљада динара и др.

Трошкови оглашавања на интернету у износу од 17.546 хиљада динара односе се на оглашавање по рачунима привредног друштва за обезбеђивање права и дистрибуцију аудио - визуелних производа „Mondo INC“ д. о. о. Београд у укупном износу од 8.392 хиљаде динара, на услуге online објаве огласа по рачуну „Alo media system“ д. о. о. Београд у износу од 2.909 хиљада динара и др.

Трошкови јавних догађаја (закуп простора) у износу од 7.398 хиљада динара односе се на закуп простора велике дворане Штарк Арене са пратећим садржајем у износу од 4.219 хиљада динара, закуп простора са пратећим трошковима у износу од 2.201 хиљаде динара по рачуну „Делта Конгресни центар“ д. о. о. Београд – Сава центар и др.

Укупни трошкови рекламе и пропаганде исказани у износу од 292.931 хиљаде динара односе се на изборну кампању у износу од 271.898 хиљада динара и редован рад Странке у износу од 21.033 хиљаде динара.

Трошкови осталих производних услуга исказани у укупном износу од 19.409 хиљада динара, односе се на трошкове комуналних услуга у износу од 19.035 хиљада динара, трошкове за услуге заштите на раду у износу од 256 хиљада динара и друге трошкове осталих производних услуга у износу од 118 хиљада динара.

Трошкови транспортних услуга исказани у укупном износу од 12.522 хиљаде динара односе се на трошкове превоза у износу од 7.315 хиљада динара, трошкове поштанских услуга у износу од 3.502 хиљаде динара и друге трошкове транспортних услуга у износу од 1.705 хиљада динара.

На основу узорковане документације, утврђено је да трошкови производних услуга не садрже материјално значајна погрешна исказивања

3.2.2.8 Трошкови амортизације

Трошкови амортизације исказани у пословним књигама и финансијским извештајима за 2023. годину у износу од 49.627 хиљада динара се односе на следеће:

Табела број 32: Структура трошкова амортизације

-у хиљадама динара-

Назив	2023. година	2022. година
Трошкови амортизације	49.627	46.677
Укупно:	49.627	46.677

Трошкови амортизације у износу од 49.627 хиљада динара односе се на:

- амортизацију грађевинских објеката у износу од 33.458 хиљада динара;
- амортизацију постројења и опреме у износу од 1.851 хиљаде динара и
- амортизацију инвестиционих некретнина у износу од 14.318 хиљада динара.



На основу узорковане документације, утврђено је да трошкови амортизације не садрже материјално значајна погрешна исказивања

3.2.2.9 Нематеријални трошкови

Нематеријални трошкови у току 2023. године исказани су у укупном износу од 33.114 хиљада динара и њихова структура дата је у следећој табели:

Табела број 33: Структура нематеријалних трошкова

-у хиљадама динара-		
Назив	2023. година	2022. година
Трошкови непроизводних услуга	12.948	12.853
Трошкови репрезентације	4.083	4.672
Трошкови премија осигурања	477	381
Трошкови платног промета	778	657
Трошкови пореза и накнада	10.226	10.239
Остали нематеријални трошкови	4.602	4.540
Укупно:	33.114	33.342

Трошкови непроизводних услуга исказани у току 2023. године у укупном износу од 12.948 хиљада динара односе се на трошкове адвокатских услуга у износу од 4.449 хиљада динара, трошкове рачуноводствених услуга и консалтинга у износу од 1.800 хиљада динара, трошкове ревизије финансијских извештаја у износу од 1.348 хиљада динара и друге трошкове непроизводних услуга у износу од 5.351 хиљаде динара.

Трошкови репрезентације исказани у укупном износу од 4.083 хиљаде динара односе се на трошкове репрезентације за рад са чланством у укупном износу од 2.391 хиљаде динара, трошкове репрезентације за изборну кампању у износу од 899 хиљада динара и др.

Трошкови пореза и накнада исказани у укупном износу од 10.226 хиљада динара односе се на трошкове пореза на имовину у укупном износу од 9.078 хиљада динара, средства за измирење обавеза по основу запошљавања инвалида у укупном износу од 696 хиљада динара и друге трошкове пореза и накнада у укупном износу од 452 хиљаде динара.

Остали нематеријални трошкови исказани у укупном износу од 4.602 хиљаде динара односе се највећим делом на трошкове судских такси у укупном износу од 1.581 хиљаде динара, трошкове овере потписа у износу од 1.618 хиљада динара, трошкове претплате на часописе и стручне публикације у износу од 940 хиљада динара и др.

На основу узорковане документације, утврђено је да нематеријални трошкови не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

3.2.2.10 Финансијски приходи

Табела број 34: Структура финансијских прихода

-у хиљадама динара-		
Назив	2023. година	2022. година
Приходи од камата	109	79
Приходи по основу ефеката валутне клаузуле и осталих ефеката заштите од ризика	1.094	684
Остали финансијски приходи од финансијске имовине	43	3.437
Укупно:	1.246	4.200

Социјалистичка партија Србије је у пословним књигама исказала финансијске приходе у износу од 1.246 хиљада динара који се односе на приходе од камата у износу од 109 хиљада



динара, приходе по основу ефеката валутне клаузуле и осталих ефеката заштите од ризика од 1.094 хиљаде динара и остале приходе од финансијске имовине у износу од 43 хиљаде динара.

Исказани приходи у износу од 1.094 хиљаде динара односе се на накнаде штете од осигуравајућих друштава од Компаније Дунав осигурање а. д. о. Нови Сад у износу од 951 хиљаде динара, од Триглав осигурања а. д. о. Београд у износу од 132 хиљаде динара и др.

На основу узорковане документације, утврђено је да финансијски приходи не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

3.2.2.11 Финансијски расходи

Табела број 35: Структура финансијских расхода

-у хиљадама динара-		
Назив	2023. година	2022. година
Расходи камата	1.080	1.799
Остали финансијски расходи	720	240
Укупно:	1.800	2.039

Социјалистичка партија Србије је у пословним књигама исказала финансијске расходе у износу од 1.800 хиљада динара који се односе на расходе од камата у износу од 1.080 хиљада динара и остале финансијске расходе у износу од 720 хиљада динара.

Расходе камата у износу од 1.080 хиљада динара највећим делом чине:

- Законска затезна камата у износу од 643 хиљаде динара по Решењу о извршењу Трећег основног суда правоснажне пресуде Основног суда у Брусу од 12 децембра 2023. године, а у вези са Пресудом Основног суда у Брусу од 1. марта 2022. године;

- Законска затезна камата у износу од 182 хиљаде динара по Пресуди Привредног Суда у Београду од 4. октобра 2022. године која се односи на спор између Градске општине Врачар као тужиоца и Социјалистичке партије Србије, као туженог.

Остали финансијски расходи у износу од 720 хиљада динара се највећим делом односе на трошкове парничног поступка у износу од 434 хиљаде динара, по пресуди Вишег суда у Београду и др.

На основу узорковане документације, утврђено је да финансијски расходи не садрже материјално значајна погрешна исказивања

3.2.2.12 Остали приходи

Табела број 36: Структура осталих прихода

-у хиљадама динара-		
Назив	2023. година	2022. година
Добици од продаје нематеријалне и сталне имовине и материјала	530	989
Наплаћена отписана потраживања	1.962	28
Приходи од смањења обавеза	0	1.849
Приходи од надокнаде штете и рефундација	2.333	124
Остали непоменути приходи	355	384
Укупно:	5.180	3.374

Странка је исказала остале приходе по основу продаје нематеријалне и сталне имовине у износу од 530 хиљада динара од чега се 511 хиљада динара односи на приход од продаје моторног возила Škoda Rapid Active 1.6 TDI физичком лицу 6. децембра 2023. године.



Наплаћена отписана потраживања се највећим делом односе на наплаћена потраживања из 2019. и 2020. године у износу од 1.750 хиљада динара од привредног друштва „International club Driver“ д. о. о, Београд 22. децембра 2023. године.

