



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА**

**ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ
ГОДИШЊЕГ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА И ПРАВИЛНОСТИ
ПОСЛОВАЊА РЕПУБЛИЧКОГ ЗАВОДА ЗА СТАТИСТИКУ
ЗА 2013. ГОДИНУ**

**Број: 400-1604/2014-03/20
Београд, 24. децембар 2014. године**

САДРЖАЈ

ИЗВЕШТАЈ

ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

1. Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја	2
2. Извештај о ревизији правилности пословања	4
ПРИЛОГ I Кључни налази и препоруке	7
ПРИЛОГ II Напомене уз Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја и правилности пословања Републичког завода за статистику за 2013. годину	15
ПРИЛОГ III Финансијски извештаји Републичког завода за статистику	179

**ИЗВЕШТАЈ
ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**

**РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ
Београд, Милана Ракића број 5**

1. Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја

Извршили смо ревизију Годишњег финансијског извештаја Републичког завода за статистику (у даљем тексту Завод) у складу са Уставом Републике Србије¹, Законом о Државној ревизорској институцији² и Законом о буџетском систему³.

Годишњи финансијски извештај се састоји од: Биланса стања на дан 31.12.2013. године - Образац 1 и Извештаја о извршењу буџета за период од 01.01.2013. до 31.12.2013. године - Образац 5.

Одговорност руководства за финансијске извештаје

Директор Завода је одговоран за припрему и презентацију Годишњег финансијског извештаја у складу са Законом о буџетском системом, Уредбом о буџетском рачуноводству⁴, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања⁵ и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем⁶. У ову одговорност спада осмишљавање, успостављање и одржавање интерних контрола које су релевантне за припрему и презентовање Годишњег финансијског извештаја који не садржи материјално значајне погрешне исказе, било да су настали услед преваре/криминалне радње или грешке.

Одговорност ревизора

Наша одговорност је да, на основу извршене ревизије, изразимо мишљење о Годишњем финансијском извештају Завода за 2013. годину. Ревизију смо извршили у складу са Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI) чија је примена адекватно прилагођена националним прописима. Ови стандарди ревизије захтевају да поступамо у складу са етичким захтевима и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мери, уверимо да наведени Годишњи финансијски извештај не садржи материјално значајне погрешне исказе.

Ревизија укључује спровођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа о износима и обелодањивањима датих у Годишњем финансијском извештају. Избор поступака је заснован на ревизорском просуђивању укључујући и процену ризика од материјално значајних погрешних исказа у Годишњем финансијском извештају, насталих услед преваре/криминалне радње или грешке. Приликом процене ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за припрему и презентацију Годишњег финансијског извештаја, у циљу осмишљавања ревизијских поступака који су одговарајући у датим околностима. Ревизија, такође, укључује процену адекватности примењених

¹ „Службени гласник РС“, број 98/2006

² „Службени гласник РС“, број 10/2005 и 54/2007

³ „Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 и 63/2013 - испр.

⁴ „Службени гласник РС“, број 125/2003 и 12/2006

⁵ „Службени гласник РС“, број 51/2007 и 14/2008 - испр.

⁶ „Службени гласник РС“, број 103/2011, 10/2012, 18/2012, 95/2012, 99/2012, 22/2013, 48/2013, 61/2013, 63/2013 – испр. и 106/2013

рачуноводствених политика и процена које је користило руководство, као и оцену опште презентације Годишњег финансијског извештаја.

Сматрамо да су прибављени ревизијски докази довољни и одговарајући и да обезбеђују основу за ревизијско мишљење са резервом.

Основ за изражавање мишљења са резервом

Завод је у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2013. до 31.12.2013. године више исказао расходе осталих специјализованих услуга за износ од 105.933 хиљаде динара и за наведени износ је више исказао мањак прихода и примања - буџетски дефицит у финансијским извештајима.

Расходи и издаци обелодањени у износу од 882 хиљаде динара нису исказани на прописаним економским класификацијама

Детаљнија објашњења у вези са Основом за изражавање мишљења са резервом садржана су у Прилогу I и Прилогу II, који су саставни део овог Извештаја.

Мишљење са резервом о финансијским извештајима

По нашем мишљењу, осим за ефекте које на финансијске извештаје имају питања наведена у пасусу Основ за мишљење са резервом, Годишњи финансијски извештај Републичког завода за статистику за 2013. годину, припремљен је по свим материјално значајним питањима у складу са прописаним оквиром финансијског извештавања у Републици Србији.

2. Извештај о ревизији правилности пословања

Извршили смо ревизију правилности пословања Завода за 2013. годину, која обухвата ревизију активности, финансијске трансакције и информације, које су укључене у Годишњи финансијски извештај за 2013. годину.

Одговорност руководства за правилност пословања

Поред одговорности за припрему и презентовање Годишњег финансијског извештаја, руководство је такође дужно да обезбеди да активности, финансијске трансакције и информације, укључене у финансијске извештаје, буду усклађене са прописима који их уређују.

Одговорност ревизора

Поред одговорности да изразимо мишљење о Годишњем финансијском извештају описаном у претходном тексту, наша одговорност је и да изразимо мишљења о томе да ли су активности, финансијске трансакције и информације, које су обелодањене у финансијским извештајима за 2013. годину, по свим материјално значајним питањима, у складу са прописима који их уређују. Ова одговорност подразумева вршење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа да би се утврдило да ли су имовина и обавезе, приходи, примања, расходи и издаци у складу са намером законодавца. Ови поступци укључују и процену ризика материјално значајне неусклађености са прописима.

Сматрамо да су прибављени ревизијски докази довољни и одговарајући и да обезбеђују основу за ревизијско мишљење.

Основ за изражавање мишљења са резервом за ревизију правилности пословања

Завод :

- није усвојио стратегију управљања ризиком и није успоставио интерну ревизију на начин прописан Законом о буџетском систему;

- у Билансу стања на дан 31.12.2013. године, у колони 4 (износ из претходне године- почетно стање), на ОП 1227, конту 321311 - Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година није исказан износ од 20.918 хиљада динара на начин прописан Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава обавезног социјалног осигурања;

- није усагласио помоћне књиге и евиденције са главном књигом, пре пописа имовине и обавеза и пре припрема за израду годишњег финансијског извештаја у укупном износу од 8.121 хиљаде динара у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству;

- у помоћној евиденцији није евидентирао књижевна дела у укупном износу од 47.465 хиљада динара у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству;

- у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2013. до 31.12.2013. године је више исказао расходе осталих специјализованих услуга за износ од 105.933 хиљаде динара и за наведени износ је више исказао мањак прихода и примања - буџетски дефицит у финансијским извештајима у наведеном износу;

- донео је решења о напредовању за 101 запосленог, односно 22,20% од укупног броја запослених, што није у складу са Законом о буџету Републике Србије за 2013. годину и Законом о платама државних службеника и намештеника и није у потпуности извршио ажурирање досијеа запослених;

-извршио је исплату накнаде трошкова превоза за долазак на рад и за одлазак с рада, у време коришћења годишњег одмора, што није у складу са Уредбом о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника;

- није на прописаним економским класификацијама извршио и обелоданио расходе и издатке у износу од 822 хиљаде динара, што није у складу са Законом о буџетском систему;

- преузео је обавезе и извршио плаћање адвокатских услуга у износу од 854 хиљаде динара, што није у складу са Законом о јавном правобранилаштву⁷ и Законом о буџетском систему;

- извршио је расходе за услуге мобилних телефона у износу од 37 хиљада динара супротно закључцима Владе;

- преузео је обавезе и извршио плаћања на основу закључених Уговора о ауторском делу у укупном износу од 81.239 хиљада динара, која нису у складу са Законом о ауторском и сродним правима;

- преузео је обавезе и извршио плаћања на основу закључених Уговора о делу у укупном износу од 7.937 хиљада динара, без спроведеног поступка јавне набавке, што није у складу са Законом о буџетском систему;

- преузео је обавезе и извршио плаћања на основу закључених Уговора о делу у укупном износу од 21.048 хиљада динара, супротно одредбама Закона о раду и Закона о буџетском систему;

- преузео је обавезе и извршио плаћања у укупном износу од 30.861 хиљаде динара што није у складу са одредбама Закона о платама државних службеника и намештеника и чланом 56. став 4. Закона о буџетском систему (а у вези са Законом о попису становништва, домаћинстава и станова 2011. године и Законом о попису пољопривреде 2012. године);

- извршио је набавку бензина у укупном износу од 2.049 хиљада динара, без спроведеног поступка јавне набавке, што није у складу са Законом о јавним набавкама.

Детаљнија објашњења у вези са Основом за изражавање мишљења са резервом за ревизију правилности пословања садржана су у Прилогу I и Прилогу II, који су саставни део овог Извештаја.

Мишљење са резервом за ревизију правилности пословања

По нашем мишљењу, осим за чињенице наведене у одељку Основ за мишљење са резервом о ревизији правилности пословања, активности, финансијске трансакције и информације које су приказане у Годишњем финансијском извештају Републичког завода за статистику за 2013. годину, су по свим материјално значајним аспектима у складу са прописима Републике Србије.

⁷ „Службени гласник РС“, број 43/91

Скретање пажње

Скрећемо пажњу на параграф 6. Напомена уз Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја и правилности пословања Републичког завода за статистику за 2013. годину. У напомени је исказана неизвесност која се односи на судска решења која још нису донета, и то:

- два судска спора у вези Пописа становништва, домаћинстава и станова 2011. године, која се односе на накнаду нематеријалне штете, вредности 420 хиљада динара;
- спор у вези Пописа пољопривреде 2012. године, који се односи на неоснованост раскида уговора, чија је вредност 56 хиљада динара;
- спор у вези утврђивање ништавности Одлуке о додели станова чија је вредност 50 хиљада динара и
- два спора чији је предмет накнада за изосталу зараду у износу од 301 хиљаде динара.

Наше мишљење не садржи резерву по овом питању.

Генерални државни ревизор

Радослав Сретеновић

**Државна ревизорска институција Србије
Макензијева 41
11000 Београд**

24. децембар 2014. године

ПРИЛОГ - I

КЉУЧНИ НАЈАЗИ И ПРЕПОРУКЕ

САДРЖАЈ

1. Кључни налази у ревизији финансијских извештаја	9
2. Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја	9
3. Кључни налази у ревизији правилности пословања	9
4. Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања	12
5. Резиме одговора руководства и предузетих активности на отклањању уочених налаза..	14

1. Кључни налази у ревизији финансијских извештаја

У наведеним параграфима из Прилога II Напомене уз ревизорски извештај утврђени су следећи кључни налази:

1. Завод је у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2013. до 31.12.2013. године више исказао расходе осталих специјализованих услуга за износ од 105.933 хиљаде динара и на тај начин је више исказао мањак прихода и примања - буџетски дефицит у финансијским извештајима у наведеном износу, што није у складу са чланом 5. и 9. Уредбе о буџетском рачуноводству (Параграф 5.1.6.).

2. У Извештају о извршењу буџета за период 01.01.-31.12.2013. године, Завод је обелоданио расходе у износу од 822 хиљаде динара који нису исказани на прописаним економским класификацијама и то:

- износ од 321 хиљаде динара, расходи на име дуговања за камате за које је накнадно извршена уплата евидентирани су на конту 411111 – Плате по основу цене рада, уместо на конту 441250 - Отплата камата организацијама обавезног социјалног осигурања (Параграф 5.2.2.1.);

- износ од 501 хиљаде динара, расходи на име набавке канцеларијског материјала извршени су и евидентирани на конту 512221 – рачунарска опрема, уместо на конту 426111 – Канцеларијски материјал (Параграф 5.2.3.), што није у складу са чланом 14. и 15. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем⁸ и чланом 29. Закона о буџетском систему.

2. Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја

За прву тачку налаза одговорним лицима Завода препоручујемо да:

- *транзакције и остале догађаје евидентирају у тренутку када се готовинска средства приме, односно исплате;*

- *финансијске извештаје припремају на принципима готовинске основе Међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор и*

- *резултат у финансијским извештајима, у складу са готовинском основном представља промену износа готовине и готовинских еквивалената.*

За другу тачку налаза одговорним лицима Завода препоручујемо да: *евиденцију расхода и издатака у пословним књигама врше у складу са чланом 14. и 15. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и чланом 29. Закона о буџетском систему.*

3. Кључни налази у ревизији правилности пословања

У наведеним параграфима из Прилога II Напомене уз ревизорски извештај утврђени су следећи кључни налази:

1. Завод није усвојио стратегију управљања ризиком, што није у складу са чланом 81. Закона о буџетском систему и чланом 6. став 2. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору (Параграф 2.).

2. Завод није успоставио интерну ревизију, што није у складу са чланом 82. Закона о буџетском систему и чланом 3. и 4. Правилника о заједничким критеријумима за

⁸ „Службени гласник РС“, број 103/2011, 10/2012 и 18/2011

организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору⁹ (Параграф 3.).

3. У обрасцу Биланс стања на дан 31.12.2013. године на ОП 1227, конту 321311 - нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година у колони 4, у којој се исказује почетно стање, није исказан износ од 20.918 хиљада динара, што није у складу са чланом 6. став 2. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава обавезног социјалног осигурања¹⁰ (Параграф 5.1.2.).

4. Завод је у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2013. до 31.12.2013. године више исказао расходе осталих специјализованих услуга у износу од 105.933 хиљаде динара и за исти износ је више исказао мањак прихода и примања - буџетски дефицит у финансијским извештајима у наведеном износу, што није у складу са чланом 5. и 9. Уредбе о буџетском рачуноводству (Параграф 5.1.6.).

5. Завод није усагласио помоћне књиге са главном књигом у укупном износу од 8.121 хиљаде динара и то:

- плате по основу цене рада у износу од 3.550 хиљада динара;
- додатак за време проведено на раду (минули рад) у износу од 1.844 хиљаде динара;
- накнаде зараде за време одсуствовања са рада на дан плаћеног одсуства у износу од 1.707 хиљада динара;
- допринос за пензијско и инвалидско осигурање у износу од 510 хиљада динара;
- допринос за здравствено осигурање у износу од 455 хиљада динара и
- допринос за незапосленост у износу од 55 хиљада динара,

а што није у складу са чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству¹¹ (Параграф 5.2.2.1. и 5.2.2.2.).

6. Завод није у потпуности ажурирао досијеа, односно 50% ревидираних досијеа не садрже оригинале или оверене копије докумената - дипломе о стручној спреми, уверења о положеном државном стручном испиту или уверења из матичне књиге држављана.

Завод је у току 2013. године донео решења о напредовању за 101 запосленог, односно 22,20% од укупног броја запослених, на основу предлога руководиоца организационе јединице у којој државни службеник ради, чиме није поступио у складу са чланом 10. Закона о буџету Републике Србије за 2013. годину и чланом 16. Закона о платама државних службеника и намештеника.

Утврђено је увидом у персоналне досије, односно у решења о утврђивању коефицијента и другу документацију дату на увид у поступку ревизије, да су поједини државни службеници напредовали по више основа за два и више платних разреда или у више звања, иако за то нису испуњени услови прописани Законом о државним службеницима и Законом о платама државних службеника и намештеника (Параграф 5.2.2.1.).

7. Завод је извршио исплату накнаде трошкова превоза за долазак на рад и за одлазак с рада, у време коришћења годишњег одмора, што није у складу са чланом 3. Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника (Параграф 5.2.2.5.).

8. Завод је извршио исплату јубиларних награда на основу збирних решења, односно без решења о висини права за сваког запосленог појединачно (Параграф 5.2.2.6.).

9. Завод је преузео обавезе и извршио пренос средстава за услуге мобилне телефоније у износу од 37 хиљада динара супротно Закључку Владе 05 број 06-171/2003 од 20.01.2003.

⁹ „Службени гласник РС“, број 124/2012

¹⁰ „Службени гласник РС“, број 51/07 и 14/08-исправка

¹¹ „Службени гласник РС“, број 125/03 и 12/06

године и 05 број 410-1808/2009 од 26.03.2009. године, што је супротно члану 56. став 4. Закона о буџетском систему (Параграф 5.2.2.7.).

10. У Извештају о извршењу буџета за период од 01.01.-31.12.2013. године, Завод је обелоданио расходе у износу од 822 хиљаде динара који нису исказани на прописаним економским класификацијама и то:

- износ од 321 хиљаде динара, расходи на име дуговања за камате за које је накнадно извршена уплата, евидентирани су на конту 411111 – Плате по основу цене рада, уместо на конту 441250 - Отплата камата организацијама обавезног социјалног осигурања (Параграф 5.2.2.1.);

- износ од 501 хиљаде динара, расходи на име набавке канцеларијског материјала извршени су и евидентирани на конту 512221 – Рачунарска опрема, уместо на конту 426111 – Канцеларијски материјал (Параграф 5.2.3.),

што није у складу са чланом 14. и 15. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем¹² и чланом 29. Закона о буџетском систему.

11. Завод је преузео обавезе и извршио плаћање адвокатских услуга у износу од 854 хиљада динара на основу Уговора 06 број: 404-11-88 од 18.03.2013. године, што није у складу са чланом 7. и 9. Закона о јавном правобранилаштву¹³ и чланом 56. став 4. Закона о буџетском систему (Параграф 5.2.2.9.).

12. Завод је преузео обавезе и извршио плаћања на основу закључених Уговора о ауторском делу у укупном износу од 81.239 хиљада динара и то:

-за исплату бруто накнаде у укупном износу од 1.521 хиљаде динара, за реализацију Пројекта „ДесИнвентар – База података о губицима изазваним катастрофама у Републици Србији“;

-за исплату бруто накнаде у укупном износу од 1.189 хиљаде динара за реализацију Пројекта „Развој ДевИнфо базе у Србији“;

-за исплату бруто накнаде у укупном износу од 155 хиљада динара за реализацију Пројекта „Истраживање о пословној клими и потрошњи становништва“;

-за исплату бруто накнаде у укупном износу од 8.142 хиљаде динара за реализацију Пројекта „Истраживање о пословној клими и потрошњи становништва“;

-за исплату бруто накнаде у укупном износу од 657 хиљада динара за реализацију Пројекта „Истраживање о коришћењу времена“;

-за исплату бруто накнаде у укупном износу од 712 хиљада динара за реализацију Пројекта „Економски утицај социјалних предузећа“;

-за исплату бруто накнаде у укупном износу од 1.035 хиљада динара за реализацију Пројекта „Истраживање о утицају приватизације на запошљавање“;

-за исплату бруто накнаде у укупном износу од 1.690 хиљада динара за реализацију Пројекта „Истраживање вишеструких показатеља 5 (Multiple Indicator Cluster Survey - MICS5)“;

-за исплату бруто накнаде у укупном износу од 19.770 хиљада динара за реализацију Пројекта „ИПА 2011 регионални програм - Вишекориснички програм статистичке сарадње“;

-за исплату бруто накнаде у укупном износу од 46.368 хиљада динара за реализацију Пројекта „ИПА 2011 национални програм - Директна финансијска подршка за усаглашавање са Европским статистичким системом“.

Уговори о ауторском делу су закључени са запосленима у Републичком заводу за статистику за обављање послова који су сагласно члану 26. Закона о министарствима¹⁴

¹² „Службени гласник РС“, број 103/2011, 10/2012 и 18/2011

¹³ „Службени гласник РС“, број 43/91

¹⁴ „Службени гласник РС“, број 72/12 и 76/13

и члану 8. Закона о званичној статистици¹⁵ у делокругу послова Републичког завода за статистику, што није у складу са Законом о ауторском и сродним правима¹⁶ (Параграф 5.2.2.10.).

13. Завод је преузео обавезе и извршио плаћања на основу закључених Уговора о делу у укупном износу од 7.937 хиљада динара и то:

- за исплату бруто накнаде у укупном износу од 7.410 хиљада динара на име курирских послова, послова чишћења и одржавања просторија, послови архивара и сређивања архивске грађе и послови поправке и одржавања зграде и инсталација (Параграф 5.2.2.9.);

- за исплату бруто накнаде у укупном износу од 527 хиљада динара за реализацију Пројекта „ИПА 2011 национални програм - Директна финансијска подршка за усаглашавање са Европским статистичким системом“ (Параграф 5.2.2.10.),

без спроведеног поступка јавне набавке, што није у складу са чланом 57. Закона о буџетском систему.

14. Завод је преузео обавезе и извршио плаћања на основу закључених Уговора о делу у укупном износу од 21.048 хиљада динара и то:

- за исплату бруто накнаде у укупном износу од 3.155 хиљада динара по основу 19 Уговора о делу са 16 лица за послове архивара и сређивања архивске грађе, израда базе података ЕУ СИЛК, ИТ послови, послове ажурирања статистичког регистра, послове контроле уноса података, одржавање статистичке базе и други послове из делокруга Завода (Параграф 5.2.2.9.);

- за исплату бруто накнаде у укупном износу од 17.168 хиљада динара за реализацију Пројекта „ИПА 2011 национални програм - Директна финансијска подршка за усаглашавање са Европским статистичким системом“ (Параграф 5.2.2.10.);

- за исплату бруто накнаде у укупном износу од 725 хиљада динара за реализацију Пројекта Југоисточна Европа ЈИЕ 2013- „Управљање миграцијама и њени ефекти у ЈИ Европи“ (SEEMIG) (Параграф 5.2.2.13.),

иако предмети уговора не испуњавају услове из члана 199. Закона о раду, што није у складу са чланом 56. став 4. Закона о буџетском систему.