Приходи од надокнаде штете и рефундација у износу од 2.333 хиљаде динара односе се на:

- наплаћену накнаду трошкова судског спора у износу од 550 хиљада динара по Решењу о извршењу Јавног извршитеља од 12. јуна 2023. године,

- накнаду трошкова парничног поступка у износу од 332 хиљаде динара по Пресуди Привредног суда од 5. јула 2022. године који су наплаћени 19. децембра 2023. године.

На основу узорковане документације, утврђено је да остали приходи не садрже материјално значајна погрешна исказивања

3.2.2.13 Остали расходи

Табела број 37: Структура осталих расхода

-у хиљадама динара-		
Назив	2023. година	2022. година
Расходи по основу директних отписа потраживања	55	99
Казне, пенали и накнаде штете	221	209
Остали непоменути расходи	194	235
Укупно:	470	543

На основу узорковане документације, утврђено је да остали расходи не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

3.2.3 Напомене уз финансијске извештаје

Према члану 46 Правилника о правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица, Напомене уз финансијске извештаје треба да:

1) пруже информације о основима за састављање финансијских извештаја и о специфичним рачуноводственим политикама у складу са овим правилником које су коришћене за састављање финансијских извештаја;

2) обелодане информације које нису приказане у финансијским извештајима;

3) пруже додатне информације које нису приказане у финансијским извештајима, али су релевантне за њихово разумевање.

Напомене уз финансијске извештаје Странке за 2023. годину су сачињене у складу са чланом 46 Правилника о правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица.

3.2.4 Потенцијалне обавезе

Према достављеним информацијама у поступку ревизије, Странка на дан 31. децембар 2023. године има 64 поступка који се воде пред прекршајним, привредним, основним, вишим и управним судовима од којих је у 27 судских спорова тужена страна, а у 31 судских поступака је тужилац. Осим наведеног, покренуто је три поступка пред управним судом.



Социјалистичка партија Србије је обелоданила у Напоменама уз финансијске извештаје судске спорове.

3.3. Накнадни догађаји настали између датума финансијских извештаја и датума извештаја ревизора

Између датума финансијских извештаја и датума извештаја ревизора није било значајних догађаја.



ПРИЛОГ III

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ СОЦИЈАЛИСТИЧКЕ ПАРТИЈЕ СРБИЈЕ, БЕОГРАД ЗА 2023. ГОДИНУ



С А Д Р Ж А Ј

- 1. Биланс стања на дан 31.12.2023. године**
- 2. Биланс успеха у периоду од 01.01. до 31.12.2023. године**
- 3. Напомене уз финансијске извештаје за 2023. годину**

Попуњава друго правно лице		
Матични број 07007647	Шифра делатности 9492	ПИБ 101677250
Назив СОЦИЈАЛИСТИСКА ПАРТИЈА СРБИЈЕ, БЕОГРАД		
Седиште Београд (Нови Београд), ЛЕЊИНОВ БУЛЕВАР 6		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
	А. СТАЛНА ИМОВИНА (0002 + 0003 + 0009 + 0010 + 0011 + 0012)	0001		2.039.136	1.528.320	1.531.274
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0002				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	8	2.030.969	1.520.085	1.522.881
020, 021 и 022	1. Земљиште и објекти	0004	8.1	1.353.332	1.078.365	1.066.678
023	2. Постројења и опрема	0005	8.2 и 8.3	8.115	9.288	10.850
024	3. Инвестиционе некретнине	0006	8.1	669.522	432.432	445.353
025 и 027	4. Остала материјална стална средства	0007				
026 и 028	5. Некретнине, постројења и опрема у припреми и аванси за некретнине, постројења и опрему	0008				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0009				
04	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	0010	8.4	7.460	7.528	7.596
05	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0011	8.4	707	707	797
28 (део)	VI. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0012				
	Б. ОБРТНА ИМОВИНА (0014 + 0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0013	9.1	127.011	60.768	59.015
Класа 1	I. ЗАЛИХЕ (0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0014	9.1	2.757	4.526	3.265
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0015				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0016				
13	3. Роба	0017				
15	4. Плаћени аванси за залихе и услуге	0018	9.1	2.757	4.526	3.265
20	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	0019	9.2	15.257	15.495	19.188
22 и 27	III. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0020	9.3	3.779	11.401	13.953
23	IV. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	0021	9.4	649	648	996
24	V. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0022	9.5	6.272	27.084	20.707

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
28 (део)	VI. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0023	9.6	98.297	1.614	906
	В. УКУПНА АКТИВА (0001 + 0013)	0024		2.166.147	1.589.088	1.590.289
88	Г. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0025			103.255	110.714
	ПАСИВА					
	А. УЛОЗИ (СОПСТВЕНИ ИЗВОРИ) (0402 + 0403 - 0404 + 0405 - 0408) ≥ 0	0401	10	1.971.808	1.475.635	1.416.028
30	I. УЛОЗИ (СОПСТВЕНИ ИЗВОРИ) ОСНИВАЧА И ДРУГИХ ЛИЦА	0402	10.1	1.947.517	1.387.685	1.344.000
330 и потражни салдо рачуна 331	II. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ	0403				
дуговни салдо рачуна 331	III. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ	0404				
34	IV. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА (0406 + 0407)	0405	10.2	87.950	87.950	74.397
340	1. Нераспоређени вишак прихода над расходима ранијих година	0406	10.2	87.950	72.028	64.388
341	2. Нераспоређени вишак прихода над расходима текуће године	0407			15.922	10.009
35	V. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА (0409 + 0410)	0408	10.3	63.659		2.369
350	1. Вишак расхода над приходима ранијих година	0409				2.369
351	2. Вишак расхода над приходима текуће године	0410	10.3	63.659		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0412 + 0413)	0411				5.560
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0412				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0414 + 0415)	0413				5.560
413 и 414	1. Дугорочни кредити	0414				5.560
41, осим 413 и 414	2. Остале дугорочне обавезе	0415				
495 (део)	В. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0416				
49 (део), осим 495	Г. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0417	11.6	330	1	23
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0419 + 0420 + 0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425)	0418	11	194.009	113.452	168.678
463	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0419				
42	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	0420	11.1	639	607	5.876
43	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	0421	11.2	191.020	112.291	162.374
45, 46, осим 463 и 47	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0422	11.3	1.536	368	63
48 осим 481	V. ОБАВЕЗЕ ЗА ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0423	11.4	103	78	198

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
481	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ПОРЕЗ ИЗ РЕЗУЛТАТА	0424	11.4	711	108	167
49 (део)	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0425				
	Ђ. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА ИЗНАД ВИСИНЕ УЛОГА (СОПСТВЕНИХ ИЗВОРА) (0411 + 0416 + 0417 + 0418 - 0024) ≥ 0 = (0404 + 0408 - 0402 - 0403 - 0405) ≥ 0	0426				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0411 + 0416 + 0417 + 0418 - 0426)	0427		2.166.147	1.589.088	1.590.289
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0428			103.255	110.714

У _____

Законски заступник

дана _____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за друга правна лица („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Ivica Dačić

100104266-01

01966734648

Digitally signed by Ivica Dačić

100104266-0101966734648

Date: 2024.03.21 11:13:16 +01'00'

Попуњава друго правно лице		
Матични број 07007647	Шифра делатности 9492	ПИБ 101677250
Назив СОЦИЈАЛИСТИКА ПАРТИЈА СРБИЈЕ, БЕОГРАД		
Седиште Београд (Нови Београд), ЛЕЊИНОВ БУЛЕВАР 6		

БИЛАНС УСПЕХА

у период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007 - 1008 + 1009)	1001	12	469.116	496.644
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ, ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	1002			
630 и 631	II. ПРИХОДИ ОД ЧЛАНАРИНА И ЧЛАНСКИХ ДОПРИНОСА	1003	12.2	795	923
632 и 639	III. ПРИХОДИ ПО ПОСЕБНИМ ПРОПИСИМА ИЗ БУЏЕТА И ОСТАЛИХ ИЗВОРА	1004	12.3	289.502	282.072
64	IV. ПРИХОДИ ОД ДОНАЦИЈА, ДОТАЦИЈА, СУБВЕНЦИЈА И СЛ.	1005	12.4	109.986	146.155
65	V. ПРИХОДИ ОД НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1006	12.5	68.833	67.494
620	VI. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА УЧИНАКА	1007			
621	VII. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА УЧИНАКА	1008			
61	VIII. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА РОБЕ, ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	1009			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015 + 1016 + 1017 + 1018)	1010	13	535.365	481.506
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1011			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА И ЕНЕРГИЈЕ	1012	13.1	45.084	29.935
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1013	13.2	58.232	51.091
53	IV. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1014	13.3	349.308	320.461
540	V. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1015	13.4	49.627	46.677
541	VI. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1016			
557	VII. ТРОШКОВИ ДОНАЦИЈА	1017			
55, осим 557	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1018	13.5	33.114	33.342
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1010) ≥ 0	1019			15.138
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1010 - 1001) ≥ 0	1020	15	66.249	
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026)	1021	16	1.246	4.200

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Напомена број	И з н о с	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
660	I. ПРИХОДИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ ОД МАТИЧНОГ, ЗАВИСНИХ И ОСТАЛИХ ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА	1022			
661	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1023	16.1	109	79
662 и 663	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПРИХОДИ ПО ОСНОВУ ЕФЕКТА ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ И ОСТАЛИХ ЕФЕКТА ЗАШТИТЕ ОД РИЗИКА	1024	16.3	1.094	684
664	IV. ПРИХОДИ ОД ДИВИДЕНДИ	1025			
669	V. ОСТАЛИ ПРИХОДИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1026	16.4	43	3.437
56	Б. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	17	1.800	2.039
560	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1029	17.2 i 17.3	1.080	1.799
563, 564 и 566	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ЕФЕКТА ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ И ОСТАЛИХ ЕФЕКТА ЗАШТИТЕ ОД РИЗИКА	1030			
569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1031	17.4	720	240
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1021 - 1027)	1032			2.161
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1021)	1033	18	554	
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ КРАТКОРОЧНИХ И ДУГОРОЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ПЛАСМАНА И ПОТРАЖИВАЊА	1034		2	
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ КРАТКОРОЧНИХ И ДУГОРОЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ПЛАСМАНА И ПОТРАЖИВАЊА	1035			90
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1036	19.1	5.180	3.374
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1037	19.2	470	543
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1021 + 1034 + 1036)	1038		475.544	504.218
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1010 + 1027 + 1035 + 1037)	1039		537.635	484.178
	М. ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1038 - 1039) ≥ 0	1040			20.040
	Н. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1039 - 1038) ≥ 0	1041	20	62.091	
69-59	Њ. ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА ПО ОСНОВУ ЕФЕКТА ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1042			
59-69	О. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА ПО ОСНОВУ ЕФЕКТА ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1043	21	857	4.010
	П. ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1040 - 1041 + 1042 - 1043) ≥ 0	1044			16.030
	Р. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1041 - 1040 + 1043 - 1042) ≥ 0	1045	22	62.948	

**НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ ЗА 2023.ГОДИНУ
У СКЛАДУ СА ПРАВИЛНИКОМ ЗА ДРУГА ПРАВНА ЛИЦА**

СОЦИЈАЛИСТИЧКА ПАРТИЈА СРБИЈЕ

Београд, 13.03.2024.

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОЛИТИЧКОМ СУБЈЕКТУ

СОЦИЈАЛИСТИЧКА ПАРТИЈА СРБИЈЕ (у даљем тексту: СПС) основана је 17.07.1990. године. СПС је регистрована у Републичком секретаријату за правосуђе и управу под бројем 00-6/90-07 и уписана у Регистар политичких организација дана 27. јула 1990. године.

У складу са чланом 22. став 1. Закона о политичким странкама (Службени гласник РС, бр.36/09 и 61/15-Ус) СПС је уписана у регистар политичких странака код Министарства државне управе и локалне самоуправе, на регистарском листу бртој 22, на основу Решења Министарства број 130-00-00-00154/2009-08 од 29.12.2009. године.

Седиште је регистровано у Београду, Булевар Михајла Пупина број 6.

Матични број је 07007647.

Порески идентификациони број је 101677250.

Шифра делатности је 9492- делатност политичких организација.

СПС је, сагласно критеријумима из Закона о рачуноводству, разврстана у мало правно лице.

Број запослених на дан 31.12.2023. године је 38

Социјалистичка партија Србије има статус другог правног лица.

Странку представља и заступа Председник Странке, без ограничења, изабран на Конгресу.

Заступник Странке: господин Ивица Дачић.

2. ОСНОВА ЗА САСТАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА

Финансијски извештај СПС за обрачунски период који се завршава 31.12.2023. године, састављен је у складу са Правилником о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за друга правна лица, уз поштовање Закона о рачуноводству и Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама.

Приложени финансијски извештаји састављени су у формату прописаном Правилником о садржини и форми образаца финансијског извештавања за микро и друга правна лица.

Финансијски извештаји су састављени под претпоставком сталности пословања, тј. под претпоставком да ће СПС наставити да послује континуирано током неограниченог периода у догледној будућности.

3. ВОЂЕЊЕ ПОСЛОВНИХ КЊИГА

Пословне промене у пословним књигама евидентирају се на рачунима контног плана донетог на основу прописаног контног оквира за друга правна лица, а обрачун амортизације, пореза, обрачуни и извештаји, састављају се по актуелним прописима.

Вођење пословних књига се обавља у оквиру рачуноводствено-финансијске службе СПС.

Финансијско пословање обавља се преко текућих рачуна пословних банака и рачуна Управе за Трезор.

Пословне књиге су једнообразне евиденције о стању и кретању имовине, капитала, обавеза, прихода, расхода и резултата пословања и оне обухватају:

- Дневник
- Главну књигу и
- Помоћне књиге и евиденције

4. РЕЗИМЕ ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ПРОЦЕНА

Приликом избора рачуноводствених политика, као правила вредновања билансних позиција и састављања финансијских извештаја, придржавамо се општих рачуноводствених принципа и правила вредновања, који су прописани Правилником и који су примењивани на конкретну трансакцију.

Рачуноводствене политике примењују се доследно у дужем временском периоду.

Корекција грешака које су настале у једном, а уочене у наредном обрачунском периоду могу имати карактер материјално значајне или материјално безначајне грешке. Праг материјалног значаја утврђује се у тренутку идентификовања грешке.

Евидентирање материјално значајних грешака из ранијег периода врши се корекцијом почетног стања нераспоређеног вишка прихода над расходима, односно вишка расхода над приходима.

Корекција материјално безначајних грешака из ранијег периода врши се преко одговарајућих ставки текућег периода.

5. ПРОЦЕЊИВАЊЕ ПОЗИЦИЈА БИЛАНСА СТАЊА

5.1. Стална имовина

Признавање некретнина, постројења и опреме се врши уколико су испуњени следећи услови: Вероватноћа прилива будућих економских користи у периоду дужем од годину дана, могућност поузданог мерења трошкова прибављања и набавна цена изнад просечне зараде у Републици у моменту набавке.

Почетно вредновање се врши по набавној или фер вредности. Након почетног признавања некретнина постројења и опреме ставке се вреднују по набавној вредности умањеној за целокупну акумулирану амортизацију и евентуалне губитке због умањења вредности.

За обрачун амортизације примењује се стопа на основу процењеног корисног века употребе.

За грађевинске објекте примењује се стопа од 2,5%

За путничке аутомобиле 10%

За канцеларијски намештај и опрему 20%

5.2. Обртна имовина

ПОТРАЖИВАЊА

Потраживања обухватају потраживања од купаца у земљи који су исказани углавном по основу закупа пословног простора који Странка издаје са циљем остваривања прихода. Део потраживања односи се на потраживања по основу преплаћених пореза и доприноса, по основу накнаде за боловање, као и на друга потраживања са роком доспелости за наплату до годину дана.

Отпис краткорочних потраживања код којих постоји вероватноћа ненаплативости врши се индиректним отписивањем, док се у случајевима када је немогућност наплате извесна и документована врши отпис директним отписивањем, у складу са актом Странке.

5.3. Обавезе

Обавезе се процењују у висини номиналне вредности проистекле из одговарајуће трансакције, према веродостојним исправама. Обавезе код којих је истекао рок застарелости уносе се у остале приходе.

5.4. Капитал

Капитал се исказује по номиналној вредности и представља остатак имовине после одбитка свих његових обавеза.