15. Завод је преузео обавезе и извршио плаћања у укупном износу од 30.861 хиљаде динара на основу: Решења о формирању Бироа за пројекте 06 број 410-187/1-2011 од 11.11.2011. године и допуне Решења 06 број: 410-187/2 од 08.02.2012. године, за период децембар 2012.- мај 2013. године у укупном износу од 16.695 хиљада динара по основу Решења о формирању пројектног тима и припадајућих оперативних штабова 06 број: 404-16-308 од 04.06.2013. године, за период јун 2013.- новембар 2013. године у укупном износу од 14.167 хиљада динара, што није у складу са одредбама Закона о платама државних службеника и намештеника и чланом 56. став 4. Закона о буџетском систему (а у вези са Законом о попису становништва, домаћинства и станова 2011. године и Законом о попису пољопривреде 2012. године) (Параграф 5.2.2.10.).

16. Завод је извршио набавку бензина у укупном износу од 2.049 хиљада динара, без спроведеног поступка јавне набавке, а што није у складу са чланом 7. Закона о јавним набавкама¹⁷ (Параграф 5.2.2.10. и 5.2.2.12.2.).

4. Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања

За прву тачку налаза одговорним лицима Завода препоручујемо да:

- *изврше процену ризика и израде Стратегију управљања ризицима на нивоу целог система.*

¹⁵ „Службени гласник РС“, број 104/09

¹⁶ „Службени гласник РС“, број 104/09, 99/11 и 119/12

¹⁷ „Службени гласник РС“, број 124/2012

За другу тачку налаза одговорним лицима Завода препоручујемо да:

- *успоставе интерну ревизију у складу са чланом 3. и 4. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору.*

За трећу тачку налаза одговорним лицима Завода препоручујемо да:

- *приликом попуњавања Обрасца 1 – Биланс стања поступе у складу са чланом 6. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања.*

За четврту тачку налаза одговорним лицима Завода препоручујемо да:

- *транзакције и остале догађаје евидентирају у тренутку када се готовинска средства приме, односно исплате;*

- *финансијске извештаје припремају на принципима готовинске основе Међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор и*

- *резултат у финансијским извештајима, у складу са готовинском основом представља промену износа готовине и готовинских еквивалената.*

За пету тачку налаза одговорним лицима Завода препоручујемо да:

- *у помоћној књизи основних средстава обезбеде податке о основним средствима у складу са чланом 14. став 3. Уредбе о буџетском рачуноводству и*

- *врше усклађивање помоћних књига и евиденција са главном књигом у складу са чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству.*

За шесту тачку налаза одговорним лицима Завода препоручујемо да:

- *изврше ажурирање свих досијеа запослених и устроје процедуру за даљу периодичну проверу личних докумената запослених и*

- *преиспитају напредовања запослених, од почетка примене Закона о платама државних службеника и намештеника до момента вршења ревизије, и изврше њихово усклађивање са важећим законским прописима.*

За седму тачку налаза одговорним лицима Завода препоручујемо да:

- *устроје процедуру у вези утврђивања права, контроле и исплате износа накнаде трошкова превоза за долазак на рад и за одлазак с рада као и начин доставе документације (оверени месечни спискови запослених за превоз) у седиште Завода од стране подручних одељења Завода на основу које ће се вршити исплата.*

За осму тачку налаза одговорним лицима Завода препоручујемо да:

- *приликом исплате јубиларних награда за запослене донесе посебно решење о утврђивању тог права и висини износа за сваку навршену годину рада када му то право припада и доказ о висини плате запосленог.*

За девету тачку налаза одговорним лицима Завода препоручујемо да:

- *поступају у складу са Закључком Владе и Правилником о коришћењу мобилних телефона у делу који се односи на висину месечног лимита за коришћење службеног мобилног телефона,*

- *преиспитају сврсисходност плаћања великог броја мобилних телефона који нису у функцији, а тарифирају се са месечном претплатом и ПДВ-ом.*

За десету тачку налаза одговорним лицима Завода препоручујемо да:

- *евиденцију расхода у пословним књигама врше у складу са чланом 14. и 15. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и чланом 29. Закона о буџетском систему.*

За једанаесту тачку налаза одговорним лицима Завода препоручујемо да:

- *преузимају и извршавају расходе у складу са Законом о буџетском систему и другим прописима.*

За дванаесту тачку налаза одговорним лицима Завода препоручујемо да:

- *приликом преузимања обавеза по закљученим уговорима о ауторском делу поступају у складу са Законом о ауторском и сродним правима.*

За тринаесту тачку налаза одговорним лицима Завода препоручујемо да:

- *приликом ангажовања лица по уговорима о делу спроведу поступак јавне набавке у складу са законом.*

За четрнаесту тачку налаза одговорним лицима Завода препоручујемо да:

- *по основу Уговора о делу не ангажују лица за обављање послова који су идентични или врло сродни систематизованим пословима из делатности.*

За петнаесту тачку налаза одговорним лицима Завода препоручујемо да:

- *преузимају и извршавају обавезе које су у складу са законским прописима.*

За шеснаесту тачку налаза одговорним лицима Завода препоручујемо да:

- *за набавку бензина спроведу поступак јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама.*

5. Резиме одговора руководства и предузетих активности на отклањању уочених налаза

Ради отклањања уочених налаза у поступку ревизије одговорна лица Завода су предузела одређене активности у вези са датом препоруком за област нефинансијске имовине и то:

Ради утврђивања садашње вредности на позицији – Опрема за саобраћај Завод је налогом 001В од 03.01.2014. године у помоћној књизи основних средстава спровео књижења на конту капитала 31112 – Опрема и конту 011219 – Исправка вредности саобраћајне опреме, чиме је извршена исправка књижења и искњижење путничког аутомобила у износу од 809 хиљада динара.

Ради утврђивања садашње вредност на позицијама – Компјутерски софтвер и Књижевна дела, Завод је у пословним књигама извршио исправку књижења, тако што је исправку вредности нематеријалних улагања у књижевна дела прекњижио на исправку вредности нематеријалних улагања у компјутерски софтвер у укупном износу од 3.390 хиљада динара и то: налогом 001С од 28.07.2014. године износ од 1.237 хиљада динара и износ од 992 хиљаде динара и налогом 1Е од 29.07.2014. године износ од 1.161 хиљаде динара.

Ради евиденције књижевних дела у помоћној књизи основних средстава, Завод је извршио укњижење књижевних дела у помоћну књигу основних средстава и доставио доказ: картицу конта 016121 - Књижевна и уметничка дела из главне књиге, евиденцију основних средстава за конто 016121 - Књижевна и уметничка дела по инвентарним бројевима и Рекапитулацију основних средстава по контима у помоћној евиденцији.

Ради попуне досијеа запослених на позицији – Плате, додаци и накнаде запослених, Завод је извршио делимичну допуну ревидираних досијеа, односно прибавио недостајућу документације и исту уложио у досијеа (диплома, уверења о држављанству, уверења о положеном државном стручном испиту и друго).

**НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ
О РЕВИЗИЈИ ГОДИШЊЕГ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА И ПРАВИЛНОСТИ
ПОСЛОВАЊА РЕПУБЛИЧКОГ ЗАВОДА ЗА СТАТИСТИКУ
ЗА 2013. ГОДИНУ**

**Број: 400-1604/2014-03/20
Београд, 24. децембар 2014. године**

САДРЖАЈ

1. Основни подаци о субјекту ревизије	18
1.1. Делокруг субјекта ревизије	18
1.2. Организација субјекта ревизије	19
1.3. Одговорна лица субјекта ревизије	21
2. Финансијско управљање и контрола	21
3. Интерна ревизија	26
4. Рачуноводствени систем	27
4.1. Организација рачуноводственог система	27
5. Годишњи финансијски извештај	29
5.1. Биланс стања - Образац 1	29
5.1.1. Попис имовине и обавеза на дан 31.12.2013. године	29
5.1.2. Почетно стање	31
5.1.3. Нефинансијска имовина – конто 000000	32
5.1.3.1. Некретнине и опрема - конто 011000	32
5.1.3.1.1. Зграде и грађевински објекти - конто 011100	32
5.1.3.1.2. Опрема – конто 011200	33
5.1.3.2. Природна имовина – конто 014000	36
5.1.3.3. Нематеријална имовина – конто 016000	37
5.1.3.4. Залихе – конто 021000	39
5.1.3.5. Залихе ситног инвентара и потрошног материјала – конто 022200	39
5.1.4. Финансијска имовина – конто 100000	39
5.1.4.1. Дугорочна домаћа финансијска имовина – конто 111000	40
5.1.4.2. Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности – конто 121000	41
5.1.4.2.1. Жиро и текући рачуни – конто 121100	41
5.1.4.2.2. Издвојена новчана средства и акредитиви – конто 121200	41
5.1.4.2.3. Благајна – конто 121300	41
5.1.4.3. Краткорочна потраживања – конто 122000	42
5.1.4.4. Краткорочни пласмани – конто 123000	43
5.1.4.5. Активна временска разграничења – конто 131000	44
5.1.5. Обавезе – конто 200000	44
5.1.5.1. Обавезе за остале расходе – конто 245000	44
5.1.5.1.1. Обавезе за остале порезе, обавезне таксе и казне – конто 245200	45
5.1.5.2. Обавезе према добављачима – конто 252000	45
5.1.5.3. Остале обавезе – конто 254000	45
5.1.5.4. Пасивна временска разграничења - конто 291000	45
5.1.5.4.1. Разграничени плаћени расходи и издаци - конто 291200	46
5.1.5.4.2. Обрачунати ненаплаћени приходи и примања - конто 291300	46
5.1.5.4.3. Остала пасивна временска разграничења - конто 291900	46
5.1.6. Утврђивање резултата пословања	46
5.2. Извештај о извршењу буџета – Образац 5.	48
5.2.1. Текући приходи – класа 700000	48
5.2.2. Текући расходи – конто 400000	49
5.2.2.1. Плате, додаци и накнаде запослених – конто 411000	49
5.2.2.2. Социјални доприноси на терет послодавца - конто 412000	55
5.2.2.3. Накнаде у натура – конто 413000	56

5.2.2.4. Социјална давања запосленима – конто 414000.....	56
5.2.2.5. Накнаде трошкова за запослене - конто 415000.....	57
5.2.2.6. Награде запосленима и остали посебни расходи – конто 416000	58
5.2.2.7. Стални трошкови - конто 421000	58
5.2.2.7.1. Енергетске услуге – конто 421200.....	59
5.2.2.7.2. Комуналне услуге – конто 421300.....	59
5.2.2.7.3. Услуге комуникација – конто 421400	61
5.2.2.7.4. Трошкови осигурања – конто 421500.....	62
5.2.2.7.5. Закуп имовине и опреме – конто 421600	63
5.2.2.8. Трошкови путовања - конто 422000	63
5.2.2.8.1. Трошкови службених путовања у земљи – конто 422100.....	64
5.2.2.8.2. Трошкови службених путовања у иностранство – конто 422200.....	66
5.2.2.9. Услуге по уговору - конто 423000	68
5.2.2.10. Специјализоване услуге - конто 424000	73
5.2.2.11. Текуће поправке и одржавање – конто 425000	164
5.2.2.11.1. Текуће поправке и одржавање опреме – конто 425200	164
5.2.2.12. Материјал - конто 426000.....	167
5.2.2.12.1. Административни материјал – конто 426100	167
5.2.2.12.2. Материјал за саобраћај – конто 426400.....	171
5.2.2.12.3. Материјали за одржавање хигијене и угоститељство – конто 426800.....	171
5.2.2.13. Дотације међународним организацијама - конто 462000.....	172
5.2.3. Издаци за нефинансијску имовину – конто 500000	176
6. СУДСКИ СПОРОВИ И ПОТЕНЦИЈАЛНЕ ОБАВЕЗЕ	177
7. ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	177

1. Основни подаци о субјекту ревизије

Положај и делокруг Завода, утврђен је на основу Закона о министарствима¹⁸. Матични број Завода је 07004630, ПИБ 102187054 са седиштем у Београду, адреса Милана Ракића број 5.

Завод је посебна организација образована у складу са одредбама члана 26. Закона о министарствима.

1.1. Делокруг субјекта ревизије

Делокруг рада Завода утврђен је чланом 26. Закона о министарствима¹⁹.

Завод обавља стручне послове који се односе на: доношење програма, организацију и спровођење статистичких истраживања, односно израду методологије, прикупљање, обраду, статистичку анализу и објављивање статистичких података; припрему и доношење јединствених статистичких стандарда; развој, одржавање и коришћење републичких административних и статистичких регистара; формирање и одржавање система националних рачуна; сарадњу и стручну координацију са органима и организацијама овлашћеним за вршење статистичких истраживања; сарадњу са међународним организацијама ради стандардизације и обезбеђивања упоредивости података; обраду података ради утврђивања резултата избора и референдума на републичком нивоу, као и друге послове одређене законом.

Поред Закона о министарствима који прописује делокруг рада Завода, обављање наведених активности ближе је прописано и следећим прописима:

Законом о званичној статистици²⁰, ближе су дефинисане надлежности, обавезе и овлашћења Завода. Законом о званичној статистици, у члану 6., прописано је да су системом званичне статистике Републике Србије, као одговорни произвођачи званичне статистике, обухваћени: Републички завод за статистику, Народна банка Србије, Градска управа града Београда - за територију града Београда и остали одговорни произвођачи званичне статистике наведени у петогодишњем статистичком програму.

У члану 7. Закона о званичној статистици је утврђено да је Завод задужен за обављање статистичких активности заснованих на петогодишњем статистичком програму и годишњим примењивим плановима, да ради обављања статистичких активности, Завод образује организационе јединице ван седишта Завода и да је Завод главни произвођач и дисеминатор званичних статистичких податка, као и одговорни стручни носилац, организатор и координатор система званичне статистике у Републици Србији и представља званичну статистику Републике Србије у међународном статистичком систему.

Чланом 8. Закона о званичној статистици, утврђени су послови које Завод обавља.

Одлуком о програму званичне статистике у периоду од 2011. до 2015. године²¹ у члану 4.3. је утврђено да је Завод одговорни стручни носилац, организатор и координатор система званичне статистике у Републици Србији.

Улога Завода односи се, између осталог, и на обједињавање добијених податка и информација из свих области статистике ради стварања целовите слике економског и друштвеног живота путем објашњавања низа показатеља и индикатора, уз одговарајућу анализу базирану на стандардним статистичким методима и поступцима. Као одговорни стручни носилац система званичне статистике Завод ће изградити систем управљања квалитетом који ће обухватити и активности на подизању квалитета у оквиру званичне статистике Републике Србије члан 5.2. Одлуке о програму званичне статистике у периоду од 2011. до 2015. године. У Програму званичне статистике у периоду од 2011. до 2015.

¹⁸ „Службени гласник РС“, број 72/12 и 76/13

¹⁹ „Службени гласник РС“, број 72/12 и 76/13

²⁰ „Службени гласник РС“, број 104/09

²¹ „Службени гласник РС“, број 23/2011

године конкретно је наведено да је Завод - надлежан за највећи део истраживања из реалног сектора и део екстерног сектора (извоз и увоз робе и др).

Уредбом о утврђивању плана званичне статистике за 2013. годину²² дефинисане су конкретне активности званичне статистике. Завод, који у систему званичне статистике Републике Србије реализује највећи део статистичких активности, координира послове на изради планова и програма.

Такође, велике статистичке акције, као што су пописи становништва, домаћинства и станова и пописи пољопривреде, уређују се доношењем посебних закона: Закон о попису пољопривреде 2012²³, Закон о попису становништва, домаћинства и станова 2011 године²⁴.

1.2. Организација субјекта ревизије

Организација Завода уређена је Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Републичком заводу за статистику 01 број 110-968/06 од 30. марта 2010. године на који је Влада Републике Србије дала сагласност Закључком 05 број: 110-2481/2010 од 08. априла 2010. године и Закључком 05 број 110-6491/2010 од 16. септембра 2010. године.

Слика: Организациона шема



Завод у свом саставу има и 14 подручних одељења формираних ради бољег организовања прикупљања података статистичких истраживања на терену и то у Зајечару, Крагујевцу, Краљеву, Лесковцу, Нишу, Смедереву, Ужицу, Шапцу, Ваљево, Суботици, Сремској Митровици, Панчеву, Зрењанину и Новом Саду.

Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места садржи радна места на положајима, извршилачка радна места и радна места намештеника, и то:

²²„Службени гласник РС“, број 120/2012

²³„Службени гласник РС“, број 104/2009 и 24/2011

²⁴„Службени гласник РС“, број 104/2009 и 24/2011

1. Државни службеници на положају	
положај у првој групи	1
положај у другој групи	1
положај у четвртој групи	6
У к у п н о	8
2. Извршилачка радна места државних службеника	
радна места у звању вишег саветника	54
радна места у звању самосталног саветника	91
радна места у звању саветника	145
радна места у звању млађег саветника	35
радна места у звању сарадника	74
радна места у звању млађег сарадника	5
радна места у звању референта	51
радна места у звању млађег референта	/
У к у п н о	455
3. Радна места намештеника	
радна места прве врсте	3
радна места друге врсте	/
радна места треће врсте	/
радна места четврте врсте	16
радна места пете врсте	1
радна места шесте врсте	2
У к у п н о	22
Укупно систематизованих радних места (1+2+3)	485

Преглед броја систематизованих радних места у секторима и одељењима

Сектор/ одељење	број систематизованих радних места
Директор	1
Заменик директора	1
Сектор за националне рачуне, цене и пољопривреду	49
Сектор пословних статистика	82
Сектор статистике становништва и прикупљања података на терену	138
Сектор за информационо-комуникационе технологије и публицистику	85
Сектор за европске интеграције, међународну сарадњу и управљање пројектима	13
Сектор статистике за подручну јединицу за Аутономну Покрајину Војводина са седиштем у Новом Саду	76
Одељење за дисеминацију и односе са јавношћу	10
Одељење за правне и кадровске послове	11
Одељење за финансијске послове, припреме и извршење буџета	8
Одсек за логистичку подршку пословања	11
Укупно систематизованих радних места	485

Број систематизованих радних места у 2013. години износио је 485, а број попуњених радних места 479.

Преглед броја запослених према месту рада и степену стручне спреме у 2013. години

Запослени			Запослени према степену стручне спреме	
укупно	Београд (седиште)	подручна одељења	висока стручна спрема	остало
479	309	170	327	152

1.3. Одговорна лица субјекта ревизије

Одговорност функционера директног корисника буџетских средстава утврђена је чланом 71. став 1. и 2. Закона о буџетском систему²⁵.

У току 2013. године одговорни су били функционери Завода – директор постављен Решењем Владе Републике Србије о постављењу на положај директора Завода 24 број: 119–82/2008-1 од 10.01.2008. године²⁶ и 24 број: 119–1773/2013 од 07.03.2013. године²⁷ и заменик директора постављен Решењем Владе Републике Србије о постављењу на положај заменика директора Завода 24 број: 119-1796/2011 од 24.03.2011. године²⁸.

2. Финансијско управљање и контрола

Прописи којима је регулисана област: Закон о буџетском систему²⁹ (члан 80. и 81.), Правилник о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору³⁰.

Финансијско управљање и контрола је систем политика, процедура и активности који успоставља, одржава и ажурира руководство са циљем да се планиране активности и заштита имовине остваре на правилан, економичан и ефикасан начин и да се обезбеди поузданост финансијског извештавања.

Финансијско управљање и контрола обухвата: контролно окружење, управљање ризицима, контролне активности, информисање и комуникације и праћење и процену система.

Ревизорска запажања

а) Контролно окружење

Контролно окружење обухвата лични и професионални интегритет и етичке вредности руководства и свих запослених код корисника јавних средстава, руковођење и начин управљања, организациону структуру, поделу одговорности и овлашћења, политику управљања људским ресурсима и компетентност запослених.

Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору су утврђене појединачне одговорности руководиоца корисника јавних средстава за успостављање система финансијског управљања и контроле, које руководиоца може пренети и на друга лица с тим да то не искључује и одговорност руководиоца.

Организација Завода уређена је Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Републичком заводу за статистику 01 број 110-968/06 од 30.03.2010. године и Правилником о измени Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Републичком заводу за статистику 01 број: 110-968/06-1/2009 од 02.09.2010. године.