Вредност капитала коригује се за износ исказаног губитка до висине улога (капитала), а део губитка изнад висине улога исказује се као вишак расхода над приходима изнад висине улога (сопствени извори).

6. ПРОЦЕЊИВАЊЕ ПОЗИЦИЈА БИЛАНСА УСПЕХА

ПРИХОДИ

Приходи су исказани у складу са садржајем билансних позиција и садржајем рачуна у Правилнику о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за друга правна лица ("Сл. гласник РС", бр. 89/2020), по подбилансној структури како следи:

6.1. Пословни приходи

Пословне приходе чине приходи од дотација из буџета Републике и локалних самоуправа, прилози правних и физичких лица, чланарине, приходи од издавања имовине у закуп, као и други пословни приходи који су обрачунати у књиговодственим исправама, независно од времена наплате.

Приход се признаје када се износ прихода може поуздано измерити и када је вероватно да ће Политичка организација имати прилив економских користи. Приход се признаје у висини фер вредности примљеног износа или потраживања од продаје у току нормалног пословања. Приход се признаје без ПДВ-а, рабата и попушта. СПС остварује приход од издавања пословног простора на бази уговора, са уобичајено дефинисаним уговореним условима. Приход од услуга са фиксном ценом се генерално признаје у периоду када су услуге извршене.

6.2. Финансијски приходи

Финансијски приходи, односно приходи од финансијске имовине у Странци су исказани углавном по основу прихода од камата, и осталих финансијских прихода.

6.3. Остали приходи

Добици од продаје основних средстава, приходи од смањења обавеза, приходи од наплаћених отписаних потраживања и остали приходи признају се по обрачунатим износима, заснованим на веродостојној документацији.

РАСХОДИ

Расходи су исказани на основу пословних промена које су настале са циљем обављања редовне делатности и у складу са садржајем билансних позиција и рачуна у Правилнику о контном оквиру, а на основу веродостојне и ликвидне документације по подбилансној структури како следе:

6.4. Пословни расходи

Пословне расходе чине: трошкови материјала и енергије, трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи, трошкови производних услуга и нематеријални трошкови.

Сви расходи се признају независно од момента плаћања .

6.5. Финансијски расходи

Финансијске расходе чине расходи по основу камата, негативни ефекти валутне клаузуле и остали финансијски расходи.

6.6. Остали расходи

Губици по основу продаје и расходовања основних средстава и расходи директних отписа потраживања признају се по обрачунатим износима заснованим на веродостојној документацији.

7. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ

Редовни годишњи финансијски извештај са стањем на дан 31.12.2023. године обухвата:

- Биланс стања
- Биланс успеха
- Статистички анекс
- Напомене уз финансијске извештаје

7.1. Лица одговорна за састављање финансијских извештаја

За састављање финансијских извештаја одговорно је лице запослено на радном месту књиговође.

7.2. У финансијским извештајима за 2023. годину, као минимум приказани су упоредни подаци за претходну годину. Финансијски извештаји, као и Напомене уз финансијске извештаје, **исказани су у хиљадама динара**, а приказани су у формату прописаним Правилником о форми финансијског извештавања за друга правна лица.

БИЛАНС СТАЊА

8. СТАЛНА ИМОВИНА АОП 0001

Некретнине и опрема АОП 003

Исказане некретнине, постројења и опрему чине:

(у 000 динара)

	31.12.2023.	31.12.2022.
8.1. Грађевински објекти	2.022.854	1.510.797
8.2. Транспортна средства	6.177	7.811
8.3. Канцеларијска опрема	1.938	1.476
УКУПНО	2.030.969	1.520.085

Стање и промене на некретнинама и опреми приказане су у табелама у наставку:

8.1. Грађевински објекти

(у 000 динара)

31.12.2023.

Почетно стање набавне вредности некретнина 01.01.2023. године	1.307.547
Почетно стање набавне вредности инвестиционих некретнина 01.01.2023. год.	516.832
Почетно стање 01.01.2023. године свих некретнина	1.824.379
Укњижене некретнине током 2023. године	304.557
Укњижене инвестиционе некретнине током 2023	255.275
Укупна набавна вредност некретнина 31.12.2023. године	2.384.211
Исправка вредности некретнина ранијих година- до 01.01.2023. године	229.182
Исправка вредности инвестиционих некретнина ранијих година до 01.01.2023. год.	84.400
Укупна исправка вредности ранијих година	313.582
Исправка вредности за 2023. годину –грађевински објекти	33.457
Исправка вредности инвестиционих некретнина за 2023. годину	14.318
Укупно исправка вредности свих некретнина за 2023.	47.775
Укупна исправка вредности	361.357
Неотписана вредност некретнина 31.12.2022. године	2.022.854

Повећање у току године

За пословну зграду у Смедеревској Паланци, ул. 10. октобра, стечено је право својине на основу правоснажне и извршне пресуде Вишег суда у Смедереву број П. 62/21 од 07.12.2022. године. Евидентирање у пословним књигама је извршено на основу извештаја о процени вредности предметне непокретности од 24.10.2023.. године Агенције за вештачење ЕТА из Београда.

На основу пресуде Вишег суда у Новом Саду П 560/2021 која је правоснажна од 21.12.2022. године, зграда број један у улици Васе Стајића бр. 6 у Новом Саду, уведена је у пословне књиге по процени тржишне вредности непокретности од 24.10.2023. године, Агенције за вештачење ЕТА из Београда.

На основу првостепене одлуке Суда број 952-02-6-089-41575/2023 од 09.05.2023. године, СПС је постала власник пословног простора у Сокобањи, улица Војводе Мишића 10. Увођење у пословне књиге извршено је на основу Процене тржишне вредности предметне непокретности од 15.12.2023. Агенције за вештачење и пројектовање ЕТА из Београда.

8.2. Аутомобили

(у 000 динара)

31.12.2023.

Набавна вредност- почетно стање	10.027
Набавке у току године	/
Отуђење у току године	(1.664)
Укупна набавна вредност	8.363
Исправка вредности ранијих година	2.216
Искњижење исправке из ранијих година због отуђења	(975)
Исправка вредности за 2023. годину	945
Укупна исправка вредности	2.186
Неотписана вредност 31.12.2023.	6.177

СПС на дан 31.12.2021. поседује и користи 9 путничких моторних возила.

8.3. Канцеларијска опрема

(у 000 динара)

31.12.2023.

Почетно стање набавне вредности	33.100
Набавка у току године	1.368
Искњижење по попису	(148)
Укупна набавна вредност	34.320
Почетно стање исправке вредности	31.624
Искњижење	(148)
Исправка вредности 2023.	906
Укупна исправка вредности	32.382
Неотписана вредност 31.12.2023.	1.938

НАПОМЕНА: СПС поседује одговарајуће доказе о власништву над некретнинама и опремом.

8.4 Дугорочни финансијски пласмани и потраживања

(у 000 динара)

31.12.2023.

31.12.2022.

Станови у откуп (ревалоризоване вредности остатка дуга за 13 стана у откуп)	7.460	7.528
Сумњива и спорна потраживања (утужење 2 закупца)	707	707
УКУПНО	8.167	8.235

9. ОБРТНА ИМОВИНА (АОП 0013)

9.1

(у 000 динара)

	31.12.2023.	31.12.2022.
9.1.Залихе – плаћени аванси	2.757	4.526
9.2.Потраживања по основу продаје	15.257	15.495
9.3.Друга потраживања	3.779	11.401
9.4.Краткорочни финансијски пласмани	649	648
9.5.Готовински еквиваленти и готовина	6.272	27.084
9.6.АВР	98.297	1.614
УКУПНО:	127.011	60.768

9.2. Потраживања по основу продаје

(у 000 динара)

	31.12.2023.	31.12.2022.
Потраживања од купаца у земљи	19.854	22.246
Исправка вредности потраживања	(4.597)	(6.751)
Стање потраживања на дан 31.12.	15.257	15.495

У структури укупних потраживања већи део се односи на потраживања на име закупа пословног простора. Послато је 182 ИОСа закупцима који су на дан савјештења имали дуг према СПС-у. Од укупних потраживања (19.854 хиљада динара):

-**потврђена** су потраживања од стране 92 дужника, што чини 50,55% од укупног броја послатих ИОСа; односно 40,33% (8.007 хиљада динара), уколико се посматра вредносно учешће у укупним потраживањима на дан савјештења. Уколико би се структура потраживања посматрала у збиру са дужницима који се у року од 8 дана нису изјаснили, проценат усаглашења ишао би преко 96,15% квантитативно (175), односно 90,31% вредносно (17.929 хиљада динара);

-**оспорена** су потраживања од стране 7 дужника, што чини 3,27% од укупног броја послатих ИОСа, односно 9,69% укупних потраживања вредносно гледано (1.924 хиљада динара). Истичемо да је 1.302 хиљада динара, односно 66,63% оспорених потраживања из ранијих година и да је над њима спроведен индиректан отпис, односно исправка вредности.

9.3. Друга потраживања

(у 000 динара)

	31.12.2023.	31.12.2022.
Потраживања за преплаћене таксе и порезе	941	9.359
Потраживања за накнаде зарада које се рефундирају	154	80
Потраживање за учешће у заједничким трошковима	1.839	
Остала краткорочна потраживања (судски трошкови и сл.)	845	1.962
Укупно друга потраживања	3.779	11.401

У структури других потраживања (група 22), значајан удео имају потраживања од других правних лица по основу учешћа у заједничким трошковима (за рефундацију трошкова). Од укупно послатих ИОСа 27 и вредности потраживања (1.839 хиљада динара):

-**потврђена** су потраживања од стране 22 дужника, што чини 81,48% од укупног броја послатих ИОСа; односно 49,34% (907 хиљада динара), уколико се посматра вредносно учешће у укупним потраживањима на дан савјештења. Уколико би се структура потраживања посматрала у збиру са дужницима који се у року од 8 дана нису изјаснили, проценат усаглашења ишао би преко 96,29% квантитативно (26), односно 68,01% вредносно (1.251 хиљада динара);

-**оспорена** су потраживања од стране 1 дужника, што чини 3,70% од укупног броја послатих ИОСа, односно 31,99% укупних потраживања вредносно гледано (588 хиљада динара).

9.4. Краткорочни финансијски пласмани

(у 000 динара)

	31.12.2023.	31.12.2022.
Краткорочно орочена динарска средства	635	635
Краткорочне позајмице	14	13
Укупно	649	648

Средства су орочена код Комерцијалне банке а.д. Београд. (Прешево)

9.5. Готовински еквиваленти и готовина

(у 000 динара)

	31.12.2023.	31.12.2022.
Динарски текући рачун	6.235	27.047
Динарска средства у благајни	6	6
Новчана средства за изборно јемство	31	31
Укупно	6.272	27.084

Средства се воде по одборима СПС, који имају отворене текуће рачуне код пословних банака преко којих послују. Потраживања за изборно јемство су потраживања за повраћај од Града Шапца за локалне изборе 2020. године.

9.6. Активна временска разграничења

(у 000 динара)

	31.12.2023.	31.12.2022.
Унапред плаћена премија осигурања	57	198
Унапред плаћена закупнина	4.619	1.100
Унапред плаћена претплата за стручну литературу и софтвер	145	316
Обрачунати приходи из Буџета за покриће трошкова изборне кампање 2023. год. Исплаћени у 2024.	93.476	
Укупно	98.297	1.614

10. УЛОЗИ (АОП 0401)

10.1. Сопствени извори

(у 000 динара)

	2023.	2022.
Улози почетно стање	1.387.685	1.344.000
Покриће губитка из ранијих година	/	/
Повећање улога	559.832	43.685
	1.947.517	1.387.685

У току 2023. године на основу судских пресуда, кроз повећање улога за износ од 559.832 хиљада динара укњижене су 3 некретнине.

10.2. Нераспоређени вишак прихода над расходима

(у 000 динара)

	Из ранијих година	Текуће године	Укупно
Стање 31.12.2022.	72.028	15.922	87.950
Корекција			
стање 01.01.2023.	87.950		87.950
Покриће дела вишка расхода над приходима из ран.година у току 2023.године			
Остварени вишак прихода над расходима за 2023.годину			
Стање 31.12.2023.г.	87.950		87.950

10.3. Вишак расхода над приходима

(у 000 динара)

	Из ранијих година	Текуће године	Укупно
Стање 31.12.2022. год.	/		/
Стање 01.01.2023. год.	/		/
Покриће дела вишка расхода над приходима у току 2023.године			
Вишак расхода над приходима текуће године	/	63.659	63.659
Стање 31.12.2022. године	/	63.659	63.659

11. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (АОП 0418)

11.1. Краткорочне финансијске обавезе

(у 000 динара)

	31.12.2023.	31.12.2022.
Обавезе за повраћај погрешно уплаћених средстава (буџет)	32	
Обавезе према правним лицима	604	604
Остале краткорочне обавезе	3	3
Стање на дан 31.12.	639	607

11.2. Обавезе из пословања

(у 000 динара)

	31.12.2023.	31.12.2022.
Примљени аванси и депозити	6.562	101
Добављачи у земљи	183.800	106.532
Остале обавезе из пословања	658	5.658
Укупно	191.020	112.291

	Учешће у укупном броју	Вредност обавеза	Учешће у укупној вредности
усаглашено (67)	19,09%	-39.363.123,07	21,44%
оспорено (10)	2,85%	-24.439.455,90	13,31%
није добијан ИОС (274)	78,06%	-119.833.172,36	65,26%
351	100,00%	-183.635.751,33	100,00%

Чак 98,23% оспорених обавеза (24.008 хиљ.дин.) према повериоцима односи се на обавезе које су предмет судског спора.

Од укупног броја повериоца са којима сравњење није спроведено (274), њих 55 се односи на повериоце чија су потраживања настала у току предизборне кампање (а која су измирена по пријему средстава из буџета намењених за ту сврху у јануару 2024.), што у процентима износи 20,07%,. Значајно је њихово учешће у вредности исказаних обавеза 60,32 % од неусаглашаваних, односно 39,36% од укупних обавеза (72.280 хиљада динара) на дан биланса стања 31.12.2023.

11.3. Остале краткорочне обавезе

(у 000 динара)

	31.12.2023.	31.12.2022.
Обавезе за нето накнаду за боловање	98	51
Обавезе за порез и доприносе на накнаду зараде	56	29
Обавезе према запосленима за накнаду трошкова		288
Обавезе за нето накнаду по уговору о закупу непокретности	11	
Обавезе за трошкове платног промета	3	
Обавезе за ПДВ	1368	
Укупно остале краткорочне обавезе	1.536	368

11.4. Обавезе за порезе

(у 000 динара)

	31.12.2023.	31.12.2022.
Обавезе за порез на вишак прихода над расходима	711	108
Обавезе за порезе, таксе и накнаде	41	26
Обавезе за средства учешћа за финансирање инвалида	60	52
Обавезе за порез за закуп од физичког лица	2	
Укупно	814	186

11.5 Пасивна временска разграничења

(у 000 динара)

	31.12.2023.	31.12.2022.
Унапред налаћена чланарина	/	1
Разграничење обавезе за повраћај неутрошених буџетских средстава за изборну кампању	330	
Укупно	330	

Након датума биланса стања, вршен је повраћај неутрошених средстава из буџета.

БИЛАНС УСПЕХА

12. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (АОП 1001)

Структура свих прихода приказана је у табели у наставку:

(у 000 динара)

	2023.	2022.
12.1. приходи од услуга	/	/
12.2. Приходи од чланарина	795	923
12.3. Приходи од дотација из буџета	289.502	282.073
12.4. Приходи од прилога правних и физичких лица	109.986	146.155
12.5. Приходи од нефинансијске имовине	68.833	67.494
Укупно:	469.116	496.645

12.3. Приходи из буџета

(у 000 динара)

	2023.	2022.
Приход из републичког буџета-редован рад	160.713	154.900
Приход из републичког буџета - избори	83.903	91.679
Приход из буџета Покрајине-редован рад	4.498	2.520
Приход из буџета Покрајине - избори	2.396	/
Приход из општинских и градских буџ.-редован	30.065	27.212
Приход из општинских и градских буџ.-избори	7.927	5.761
Укупно приходи из буџета	289.502	282.073

Приход из Републичког, Покрајинског и локалних буџета за покриће трошкова изборне кампање који је исплаћен у 2024. години, уалкулисан је и признат у 2023. години.