Кодекс понашања државних службеника³¹ има за циљ да ближе утврди стандарде интегритета и правила понашања државних службеника из органа државне управе, служби Владе и стручних служби управних округа, и државни службеник је дужан да га се придржава. Завод је донео Обавештење о забрани вршења злостављања на раду и правима, обавезама и одговорностима запосленог и послодавца у вези са забраном вршења послова

²⁵ „Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10 и 92/12

²⁶ „Службени гласник РС“, број 5/2008

²⁷ „Службени гласник РС“, број 22/2013

²⁸ „Службени гласник РС“, број 10/2008

²⁹ „Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2112, 62/2013, 63/2013-испр. и 108/2013

³⁰ „Службени гласник РС“, број 99/2011 и 106/2013

³¹ „Службени гласник РС“, број 29/2008

06 број 117-757 од 30.09.2010. године, на основу Правилника о правилима понашања послодаваца и запослених у вези са превенцијом и заштитом од злостављања на раду³².

Директор Завода донео је Правилник о стручном усавршавању у Републичком заводу за статистику којим се ближе одређује сврха, садржина, обим и начин финансирања стручног усавршавања државних службеника у Заводу као и регулисање међусобних права и обавеза у вези са стручним усавршавањем. Програм посебног стручног усавршавања запослених за сваку годину доноси директор према посебним потребама Завода и расположивим средствима. Стручно усавршавање запослених обезбеђује се нарочито сталним праћењем и проучавањем прописа, стручних публикација и других материјала у вези са делокругом Завода; упућивањем запослених на стручна предавања, курсеве, семинаре, праксу, конгресе, саветовања и друге научне и стручне скупове у земљи и иностранству; организовањем стручних предавања, семинара, курсева, саветовања; упућивањем запослених на курсеве страних језика; упућивањем запослених на усавршавање вештине коришћења софтверских алата и другим активностима.

Правилником о складиштењу и организовању података 06 број: 010-1016 од 14.12.2010. године (нови донет децембра 2013.) уређују се начин складиштења и организовања података и услови и мере њихове заштите у Заводу. Статистичким подацима од јавног значаја, у смислу овог правилника, сматрају се подаци званичне статистике добијени обрадом података статистичких истраживања из програма статистичких истраживања, а који не представљају државну, војну, службену или пословну тајну. Поверљивим статистичким подацима, у смислу овог правилника, сматрају се индивидуални подаци, као и збирни подаци код којих се на било који начин може препознати носилац тих података. У циљу заштите од губитка података правиће се дневне, недељне и месечне радне заштитне копије (радни *backup*). Дневни *backup* је парцијалан, а недељни и месечни потпун. Праве се две копије, од којих се једна, до куповине професионалних *data storage* система, чува на екстерним магнетним медијима. Корисници рачунарског система Завода добијају одговарајуће идентификације за коришћење одређених сервиса. Отварање корисничке идентификације за запослене у Заводу одобрава начелник одељења надлежан за послове које запослени обавља, а за кориснике ван Завода директор Завода. Корисничку идентификацију отвара овлашћени радник, који том приликом иницијално поставља и лозинку. Корисник идентификације је одговоран за све што се ради с његовом идентификацијом и мора бити обучен за коришћење рачунара, сервиса, апликација, база података и података, за које добија овлашћење за коришћење и може их користити само за послове за чије је обављање овлашћен.

Правилником о заштити статистичких података у Републичком заводу за статистику прописују се мере за сровођење заштите података и информација у Заводу. Предмет заштите су подаци, информације, програмска подршка, информатичка опрема, рачунарска мрежа, као и просторије у којима су смештени опрема и инсталације. Статистичким подацима од јавног значаја, у смислу овог правилника, сматрају се подаци званичне статистике добијени обрадом података статистичких истраживања из програма статистичких истраживања (у даљем тексту: статистички подаци), а који не представљају државну, војну, службену или пословну тајну. Поверљивим статистичким подацима, у смислу овог правилника, сматрају се индивидуални подаци, као и збирни подаци код којих се на било који начин може препознати носилац тих података. Обезбеђење заштите, тајности и интегритета података врши се на начин предвиђен јединственим пројектом обраде података одређеног статистичког истраживања и у складу са Законом о званичној статистици и општим актима Завода којима се уређује тајност података, као и посебним упутствима којима је регулисано коришћење података одређених статистичких истраживања. Приступ поверљивим подацима из административних извора имају само они запослени у Заводу који су за то овлашћени решењем директора Завода. Давање

³² „Службени гласник РС“, број 62/2010

поверљивих података без идентификатора корисницима изван Завода, на основу писаног захтева, одобрава директор. Ако је реч о подацима из административних регистара, потребна је и сагласност власника регистра. У случају губитка података користе се копије на магнетним медијумима, као и у папирном облику и предузимају се мере против лица одговорних за њихов губитак.

Правилником о начину коришћења и давања података које производи Републички завод за статистику 06 број: 011-1047 од 30.12.2010. године уређује се начин коришћења и давања статистичких података које производи Завод у складу са основним принципима званичне статистике и слободним приступом информацијама од јавног значаја. Завод обезбеђује слободан приступ статистичким подацима од јавног значаја уколико они не представљају државну, службену, пословну или другу тајну, објављивањем у штампаним и електронским публикацијама или на интернету. Необјављеним статистичким подацима сматрају се подаци које је Завод прикупио и обрадио у складу са петогодишњим програмом и годишњим плановима званичне статистике, а који нису објављени на интернету или библиотечком фонду Завода. Необјављене статистичке податке страним корисницима даје руководилац организационе јединице надлежне за дисеминацију и односе са јавношћу у писаној форми и уз сагласност директора Завода.

б) Управљање ризицима

Управљање ризицима обухвата идентификовање, процену и контролу над потенцијалним догађајима и ситуацијама које могу имати супротан ефекат на остварење циљева корисника јавних средстава. Предуслов управљања ризицима је утврђивање општих и специфичних циљева које организација треба да оствари.

Програм званичне статистике у периоду од 2011.-2015. године, који доноси Народна скупштина Републике Србије³³, има за циљ да се хармонизација статистичких истраживања и индикатора са међународним стандардима, пре свега стандардима Европске уније, изврши у потпуности до краја наведеног периода, те у том смислу садржи стратегију развоја званичне статистике у Републици Србији. Поред тога, овај програм садржи Преглед очекиваних резултата званичне статистике по областима, податке о њиховој периодичности и степену усаглашености са међународним стандардима. Сагледавање степена усаглашености званичне статистике, пре свега са статистичким стандардима Европске уније и њеном правном регулативом (*acquis communautaire*), врши се редовно, годишње, од стране Евростата попуњавањем базе података – Извештаја о степену усаглашености наше статистике са европским стандардима. Основни стратешки циљеви дефинишу приоритетне правце деловања и резултате које тим деловањем званична статистика треба да постигне.

У поступку ревизије утврђено је да Завод није усвојио стратегију управљања ризиком у складу са чланом 6. став 2. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.

в) Контролне активности

Контролне активности представљају политике и процедуре које успоставља руководство у писаном облику, а које му помажу у спровођењу мера и предузимању одговарајућих радњи ради смањења могућих ризика, који могу настати и угрозити предвиђене циљеве у вези са извршењем донетог буџета и планираних активности, задатака и програма.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Републичком заводу за статистику 01 број 110-968/06 од 30.03.2010. године утврђује се руковођење и одговорности у унутрашњим јединицама Завода.

Радом Завода руководи директор Завода који за свој рад одговара Влади.

³³ „Службени гласник РС“, број 23/11

Заменик директора помаже директору у оквиру овлашћења која му он одреди и замењује га док је одсутан или спречен. Заменик директора за свој рад одговара директору.

Сектором руководи помоћник директора и за рад сектора и свој рад одговара директору Завода. У секторима Завода образују се уже унутрашње јединице којима руководе начелници одељења, шефови одсека, руководиоци групе, који за свој рад и за рад ужих унутрашњих јединица којом руководе одговарају помоћнику директора.

Државни службеници и намештеници у Заводу одговарају за свој рад руководиоцу уже унутрашње јединице, помоћнику директора и директору, односно руководиоцу уже унутрашње јединице и директору.

Правиликом о финансијској служби 08 број: 402-225/1 од 03.09.2012. године ближе се уређује рад финансијске службе Завода. Одељењем за финансијске послове руководи Начелник одељења који је обавезан да примењује законске и подзаконске акте који регулишу финансијско и рачуноводствено пословање за законито коришћење средстава из буџета Републике Србије као и за правилно вођење пословних књига и рачуноводствених извештаја.

Завод је у циљу успостављања и одржавања система интерне контроле донео одређен број правилника, процедура и других аката којима се ближе уређују поступци у обављању одређених послова и којима су ближе уређене поједине области из пословања: Правилник о раду финансијске службе Републичког завода за статистику 08 број: 402-225/1 од 03.09.2012. године, Правилник о коришћењу службених телефона 06 број: 021-236/5-2009 од 05.08.2010. године, Правилник о складиштењу и организовању података 06 број: 010-1016 од 14.12.2010. године (нови донет децембра 2013.), Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Републичком заводу за статистику 01 број 110-968/06 од 30.03.2010. године, Правилник о измени Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Републичком заводу за статистику 01 број: 110-968/06-1/2009 од 02.09.2010. године, Обавештење о забрани вршења злостављања на раду и правима, обавезама и одговорностима запосленог и послодавца у вези са забраном вршења злостављања 06 број: 117-757 од 30.09.2010. године, Правилник о вођењу пројеката и припреми уговора за њихову реализацију 06 број 010-349 од 09.04.2013. године, Пословник о раду колегијума 06 број : 010-1016/1 од 14.12.2010. године, Правилник о начину коришћења и давања података које производи РЗС 06 број: 011-1047 од 30.12.2010. године, Правилник о стручном усавршавању у РЗС 06 број: 010-106 од 11.02.2011. године, Правилник о расподели средстава остварених обављањем посебних услуга 06 број: 010-105 од 11.02.2011. године, Правилник о спровођењу ценовне политике у РЗС 06 број: 010-104 од 11.02.2011. године, Правилник о заштити статистичких података у РЗС 06 број: 010-1017 од 14.12.2010. године, Процедура за обраду захтева корисника, Процедура за прибављање материјала за састанке у организацији Еуростат-а, Процедура за обављање прековременог рада, Процедура за писање извештаја са службених путовања.

г) Информисање и комуникација

Завод је уредио систем информисања и комуникације унутар организационих јединица. Како би се успоставила комуникација између унутрашњих организационих јединица, одржавају се седнице Колегијума Завода.

Пословником о раду Колегијума 06 број: 010-1016/1 од 14.12.2010. године³⁴ ближе се уређује организација, делокруг, начин рада и одлучивања Колегијума директора и Стручног колегијума Републичког завода за статистику, као саветодавних тела директора Завода, као и друга питања која су од значаја за рад Колегијума.

Колегијум Завода чине Директор, заменик директора и помоћници директора, а Стручни колегијум Завода чине: чланови Колегијума директора Завода и руководиоци организационих јединица из сектора које одреди Колегијум директора Завода.

³⁴ „Службени гласник РС”, број 79/05 и 101/07

Колегијуми разматрају организациона, методолошка, стручна и друга питања из делокруга Завода и питања повезана са функционисањем система званичне статистике, као и реализацију донетих одлука и закључака.

Колегијум помаже Директору у руковођењу и усклађивању рада организационих јединица, организовању распореда послова и благовременом извршавању задатака. Колегијум даје саветодавна мишљења на: нацрте петогодишњих програма и годишњих планова званичне статистике, као и планове рада Завода, и извештаје о њиховој реализацији; нацрте и предлоге закона, других прописа и општих аката; сарадњу са Владом, министарствима и посебним организацијама Републике Србије; међудржавну и сарадњу са међународним статистичким и другим организацијама; мишљења начелног карактера која се дају у вези са применом прописа из делокруга Завода; организациона и методолошка решења статистичких истраживања; методолошке основе статистичких истраживања других одговорних произвођача званичне статистике; анализе, извештаје, информације, пројекте, програме и друге материјале из делокруга рада Завода и појединих организационих јединица Завода; организацију и систематизацију радних места у Заводу и друга кадровска питања; финансијско-рачуноводствена питања.

Седнице Колегијума се одржавају једном недељно и на њима се разматрају текућа питања, заузимају ставови у вези са извршавањем послова и оперативних задатака из надлежности Завода који се након тога преносе осталим запосленима усменим или писаним путем (мејлом). У 2013. години вођени су Записници са седнице Колегијума. Разматрање материјала на седници Колегијума завршава се доношењем закључака. Закључак формулише председавајући на седници.

Имајући у виду релативно велики број запослених лица у Заводу, комуникација између запослених обавља се и непосредно, или се одржавају и кратки неформални састанци Сектора ради реализације пословних активности и решавања спорних питања. Дневни ред, материјали и записници са седнице Колегијума постављају се на Интранет страници Завода.

Контрола протока документације у Заводу у 2013. години организована је на следећи начин: примљена документација (предрачуни, рачуни и остало) се заводи у писарници Завода, онда се прослеђује финансијској служби где се проверава веродостојност и рачунска исправност документа, а након тога се изврши плаћање. Запослени који је иницирао настанак обавезе за Завод на полеђини документа описује разлоге набавке робе или услуге. Интерну контролу рачуноводствене исправе и усклађеност са одобреним апропријацијама и месечним квотама врши начелник Одељења за финансијске послове, припреме и извршење буџета у оквиру којег се налазе Група за управљање преузетим обавезама и готовином. Извршење пословних промена одобрава директор Завода, који може пренети овлашћење за потписивање налога за располагање средствима. Рачуноводствене исправе су пре књижења у пословним књигама потписане од стране лица одговорног за насталу пословну промену, лица које је исправу саставило и лица које је исправу контролисало.

д) Праћење и процена система

Законом о званичној статистици³⁵ се утврђује правни оквир за производњу и дисеминацију података и информација званичне статистике, као и за организацију система званичне статистике у Републици Србији. Системом званичне статистике, као одговорни произвођач статистике обухваћен је и Завод.

На основу члана 18. Закона о званичној статистици, активности званичне статистике се заснивају на петогодишњим статистичким програмима, које доноси Народна скупштина, и на годишњим плановима спровођења, које доноси влада. Ова документа се објављују у „Службеном гласнику РС“. Завод је одговоран за припрему вишегодишњих програма рада

³⁵ „Службени гласник РС“, број 104/2009

и годишњих планова спровођења у сарадњи са осталим овлашћеним произвођачима званичне статистике, власницима других података и корисницима. Вишегодишњи програми рада такође укључују стратегије развоја званичне статистике. Пре подношења стратегије и програма Влади и Скупштини, о овим документима се дискутује на састанцима Статистичког савета. Процес израде петогодишњег Статистичког програма (за период 2011–2015. године) 2010. године је први пут организовао Завод. Програм представља правни акт који треба писмено да потврде сва министарства, јавне државне агенције и Народна банка пре него што се поднесе Скупштини на коначно усвајање. Пре него што се пошаље министарствима и другим јавним телима, о Програму се неформално дискутује с бројним интересним странама, након чега се презентује Статистичком савету. За будући рад треба размотрити успостављање више формализоване структуре, чиме би се у израду Статистичког програма и годишњег Плана рада укључиле све групе корисника, а посебно приватни сектор и научна заједница. Завод је такође одговоран за извештавање о спровођењу петогодишњег Програма, а извештај се, заједно са мишљењем Статистичког савета, подноси Влади, која га разматра и одобрава. Након тога Влада шаље извештај Народној скупштини. Завод објављује годишње извештаје о свом раду.

Чланом 9. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору дефинисано је да праћење и процена система обухвата увођење система за надгледање финансијског управљања и контроле проценом адекватности и ефикасности његовог функционисања. Разматрањем активности и трансакција организације у циљу процене квалитета рада у одређеном периоду и процене успешности контрола врши се праћење и процена система. Руководство треба да усмери активности надзора према систему контрола и остварењу мисије организације. Горе наведеним Правилником предвиђено је да се праћење и процена система финансијског управљања и контрола обавља сталним надзором, самопроценом и интерном ревизијом.

Завод је дописом број: 401-176/1 од 28.03.2014. године доставио Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2013. годину и Годишњи извештај о обављеним ревизијама и активностима интерне ревизије за 2013. годину, Министарству финансија - Сектору за интерну контролу и интерну ревизију, сходно одредбама члана 13. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.

Завод спроводи активности у циљу успостављања система финансијског управљања и контроле у складу са Правилником о финансијској служби.

Закључак:

Завод није усвојио стратегију управљања ризиком, што није у складу са чланом 81. Закона о буџетском систему и чланом 6. став 2. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору

Препоручује се Заводу да изврши процену ризика и изради Стратегију управљања ризицима на нивоу целог система.

3. Интерна ревизија

Чланом 82. Закона о буџетском систему прописана је обавеза корисника јавних средстава да успоставе интерну ревизију. Заједнички критеријуми за организовање и стандарди и методолошка упутства за поступање интерне ревизије уређени су Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и

методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору³⁶.

Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање интерне ревизије у јавном сектору прописано је да се посебна функционално независна организациона јединица за интерну ревизију успоставља код корисника јавних средстава који имају више од 250 запослених и наведени су корисници који независно од овог критеријума имају обавезу да успоставе интерну ревизију.

Ревизорска запажања

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Републичком заводу за статистику 08 број: 110-2/2011 од 12. јула 2011. године није систематизовано радно место самосталног извршиоца за интерну ревизију.

Закључак:

Завод није успоставио интерну ревизију, што није у складу са чланом 82. Закона о буџетском систему и чланом 3. и 4. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору.

Препоручује се Заводу да успостави интерну ревизију у складу са чланом 3. и 4. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору.

4. Рачуноводствени систем

4.1. Организација рачуноводственог система

Ревизорска запажања

Законом о буџетском систему прописано је да је директни корисник буџетских средстава одговоран за рачуноводство сопствених трансакција.

Уредбом о буџетском рачуноводству прописано је: да корисници буџетских средстава у складу са интерним општим актом дефинишу организацију рачуноводственог система, интерне рачуноводствене контролне поступке, лица која су одговорна за законитост, исправност и састављање исправа о пословној промени и другом догађају и кретање рачуноводствених исправа, као и рокове за њихово достављање (члан 16.); основа за вођење буџетског рачуноводства је готовинска основа (члан 5.); врсте помоћних књига и евиденција које воде директни и индиректни корисници буџетских средстава који своје финансијско пословање не обављају преко сопственог рачуна (члан 14.).

У поступку ревизије утврђено је да је Завод донео Правилник о раду финансијске службе 08 број: 402-225/1 од 03.09 2012. године, којим уређује вођење буџетског рачуноводства, именовање лица која су одговорна за законитост, исправност и састављање рачуноводствених исправа о насталој пословној промени, кретање рачуноводствених исправа и рокове за њихово састављање, признавање и процењивање позиција рачуноводствених извештаја, вођење пословних књига и њихово усклађивање са пописом имовине и обавеза и усаглашавање потраживања и обавеза, састављање и достављање финансијских извештаја, и утврђивање одговорности запослених у финансијској служби и интерни рачуноводствени и контролни поступци.

Вођење буџетског рачуноводства, финансијско пословање, усклађивање пословних књига са пописом имовине и обавеза, састављање периодичних и годишњих финансијских

³⁶ „Службени гласник РС“, број 99/11 и 106/13

извештаја у Заводу врши Одељење за финансијске послове, којим руководи Начелник одељења.

Буџетско рачуноводство Завода води се по систему двојног књиговодства и заснива се на примени готовинске основе.

Пословне књиге су: дневник, главна књига, помоћне књиге и евиденције.

Помоћне књиге чине: књига купаца, књига добављача, књига основних средстава, књига потрошног материјала, књига публикација, и друге књиге по потреби.

Помоћне евиденције чине: благајна бензинских бонова, благајна за службена путовања, платни спискови, евиденција зарада (електронска форма), картон радника (електронска форма), М4, евиденција обавеза по кредитима (електронска форма), евиденција улазних фактура, евиденција излазних фактура.

Ток кретања рачуноводствене исправе подразумева пренос и услове преноса рачуноводствених исправа од места њиховог састављања односно уласка документа у писарницу, преко места евидентирања обраде и контроле, до места књижења и архивирања.

Одељење за финансијске послове Завода преузима приспелу исправу, припрема документацију у складу са процедурама и испоставља је на плаћање преко система ФМИС у Управи за трезор.

Припрему за обрачун и исплату плата запослених у Заводу врши ликвидатор зарада и других личних примања на основу примљених месечних евиденција о доласку на посао, врши унос потребних елемената у програм (софтвер) за плате, врши контролу уноса података, контролу излазних докумената из рачунара, обрачун доприноса и пореза на зараде, као и друге послове у вези са припремом и обрачуном плата.

По извршеном обрачуну Управи за трезор се доставља оверен налог и вирман и рекапитулација обрачуна плате у папирној форми и на медију за чување података (дискета, ЦД-ова). Управа за трезор после спроведене техничке контроле врши учитавање података са медија за чување, односно исплату плата запослених.

Архивирање и снимање обрачуна се врши после сваке исплате, а снимање података се врши свакодневно. Приступ програму имају ликвидатор плата и других примања запослених, начелник одељења, књиговођа главне књиге.

Књиговођа на основу улазних фактура врши улаз потрошног материјала у магацин по шифри артикла, количини и цени. Из програма се генеришу извештаји (улазна документа, излазна документа, залихе и тд.). Приступ програму имају књиговођа и начелник одељења. Снимање података у програму се врши недељно.

Програм за основна средства се налази на ИБМ машини (mainframe). У програму се евидентирају основна средства по шифри, са свим релевантним подацима. Програм врши аутоматски обрачун годишње амортизације и генерише извештаје. Приступ програму има руководилац групе за књиговодство и подршка из ИТ сектора у Заводу.

Финансијско пословање везано за спровођење пројекта ИПА 2011 – усклађивање са европским статистичким системом (Попис становништва, Попис пољопривреде и Попис економије) књижено је у старом програму Трезор који је до 31.12.2012. године коришћен за целокупно финансијско пословање. Из поменутог програма може да се генерише спецификација свих трошкова пројекта, као и појединачни трошкови по врстама и картице добављача. Програм је под 31.12.2013. године затворен и све отворене ставке су пренете у почетно стање 2014. године у нови програм. Снимање података у програму се врши свакодневно (аутоматски), док се израда резервне копије врши сваког понедељка. Приступ програму имају књиговођа главне књиге, сарадник – књиговођа, руководилац групе за књиговодство и начелник одељења. Сва плаћања везана за пројекат су вршена преко програма Управе за Трезор. Поменути програм није омогућавао креирање решења за пренос средстава, већ само налога за плаћања.

За евидентирање пословних промена користи се књиговодствени програм Саветник. Програм је заштићен приступним шифрама и систем чувања података (back-up) се спроводи сваког понедељка. Књиговодствени програм Саветник одржава Завод за

унапређење пословања д.о.о, Београд са којим Завод има закључен Уговор 06 број: 404-11-108 од 16.05.2006. године.

5. Годишњи финансијски извештај

Средства за финансирање Завода утврђена су Законом о буџету Републике Србије³⁷ за 2013. годину у оквиру раздела 34.

Завод је доставио Министарству финансија и привреде Предлог финансијског плана за 2013. годину 08 број: 401-897/1 од 02.10.2012. године, сачинио и усвојио Финансијски план Завода за 2013. годину 08 број: 401-897/2012 од 17.12.2012. године и измењен Финансијски план Завода за 2013. годину 08 број: 401-897/5-2012 од 08.07.2013. године.

Завод је дана 31.03.2014. године, у прописаном року, доставио Годишњи финансијски извештај за 2013. годину Министарству финансија, Управи за трезор.

5.1. Биланс стања - Образац 1

Анализом Биланса стања утврдили смо да структура пословних средстава у Активи, показује да укупна нефинансијска имовина – класа 000000 износи 461.767 хиљада динара, што чини 76,14% средстава у активи, а укупна финансијска имовина – класа 100000 износи 144.672 хиљаде динара што чини 23,86% средстава у активи у 2013. години.

Структура пословних средстава у Пасиви показује да у 2013. години укупне обавезе - класа 200000 износе 116.369 хиљада динара, што чини 19,19% средстава у Пасиви, а укупан Капитал са утврђеним резултатом пословања – класа 300000 износи 490.070 хиљада динара, што чини 80,81% средстава у пасиви.

Извршили смо анализу кретања имовине и обавеза Завода у 2012. и 2013. години.

Табела 4 : Упоредни подаци имовине и обавеза из 2013. и 2012. године

	2012	2013	кретање у 000 дин.	кретање у %
0	1	2	3(2-1)	4(2/1*100)
Укупна имовина	1.056.738	606.439	(450.299)	57,39%
Укупне обавезе	109.559	116.369	6.810	106,22%

Завод је у 2013. години умањио имовину за 450.299 хиљада динара (42,61%), а повећане су обавезе за 6.810 хиљада динара (6,22%).

5.1.1. Попис имовине и обавеза на дан 31.12.2013. године

Попис имовине и обавеза у Заводу регулисан је: Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником о раду финансијске службе Републичког завода за статистику 08 број: 402-225/1 од 03.09.2012. године.

Уредбом о буџетском рачуноводству прописано је: да се пре пописа имовине и обавеза и пре припреме финансијских извештаја врши усклађивање евиденција и стања главне књиге са дневником, као и помоћних књига и евиденција са главном књигом (члан 18. став 1.); да се усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији корисника буџетских средстава са стварним стањем врши пописом на крају буџетске године са стањем на дан 31. децембра текуће године (члан 18. став 2.); да се начин и рокови вршења пописа и усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем обављају у складу са Уредбом о евиденцији и попису непокретности и других средстава у државној својини³⁸, као и прописом о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем који прописује министар надлежан за послове финансија и економије (члан 18. став 6.).

³⁷ „Службени гласник РС“, број 114/12 и 59/13

³⁸ „Службени гласник РС“, број 27/96

Чланом 25. Правилника о раду финансијске службе Републичког завода за статистику утврђено је да се начин и рокови вршења пописа и усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем, обављају у складу са Уредбом о евиденцији и попису непокретности и других средстава у државној својини³⁹ и Правилником о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем⁴⁰.

Директор Завода је донео Решење 06 број: 404-1216 од 31.12.2013. године о именовану комисије која ће извршити редован годишњи попис свих средстава Републичког завода за статистику, са стањем на дан 31.12.2013. године, у циљу утврђивања стања средстава и извора средстава, потраживања и обавеза, усаглашавања потраживања и обавеза и утврђивања разлике и њихове ликвидације.

Задатак комисије је да се у свему придржава одредаба наведеног Правилника, а нарочито одредаба члана 7. Правилника, уз помоћ законских и подзаконских аката који уређују попис.

Комисија је дужна да изврши редован и потпун попис стања средстава у седишту Завода, а одељење за статистику са седиштем ван Београда, као и Сектор статистике за АП Војводину, дужни су да образују своје пописне комисије уз сагласност председника Комисије и да се у свом раду строго придржавају његових инструкција, а да своје извештаје са предлозима доставе комисији најкасније до 01.02.2014. године.

Комисија је обавезна да директору Завода поднесе извештај о извршеном попису најкасније до 01.03.2014. године.

Директор Завода је донео Упутство за годишњи попис имовине и обавеза 06 број: 404-1216/1 од 31.12.2013. године којим су прописани послови које обавља Комисија за попис, комисије за попис у одељењима ван седишта, као и лица која рукују имовином или воде евиденцију о имовини.

Председник централне комисије за попис сачинио је План рада комисије за попис имовине и обавеза за 2013. годину 06 број: 404-1216/2 од 31.12.2013. године.

Ревизорска запажања

Централна пописна комисија сачинила је Извештај пописне комисије о извршеном годишњем попису имовине и обавеза Републичког завода за статистику са стањем на дан 31.12.2013. године од 28. фебруара 2014. године.

У Извештају се наводи да је с обзиром на обим послова, као и број одељења ван Београда формирано 14 пописних комисија, у сваком одељењу по једна, осим комисије за Косово и Метохију, као и да су све пописне комисије урадиле планове рада са утврђеним роковима.

Комисије су доставиле извештај о попису основних средстава и ситног инвентара, којима су утврдиле да се стање по попису у потпуности слаже са књиговодственим стањем основних средстава и ситног инвентара.

Комисије за попис основних средстава и ситног инвентара извршиле су попис у свим објектима наведеним у решењу, осим објеката на територији АП Косово и Метохија за које нису ни формиране пописне комисије због немогућности вршења пописа на територији АП Косово и Метохија, па је централна комисија приказала стање које се води у књигама за територију АП Косова и Метохије.

Наведене комисије су утврдиле да не постоји мањак или вишак основних средстава и ситног инвентара у објектима у којима су вршиле попис. Такође су предложиле отпис средстава која су дотрајала или застарела. Предлог за отпис основних средстава и ситног инвентара по одељењима је саставни део извештаја.

Централна комисија је извршила попис залиха робе, ситног инвентара и материјала у магацину канцеларијског материјала, у седишту Завода и утврдила да не постоји мањак

³⁹ „Службени гласник РС“, број 27/96

⁴⁰ „Службени гласник РС“, број 106/06

нити вишак потрошног материјала и саставила извештај о извршеном попису који је саставни део овог извештаја.

Комисија је извршила попис благајне новчаних средстава, благајне бензинских бонова и обавеза и потраживања и саставила извештај о извршеном попису који је саставни део овог извештаја.

Комисија за попис стручне библиотеке, монографских и серијских публикација и стране литературе у библиотеци у Улици Кнеза Милоша број 20 и седишту Завода за редован попис старих и ретких књига, монографских и серијских публикација је извршила попис и утврдила да се стварно стање у библиотеци слаже са књиговодственим стањем.

Пописна комисија је дала предлог да се:

- изврши отпис, због истека рока важења (бонови за гориво су безвредни, обзиром да је крајњи рок да се пописани бонови искористе био 01.01.2012. године);
- изврши отпис ситног инвентара у одељењима ван седишта Завода (укупно 76 ставки);
- изврши отпис основних средстава у одељењима ван седишта Завода (укупно 94 ставке) и
- у Заводу, у складу са позитивним прописима, донесу Правилници и процедуре о вођењу пословних књига, ситног инвентара и потрошног материјала.

Директор Завода је донео Решење 06 број: 404-1216/1-2013 од 28.02.2014. године којим се прихвата извештај о редовном годишњем попису целокупне имовине Завода са стањем на дан 31.12.2013. године.

Нисмо присуствовали попису и нисмо били у могућности да се другим ревизијским поступцима уверимо да ли је утврђивање стварних количина имовине која се пописује извршено мерењем, бројањем, проценом и сличним поступцима, да ли су промене настале у периоду вршења пописа пре и после 31. децембра сведене на стање на дан 31. децембар и друго, односно да ли су пописом обухваћене све активности прописане чланом 9. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

5.1.2. Почетно стање

У поступку контроле података исказаних у обрасцу Биланс стања на дан 31.12.2013. године извршена је провера почетног стања. Провера је извршена поређењем података исказаних у Билансу стања на дан 31.12.2013. године у колони 4 - Износ из претходне године (почетно стање), са подацима исказаним у обрасцу Биланс стања на дан 31.12.2012. године у колони 7.

Закључак:

У обрасцу Биланса стања на дан 31.12.2013. године на ОП 1227, конту 321311 – Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година у колони у којој се исказује почетно стање није исказан износ од 20.918 хиљада динара, што није у складу са чланом 6 став 2. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава обавезног социјалног осигурања⁴¹.

Препоручује се Заводу да приликом попуњавања Обрасца 1 – Биланс стања поступи у складу са чланом 6. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања.

⁴¹ „Службени гласник РС“, број 51/07 и 14/08-исправка

5.1.3. Нефинансијска имовина – конто 000000

Стање нефинансијске имовине у Билансу стања на дан 31. децембар 2013. године (ОП 1001) износи 461.767 хиљада динара – нето (у 2012. години 392.728 хиљаде динара). На одговарајућим контима из категорије капитала (збир нефинансијске имовине у сталним средствима – конто 311100, ОП 1217 и нефинансијске имовине у залихама – конто 311200, ОП 1218) укупно је исказано (у колони 5) 461.767 хиљада динара.

у хиљадама динара

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године			Разлика
				Бруто	Исправка вредности	Нето (4 – 5)	
0	1	2	3	4	5	6	7(6-3)
1001	000000	Нефинансијска имовина (1002 + 1020)	392.728	781.709	319.942	461.767	69.039
1003	011000	Некретнине и опрема (од 1004 до 1006)	329.589	713.538	313.258	400.280	70.691
1011	014000	Природна имовина (од 1012 до 1014)	3.755	3.755		3.755	-
1018	016000	Нематеријална имовина (1019)	53.191	57.383	5.354	52.029	(1.162)
1021	021000	Залихе (од 1022 до 1024)	3.962	1.418		1.418	(2.544)
1025	022000	Залихе ситног инвентара и потрошног материјала (1026 + 1027)	2.231	5.615	1.330	4.285	2.054

5.1.3.1. Некретнине и опрема - конто 011000

Стање некретнина и опреме у Билансу стања на дан 31.12.2013. године (ОП 1003) износи 400.280 хиљада динара – нето (у 2012. години 329.589 хиљада динара) и обухвата зграде и грађевинске објекте и опрему.

5.1.3.1.1. Зграде и грађевински објекти - конто 011100

Стање зграда и грађевинских објеката у Билансу стања на дан 31.12.2013. године (ОП 1004) износи 294.697 хиљада динара – нето (у 2012. години 266.848 хиљада динара) и обухвата остале стамбене зграде у износу од 3.043 хиљаде динара и остале пословне зграде у износу од 291.654 хиљаде динара, вредност капитала, на субаналитичком конту 311111-Зграде и грађевински објекти евидентирана је у износу од 294.697 хиљада динара, чиме је успостављена билансна равнотежа између субаналитичких конта нефинансијске имовине у сталним средствима и субаналитичких конта капитала.

Остале стамбене зграде – конто 011115

Стање осталих стамбених зграда на дан 31. децембар 2013. године износи 3.043 хиљаде динара и односи се на четири стана солидарности која је Фонд за финансирање изградње станова солидарности определио Заводу у складу са:

- Предуговором 06 број: 960-232 од 23.03.2000. године, Уговором 06 број: 404-586 од 19.09.2000. године и Анексом I уз Уговор (два стана укупне површине 76,04 м²) и

- Предуговором 06 број: 404-933 од 08.11.2004. године и Уговором 06 број: 182/3-70 од 25.05.2005. године (два стана укупне површине 78,01 м²).

Остале пословне зграде - конто 011125

Стање осталих пословних зграда на дан 31.12.2013. године износи 291.654 хиљаде динара – нето и обухвата почетно стање у износу од 263.805 хиљада динара, улагања у 2013. години у износу од 32.636 хиљада динара (радови на реконструкцији штампарије Завода и услуга надзора над извођењем радова (описано у параграфу 5.2.2.10.) и обрачунату амортизацију у износу од 4.787 хиљада динара.

Остале пословне зграде Завода чине непокретности:

Назив корисника непокретности	Место где се непокретност налази	Површина	Нето вредност некретнине
Дирекција Завода	Београд, Милана Ракића број 5	5.126 м ²	210.714
	Београд, Милана Ракића број 5, канализација		37
	Београд, Милана Ракића број 5, трафо станица		278
	укупно	5.126 м ²	211.029
Одељење статистике у Зајечару	Зајечар, Доситејева број 1	204,55 м ²	825
Одељење статистике у Шапцу	Шабац, Војводе Мишића број 10/а	250,95 м ²	2.814
Одељење статистике у Сремској Митровици	Сремска Митровица, Доситејева број 10	162,82 м ² 42,8 м ²	4.485
Сектор за статистику АП Косова и Метохије	Приштина, пословна зграда	1.842,73 м ²	59.419
	Приштина, гаража	32,50 м ²	384
	Приштина, шупа	61,25 м ²	634
	Ђаковица, пословна зграда	83,22 м ²	2.677
	Пећ, пословна зграда	106,74 м ²	3.452
	Урошевац, пословна зграда	114,60 м ²	3.677
	Косовска Митровица, пословна зграда	70,30 м ²	2.258
	укупно		72.500
УКУПНО			291.654

5.1.3.1.2. Опрема – konto 011200

Стање опреме у Билансу стања на дан 31.12.2013. године (ОП 1005) износи 105.583 хиљаде динара – нето (у 2012. години 62.741 хиљаде динара) и обухвата опрему за копнени саобраћај, пловне објекте, канцеларијску опрему, рачунарску опрему, комуникациону опрему, електронску и фотографску опрему, опрему за домаћинство и угоститељство, мерне и контролне инструменте и опрему за спорт. Вредност капитала, на субаналитичком конту 311112 - Опрема евидентирана је у износу од 105.583 хиљаде динара, чиме је успостављена билансна равнотежа између субаналитичких конта нефинансијске имовине у сталним средствима и субаналитичких конта капитала.

Увидом у помоћну књигу основних средстава, konto 011200 – Опрема утврђено је да је вредност опреме исказана у износу од 106.392 хиљаде динара, што је за 809 хиљада динара више од опреме исказане у главној књизи. Уочено одступање се односи на опрему за копнени саобраћај – konto 011211.

Опрема се евидентира у помоћној књизи основних средстава која се води у програму „Основна средства“. Подаци о новонабављеним основним средствима уносе се у програм. Свако новонабављено основно средство добија свој инвентарни број. Све промене на основним средствима се евидентирају кроз програм „Основна средства“, у складу са документима о насталим променама.

Опрема за саобраћај - konto 011210

Стање опреме за саобраћај на дан 31.12.2013. године износи 324 хиљаде динара – нето и обухвата почетно стање у износу од 783 хиљаде динара – нето и обрачунату амортизацију у износу од 459 хиљада динара.

Решењем директора Завода 06 број: 404-11-65-3 од 24.06.2013. године расходовано је путничко возило „Škoda fabia combi clasik 1.2“, нерестровано, година производње 2004., власништво Завода (које је услед дотрајалости неисплативо за употребу) чија је набавна вредност 1.024 хиљаде динара, исправка вредности 1.024 хиљаде динара и садашња вредност 0,00 динара.

У помоћној књизи основних средстава Завода на дан 31.12.2013. године евидентирана је опрема за саобраћај чија нето вредност износи 1.133 хиљаде динара, што је

за 809 хиљада динара више од вредности опреме за копнени саобраћај исказане у главној књизи Завода.

Утврђено је да се одступање односи на спроведено књижење по Решењу 06 број: 404-1-525 од 25.10.2011. године којим се налаже да се у књиговодственој евиденцији искњижи неупотребљив путнички аутомобил „Застава 101 Скала 55“ Нови Сад, чија је набавна вредност 809 хиљада динара, отписана вредност 809 хиљада динара.

Путнички аутомобил је искњижен у налогу 658 од 04.11.2011. године и том приликом је извршено умањење капитала на конту 311112 – Опрема за износ од 809 хиљада динара (уместо на конту 011219 – Исправка вредности саобраћајне опреме) и умањење нефинансијске имовине у сталним средствима на конту 011211 – Опрема за копнени саобраћај за износ од 809 хиљада динара.

Закључак:

Завод није спровео књижење у помоћној књизи основних средстава у складу са Решењем 06 број: 404-1-525 од 25.10.2011. године, односно није искњижио основно средство у износу од 809 хиљада динара, што није у складу са чланом 14. став 3. и чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству.

Препоручује се Заводу да:

- у помоћној књизи основних средстава обезбеди податке о основним средствима у складу са чланом 14. став 3. Уредбе о буџетском рачуноводству и

- врши усклађивање помоћних књига и евиденција са главном књигом у складу са чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству.

Предузете мере/Одговор руководства

Завод је налогом 001В од 03.01.2014. године у помоћној књизи основних средстава спровео књижења на конту капитала 311112 – Опрема и конту 011219 – Исправка вредности саобраћајне опреме, чиме је извршена исправка књижења и извршео је искњижење путничког аутомобила у износу од 809 хиљада динара.

Административна опрема - конто 011220

Стање административне опреме на дан 31.12.2013. године износи 105.236 хиљада динара – нето и обухвата канцеларијску опрему (конто 011221) у износу од 17.771 хиљаде динара – бруто, рачунарску опрему (конто 011222) у износу од 227.088 хиљада динара бруто, комуникациону опрему (конто 011223) у износу од 3.548 хиљада динара, електронску и фотографску опрему (конто 011224) у износу од 76.867 хиљада динара бруто, опрему за домаћинство и угоститељство (конто 011225) у износу од 458 хиљада динара и исправку вредности административне опреме (конто 011229) у износу од 220.496 хиљада динара.

Канцеларијска опрема - конто 011221

Стање канцеларијске опреме на дан 31.12.2013. године износи 5.600 хиљада динара – нето и обухвата почетно стање у износу од 6.667 хиљада динара, извршени расход канцеларијске опреме у износу од 1.633 хиљаде динара и исправку вредности опреме за пољопривреду у износу од 1.067 хиљада динара.

Решењем директора Завода 06 број: 031-1081/1 од 14.08.2013. године расходована је канцеларијска опрема чија је набавна вредност 1.633 хиљаде динара, исправка вредности 1.633 хиљаде динара и садашња вредност 0,00 динара.

Рачунарска опрема - конто 011222

Стање рачунарске опреме на дан 31.12.2013. године износи 43.088 хиљада динара – нето и обухвата почетно стање у износу од 43.980 хиљада динара, исправку почетног стања

у укупном износу од 6.737 хиљада динара, извршене набавке у 2013. години у износу од 5.274 хиљаде динара, извршени расход опреме у износу од 55.758 хиљада динара и исправку вредности опреме за образовање у износу од 12.903 хиљаде динара.