12.4. Приходи од прилога правних и физичких лица

	2023.	2022.
Приход од прилога правних лица-редован рад	/	180
Приходи од неновчаних прилога правних лица избори	12	84
Услуге и добра из јавних извора (противвредност) избори	2	38
Приходи од прилога правних лица-избори	/	/
Приходи од прилога физичких лица-редован рад	16.420	46.878
Приходи од прилога физичких лица-избори	93.545	98.975
Приходи од неновчаних прилога физичких лица-избори	7	
Укупно прилози	109.986	146.155

Приходи од дотација из Буџета и прилози правних и физичких лица прате се у књиговодству Странке одвојено по намени за редован рад, а посебно као приходи намењени за одржавање изборне кампање.

Минимум 5% од прихода из Буџета за редован рад намењено је за стручно усавршавање, рад са чланством и међународну сарадњу.

12.5. Приход нефинансијске имовине

(у 000 динара)

	2023.	2022.
Приход од закупа непокретности	68.833	67.037
Остали приходи од нефин.имовине		457
Укупно	68.833	67.494

13. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (АОП 1010)

13.1. Трошкови материјала и енергије

(у 000 динара)

	2023.	2022.
Канцеларијски материјал	1.369	1.145
Текуће одржавање	9.084	2.827
Материјал за заштиту на раду	/	/
Остали материјал - режијски	338	575
Гориво	4.442	3.678
Резервни делови	114	748
Електрична енергија	23.377	17.953
Гас	201	85
Једнократни отпис инвентара	6.159	2.923
Укупно	45.084	29.934

13.2. Трошкови зарада, накнада и остали лични расходи

(у 000 динара)

	2023.	2022.
Бруто зараде и накнаде	45.249	37.117
Доприноси на зараде	6.859	6.004
Накнаде по уговору о делу	278	/
Накнаде за рад преко омладинске задруге	/	1.014
Трошкови накнада физичким лицима по уговорима о закупу	4.143	4.592
Отпремнине	281	205
Солидарне помоћи запосленима	176	332
Накнаде трошкова запосленима	1.246	1.736
Остала давања запосленима	/	66
Накнаде трошкова другим физичким лицима	/	25
Укупно	58.232	51.091

13.3. Трошкови производних услуга

(у 000 динара)

	2023.	2022.
Трошкови превоза	7.315	21.422
Комуникација и транспорт (птт, интернет рентакар и такси)	5.207	4.911
Услуге текућег и инвестиционог одржавања	21.310	13.465
Закупнине простора и опреме	2.347	8.246
Реклама и пропаганда	292.932	230.665
Трошкови истраживања и развоја	789	21.895
Комуналне услуге	19.035	18.000
Трошкови услуга за заштиту на раду	256	
Остале услуге	117	1.857
Укупно трошкови производних услуга	349.308	320.461

13.4. Трошкови амортизације основних средстава

(у 000 динара)

	2023.	2022.
Амортизација некретнина	47.775	44.919
Амортизација транспортних средстава	946	981
Амортизација остале опреме	906	777
Укупно амортизација	49.627	46.677

13.5 Нематеријални трошкови

(у 000 динара)

	2023.	2022.
Трошкови непроизводних услуга	12.948	12.853
Трошкови репрезентације	4.083	4.672
Трошкови премија осигурања	477	381
Трошкови платног промета	778	657
Трошкови пореза и комуналних такси	10.226	10.239
Трошкови овере потписа за изборе	1.618	1.148
Трошкови огласа	31	
Таксе (административне, судске, републичке и др.)	1.772	1.965
Остали нематеријални трошкови	1.181	1.427
Укупно нематеријални трошкови	33.114	33.342

14. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (АОП 1019)

(у 000 динара)

	2023.	2022.
Пословни приходи (АОП 1001)	469.116	496.644
Пословни расходи (АОП 1010)	(535.365)	(481.506)
ПОСЛОВНИ ДОБИТАК	/	15.138

15. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (АОП 1020)

(у 000 динара)

	2023.	2022.
Пословни расходи АОП 1007	535.365	481.505
Пословни приходи АОП 1001	(469.116)	(496.645)
ПОСЛОВНИ ГУБИТАК	66.249	/

16. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (АОП 1021)

(у 000 динара)

	2023.	2022.
16.1. Приходи од камата	109	79
16.2. Приходи од уговорене ревалоризације-реоткуп станова		684
16.3 Приходи од накнада штете	1.094	
16.4. Остали финансијски приходи	43	3.437
Укупно	1.246	4.200

17. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (АОП 1027)

(у 000 динара)

	2023.	2022.
17.1. Расходи камата по кредитима	/	836
17.2. Расходи затезних камата	1.031	905
17.3 Расходи камата за неплаћене јавне приходе	49	58
17.4 Остали финансијски расходи	720	240
УКУПНО	1.800	2.039

18. ГУБИТАК ИЛИ ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА

(у 000 динара)

	2023.	2022.
Финансијски приходи	1.246	4.200
Финансијски расходи	(1.800)	(2.039)
ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (АОП 1032)	/	2.161
ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (АОП 1033)	554	/

19. ОСТАЛИ ПРИХОДИ И РАСХОДИ

19.1. Остали приходи (АОП 1036)

(у 000 динара)

	2023.	2022.
Приход од продаје сталне имовине (аутомобили)	530	989
Приход од смањења обавеза (сравњења)	335	1.849
Приход од накнаде штете	2.353	124
Приход од ускл.вредности потраживања	/	384
Наплаћена отписана потраживања	1.962	28
Остало		/
Укупно	5.180	3.374

19.2. Остали расходи (АОП 1037)

(у 000 динара)

	2023.	2022.
Казне, пенали и накнаде штете	221	209
Трошкови судских спорова	129	/
Расходи од усклађивања вредности обавеза	55	235
Губици од расходовања осн.средстава	/	/
Расходи по основу отписа потраживања	65	99
Обезвређење остале имовине	/	/
Укупно остали расходи	470	543

20. Резултат пре опорезивања

(у 000 динара)

	2023.	2022.
Пословни добитак (АОП 1019)	/	15.138
Пословни губитак (АОП 1020)	66.249	
Губитак из финансирања (АОП 1033)	554	
Вишак расхода над приходима по основу усклађивања вредности (1035)		90
Вишак прихода над расходима по основу усклађивања вредности (1034)	2	
Остали приходи (АОП 1036)	5.180	3.374
Остали расходи (АОП 1037)	470	543
ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА (АОП 1040)		20.040
ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА (АОП 1041)	62.091	

21. ИСПРАВКЕ МАТЕРИЈАЛНО БЕЗНАЧАЈНИХ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈЕГ ПЕРИОДА (АОП 1043)

(у 000 динара)

2023.

Приходи по основу корекције материјално безначајних грешака	1.016
Расходи по основу корекције материјално безначајних грешака	1.873
Ефекат исправке грешака је вишак РАСХОДА	857

22. ВИШАК ПРИХОДА ИЛИ РАСХОДА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (АОП 1044 и 1045)

(у 000 динара)

2023.

2022.

Вишак прихода над расходима пре опорезивања		20.040
Вишак расхода над приходима пре опорезивања	62.091	/
Ефекат исправке грешака из ранијих година /59-69)	857	(4.010)
Вишак прихода над расходима		16.030
Вишак расхода над приходима	62.948	/

23. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА

(у 000 динара)

2023.

2022.

Порез на вишак прихода над расходима оствареним на тржишту	711	108
--	-----	-----

24. НЕТО РЕЗУЛТАТ (АОП 1047 и АОП 1048)

(у 000 динара)

2023.

2022.

Нето вишак прихода над расходима	/	15.922
Нето вишак расхода над приходима	63.659	/

25. СУДСКИ СПОРОВИ

ПОДАЦИ О СУДСКИМ СПОРОВИМА КОЈЕ ВОДИ СПС

Закључно са 31.12.2023. године

Адвокат Јелена Жикић

РЕД. БРОЈ	ОЗНАКА СПИСА	СУД ПРЕД КОЈИМ СЕ ВОДИ ПОСТУПАК	ТУЖИЛАЦ/ТУЖЕНИ	ПРЕДМЕТ	ВРЕДНОСТ	СТАЊЕ СПОРА
1.	4.П.1 – 154/21 (стари број 2.П1.- 20/17) Гж.1- 2733/22	Основни суд у Брусу АС у Крагујевцу	Исаиловић Драгомир из Жиљака/ против СПС	Ради исплате минималне зараде јул 2014- фебруара 2017. год.	650.000,00	Поступак у току
2.	3 П1 - 83/22 3 П1 81/19 Гж.1.- 4306/22	Основни суд у Брусу АС у Крагујевцу	Исаиловић Драгомир из Жиљака/ против СПС	Исплата мин.зараде за март 2017.г.	25.158,00	Поступак у току
3.	П.1 -62/22 П1 95/19	Основни суд у Брусу	Исаиловић Драгомир из Жиљака /против СПС	Исплата мин.зараде за април 2017.г	20.800,00 Трошкови 63.000.00	Поступак у току
4.	3.П.1 – 13/23 (стари број 3.П. 1 – 47/20) Гж.1 - 2734/22	Основни суд у Брусу АС у Крагујевцу	Исаиловић Драгомир из Жиљака/ против СПС	Исплата мин.зараде за јун 2017.г.- септембар 2019.	698.932,00	Поступак у току

5.	4.П.- 203/21 (стари број 1.П.1. – 28/20)	Основни суд у Брису	Исаиловић Драгомир из Жиљака /против СПС	Исплата мин.зараде за мај 2017.г.	23.184,00	Поступак у току
6.	43.Пр 47124/19	Прекршајни суд у Београду	Агенција за борбу против корупције/СПС	Због недостављања података у извештај за одржане изборе за одборнике СО Кладово	/	Поступак је у току
7.	42.Пр 91004/17	Прекршајни суд у Београду	Агенција за борбу против корупције/СПС	Због недостављања података у извештај за одржане изборе за одборнике СО Сјеница	/	Поступак је у току
8.	60.Пр. ПОМ 7083/20 10 Пр. 2863/20	Прекршајни суд у Београду	Агенција за борбу против корупције/СПС	Коришћени јавни ресурси за снимање видео спота за изборе за одборнике Ваљево	/	Поступак је у току

Адвокат др Ивица Чолак

РЕД. БРОЈ	ОЗНАКА СПИСА	СУД ПРЕД КОЈИМ СЕ ВОДИ ПОСТУПАК	ТУЖИЛАЦ/ТУЖЕНИ	ПРЕДМЕТ	ВРЕДНОСТ	СТАЊЕ СПОРА
1.	П.1744/17	Виши суд у Пироту	СПС /Државно правобранилаштво РС	Утврђивање права имовине	13.000.000,00 дин	Предмет у току
2.	П. 619/19	Основни суд у Пироту	РС и Стефановић Зоран, Милановић Маја, Мрмаљевић Огњен, Стефановић Зорана, Цекић Јован, Цекић Томашевић Светлана, Цекић Томашевић Весна, Јоцић Павле, Тодоровић Јелена / СПС	Тужба за исељење	11.200,00 дин	Поступак у току
3.	П.71/22	Виши суд у Врању	СПС/ РС	Утврђивање права имовине Трговиште	6.500.000,00 дин	Предмет у току
4.	2 П. 148/2017	Виши суд у Панчеву	СПС / РС	Утврђивање права имовине - Панчево	6.100.000,00 дин	Предмет у току
5.	П. 3765/17	Виши суд у Нишу	СПС / Општину Дољевац	Утврђивање права имовине – Дољевац	6.100.000,00 дин	Предмет у току

6.	П.5852/17	Виши суд у Београду	Градска општина Гроцка / СПС	Утврђење ништавости правног посла - уговора	6.604,920,00 дин	Прекид поступка до окончања управног поступка
7.	П.736/18	Први основни суд у Београду	Драган Ђилас / СПС	Ради накнаде нематеријалне штете	300.000,00 дин	Предмет у току
8.	П. 573/16	Основни суд у Бору	Савез удружења бораца / Универзитет знања из Земуна и СПС	Наплата трошкова поступка преко Јавног извршитеља Никола Цветковић	Извршење трошкова поступка 117.950,00 дин	Предмет у току
9.	3 П 7/2015 2 П 25/17 3 П. 287/2019	Виши суд у Зрењанину	РС Државно правобранилаштво / ОО СПС Зрењанин и ГО СПС	Стицање без правног основа	6,098.194,72 дин са каматом	Предмет у току
10.	1 П1-159/15	Други основни суд у Београду	Градска општина Гроцка / СПС	Предлог за физичку деобу		Предмет у току
11.	13 П. 6058/19 П.10519/2 1	Привредни суд у Београду	ЈКП Београдске електране / СПС	Ради дуга	22.361.508,02 дин	Предмет у току
12.	51 П. 7683/18 81 П. 26658/2	Први основни суд у Београду	Благојевић Милина / СПС и СУБНОР	Ради утврђења посл.објекта Милоша Поцерца	40.000 еура	Предмет у току

13.	6 П. 839/2021 9 П 796/18	Основни суд у Чачаку	Град Чачак/ СПС и РС	Спор ради утврђења имовина	500.000,00 дин	Предмет у току
14.	16 П. 2767/19	Виши суд у Београду	СПС / АЛТА (ЈУМБЕС) БАНКУ	Спор ради чинидбе и утврђења својине	61.000.000,00 дин	Предмет у току
15.	11 П 6196/19	Виши суд у Београду	СПС / РС	Утврђење права својине Звездара	6.100.000,00 дин	Предмет у току
16.	1 П. 63/19 1 П. 4/2021	Виши суд у Неготину	СПС / РС	Утврђење права својине Неготин	40.000,00 дин	Предмет у току
17.	4 П1 55/2020 П1 461/23	Основни суд у Ужицу	Дамњановић Милка из Чајетине /СПС	Радни спор – уплата доприноса за социјално осигурање	/	Предмет у току
18.	П. 230/2021	Виши суд у Нишу	СПС /РС и Општину Сврљиг	Утврђење права својине	6.500.000,00 дин	Предмет у току
19.	38 П 7094/2021	Привредни суд у Београду	ЈКП Нови Дом Врање / СПС	Наплата новчаног потраживања	982.663,60 дин	Предмет у току
20.	П 62/2021	Виши суд у Смедереву	СПС / РС	Утврђење права својине Смедеревска Паланка	6.500.000,00 дин	Предмет у току
21.	П 18/2020	Виши суд у Пироту	СПС / РС	Утврђење права својине Димитровград	6.500.000,00 дин	Предмет у току
22.	П 8254/21	Основни суд у Шапцу – Судска јединица Коцељева	СПС / РС и РГЗ	Утврђење права својине Владимирци	6.500.000,00 дин	Предмет у току
23.	П 6489/20	Привредни суд у Београду	Дигитал принтинг центар/СПС	Дуга	358.362,70 еура	Предмет је окончан 15.12.2023

24.	6 П. 185/21 6 П 212/22	Основни суд у Пироту	Општина Бабушница и Дом културе Бабушница / СПС	Ради исељења Бабушница	10.000,00 дин	Предмет у току
25.	П. 573/16	Основни суд у Бору	Јавни извршитељ Никола Цветковић	Наплата трошкова у корист СПС	117.950,00 дин	Предмет у току
26.	ИИ 99/2021	Привредни суд у Пожаревцу	СПС / Регионалне грађанске уније Пожаревац	Намирење потраживања СПС	/	Предмет у току
27.	П 60/22	Виши суд у Чачаку	СПС / РС и Swislan Takovo	Право коришћења земљишта	6,500.000.00 дин	Предмет је окончан 13.10.2023.
28.	13 П. 1357/22	Виши суд у Београду	СПС / РС	Права својине на згради у Земуну Косовска 9	6,500.000,00 дин	Предмет у току
29.	П. 57/2022	Виши суд у Ваљеву	СПС тужио РС и Општину Мионица	Права својине на згради др. Јове Алексић у Мионица Варош	6,500.000,00 дин	Предмет у току
30.	П.бр. 21/23	Основни суд у Мионици	СПС / Општину Мионица, Културни центар Мионица, ВИГ конструкцион доо Ваљево	Тужба за сметање поседа просторија	1.900.00 дин	Предмет у току
31.	П. 55/2022	Виши суд у Ваљеву	СПС / РС	Утврђење права својине зграде Првог маја бр. 3 УБ	6.500.000,00 дин	Предмет у току
32.	9 П. 607/22	Основни суд у Чачку	Николиш Драган из Београда / СПС и Електродистрибуци је Србије	Сметање поседа и отклањање кварова Ивкова кућа	/	Предмет у току