Завод је у току 2012. године по спроведеном поступку јавне набавке добара извршио набавку рачунарске опреме од предузећа „Микро рачунари“ д.о.о. из Београда у вредности од 3.540 хиљада динара (рачун-отпремница R-12159 од 29.05.2012. године) и предузећа „Сага“ из Београда у износу од 3.197 хиљада динара (рачун број: 61-1338 од 20.04.2012. године).

Том приликом су спроведена књижења у старом програму, у налогу 265 од 30.04.2012. године у износу од 3.197 хиљада динара и налогу 333 од 29.05.2012. године у износу од 3.540 хиљада динара.

По извршеној испоруци добара и преносу средстава на рачун продавца, у главној књизи Завода нису спроведена књижења на конту 011222- рачунарска опрема и одговарајућем конту капитала 311112 – Опрема у укупном износу од 6.737 хиљада динара, чиме је у главној књизи Завода на дан 31.12.2012. године потцењена вредност нефинансијске имовине у сталним средствима и капитала за износ од 6.737 хиљада динара.

Завод је налогом број 1 од 01.01.2013. године извршио исправку књижења тако што су извршена књижења на дуговној страни конта 011222 - Рачунарска опрема и на потражној страни конта 311112- Опрема у укупном износу од 6.737 хиљада динара.

Решењем директора Завода 06 број: 031-1081/1 од 14.08.2013. године извршен је потпуни отпис и расходовање основних средстава – рачунарске опреме у подручним одељењима Завода, чија је набавна вредност 55.758 хиљада динара, исправка вредности 55.758 хиљада динара и садашња вредност 0,00 динара. У образложењу Решења се наводи да је Комисија за попис имовине Завода, која је формирана Решењем директора 06 број: 404-1165 од 20.12.2012. године у Београду, предложила да се отпишу наведена средства, јер нису у функцији, а као најчешћи разлози отписа су наведени квар, дотрајалост, застарелост, лом или оштећеност.

У току 2013. године Завод је извршио набавку рачунарске опреме у укупном износу од 5.274 хиљаде динара и то:

- износ од 3.159 хиљада динара односи се на набавку рачунарске опреме од добављача „Wincomp“ д.о.о. издатак је евидентиран на конту 512221 – Рачунарска опрема у износу од 3.660 хиљада динара (разлика се односи на набавку тонера, усб-а, торби и мишева) – (описано у Параграфу 5.2.3.) и
- набавке у укупном износу од 2.115 хиљада динара, расход је евидентиран на конту 424911- Остале специјализоване услуге од чега: 667 хиљада динара пројекат SIDA, 1.088 хиљада динара пројекат SILC и 360 хиљада динара пројекат SILC.

Комуникациона опрема - конто 011223

Стање комуникационе опреме на дан 31.12.2013. године износи 961 хиљаде динара – нето и обухвата почетно стање у износу од 1.129 хиљада динара, извршени расход опреме у износу од 698 хиљада динара и исправку вредности комуникационе опреме у износу од 168 хиљада динара.

Решењем директора Завода 06 број: 031-1081/1 од 14.08.2013. године расходована је комуникациона опрема чија је набавна вредност 698 хиљада динара, исправка вредности 698 хиљада динара и садашња вредност 0,00 динара.

Електронска и фотографска опрема - конто 011224

Стање електронске и фотографске опреме на дан 31.12.2013. године износи 55.391 хиљаде динара – нето и обухвата почетно стање у износу од 9.918 хиљада динара, набавку опреме у износу од 48.556 хиљада динара (набавка система за дигиталну и офсет штампу у

сврху штампања коначних резултата Пописа становништва, домаћинства и станова 2011 у Републици Србији, описано у параграфу 5.2.2.10.), извршени расход опреме у износу од 3.769 хиљада динара и исправку вредности комуникационе опреме у износу од 3.083 хиљаде динара.

У току 2013. године извршен је расход опреме у укупном износу од 3.769 хиљада динара и то по основу:

- Решења директора Завода 06 број: 404-11-65-3 од 24.06.2013. године којим се расходује штампарска ofset машина Adast Dominant 714, година производње 1982. и Adast Romajog година производње 1985. услед дотрајалости и неисправности чија је набавна вредност 1.699 хиљада динара, исправка вредности 1.699 хиљада динара и садашња вредност 0,00 динара и

- Решења директора Завода 06 број: 031-1081/1 од 14.08.2013. године, којим је расходована електронска и фотографска опреме чија је набавна вредност 2.070 хиљада динара, исправка вредности 2.070 хиљада динара и садашња вредност 0,00 динара.

Опрема за домаћинство и угоститељство - конто 011225

Стање опреме за домаћинство и угоститељство на дан 31.12.2013. године износи 196 хиљада динара – нето и обухвата почетно стање у износу од 241 хиљаде динара, извршени расход опреме чија садашња вредност износи 3 хиљаде динара и исправку вредности опреме за домаћинство у износу од 42 хиљаде динара.

Решењем директора Завода 06 број: 031-1081/1 од 14.08.2013. године расходована је опрема за домаћинство и угоститељство чија је набавна вредност 36 хиљада динара, исправка вредности 33 хиљаде динара и садашња вредност 3 хиљаде динара.

Опрема за спорт - конто 011253

Стање опреме за спорт на дан 31.12.2013. године износи 23 хиљаде динара – нето и односи се на четири (4) ваздушне пушке којима је задужена Дирекција Завода.

5.1.3.2. Природна имовина – конто 014000

Стање природне имовине у Билансу стања на дан 31.12.2013. године (ОП 1011) износи 3.755 хиљада динара – нето (у 2012. години 3.755 хиљада динара) и обухвата:

- грађевинско земљиште и то парцела: 4220/5 по Пописном листу ЗКУ 5075 - део куће број 5 у Улици Шабачкој, угао Ђевђелијске и двориште, површине 407,19 м² у износу од 438 хиљада динара;

- грађевинско земљиште и то парцела: 4220/7 по Пописном листу ЗКУ 4824 - део куће број 5 у Улици Милана Ракића и двориште, површине 367,10 м² у износу од 395 хиљада динара;

- грађевинско земљиште и то парцела: 4220/6 по Пописном листу ЗКУ 4879 - кућа број 5 у Улици Милана Ракића и двориште, површине 367,40 м² у износу од 395 хиљада динара и

- грађевинско земљиште површине 2.349,50 м², у укупном износу од 2.527 хиљада динара и то парцеле: број 4221/2 (424,00 м²) и број 4221/3 (102,00 м²) по Пописном листу ЗКУ 2855 – део зграде у Улици Милана Ракића и двориште; број 4220/1 (360,20 м²) по Пописном листу ЗКУ 4523 – део куће број 28 у Улици Ђевђелијској; број 4220/2 (360,90 м²) по Пописном листу ЗКУ 4505 – део куће број 28 у Улици Ђевђелијској; број 4220/3 (361,20 м²) по Пописном листу ЗКУ 4517 – део куће број 28 у Улици Ђевђелијској и број 4220/4 (401,20 м²) по Пописном листу ЗКУ 4524 – део куће број 28 у Улици Ђевђелијској.

Вредност капитала, на субаналитичком конту 311141- Природна богатства евидентирана је у износу од 3.755 хиљада динара, чиме је успостављена билансна равнотежа између субаналитичких конта нефинансијске имовине у сталним средствима и субаналитичких конта капитала.

5.1.3.3. Нематеријална имовина – конто 016000

Стање нематеријалне имовине у Билансу стања на дан 31.12.2013. године (ОП 1018) износи 52.029 хиљада динара – нето (у 2012. години 53.191 хиљаде динара) и обухвата: компјутерски софтвер – конто 016111 у нето износу од 5.433 хиљаде динара и књижевна и уметничка дела у нето износу од 46.596 хиљада динара.

Вредност капитала, на субаналитичком конту 311161- Нематеријална имовина евидентирана је у износу од 52.029 хиљада динара, чиме је успостављена билансна равнотежа између субаналитичких конта нефинансијске имовине у сталним средствима и субаналитичких конта капитала.

Компјутерски софтвер – конто 016111

Стање компјутерског софтвера на дан 31.12.2013. године износи 5.433 хиљаде динара – нето и обухвата почетно стање у износу од 7.397 хиљада динара и исправку вредности компјутерског софтвера у износу од 1.964 хиљаде динара.

У књизи основних средстава на дан 31.12.2013. године исказана је вредност компјутерског софтвера у износу од 2.043 хиљаде динара и обухвата почетно стање у износу од 7.397 хиљада динара и исправку компјутерског софтвера у износу од 5.354 хиљаде динара, што је за 3.390 хиљада динара више од исказане исправке вредности у главној књизи Завода.

Увидом у документацију утврђено је да је у главној књизи Завода исправка вредности нематеријалних улагања у компјутерски софтвер евидентирана уместо на конту 016119- Исправка вредности нематеријалних улагања у компјутерски софтвер, на конту 016129 – Исправка вредности нематеријалних улагања у књижевна дела и то: у току 2011. године у износу од 992 хиљаде динара, 2012. године у износу од 1.237 хиљада динара и у 2013. години у износу од 1.161 хиљаде динара, чиме је у главној књизи Завода прецењена вредност компјутерског софтвера, а потцењена вредност књижевних и уметничких дела за износ од 3.390 хиљада динара.

Закључак:

Завод је на дан 31.12.2013. године преценио вредност компјутерског софтвера, а истовремено потценио вредност књижевних и уметничких дела за износ од 3.390 хиљада динара, што није у складу са чланом 9. и 10. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем⁴² и чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству.

Препоручује се Заводу да:

- спроводи књижења у складу са чланом 9. и 10. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем и
- врши усклађивање помоћних књига и евиденција са главном књигом у складу са чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству.

Предузете мере/Одговор руководства

Завод је у пословним књигама извршио исправку књижења, тако што је прекњижио исправку вредности нематеријалних улагања у књижевна дела на исправку вредности нематеријалних улагања у компјутерски софтвер у укупном износу од 3.390 хиљада динара и то: налогом 001С од 28.07.2014. године износ од 1.237 хиљада динара и износ од 992 хиљаде динара и налогом 1Е од 29.07.2014. године износ од 1.161 хиљаде динара.

⁴² „Службени гласник РС“, број 103/11, 10/12 и 18/12

Књижевна и уметничка дела – конто 016121

Стање књижевних и уметничких дела на дан 31. децембар 2013. године износи 46.596 хиљада динара – нето и обухвата почетно стање у износу од 49.986 хиљада динара и исправку вредности компјутерског софтвера у износу од 3.390 хиљада динара. Исправка вредности књижевних и уметничких дела, односи се на исправку вредности компјутерског софтвера (описано у параграфу 5.1.3.3.1.).

У књизи основних средстава на дан 31.12.2013. године исказана је вредност књижевних и уметничких дела у износу од 175 хиљада динара и састоји се од уметничких дела – слика.

У књизи основних средстава нису исказана књижевна дела у укупном износу од 49.811 хиљада динара, а која се налазе у:

- Централној библиотеци у износу од 1.933 хиљаде динара;
- Библиотеци при систему аутоматске обраде података у износу од 413 хиљада динара;
- Библиотеци белетристике у износу од 0,2 хиљаде динара и
- Библиотеци Савезног завода за статистику која се налази у Улици Кнеза Милоша 20 у износу од 47.465 хиљада динара.

У складу са чланом 9. Уредбе о финансирању надлежности које су прешле на Републику Србију⁴³ Завод је преузео опрему, средства за рад и архиву из надлежности Завода за статистику СЦГ који је престао да се финансира. Решењем директора Завода 06 број: 404-440/1 од 24.07.2006. године, Одељење за финансијске послове припреме и извршење буџета Завода је у књиговодственој евиденцији укњижио основна средства бившег Завода за статистику СЦГ, према списку у прилогу, од чега и остала основна средства – конто 011322 Б4 књиге у вредности 47.465 хиљада динара (налог 335В од 24.07.2006. године). У преузетој документацији се не налази записник о примопредаји, нити списак и вредност књижевних дела.

Закључак :

Завод је на дан 31.12.2013. године у главној књизи потценио вредност књижевних и уметничких дела и истовремено преценио вредност компјутерског софтвера за износ од 3.390 хиљада динара, што није у складу са чланом 9. и 10. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем⁴⁴ и чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству.

Завод у помоћној књизи основних средстава није евидентирао књижевна дела у износу од 47.465 хиљада динара, што није у складу са чланом 14. став 3. и чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству.

Препоручује се Заводу да:

- *спроводи књижења у складу са чланом 9. и 10. Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем;*
- *у помоћној књизи основних средстава обезбеди податке о основним средствима у складу са чланом 14. став 3. Уредбе о буџетском рачуноводству и*
- *врши усклађивање помоћних књига и евиденција са главном књигом у складу са чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству.*

Предузете мере/Одговор руководства

Завод је у пословним књигама извршио исправку књижења, тако што је прекњижио исправку вредности нематеријалних улагања у књижевна дела на исправку вредности нематеријалних улагања у компјутерски софтвер у укупном износу од 3.390 хиљада динара

⁴³ „Службени гласник РС“, број 49/06

⁴⁴ „Службени гласник РС“, број 103/11, 10/12 и 18/12

и то: налогом 001С од 28.07.2014. године износ од 1.237 хиљада динара и износ од 992 хиљаде динара и налогом 1Е од 29.07.2014. године износ од 1.161 хиљаде динара.

Завод је у помоћној књизи основних средстава евидентирао књижевна дела и доставио доказ: картицу конта 016121 - Књижевна и уметничка дела из главне књиге, евиденцију основних средстава за конто 016121 - Књижевна и уметничка дела по инвентарним бројевима и Рекапитулацију основних средстава по контима у помоћној евиденцији.

5.1.3.4. Залихе – конто 021000

Стање залиха у Билансу стања на дан 31.12.2013. године (ОП 1021) износи 1.418 хиљада динара – нето (у 2012. години 3.962 хиљаде динара) и састоји се од залиха готових производа – конто 021231.

Вредност капитала, на субаналитичком конту 311241 – Залихе готових производа евидентирана је у износу од 1.418 хиљада динара, чиме је успостављена билансна равнотежа између субаналитичких конта нефинансијске имовине у сталним залихама и субаналитичких конта капитала.

Стање готових производа – конто 021231 на дан 31.12.2013. године износи 1.418 хиљада динара и састоји се од почетног стања у износу од 3.962 хиљаде динара, евидентираних улаза публикација у библиотеку у износу од 392 хиљаде динара, бесплатно издатих публикација за потребе Подручних одељења Завода у износу од 698 хиљада динара, продатих публикација и извршених услуга обраде података, издавања ШВ образаца у износу од 181 хиљаде динара и извршеног отписа публикација у износу од 2.057 хиљада динара.

Директор Завода је донео Решење 06 број:031-1081 од 14.11.2013. године да се расходује према списку – Предлогу за отпис публикација издања Савезног завода за статистику, које су неупотребљиве и чија је укупна садашња вредност 2.057 хиљада динара (предлог упућен од стране шефа Одсека за развој и одржавање базе и фондова статистичке документационе грађе дана 07.10.2013. године). У прилогу се налази списак Предлог за отпис публикација – Издања Савезног завода за статистику (Преузете публикације 09.06.2006. године), стање 07.10.2013. године. Отпис је извршен у налогу 596 од 07.10.2013. године, умањењем вредности залиха готових производа (конто 311241) и залиха готових производа (конто 021231).

5.1.3.5. Залихе ситног инвентара и потрошног материјала – конто 022200

Стање залиха у Билансу стања на дан 31.12.2013. године (ОП 1027) износи 4.285 хиљада динара – нето (у 2012. години 2.231 хиљаде динара) и састоји се од залиха административног материјала – конто 022231.

Вредност капитала, на субаналитичком конту 311261 – Залихе потрошног материјала евидентирана је у износу од 4.285 хиљада динара, чиме је успостављена билансна равнотежа између субаналитичких конта нефинансијске имовине у сталним залихама и субаналитичких конта капитала.

Стање залиха административног материјала – конто 022231 на дан 31.12.2013. године износи 4.286 хиљада динара и састоји се од почетног стања у износу од 1.748 хиљада динара, извршене набавке административног материјала у износу од 11.345 хиљада динара и издатог административног материјала у износу од 8.807 хиљада динара.

5.1.4. Финансијска имовина – конто 100000

Стање финансијске имовине на дан 31.12.2013. године (ОП 1028) износи 144.672 хиљаде динара нето (у 2012. години 664.010 хиљада динара).

у хиљадама динара

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године			Разлика (6-3)
				Бруто	Исправка вредности	Нето (4 – 5)	
0	1	2	3	4	5	6	7
1028	100000	Финансијска имовина (1029 + 1049 + 1067)	664.010	144.672	0	144.672	(519.338)
1029	110000	Дугорочна финансијска имовина (1030+1040)	734	733	0	733	(1)
1049	120000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани (1050 + 1060 + 1062)	587.595	139.901	0	139.901	(447.694)
1050	121000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности (од 1051 до 1059)	554.216	134.002	0	134.002	(420.214)
1051	121100	Жиро и текући рачуни	552.968	26.821	0	26.821	(526.147)
1052	121200	Издвојена новчана средства и акредитиви	1.148	107.081	0	107.081	105.933
1053	121300	Благајна	100	100	0	100	-
1060	122000	Краткорочна потраживања (1061)	12.684	4.584	0	4.584	(8.100)
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	12.684	4.584	0	4.584	(8.100)
1062	123000	Краткорочни пласмани (од 1063 до 1066)	20.695	1.315	0	1.315	(19.370)
1063	123100	Краткорочни кредити	355	355	0	355	-
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	19.946	566	0	566	(19.380)
1066	123900	Остали краткорочни пласмани	394	394		394	-
1067	130000	Активна временска разграничења (1068)	75.681	4.038	0	4.038	(71.643)
1068	131000	Активна временска разграничења (од 1069 до 1071)	75.681	4.038	0	4.038	(71.643)
1069	131100	Разграничени расходи до једне године	77	0	0	0	(77)
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	75.604	4.038	0	4.038	(71.566)

5.1.4.1. Дугорочна домаћа финансијска имовина – конто 111000

Стање дугорочне домаће финансијске имовине на дан 31.12.2013. године исказано у Билансу стања (ОП 1029) износи 733 хиљаде динара (у 2012. години 734 хиљаде динара) и састоји се од учешћа капитала у домаћим пословним банкама – конто 111941.

Вредност капитала, на субаналитичком конту 311411 – Дугорочна домаћа финансијска имовина евидентирана је у износу од 733 хиљаде динара, чиме је успостављена билансна равнотежа између субаналитичких конта нефинансијске имовине у сталним залихама и субаналитичких конта капитала.

Завод је власник оснивачких акција Беобанке а.д. Београд и то :

- 5 оснивачких акција Беобанке а.д. Београд серије I-XIV класе А, номиналне вредности 500 динара по акцији и улогом у оснивачком капиталу по овом основу у износу од 2,5 хиљаде динара (потврда о власништву акција од 15.05.1995. године) и

- 2.053 оснивачких акција Беобанке а.д. Београд класе А, номиналне вредности 20 динара по акцији и улогом у оснивачком капиталу по овом основу у износу од 41 хиљаде динара (потврда о власништву акција од 08.06.1995. године).

У пословним књигама Завода је до 2002. године вршена ревалоризација вредности оснивачког улога. Од 2002. године ревалоризација се не врши и вредност оснивачког улога се преноси у наредне године као почетно стање у износу од 733 хиљаде динара.

5.1.4.2. Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности – конто 121000

Стање новчаних средстава, племенитих метала, хартија од вредности на дан 31.12.2013. године исказано у Билансу стања (ОП 1050) износи 134.002 хиљаде динара (у 2012. години 554.216 хиљада динара).

5.1.4.2.1. Жиро и текући рачуни – конто 121100

Стање новчаних средстава на текућим рачунима Завода на дан 31.12.2013. године исказано у Билансу стања (ОП 1051) износи 26.821 хиљаде динара (у 2012. години 552.968 хиљада динара) и састоји се од стања на евиденционим рачунима:

Евиденциони рачун	Пројекат/донатор	Износ у 000 динара
Извор 06		
404005671	MMWD	0
404005672	SEEMIG	0
404000673	SIDA	3.450
404000674	UNDP/DESINVENTAR	0
404000676	IPA 2011REG	7.922
404000677	UNICEF	459
404000678	SILC	8.932
404000679	WB BUSTER	3
404000680	DG ECFIN	941
404000681	SOP	1.426
404000682	MICS	2.037
404000683	TEMPUS	0
404000684	ILO	1.248
1. УКУПНО Извор 06		26.418
Извор 15		
1501	IPA2009	186
1502	SIDA	30
1503	UNODC	44
1505	IPA 2011	19
1506	UNDP	123
1507	UNICEF	0
2. УКУПНО Извор 15		402
УКУПНО (1+2)		26.820

5.1.4.2.2. Издвојена новчана средства и акредитиви – конто 121200

Стање издвојених новчаних средстава и акредитива на дан 31.12.2013. године исказано у Билансу стања (ОП 1052) износи 107.081 хиљаде динара (у 2012. години 1.148 хиљада динара) и састоји се од осталих издвојених средстава - конто 121219 евидентираних на подрачуну 840-26720-90 (Министарство финансија, Управа за трезор-попис становништва и пољопривреде – ИПА 2011) износ од 107.081 хиљаде динара.

На напред наведеном рачуну се налазе како средства из донације, тако и средства која су Заводу обезбеђена Законом о буџету, а за спровођење Пописа становништва и Пописа пољопривреде.

5.1.4.2.3. Благајна – конто 121300

Стање средстава у благајни на дан 31.12.2013. године исказано је у износу од 100 хиљада динара и састоји се од стања у благајни бонова за гориво - конто 121315. Увидом у документацију утврђено је да је реч о боновима за гориво којима је истекао рок важења. Пописна комисија је у Извештају пописне комисије дала предлог да се пописани бонови, којима је истекао рок важења, отпишу.

5.1.4.3. Краткорочна потраживања – конто 122000

Стање краткорочних потраживања на дан 31.12.2013. године, исказано у Билансу стања (ОП 1060) износи 4.584 хиљаде динара (у 2012. години 12.684 хиљаде динара) и састоји се од потраживања од купаца у земљи, аконтација за службено путовање у земљи и иностранству, потраживања по основу бензинских бонова, потраживања за стамбене кредите, потраживања од фондова по основу исплаћених накнада запосленима и осталих краткорочних потраживања.

Потраживања од купаца у земљи - конто 122111

Завод је на дан 31.12.2013. године исказао потраживања од купаца у земљи у укупном износу од 1.022 хиљаде динара и односе се на потраживања од Мегатренда у износу од 319 хиљада динара; Фиат аутомобили Србија у износу од 138 хиљада динара; Универзитета Алфа у износу од 132 хиљаде динара; Гуардиан Оросхаза КФТ у износу од 74 хиљаде динара; Асоцијације индустрије челика у износу од 61 хиљаде динара; Факултета за правне и пословне студије Нови Сад у износу од 39 хиљада динара; ПКС Београд у износу од 36 хиљада динара; Савеза самосталних синдиката Србије у износу од 30 хиљада динара; физичко лице, Београд у износу од 24 хиљаде динара; Факултета за примењену екологију Београд у износу од 18 хиљада динара; ВШ за образовање васпитача Крушевац у износу од 16 хиљада динара; ИМТ а.д. у реструктурирању у износу од 15 хиљада динара; ВСШ индустријски менаџмент Крушевац у износу од 14 хиљада динара; Електоникон д.о.о. Београд у износу од 14 хиљада динара; Регионалне привредне коморе Крагујевац у износу од 13 хиљада динара; Папир сервиса Нови Сад у износу од 12 хиљада динара; ВШ за васпитаче СС Бујановац у износу од 11 хиљада динара; Завода за консалтинг Нови Сад у износу од 10 хиљада динара; Агенције за економију и финансије у износу од 8 хиљада динара; Регионалне привредне коморе Крагујевац у износу од 7 хиљада динара; Регионалне привредне коморе Ужице у износу од 7 хиљада динара; физичко лице у износу од 5 хиљада динара; Торекс ЦО д.о.о. у износу од 4 хиљаде динара; Папир сервиса Умка у износу од 3 хиљаде динара; Клас комерц д.о.о. Параћин у износу од 3 хиљаде динара; Амбасаде Аустрије у износу од 2 хиљаде динара и осталих (до 1 хиљаде динара) у укупном износу од 7 хиљада динара.

У прилогу Извештаја пописне комисије налази се и спецификације потраживања по купцима. (Отворене ставке купаца на дан 31.12.2013. године).

У поступку ревизије утврђено је да је Завод вршио усаглашавање потраживања од купаца.

Аконтације за службени пут у земљи - конто 122141

Завод је на дан 31.12.2013. године исказао потраживања на име аконтација за службени пут у земљи у износу од 245 хиљада динара и односе се на потраживања од пописивача у редовном и контролном попису.

Аконтације за службени пут у земљи су пописане у укупном износу, без спецификације по лицима и налозима.

Аконтације за службени пут у иностранство - конто 122142

Завод је на дан 31.12.2013. године исказао потраживања на име аконтација за службени пут у иностранство у износу од 259 хиљада динара и односе се на потраживања од 10 запослених и то: 1 запосленог за службени пут у Беч у износу од 27 хиљада динара - 235 еура (налог 732А од 03.12.2013. године); службени пут 1 запосленог у Италију – Рим у износу од 26 хиљада динара - 230 еура; 2 запослена у Мађарску – Будимпешта у износу од 36 хиљада динара – 320 еура (налог 731А од 03.12.2013. године); службени пут 3 запослена у Словенију у износу од 42 хиљаде динара – 320 еура и службени пут 3 запослена у

Луксембург у износу од 128 хиљада динара – 1.100 еура (налог 740А од 06.12.2013. године).

Аконтације за службени пут у земљи су пописане у укупном износу, без спецификације по лицима и налозима.

Потраживања по основу бензинских бонова - конто 122145

Стање потраживања по основу бензинских бонова на дан 31.12.2013. године, износи 209 хиљада динара и састоји се из потраживања по почетном стању у 2013. години у износу од 114 хиљада динара (односе се на потраживања од пописивача у редовном и контролном попису) и потраживања од 19 запослених у износу од 95 хиљада динара.

Потраживања по основу бензинских бонова пописана су у укупном износу, без спецификације по лицима која су задужена боновима.

Потраживања од фондова по основу исплаћених накнада запосленима - конто 122192

Стање потраживања од фондова по основу исплаћених накнада запосленима на дан 31.12.2013. године, износи 2.131 хиљаде динара и састоје се од потраживања од Секретаријата за дечију заштиту по основу породилског боловања у износу од 730 хиљада динара и Републичког фонда за здравствену заштиту на име боловања преко 30 дана у износу од 1.401 хиљаде динара.

Остала краткорочна потраживања - конто 122198

Стање потраживања од фондова по основу исплаћених накнада запосленима на дан 31.12.2013. године износи 719 хиљада динара и односе се на средства која су уплаћена на рачун Народне банке Србије за откуп девиза по основу аконтација за службени пут у иностранство и плаћања ангажованим лицима по уговорима са иностраним партнерима и експертима по ИПА 2011 пројекту.

5.1.4.4. Краткорочни пласмани – конто 123000

Стање краткорочних пласмана на дан 31.12.2013. године, исказано у Билансу стања (ОП 1062) износи 1.315 хиљада динара (у 2012. години 20.695 хиљада динара) и састоји се од: краткорочних кредита у износу од 355 хиљада динара, датих аванса, депозита и кауција у износу од 566 хиљада динара и осталих краткорочних пласмана у износу од 394 хиљаде динара.

Спорна потраживања - конто 123131

Стање спорних потраживања на дан 31.12.2013. године, износи 355 хиљада динара и састоје се од потраживања од Медифарм банке на име ороченог депозита.

Завод је дана 12.06.1995. године орочио средства у износу 500 хиљада динара. Медифарм банка је у току 1995. године извршила повраћај ороченог депозита у укупном износу од 145 хиљада динара и то: износ од 50 хиљада динара (20.09.1995. године), износ од 50 хиљада динара (21.09.1995. године), износ од 40 хиљада динара (08.11.1995. године) и износ од 5 хиљада динара (30.03.1996 године).

Дана 19.07.1996. године покренута је ликвидација Медифарм банке, пред Трговинским судом у Београду, а дана 24.01.2007. године отворен је и стечај банке.

Аванси за обављање услуга - конто 123231

Стање аванса за обављање услуга на дан 31.12.2013. године, износи 566 хиљада динара и састоје се од потраживања за дате авансе од ЈП ПТТ Нови Сад у износу од 106 хиљада динара, ЈП ПТТ Ужице у износу од 46 хиљада динара, ЈП ПТТ Ниш у износу од 81 хиљаде динара, ЈП ПТТ Београд у износу од 201 хиљаде динара, ЈП ПТТ Крагујевац у износу од 123 хиљаде динара и ЈП ПТТ Грачаница у износу од 9 хиљада динара.

Потраживања по основу аванса за обављање услуга пописана су у укупном износу, без спецификације по добављачима и износима.

Остали краткорочни пласмани у земљи - конто 123931

Стање осталих краткорочних пласмана на дан 31.12.2013. године, износи 394 хиљаде динара и састоје се од потраживања на име удружених средстава за солидарну стамбену изградњу (у пословним књигама се као почетно стање на конту остали краткорочни пласмани преносе из 2001. године).

Остали краткорочни пласмани у земљи су пописани у укупном износу, без податка о броју и датуму документа на основу којег су пласирана средства Завода, што није у складу са чланом 12. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

5.1.4.5. Активна временска разграничења – конто 131000

Стање активних временских разграничења на дан 31.12.2013. године, исказано у Билансу стања (ОП 1068) износи 4.037 хиљада динара (у 2012. години 75.681 хиљаде динара) и састоји се од обрачунатих неплаћених расхода – конто 131211.

Активна временска разграничења исказана у укупном износу од 4.037 хиљада динара састоје се из: обавеза за порез на додату вредност по издатим фактурама – конто 245241 у износу од 226 хиљада динара, обавеза за порез на додату вредност по издатим фактурама по посебној стопи (осим примљених аванса) – конто 245242 у износу од 1 хиљаде динара и обавезе према добављачима у земљи у износу од 3.810 хиљада динара.

5.1.5. Обавезе – конто 200000

Стање обавеза на дан 31.12.2013. године, исказано у Билансу стања (ОП 1074) износи 116.369 хиљада динара (у 2012. години 109.559 хиљада динара) и чине их обавезе за остале расходе, обавезе према добављачима, остале обавезе и пасивна временска разграничења.

у хиљадама динара

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ		Разлика (4-3)
			Претходна година	Текућа година	
0	1	2	3	4	5
1074	200000	Обавезе (1075 + 1095 + 1114 + 1169 + 1194 + 1208)	109.559	116.369	6.810
1169	240000	Обавезе по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене (1170 + 1175+ 1180 + 1185 + 1188)	101	227	126
1188	245000	Обавезе за остале расходе (од 1189 до 1193)	101	227	126
1190	245200	Обавезе за остале порезе, обавезне таксе и казне	101	227	126
1194	250000	Обавезе из пословања (1195+ 1199 + 1202 + 1204)	103.160	111.137	7.977
1199	252000	Обавезе према добављачима (1200 + 1201)	75.502	3.810	(71.692)
1200	252100	Добављачи у земљи	75.502	3.810	(71.692)
1204	254000	Остале обавезе (од 1205 до 1207)	27.658	107.327	79.669
1205	254100	Обавезе из односа буџета и буџетских корисника	27.658	107.327	79.669
1208	290000	Пасивна временска разграничења (1209)	6.298	5.005	(1.293)
1209	291000	Пасивна временска разграничења (од 1210 до 1213)	6.298	5.005	(1.293)
1211	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	888	824	(64)
1212	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања	2.967	1.022	(1.945)
1213	291900	Остала пасивна временска разграничења	2.443	3.159	716

5.1.5.1. Обавезе за остале расходе – конто 245000

Стање обавеза за остале порезе, обавезне таксе и казне на дан 31.12.2013. године, исказано у Билансу стања (ОП 1188) износи 227 хиљада динара (у 2012. години 101 хиљаде динара) и чине их обавезе по основу осталих пореза, обавезних такси и казни.

5.1.5.1.1. Обавезе за остале порезе, обавезне таксе и казне – конто 245200

Завод је у књиговодственој евиденцији, на дан 31.12.2013. године исказао обавезе за остале порезе, обавезне таксе и казне у износу од 227 хиљада динара и чине их обавезе по основу пореза на додату вредност по издатим фактурама по општој стопи – конто 245241 у износу од 226 хиљада динара и обавеза за порез на додату вредност по издатим фактурама по посебној стопи (осим примљених аванса) – конто 245242 у износу од 1 хиљаде динара.

5.1.5.2. Обавезе према добављачима – конто 252000

Стање обавеза према добављачима на дан 31.12.2013. године, исказано у Билансу стања (ОП 1199) износи 3.810 хиљада динара (у 2012. години 75.502 хиљаде динара) и чине их обавезе према добављачима у земљи – конто 252111.

Обавезе према добављачима исказане су у износу од 3.810 хиљада динара и односе се на: Мирос у износу од 673 хиљаде динара, ЈКП Београдске електране у износу од 503 хиљаде динара, Аутокомерц, Београд у износу од 363 хиљаде динара, Пеликан Л&М у износу од 252 хиљаде динара, Деус Сиситемс у износу од 245 хиљада динара, Покр. Огр. Нови Сад у износу од 173 хиљаде динара, Фриго клима у износу од 115 хиљада динара, Београдски водовод и канализација у износу од 102 хиљаде динара, Градска управа у износу од 98 хиљада динара, ЈП Суботичка топлана у износу од 92 хиљаде динара, ЈКП Топлификација Сремска Митровица у износу од 90 хиљада динара, Енел ПС у износу од 76 хиљада динара, ИПЦ у износу од 75 хиљада динара, Универзитет у Нишу у износу од 74 хиљаде динара, Градска чистоћа Београд у износу од 66 хиљада динара, Градска управа Зрењанин у износу од 60 хиљада динара, Теленор 58 хиљада динара, Микро рачунари 56 хиљада динара, Антиплам 51 хиљада динара, СО Смедерево 51 хиљада динара, Милан Д. Петрушић 50 хиљада динара, РЗЗО Ваљево 49 хиљада динара, Делфи комерц 43 хиљаде динара, Завод за унапређење 40 хиљада динара, Тепих сервис Фреш плус 38 хиљада динара, ЈП ПТТ Зрењанин у износу од 34 хиљаде динара, Телеком Краљево 22 хиљаде динара, Управа за трезор Краљево 22 хиљаде динара, Телеком Зрењанин 21 хиљада динара, Телеком Сремска Митровица 20 хиљада динара, ЈП ПТТ Сремска Митровица 19 хиљада динара, Енергетика Крагујевац 18 хиљада динара, Телеком Крагујевац 18 хиљада динара, ДХЛ 17 хиљада динара, МХГ агенција за ЦИСЦ 14 хиљада динара, ЕПС снабдевање Лесковац 14 хиљада динара, ЕПС снабдевање Сремска Митровица 13 хиљада динара, Телус а.д. Зрењанин 13 хиљада динара и добављачи 72 хиљаде динара.

У поступку ревизије утврђено је да је Завод вршио усаглашавање обавеза према добављачима.

5.1.5.3. Остале обавезе – конто 254000

Стање осталих обавеза на дан 31.12.2013. године, исказано у Билансу стања (ОП 1204) износи 107.327 хиљада динара (у 2012. години 27.658 хиљада динара) и чине их обавезе према буџету – конто 254111.

Обавезе према буџету се састоје из осталих издвојених средстава – конто 121219 у износу од 107.081 хиљаде динара и аконтација за службено путовање у земљи – конто 122141 у износу од 246 хиљада динара.

5.1.5.4. Пасивна временска разграничења - конто 291000

Стање пасивних временских разграничења на дан 31.12.2013. године, исказано у Билансу стања (ОП 1209) износи 5.005 хиљада динара (у 2012. години 6.298 хиљада динара) и односе се на разграничене плаћене расходе и издатке - конто 291200 у износу од 824 хиљаде динара; обрачунати ненаплаћени приходи и примања - конто 291300 у износу од 1.022 хиљаде динара и остала пасивна временска разграничења - конто 291900 у износу од 3.159 хиљада динара.

5.1.5.4.1. Разграничени плаћени расходи и издаци - конто 291200

Завод је у књиговодственој евиденцији, на дан 31.12.2013. године исказао разграничене плаћене расходе и издатке у укупном износу од 824 хиљаде динара и чине их: плаћени аванси за куповину услуга - конто 291213 у износу од 566 хиљада динара (евидентирани и описани на конту 123231 -аванси за обављање услуга) и аконтације за пословна путовања – конто 291221 у износу од 259 хиљада динара (евидентирани и описани на конту 122142- Аконтације за службени пут у иностранство).

5.1.5.4.2. Обрачунати ненаплаћени приходи и примања - конто 291300

Завод је у књиговодственој евиденцији, на дан 31.12.2013. године исказао обрачунате ненаплаћене приходе и примања у укупном износу од 1.022 хиљаде динара и чине их обрачунати ненаплаћени приходи - конто 291311, а који се односе на потраживања евидентирана и описана на конту потраживања од купаца у земљи - конто 122111.

5.1.5.4.3. Остала пасивна временска разграничења - конто 291900

Завод је у књиговодственој евиденцији, на дан 31.12.2013. године исказао остала пасивна временска разграничења у укупном износу од 3.159 хиљада динара и чине их:

- обавезе фондова за исплаћене обавезе по основу накнада запосленима - конто 291911 у износу од 2.131 хиљаде динара (евидентирани и описани на конту 122192 - Потраживања од фондова по основу исплаћених накнада запосленима) и

- остала пасивна временска разграничења – конто 291919 у износу од 1.028 хиљада динара (евидентирани и описани на конту 121315 – благајна бонова за гориво у износу од 100 хиљада динара и конту 122145 - Потраживања по основу бензинских бонова у износу од 209 хиљада динара и конту 122198 - остала краткорочна потраживања у износу од 719 хиљада динара).

5.1.6. Утврђивање резултата пословања

Завод је на ознаци ОП 1226 исказао мањак прихода и примања – дефицит у износу од 526.146 хиљада динара као разлику између текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине у износу од 1.200.358 хиљада динара и текућих расхода и издатака за нефинансијску имовину у износу од 1.722.844 хиљаде динара.

Завод је у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2013. до 31.12.2013. године исказао:

Ознака ОП	Опис/ конто	Износ у 000 динара
5432	Текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине (класа 700000 +800000)	1.200.358
5433	Текући расходи и издаци за нефинансијску имовину (класа 400000+500000)	1.726.504
5434	Вишак прихода и примања - буџетски суфицит	
5435	Мањак прихода и примања - буџетски дефицит	526.146
5436	Примања од задуживања и продаје финансијске имовине класа 900000	
5437	Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине класа 600000	
5438	Вишак примања (класа 900000 - класа 600000 > 0)	
5439	Мањак примања (класа 900000 - класа 600000 < 0)	
5440	Вишак новчаних прилива	
5441	Мањак новчаних прилива	526.146

Подаци исказани у Извештају о извршењу буџета одговарају подацима исказаним на картицама помоћне књиговодствене евиденције Републичког завода за статистику.

Укупни текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине Завода исказани су у износу од 1.200.358 хиљада динара.

Укупни текући расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине Завода исказани су у износу од 1.726.504 хиљаде динара.

Разлика између остварених текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине и текућих расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине Завода представља мањак прихода и примања – буџетски дефицит у износу од 526.146 хиљада динара.

Мањак прихода и примања - буџетски дефицит се састоји од разлике између прихода које је Завод остварио 2013. године по основу текућих донација од међународних организација (конто 732100) у износу од 161.934 хиљаде динара и извршених расхода по основу примљених донација (извор 06) у износу од 135.515 хиљада динара и расхода извршених из неутрошених средстава из донација из претходне године (извор 15) у износу од 552.565 хиљада динара [161.934 – (135.515+552.565)].

На издвојеном рачуну Завода број: 840-26720-90, отвореном за спровођење пописа налазе се средства из донације и средства која су Заводу обезбеђена Законом о буџету, а за спровођење Пописа становништва и Пописа пољопривреде.

Средства добијена из донације Европске комисије која се налазе на девизном рачуну код НБС, конвертују се преко Министарства финансија и НБС и усмеравају на евиденциони рачун 404000605 отворен код Управе за трезор за спровођење Грант пројекта ИПА 2011 – Усаглашавање са европским статистичким системом. Средства се у финансијском књиговодству Завода евидентирају на конту 732121 – Текуће донације од међународних организација.

Захтев за конверзију у износу од 5.000.000,00 ЕУР-а од 13.12.2012. године Народна банка Србије је извршила 14.12.2013. године и на рачун код Управе за трезор је уплаћено 567.217 хиљада динара.

Дана 28.12.2012. године пренет је део конверзије у износу од 20.000 хиљада динара, а остатак у износу од 547.217 хиљада динара је пренет на издвојен рачун 04.01.2013. године, такође преко економске класификације 424911 - Остале специјализоване услуге.

У 2013. години Заводу је извршен пренос средстава који је обезбеђен Законом о изменама и допунама Закона о буџету Републике Србије за 2013. годину у укупном износу од 260.500 хиљада динара, такође преко економске класификације 424911 - Остале специјализоване услуге.