33.	5 П. 490/22	Привредни суд у Крагујевцу	Раднички универзитет Црвени Барјак Крагујевац / Град Крагујевац, СПС, ССС Крагујевац, Еуробан к, РС и Урбанизам	Утврђивање права својине	10.000,00 дин	Предмет у току
34.	П 560/21	Виши суд у Новом Саду	СПС тужио РС	Утврђење права својине Васе Стајића бр. 6	121.000.000.0 0 дин	Предмет у току
35.	П. 18/22	Виши суд у Пироту	Стефановић Зоран, Миленковић Маја, Мрваљевић Огњен и др. / СПС	Исељење	/	Предмет у току
36.	6 П. 1266/22	Основни суд у Пироту	Стефановић Зоран, Миленковић Маја, Мрваљевић Огњен и др / СПС	Накнада материјалне штете	960.000,00 дин	Предмет у току
37.	П1 100/22	Основни суд Ужице	Лапчевић Горан / СПС	Радни спор	/	Предмет је окончан 28.11.2023.
38.	ИИвк 11/22	Привредни суд у Београду	„Нови дом“ Врање / СПС	Јавни извршитељ Ивана Букарица Београд ради наплате потраживања	4,650.184,84 дин	Мировање до окончања предмета 37 П. 1428/23
39.	П. 519/2023	Виши суд у Новом саду	СПС / РС	Право својине Модене бр. 5	122.000.000,0 0 дин	Предмет у току
40.	П. 518/2023	Виши суд у Новом Саду	СПС / РС	Право својине Гараже Балзакова	7.000.000,00 дин	Предмет у току

41.	П. 520/2023	Виши суд у Новом Саду	СПС / РС	Право својине Гараже Јеврејска	7.000.000,00 дин	Предмет у току
42.	П. 317/2023	Виши суд у Нишу	СПС / РС	Право својине Ражањ	6.500.000,00 дин	Предмет у току
43.	25 У. 16712/201 7	Управни суд у Београду	СПС / Градску општине Гроцка	Поништај решења 463- 116 СО Гроцка	/	Рочиште није заказано
44.	У. 1024/2017	Управни суд у Београду	СПС / РС и Републички геодетски завод	Поништај решења РГЗ - Рековац	/	Предмет враћен РГЗ на поновно одлучивањ е
45.	П.16177/1 7	Управни суд у Београду, Одељење у Нишу	СПС / Општину Дољевац	Поништај одлуке СО Дољевац о преносу у трајно и бесплатно коришћење просторија	/	Рочиште није заказано
46.	П. 7574/17 П. 7206/17	Управни суд у Београду	Град Београд и Општина Гроцка / РГЗ, СПС заинтересовна странка	Поништај Решења РГЗ Гроцка за упис промене носиоца права на непокретност и	/	Рочиште одржано није донета одлука
47.	Кт.бр. 120/20	Основно јавно тужилаштво у Брусу	СПС поднео кривичну пријаву ОЈТ Брус против Зорана Обрадовића и Драгомира Исаиловића и др.	Због кривичног дела преваре	/	Одбијен приговор СПС на решење о одбачају кривичне пријаве

48.	1 К. Бр. 88/21 1 К бр. 66/2022	Основни суд у Брусу	ОЈТ БРУС / Зоран Обрадовић из Жиљака	Кривично дело злоупотребе поверења	/	Предмет у току
-----	---	------------------------	--	---	---	-------------------

АДВОКАТ ИГОР ГОЛУБОВИЋ

Ред. Бр.	ОЗНАК А СПИСА	СУД ПРЕД КОЈИМ СЕ ВОДИ ПОСТУПАК	ТУЖИЛАЦ/ТУЖЕНИ	ПРЕДМЕТ	ВРЕДНОСТ	СТАЊЕ СПОРА
1.	ИИВ 236/23	Привредни суд у Лесковцу – судска јединица Врање	СПС / Катарина Стаменковић ПР Салон за масажу студио елевен ВР Врање – Јавни извршитељ Александар Николић	Дуг из закупа	66.000,00 РСД	Предмет у току
2.	П 288/23	Привредни суд у Чачку	СПС / Привредно друштво за пројектовање изградњу инжењеринг производњу и услуге С 444 Инжењеринг Д.О.О. Горњи Милановац	Дуг из закупа	131.595,18 РСД	Предмет у току
3.	П 220/23	Привредни суд у Чачку	СПС / Привредно друштво за пројектовање изградњу инжењеринг производњу и услуге С 444 Инжењеринг Д.О.О. Горњи Милановац	Дуг из закупа	77.823,67 РСД	Предмет у току
4.	ИИВ 288/23	Основни суд у Великом Градишту	СПС / Маргита Петковић – Јавни извршитељ Марко Николић	Дуг из закупа	281.830,52 РСД	Предмет у току
5.	ИИВ 313/23	Основни суд у Сремској Митровици	СПС / Срем-премер друштво са ограниченом одговорношћу за геодетске услуге, Сремска Митровица – Јавни извршитељ Милан Жугић	Дуг из закупа	163.670,65 РСД	Предмет у току

6.	П 637/23	Основни суд Сремска Митровица	СПС / Срем-премер друштво са ограниченом одговорношћу за геодетске услуге, Сремска Митровица	Дуг из закупа	111.027,28 РСД	Предмет у току
7.	П 1142/2 3	Привредни суд у Новом Саду	СПС / Рамона Ручнов ПР Центар за креативну едукацију кућа знања Ручнов Нови Сад	Дуг из закупа	278.810,62 РСД	Предмет у току
8.	ИИВ 215/23	Привредни суд у Крагујевцу	СПС / Вера Радосављевић ПР Аутопревозник В.Р- Транс 034 Трчко ГМ Крагујевац – Јавни извршитељ Иван Јездовић	Дуг из закупа	54.000,00 РСД	Предмет у току
9.	П 447/23	Основни суд у Горњем Милановцу	СПС / Вера Радосављевић ПР Аутопревозник В.Р- Транс 034 Трчко ГМ Крагујевац	Дуг из закупа	37.651,74 РСД	Предмет у току
10.	ИИВК 163/23	Привредни суд Београд	ЈП Електропривреда Србије Београд / СПС – Јавни извршитељ Јелена Виторовић	Дуговање на име режијских трошкова	1.500,00 РСД	Предмет у току

26. ДОГАЂАЈИ НАСТАЛИ НАКОН ДАТУМА БИЛАНСА

Почетком 2024.године, вршене су уплате средстава из Буџета за покриће трошкова изборне кампање за изборе одржане 2023. године и то је пословни догађај настао после датума биланса, који подразумева корекцију износа исказаних у Финансијским извештајима текућег периода.

У периоду од датума Биланса до датума под којим је одобрено објављивање финансијских извештаја (13.03.2024.) , усклађен је износ од 93.477 хиљада динара примљених из Буџета за покриће трошкова изборне кампање за све нивое избора одржаних 17.12.2023. године, са признатим приходима у износу од 93.147 хиљада динара и резервисањима од 330 хиљада динара за повраћај неутрошених средстава у Буџет.

27. Одобрење финансијских извештаја за издавање, достављање надлежним институцијама, јавно објављивање и усвајање дао је Директор стручне службе Главног одбора Социјалистичке партије Србије, дана 13.03.2024. године

У Београду, 18.03.2023.

Законски заступник
Ивица Дачић

Ivica Dačić

100104266-01

01966734648

Digitally signed by

Ivica Dačić

100104266-0101966

734648

Date: 2024.03.20

10:25:30 +01'00'