Истовремено су ови преноси књижени задужењем 121219 - Остала издвојена средства и одобрењем конта 254111 - Обавезе према буџету у финансијском програму за праћење Пописа.

Финансијско пословање везано за спровођење пројекта ИПА 2011 - усклађивање са европским статистичким системом (Попис становништва, Попис пољопривреде и Попис економије) је књижено у програму Трезор, који је до 31.12.2012. године коришћен за целокупно финансијско књиговодство. Програм је дана 31.12.2013. године затворен и све отворене ставке су пренете у почетно стање 2014. године у нови програм.

У 2013. години је извршен пренос средстава на издвојени рачун Завода у укупном износу од 807.717 хиљада динара, од чега из средстава донације износ од 547.217 хиљада динара и средстава која су Заводу обезбеђена Законом о буџету Републике Србије за 2013. годину износ од 260.500 хиљада динара. На издвојеном рачуну на дан 01.01.2013. године евидентирано је почетно стање у износу од 1.148 хиљада динара. У 2013. години је извршено плаћање са издвојеног рачуна у износу од 701.783 хиљаде динара тако да на дан 31.12.2013. године исказана неутрошена средства на издвојеном рачуну износе 107.081 хиљаде динара.

Пренос средстава из донације и средстава која су Заводу обезбеђена Законом о буџету Републике Србије за 2013. годину, а за спровођење Пописа становништва и Пописа пољопривреде преко економске класификације 424911 - Остале специјализоване услуге, проузроковали су да су трошкови приказани у завршном рачуну на економској класификацији 424911-Остале специјализоване услуге, прецењени за износ од 105.933

хиљаде динара, чиме је и мањак прихода и примања - буџетски дефицит прецењен за износ од 105.933 хиљаде динара.

Чланом 5. Уредбе о буџетском рачуноводству прописано је да: је основица за вођење буџетског рачуноводства готовинска основа (став 1.); се трансакције и остали догађаји евидентирају у тренутку када се готовинска средства приме, односно исплате (став 2.); финансијски извештаји припремају на принципима готовинске основе Међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор (став 3.); финансијски извештаји на готовинској основи садрже информације о извору средстава прикупљених у току одређеног периода за који су средства искоришћена у складу готовинских средстава на дан извештавања (став 4.); основ за мерење резултата у финансијским извештајима јесте салдо готовинских средстава и еквивалената (став 5); резултат у финансијским извештајима састављеним у складу са готовинском основом представља промену износа готовине и готовинских еквивалената (став 6.); корисници буџетских средстава и организације обавезног социјалног осигурања могу водити рачуноводствене евиденције и према обрачунској основи за потребе интерног извештавања, под условом да се финансијски извештаји израђују на готовинској основи ради консолидованог извештаја (став 7.).

Чланом 9. став 2. Уредбе о буџетском рачуноводству прописано је да се пословне књиге воде по систему двојног књиговодства, хронолошки, уредно и ажурно у складу са структуром конта која је прописана Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем⁴⁵.

Закључак:

Завод је у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2013. до 31.12.2013. године више исказао расходе осталих специјализованих услуга - конто 424911 за износ од 105.933 хиљаде динара, и за исти износ је више исказао мањак прихода и примања - буџетски дефицит на овом обрасцу и у Обрасцу 1- Биланс стања на дан 31.12.2013. године за износ од 105.933 хиљаде динара, што није у складу са чланом 5. и 9. Уредбе о буџетском рачуноводству.

Препоручује се Заводу да у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству:

- трансакције и остале догађаје евидентира у тренутку када се готовинска средства приме, односно исплате;*
- финансијске извештаје припрема на принципима готовинске основе Међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор и*
- резултат у финансијским извештајима, у складу са готовинском основом, представља промену износа готовине и готовинских еквивалената.*

5.2. Извештај о извршењу буџета – Образац 5.

Завод је за 2013. годину сачинио Извештај о извршењу буџета за период 01.01. – 31.12.2013. године – Образац 5 и исти предао Министарству финансија – Управи за трезор дана 31.03.2013. године.

5.2.1. Текући приходи – класа 700000

Укупни текући приходи Завода у 2013. години износили су 1.200.358 хиљада динара и чине их:

- Текуће донације од међународних организација (конто 732100) у износу од 161.934 хиљаде динара и
- Приходи из буџета (конто 791100) у износу од 1.038.424 хиљаде динара.

⁴⁵ „Службени гласник РС“, број 92/02, 64/03, 125/03, 58/04, 63/04, 85/04, 99/04, 117/04, 137/04, 140/04, 21/05, 36/05, 51/05, 54/05, 104/05, 112/05 и 11/06

5.2.2. Текући расходи – конто 400000

Завод је у 2013. години исказао укупне текуће расходе у износу од 1.722.844 хиљаде динара, од чега из буџета Републике Србије износ од 1.038.424 хиљаде динара и из донација износ од 684.420 хиљада динара.

Ознака ОП	Број конта	Опис	Закон о буџету	Извештај о извршењу буџета	Разлика	% учешћа расхода у текућим расходима
0	1	2	3	4	5(4-3)	6
5171	400000	Текући расходи		1.722.844	-	100,00
5173	411000	Плате, додаци и накнаде запослених	478.975	468.559	(10.416)	27,20
5175	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	85.755	84.091	(1.664)	4,88
5179	413000	Накнаде у натури	1.896	1.843	(53)	0,11
5181	414000	Социјална давања запосленима	1.590	648	(942)	0,04
5186	415000	Накнаде трошкова за запослене	17.000	16.829	(171)	0,98
5188	416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.100	1.983	(117)	0,12
5195	421000	Стални трошкови	58.840	51.069	(7.771)	2,96
5203	422000	Трошкови путовања	6.700	6.176	(524)	0,35
5209	423000	Услуге по уговору	27.290	16.569	(10.721)	0,96
5218	424000	Специјализоване услуге	1.131.415	1.049.585	(81.830)	60,92
5226	425000	Текуће поправке и одржавање	3.900	3.416	(484)	0,20
5229	426000	Материјал	17.350	11.711	(5.639)	0,68
5295	462000	Дотације међународним организацијама	15.308	10.153	(5.155)	0,59
5326	482000	Порези, обавезне таксе и казне	500	128	(372)	0,01
5330	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	1	84	83	0,00

5.2.2.1. Плате, додаци и накнаде запослених – конто 411000

Законом о буџету РС за 2013. годину Заводу су одобрена средства у износу од 478.975 хиљада динара. Извршени расходи за ове намене износе 468.559 хиљада динара, што је за 10.416 хиљада динара мање од укупно планираних расхода.

Увидом у Извештај о извршењу буџета РС – Образац 5 – (ОП 5173) конто 411000 - Плате, додаци и накнаде запослених и Аналитичке картице од 01.01.-31.12.2012. године утврђено је да је стање усаглашено.

Увидом у закључни лист /аналитичке картице Завода за период 01.01.2013.-31.12.2013. године и Извештај о извршењу буџета за корисника буџета по шифрама извора финансирања и економске класификације (Извештај ИБ-02-01-03-Р) за период 01.01.2013. до 31.12.2013. године утврђено је да стање на контима групе 411000 – Плате, додаци и накнаде запослених, није усаглашено. Утврђена су следећа одступања:

у хиљадама динара

Конто	Опис	Износ извршених расхода Извештај ИБ-02-01-03-Р			Аналитичке картице Завода	Разлика
		Укупно	Из буџета Републике Србије	Из донација		
0	1	2(3+4)	3	4	5	6(2-5)
411000	Плате, додаци и накнаде запослених	468.559	464.788	3.771	468.559	
411111	Плате по основу цене рада	402.725	400.867	1.858	406.275	(3.550)
411112	Додатак за рад дужи од пуног радног времена	1.278	1.278	-	1.278	-
411113	Додатак за рад на дан државног и верског празника	159	159	-	159	-
411114	Додатак за рад ноћу	314	314	-	314	-
411115	Додатак за време проведено на раду (минули рад)	35.043	34.836	206	33.199	1.844
411117	Накнада зараде за време привремене спречености за рад	2.671	2.671	-	2.671	-
411118	Накнада зараде за време одсуствовања са рада	26.370	24.663	1.707	24.663	1.707

Према писаној информацији начелника одељења за припрему и извршење буџета: Група за пројекте доставља Одељењу за припрему и извршење буџета – ликвидатору зарада списак са бројем сати редовног рада на ИПА пројекту за претходни месец. Ликвидатор зарада уноси часове у евиденцију часова у програм за обрачун зарада. У програму за обрачун сати на ИПА пројекту се уносе под шифром за коју се обрачун врши као плаћено одсуство, због чега је у обрасцу ЈР-06-08-03 у периоду од 01.01.2013.-31.03.2013. године евидентиран износ од 1.707 хиљада динара на економској класификацији 411118 – Накнада зарада за време одсуствовања са рада на дан плаћеног одсуства, уместо да овај износ буде евидентиран на економској класификацији 411111 – Плате по основу цене рада. Расходи на економској класификацији 411115 – Додатак за време проведено на раду (минули рад) евидентирани су у укупном износу на годишњем нивоу на економској класификацији 411111 – Плате по основу цене рада због књиговодствене евиденције за свих 20 потпројеката у оквиру ИПА 2011.

Закључак:

Завод није усагласио помоћне књиге са главном књигом у укупном износу од 7.101 хиљаде динара и то:

- плате по основу цене рада у износу од 3.550 хиљада динара;
 - додатак за време проведено на раду (минули рад) у износу од 1.844 хиљаде динара и
 - накнаде зараде за време одсуствовања са рада на дан плаћеног одсуства у износу од 1.707 хиљада динара,
- а што није у складу са чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству⁴⁶.

Препоручује се Заводу да врши усклађивање помоћних књига и евиденција са главном књигом у складу са чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству.

Ревизија досијеа

У Заводу, Одељење за правне и кадровске послове стара се о досијеима запослених и води матичну књигу запослених. Досијеа запослених су уређена по сегментима и садрже (оригинале или оверене копије): решења о постављеним лицима, решења о распоређивању на радно место, решења о утврђивању коефицијента, диплому, уверење о стручној спреми, уверења о држављанству, изводе из матичне књиге рођених, решења остварена из радног односа (прековремени рад, напредовање), решења за годишњи одмор, пријаве осигурања, сертификате итд. Документација у досијеима се периодично проверава и ажурира.

На основу тестираних досијеа 92 запослена закључено је:

- Извод из матичне књиге рођених није приложен у досијеима код 31 запосленог лица;
- Уверење о држављанству није приложено у досијеима код 25 запослених лица;
- Диплома није приложена у досијеима код 20 запослених лица;
- Уверење о положеном државном стручном испиту нема 18 запослених.

Ревизорска запажања

Поједини досијеи запослених не садрже оригинале или оверене копије докумената и то: извода из матичне књиге рођених, уверења о држављанству и дипломе о стручној спреми.

Закључак:

Завод није у потпуности ажурирао досијеа, односно 50% ревидираних досијеа не садржи оригинале или оверене копије докумената - дипломе о стручној спреми, уверења о положеном државном стручном испиту или уверења из матичне књиге држављана.

⁴⁶ „Службени гласник РС“, број 125/03 и 12/06

Препоручује се Заводу да изврши ажурирање свих досијеа запослених и устроји процедуру за даљу периодичну проверу докумената запослених.

Предузете активности/Одговор руководства:

Завод је извршио делимичну допуну ревидираних досијеа, односно прибавио недостајућу документације и исту уложио у досијеа (диплома, уверења о држављанству, уверења о положеном државном стручном испиту и друго).

Плате по основу цене рада - конто 41111

Завод је у 2013. години исказао расходе на име Плате по основу цене рада у износу од 406.275 хиљада динара.

Плате државних службеника и намештеника уређене су Законом о платама државних службеника и намештеника⁴⁷. Овим законом уређени су коефицијенти за положаје и извршилачка радна места. Коефицијенти за положаје и извршилачка радна места одређују се тако што се сврставају у платне групе и то: за положаје од I – V платне групе, а за извршилачка радна места од VI-XIII платне групе.

Исплата зарада запослених на територији АП Косово и Метохија

Завод је у 2013. години исплатио зараду запосленима са територије АП Косово и Метохије, у складу са Закључком Владе Републике Србије о прихватању Информације о успостављеној и ажурираној бази података 05 број: 120-335/2007-012 од 27.12.2007. године. По овом основу исплаћено је 18 запосленим у укупном износу од 3.196 хиљада динара.

Завод доставља Министарству за Косово и Метохију, квартално извештаје о извршеним месечним исплатама бруто и нето зараде за кориснике права са територије АП Косово и Метохије.

Исплата зарада по ИПА пројектима

Уговором о гранту - спољна активност Европске уније 60702.2011.003-2012.935 који је закључен између Европске уније, коју заступа Европска комисија и Завод, додељен је грант на име спровођења програма под називом „ИПА 2011 вишекориснички програм статистичке сарадње“. Анексом 2 Уговора прописани су општи услови који важе за уговоре о бесповратној помоћи за спољне активности које финансира Европска унија. Чланом 14.2 Анекса Уговора утврђени су као прихватљиви трошкови запослених који су додељени Акцији, а који одговарају реалним бруто платама, укључујући и издатке за социјалну заштиту и остале трошкове који се односе на награђивање. Плате и трошкови не смеју да премашују оне које Корисник или његови партнери, у зависности од случаја, нормално носе осим ако то није оправдано тако што се покаже да је то неопходно за реализацију Акције.

Анексом В1. Укупан буџет акције уређен је укупан буџет за све године и у складу са тим на годишњем нивоу за људске ресурсе, путовања, опрему, трошкове потрошног и канцеларијског материјала, друге трошкове, услуге и остало.

Анексом В1. Буџет Акције - Детаљан утврђен је потребан број техничког кадра (РЗС) и административног кадра и прихватљиви трошкови по потпројектима.

На основу евиденције о запосленима који су били додељени Акцији, вршен је обрачун зарада за запослене, тако што је број сати запослених који су били ангажовани исказан у оквиру редовног броја сати за месец у коме се врши обрачун.

Завод је, у складу са напред наведеним, у 2013. години исплатио запосленима износ од 5.308 хиљада динара.

Решењем 06 број: 404-1-1050 од 12.12.2013. године директор Завода је наложио Одељењу за финансијске послове, припреме и извршење буџета да Министарству

⁴⁷ „Службени гласник РС“, број 62/06, 63/06, 115/06, 101/07 и 99/10

финансија, Пореској управи, исплати износ од 321 хиљаде динара, на име дуговања за камате за које је накнадно извршена уплата, по рачунима јавних прихода број 721121 – допринос за осигурање запослених на терет запослених камата.

Извршени расход је у договору са директором Завода евидентиран на конту 411111 – Плате по основу цене рада.

Закључак:

Расходи на име дуговања за камате за које је накнадно извршена уплата, извршени су и евидентирани на конту 411111 – Плате по основу цене рада, уместо на конту 441250 - Отплата камата организацијама обавезног социјалног осигурања, тако да су расходи на име плата по основу цене рада прецењени, а расходи на име камата организацијама обавезног социјалног осигурања потцењени за 321 хиљаду динара, што није у складу са чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем⁴⁸ и чланом 29. Закона о буџетском систему.

Препоручује се Заводу да евиденцију расхода у пословним књигама врши у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Како је описано у параграфу 5.2.2.1 Завод није усагласио помоћне књиге са главном књигом везано за расходе за плате по основу цене рада у износу од 3.550 хиљада динара.

Закључак:

Завод на дан 31.12.2013. године није усагласио расходе за плате по основу цене рада исказане у помоћној књизи са расходима исказаним у главној књизи у износу од 3.550 хиљада динара, а што није у складу са чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству⁴⁹.

Препоручује се Заводу да врши усклађивање помоћних књига и евиденција са главном књигом у складу са чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству.

Увидом у досијеа код једног броја запослених државних службеника утврђене су неправилности код примене члана 16. и 54. Закона о платама државних службеника и намештеника и члана 88. Закона о државним службеницима и то:

- Марта 2009. године запослени државни службеник је распоређен на радно место самостални саветник и на основу оцена из 2007. и 2008. напредовао је за један платни разред. У априлу 2010. године систематизацијом се распоређује на место шефа одсека у звању виши саветник са коефицијентом 4,36; а у фебруару 2011. године напредује за два платна разреда по члану 16. и то на основу оцена за 2009. и 2010. годину. У априлу 2012. године поново напредује за један платни разред и то само на основу оцена из 2011. године.

Решења		Платна група /Разред	Коефицијент	Основица
Број	Датум			
06 број 120-13-91	06.03.2009.	VII/4	3.66	члан 54. став 1.
06 број 120-13-91	01.04.2010.	VI/3	4.36	систематизација
01 број 120-14-500	25.02.2011.	VI/5	4.81	члан 16
06 број 120-13-68	12.04.2012.	VI/6	5.05	члан 16

- Државни службеник је Решењем 06 број: 112-55 од 21.01.2004. године примљен у радни однос на неодређено време и распоређен је на место виши техничар. У међувремену, дана 17.09.2008. године дипломирао је на Економском факултету. У 2009. години, иако не испуњава прописане услове, без конкурса се распоређује на место млађег саветника. Државном службенику је одређена IX платна група, други платни разред, коефицијент 2,13, а требало је одредити IX платну групу, први платни разред.

⁴⁸„Службени гласник РС“, број 103/2011, 10/2012 и 18/2011

⁴⁹„Службени гласник РС“, број 125/03 и 12/06

По новој систематизацији 2010. године решењем се распоређује на место самосталног саветника иако не испуњава услове у погледу радног стажа и одређује се коефицијент трећег платног разреда као руководилац групе у износу од 3,49.

Државни службеник у току 2011. године напредује за још два платна разреда на основу члана 16. и оцена за 2009. и 2010. годину иако је у звању самосталног саветника радио само у 2010. години. Службенику је одређена VII платна група, пети платни разред, коефицијент 3,85.

У току 2012. године исти је по основу Решења 01 број 120-14-499 од 12.04.2012. године напредовао у звању самосталног саветника - VII платна група, шести платни разред, коефицијент 4,04 и Решењем 06 број 112-545 од 30.07.2012. године распоређен у звање виши саветник VI платна група, трећи платни разред, коефицијент 4,36.

Решења		Платна група /Разред	Коефицијент	Основица
Број	Датум			
06 број 120-13-93	06.03.2009	IX/2	2.13	члан 54.
06 број 112-285-411	16.04.2010	VII/3	3.49	систематизација
01 број 120-14-499	25.02.2011	VII/5	3.85	члан 16.
06 број 120-13-69	12.04.2012	VII/6	4.04	члан 16.
06 број 112-545	30.07.2012	VI/3	4.36	члан 88. на предлог помоћника Директора

- Решењем 06 број: 120-13-123 од 24.01.2011. године државни службеник се распоређује на радно место за подршку у међународној сарадњи у звању референт у Одсеку за сарадњу са међународним организацијама и том приликом му је утврђена XII платна група, 8 платни разред и коефицијент у висини 2,18. Државни службеник је по овом основу у односу на Решење од 21.04.2010. године напредовао за четири платна разреда. У прилогу документације се налази молба помоћника директора о распоређивању у XII платну групу и у 8 платни разред из разлога изузетних способности, ефикасности, посебних знања, знања енглеског језика (које се у опису послова у систематизацији директно не помињу), а којима именовани располаже у вршењу свакодневних послова.

Законом о платама државних службеника и намештеника уређен је привремени режим напредовања и то највише по 20% укупног броја државних службеника у државном органу (члан 54.)

Завод је у току 2013. године донео решења о напредовању 101 запосленог, односно 22,20 % од укупног броја запослених државних службеника, иако је у складу са Законом о платама државних службеника и намештеника могло да напредује само 91 запослени државни службеник.

Закључак:

Завод је у току 2013. године донео решења о напредовању за 101 запосленог, односно 22,20% од укупног броја запослених, на основу предлога руководиоца организационе јединице у којој државни службеник ради, чиме није поступио у складу са чланом 10. Закона о буџету Републике Србије за 2013. годину и чланом 16. Закона о платама државних службеника и намештеника.

Увидом у персоналне досије, односно у решења о утврђивању коефицијента и другу документацију дату на увид у поступку ревизије, утврђено је да су поједини државни службеници напредовали по више основа за два и више платних разреда или у више звање, иако за то нису испуњени услови прописани Законом о државним службеницима и Законом о платама државних службеника и намештеника.

Препоручује се Заводу да ради отклањања уочених неправилности преиспита напредовања запослених, од почетка примене Закона о платама државних службеника и намештеника до момента вршења ревизије, и изврши њихово усклађивање са важећим законским прописима.

Додатак за рад дужи од пуног радног времена - конто 41112

Завод је исказао расходе на име прековременог рада у износу од 1.278 хиљада динара.

Документација за исплату прековременог рада за запосленог садржи писмени налог претпостављеног којим се запосленом налаже да ради дуже од пуног радног времена. Налог мора да садржи период у коме ће обављати прековремени рад са описом неодложних послова, запослени води евиденцију сати прековременог рада на Обрасцу – Преглед часова рада ван радног времена и Извештај о извршеним пословима за време прековременог рада који претпостављени потписом потврђује и разлоге због којих не може да искористи слободне дане.

На основу наведене евиденције и документације руководиоца органа доноси Решење и одобрава исплату додатка за прековремени рад.

Утврђено је да су расходи за прековремени рад правилно исказани.

Додатак за време проведено на раду (минули рад) - конто 41115

Завод је исказао додатак за време проведено у радном односу у износу од 33.199 хиљада динара.

Увидом у Решења којима су запослени распоређени на радно место, утврђено је да исто садржи право на додатак на основну плату у висини од 0,4% за сваку навршену годину рада у радном односу.

Како је описано у параграфу 5.2.2.1. Завод није усагласио помоћне књиге са главном књигом везано за расходе за додатак за време проведено на раду (минули рад) у износу од 1.844 хиљаде динара.

Закључак:

Завод на дан 31.12.2013. године није усагласио расходе за додатак за време проведено на раду (минули рад) исказане у помоћној књизи са расходима исказаним у главној књизи у износу од 1.844 хиљаде динара, а што није у складу са чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству⁵⁰.

Препоручује се Заводу да врши усклађивање помоћних књига и евиденција са главном књигом у складу са чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству.

Накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести – конто 41117

Завод је исказао расход на име накнаде зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести у износу од 2.671 хиљаде динара.

Чланом 33. Закона о платама државних службеника и намештеника утврђено је да државни службеник који не ради због болести или повреде до 30 дана има право на накнаду плате која износи: 65 % основне плате за месец у коме је одсуствовао због болести или повреде ван рада и 100 % основне плате за месец у коме је одсуствовао због професионалне болести или повреде на раду.

Исплата накнаде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести вршена је у складу са чланом 33. Закона о платама државних службеника и намештеника.

⁵⁰ „Службени гласник РС“, број 125/03 и 12/06

Накнада зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа– конто 411118

Завод је исказао расход на име накнаде зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа у износу од 24.663 хиљаде динара.

Како је описано у параграфу 5.2.2.1. Завод није усагласио помоћне књиге са главном књигом везано за расходе накнаде зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан у износу од 1.707 хиљада динара.

Закључак:

Завод на дан 31.12.2013. године није усагласио расходе за накнаде зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан исказане у помоћној књизи са расходима исказаним у главној књизи у износу од 1.707 хиљаде динара, а што није у складу са чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству⁵¹.

Препоручује се Заводу да врши усклађивање помоћних књига и евиденција са главном књигом у складу са чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству.

5.2.2.2. Социјални доприноси на терет послодавца - конто 412000

Законом о буџету РС за 2013. годину Заводу су одобрена средства за социјалне доприносе на терет послодавца у износу од 85.755 хиљада динара. Исказани расходи за ове намене износе 84.091 хиљаде динара, што је за 1.644 хиљаде динара мање од укупно планираних расхода.

Увидом у закључни лист/аналитичке картице Завода за период 01.01.2013.- 31.12.2013. године и утврђено је да стање на контима није усаглашено са Извештајем о извршењу буџета РС – Образац 5 и Извештајем о извршењу буџета за корисника буџета по шифрама извора финансирања и економске класификације (Извештај ИБ-02-01-03-Р) за период 01.01.2013. до 31.12.2013. године. Утврђена су следећа одступања:

у хиљадама динара

Конто	Назив конта	Закључни лист /Аналитичке картице	Извештај о извршењу буџета/ Извештај ИБ-02- 01-03-Р	Разлика
0	1	2	3	4(2-3)
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	84.091	84.091	0
412111	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	52.165	51.655	510
412211	Допринос за здравствено осигурање	28.425	28.880	(455)
412311	Допринос за незапосленост	3.501	3.556	(55)

Према писаној информацији начелника одељења за припрему и извршење буџета: „Програм за обрачун зарада генерише рекапитулацију обрачуна у којем су доприноси исправно обрачунати и плаћени преко Управе за Трезор. Рекапитулација обрачуна се односи и на расходе за запослене за исплату редовног рада са ИПА 2011 регионалног пројекта. Због вођења евиденције утрошених средстава по сваком појединачном пројекту у оквиру ИПА 2011 регионалног пројекта (20 Data collection projects) у складу са Грант уговором и захтевима ревизије пројекта и поменути доприноси морају бити прокњижени по сваком пројекту. Уз помоћ колега из ИТ сектора направљена је апликација која на основу стварних сати рада на пројекту сваког појединца прави и бруто обрачун (на трећем нивоу 411 и 412) по сваком пројекту. На основу тога је извршено књижење у финансијском књиговодству и проузроковано неслагање са Управом за Трезор на четвртном нивоу“.

⁵¹ „Службени гласник РС“, број 125/03 и 12/06

Закључак:

Завод није усагласио помоћне књиге са главном књигом у укупном износу од 1.020 хиљада динара и то:

- допринос за пензијско и инвалидско осигурање у износу од 510 хиљада динара;
- допринос за здравствено осигурање у износу од 455 хиљада динара и
- допринос за незапосленост у износу од 55 хиљада динара,

а што није у складу са чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству⁵².

Препоручује се Заводу да врши усклађивање помоћних књига и евиденција са главном књигом у складу са чланом 18. Уредбе о буџетском рачуноводству.

5.2.2.3. Накнаде у природи – конто 413000

Законом о буџету РС за 2013. годину Заводу су одобрена средства на име накнаде у природи у износу од 1.896 хиљада динара.

У Обрасцу 5 – Извештај о извршењу буџета за период од 01.01.2013. године до 31.12.2013. године, расходи на име накнаде у природи исказани су у износу од 1.843 хиљаде динара, што је за 53 хиљаде динара мање од планираних расхода. Накнаде у природи се састоје од расхода на име поклона за децу запослених (конто 413142) у износу од 1.558 хиљада динара и превоза на посао и са посла- маркица (конто 413151) у износу од 285 хиљада динара.

Тестирани су расходи на име поклона за децу запослених - конто 413142 у износу од 1.558 хиљада динара.

Завод је донео Одлуку број: 404-1112 од 26.11.2013. године којом се одобрава набавка добара – поклон честитки, поводом новогодишњих празника за децу запослених до 11 година старости, у вредности која по једном детету представља неопорезиви износ предвиђен законом којим се уређује порез на доходак грађана, у износу од 8.689 динара.

Планом јавних набавки за 2013. годину број: 404-42/1-2012 од 24.01.2013. године, предвиђена је набавка мале вредности – набавка добара пакетића за децу запослених редни број 61/2013. године, процењене вредности 1.300 хиљада динара без ПДВ-а.

Директор Завода је закључио Уговор о набавци добара - пакетића за децу запослених број: 404-1163 од 17.12.2013. године са „Деху со“ д.о.о. Нови Београд. Укупна вредност уговора износи 1.299 хиљада динара без ПДВ-а, а вредност појединачног пакетића иноси 6.800 динара без ПДВ-а.

Утврђено је да су тестирани расходи правилно исказани.

5.2.2.4. Социјална давања запосленима – конто 414000

Законом о буџету РС за 2013. годину Заводу су одобрена средства на име социјалних давања у укупном износу од 1.590 хиљада динара.

Тестирани су расходи на име породилског боловања - конто 414111 и боловања преко 30 дана- конто 414121.

Породилско боловање – конто 414111

Завод је у 2013. години исказао расходе породилског боловања у износу од 32 хиљаде динара који се односе на део исплаћених, а нерезондираних расхода за месец новембар 2013. године.

Право на породилско одсуство и одсуство са рада ради неге детета уређено је одредбама члана 94., 94. а и 95. Закона о раду⁵³, а право на одсуство са рада ради посебне неге детета или друге особе одредбама члана 96. до 100. Закона о раду.

⁵² „Службени гласник РС“, број 125/03 и 12/06

⁵³ „Службени гласник РС“, број 24/05, 61/05 и 54/09

У току 2013. године на име породилског боловања извршена је исплата у износу од 6.410 хиљада динара, од чега су рефундирана средства у износу од 6.378 хиљада динара.

Утврђено је да су расходи на име породилског боловања правилно исказани.

Боловање преко 30 дана – конто 414121

Завод је у 2013. години исказао расходе боловања преко 30 дана у износу од 438 хиљада динара који се односе на део нерифундираних расхода за период септембар - новембар 2013. године.

У току 2013. године на име боловања преко 30 дана извршена је исплата у износу од 1.722 хиљаде динара, од чега су рефундирана средства у износу од 1.284 хиљаде динара.

Утврђено је да су расходи на име породилског боловања правилно исказани.

5.2.2.5. Накнаде трошкова за запослене - конто 415000

Законом о буџету РС за 2013. годину Заводу су одобрена средства на име накнаде трошкова за запослене у износу од 17.000 хиљада динара.

Завод је у 2013. години исплатио на име накнаде трошкова за превоз на посао и са посла (конто 415112) износ од 16.829 хиљада динара, што је за 171 хиљаду динара мање од планираних расхода.

Право запослених на накнаде трошкова превоза утврђено је Уредбом о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника.

Исплата наведене накнаде запосленима у 2013. години извршена је за 12 месеци, односно за децембар 2012. године и за 11 месеци 2013. године.

Списак за превоз, односно евиденција запослених којима се исплаћује ова накнада и висина накнаде утврђује се на основу података из обрасца о евиденцијама присуства на раду која се води по унутрашњим организационим јединицама у оквиру Завода и у подручним Одељењима Завода. Подаци о запосленим лицима и њихове изјаве о адреси становања и линијама јавног саобраћаја које користи приликом доласка и одласка на посао, као и потврде превозника о висини месечне карте на релацији до места становања запосленог чији месечни износ накнаде за превоз прелази висину цене карте у градском саобраћају, чине саставни део документације која се чува у организационим јединицама и иста се не доставља Одељењу за финансије у седишту Завода.

Ревизорска запажања

Приликом обрачуна и исплате превоза у седишту Завода и подручним одељењима не примењује се исти поступак обрачуна превоза. Увидом у документацију утврђено је да нису у свим одељењима накнада трошкова за превоз умањивана за износ који се односи на дане када су запослени одсуствовали са посла, а посебно за време годишњих одмора. Увидом у дописе који су на захтев ревизије достављени од стране начелника подручних одељења утврђено је да се исплате накнаде за превоз запосленима не умањују у дане коришћења годишњег одмора и других одсуствости са рада у седишту Завода и у осам подручних одељења док су у одељењима у Лесковцу, Шапцу, Нишу, Смедереву, Зајечару и Краљеву редовно одбијали превоз за дане када је запослени на годишњем одмору или је одсутан по другим основама.

Директор Завода је запосленима упутио Информацију о обустави исплате накнаде за превоз запосленима 01 број: службено од 25.07.2014. године у којој се наводи да:

„Одељење за финансијске послове, припреме и извршење буџета Републичког завода за статистику обавештава да је за месец август 2014. године обустављена исплата накнаде за превоз свим запосленим лицима, на неодређено и одређено време, осим запосленима којима је раније обустављена по том основу, по закључку Колегијума директора са седнице одржане 16.07.2014. године.

Наведена обустава реализује се из следећих разлога:

Накнада за превоз запосленима за време коришћења годишњег одмора требало би да се обуставља за период стварног коришћења годишњег одмора. Међутим, из практичних разлога, свим запосленима у Заводу није исплаћена накнада за превоз за месец август 2014. године. Ово једнократно умањење је еквивалентно укупном годишњем умањењу накнаде за превоз по основу коришћења годишњег одмора. Напомињемо да је овакав начин обрачуна исплате накнаде за превоз запосленима пракса и у другим државним органима, која се континуирано спроводи“.

Закључак:

Завод је извршио исплату накнаде трошкова превоза за долазак на рад и за одлазак с рада, у време коришћења годишњег одмора, што није у складу са чланом 3. Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника.

Препоручује се Заводу да устроји процедуру у вези утврђивања права, контроле и исплате износа накнаде трошкова превоза за долазак на рад и за одлазак с рада као и начин доставе документације (оверени месечни спискови запослених за превоз) у седиште Завода од стране подручних одељења Завода на основу које ће се вршити исплата.

5.2.2.6. Награде запосленима и остали посебни расходи – конто 416000

Законом о буџету РС за 2013. годину Заводу су одобрена средства на име награде запосленима и осталих посебних расхода у износу од 2.100 хиљада динара.

Завод је у 2013. години исплатио на име јубиларних награда (конто 416111) износ од 1.983 хиљаде динара.

У Заводу право на јубиларну награду у 2013. години, остварило је 38 државних службеника и намештеника. Расходи на име јубиларних награда извршени су у износу од 1.983 хиљаде динара. Исплата је извршена на основу збирних решења којима је утврђено право запослених на јубиларну награду и збирног решења за преузимање обавеза, без донетог решења о преносу средстава на име наведених расхода за сваког запосленог појединачно.

Закључак:

Завод је извршио исплату јубиларних награда на основу збирних решења, односно, без решења о висини права за сваког запосленог појединачно.

Препоручује се Заводу да приликом исплате јубиларних награда за запослене донесе посебно решење о утврђивању тог права и висини износа за сваку навршену годину рада када му то право припада и доказ о висини плате запосленог.

5.2.2.7. Стални трошкови - конто 421000

Законом о буџету РС за 2013. годину Заводу су одобрена средства на име сталних трошкова у укупном износу од 58.840 хиљада динара. Извршени расходи за ове намене износе 51.069 хиљада динара, што је за 7.771 хиљаду динара мање од планираних расхода.

Увидом у Извештај о извршењу буџета РС – Образац 5 – (ОП 5173) конто – 421000 - Стални трошкови и Аналитичке картице од 01.01.-31.12.2013. године утврђено је да је стање на контима усаглашено и износи 51.069 хиљада динара.

у хиљадама динара

Кonto	Опис	Износ извршених расхода		
		Укупно	Из буџета Републике Србије	Из донација
0	1	2(3+4)	3	4
421000	Стални трошкови	51.069	51.069	0
421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1	1	0
421200	Енергетске услуге	19.435	19.435	0
421300	Комуналне услуге	7.440	7.440	0
421400	Услуге комуникација	17.600	17.600	0
421500	Трошкови осигурања	3.494	3.494	0
421600	Закуп имовине и опреме	3.081	3.081	0
421900	Остали трошкови	18	18	0

5.2.2.7.1. Енергетске услуге – конто 421200

Завод је исказао расходе енергетских услуга у укупном износу од 19.435 хиљада динара, од чега су: расходи за набавку електричне енергије 7.168 хиљада динара и расходи за набавку услуга централног грејања 12.267 хиљада динара.

Услуге за електричну енергију - конто 421211

За утрошену електричну енергију извршени су расходи у укупном износу од 7.168 хиљада динара, од чега се износ од 2.456 хиљада динара односи на расходе настале за потребе седишта Завода, а износ од 4.712 хиљада динара односи се на трошкове настале у подручним одељењима Завода.

Завод је на име услуга за електричну енергију извршио плаћање на основу испостављених месечних рачуна.

У прилогу сваког рачуна налазе се Захтеви за преузимање обавеза, а рачуни су контролисани и потписани од стране лица која су овлашћена за обраду, контролу и одобрење преноса.

Утврђено је да су тестирани расходи правилно исказани.

Централно грејање – конто 421225

Завод је на име трошкова централног грејања исказао расход од 12.267 хиљада динара.

Од тестираног износа 5.903 хиљаде динара односи на плаћање месечних рачуна ЈКП „Београдске електране“ за седиште Завода, а износ од 6.364 хиљаде динара на плаћање осталим предузећима за пружање услуга централног грејања по подручним одељењима.

У прилогу сваког рачуна налази се Захтев за преузимање и плаћање обавеза, а рачун је контролисан и потписан од стране лица које је предмет обрадио, лица које је извршило контролу и лица које је одобрило пренос средстава.

Утврђено је да су тестирани расходи правилно исказани.

5.2.2.7.2. Комуналне услуге – конто 421300

Завод је исказао расходе на име комуналних услуга у укупном износу од 7.440 хиљада динара, од чега су расходи за: набавку услуге водовода и канализације 1.575 хиљада динара, услуге дератизације 163 хиљаде динара, услуге заштите имовине 271 хиљаде динара, услуге одвоза отпада 1.565 хиљада динара, услуге чишћења 512 хиљада динара, доприноса за коришћење градског земљишта и слично 3.339 хиљада динара и доприноса за коришћење вода 15 хиљада динара.

Услуге водовода и канализације – конто 421311

Расходи за набавку услуга водовода и канализације у току 2013. године, извршени су у износу од 1.575 хиљада динара, од чега се износ од 1.060 хиљада динара односи на расходе настале за потребе седишта Завода, а износ од 515 хиљада динара на расходе настале у подручним одељењима.

Завод је на име услуга водовода и канализације извршио плаћање на основу испостављених месечних рачуна ЈКП Београдски водовод и канализација и осталих Јавних комуналних предузећа која се налазе на територији подручних одељења.

У прилогу сваког рачуна за наведене услуге налази се Захтев за преузимање и плаћање обавеза, а рачуни су контролисани и потписани од стране лица које је предмет обрадио, лица које је извршило контролу и лица које је одобрило пренос средстава.

Утврђено је да су тестирани расходи правилно исказани.

Одвоз отпада – конто 421324

Расходи за набавку услуга одвоза отпада у току 2013. године, извршени су у износу од 1.565 хиљада динара, од чега се износ од 860 хиљада динара односи на расходе настале за потребе седишта Завода, а износ од 705 хиљада динара односи се на трошкове настале у подручним одељењима.

Завод је на име услуга одвоза отпада извршио плаћање на основу испостављених месечних рачуна ЈКП Градска чистоћа Београд и осталих Јавних комуналних предузећа која се налазе на територији подручних одељења.

У прилогу сваког рачуна за наведене услуге налази се Захтев за преузимање и плаћање обавеза, а рачуни су контролисани и потписани од стране лица које је предмет обрадио, лица које је извршило контролу и лица које је одобрило пренос средстава.

Утврђено је да су тестирани расходи правилно исказани.

Услуге чишћења – конто 421325

Расходи за набавку услуга чишћења у току 2013. године, извршени су у износу од 512 хиљада динара.

Завод је на име услуга чишћења извршио плаћање на основу испостављених рачуна закуподаваца, у складу са закљученим уговорима о закупу пословног простора за подручна одељења Завода.

У прилогу сваког рачуна налазе се Захтеви за преузимање обавеза, а рачуни су контролисани и потписани од стране лица која су овлашћена за обраду, контролу и одобрење преноса.

Утврђено је да су тестирани расходи правилно исказани.

Допринос за коришћење градског земљишта и слично – конто 421391

Расходи на име доприноса за коришћење градског земљишта и слично у току 2013. године извршени су у износу од 3.339 хиљада динара.

У 2013. години Завод је плаћао допринос за коришћење градског грађевинског земљишта на основу решења Управе јавних прихода града Београда број: 1-02-418-1/1309/2013-022 од 25.04.2013. године. Решењем је утврђено да допринос за коришћење градског грађевинског земљишта за објекат у Улици Милана Ракића број 5 - седиште Завода на месечном нивоу износи 225 хиљада динара, односно да висина доприноса за 2013. годину износи укупно 2.706 хиљада динара. За пословни простор у Улици Кнеза Милоша 20 (библиотека и архива Завода - екстра простор), на основу решења Управе јавних прихода града Београда број: 1-02-418-1/1947/2013-016 од 25.04.2013. године утврђено је да допринос на месечном нивоу износи 39 хиљада динара, односно да висина доприноса за 2013. годину износи укупно 467 хиљада динара.

Остатак од 96 хиљада динара исплаћен је осталим градским управама у Србији на име учешћа дела трошкова за изнајмљени простор за подручна Одељења статистике.

Утврђено је да су тестирани расходи правилно исказани.

5.2.2.7.3. Услуге комуникација – конто 421400

Завод је исказао расходе на име услуга комуникација у укупном износу од 17.600 хиљада динара, од чега су расходи за: набавку услуге телефона, телекса, телефакса 9.042 хиљаде динара, услуге интернета 178 хиљада динара, услуге мобилног телефона 2.052 хиљаде динара, услуге поште 6.131 хиљаде динара и услуге доставе 197 хиљада динара.

Телефон,телекс и телефакс – конто 421411

Расходи за услуге телефона, телекса и телефакса у току 2013. године, извршени су у износу од 9.042 хиљаде динара, од чега се износ од 5.461 хиљаде динара односи на расходе настале за потребе седишта Завода, а износ од 3.581 хиљаде динара односи се на трошкове настале у подручним одељењима Завода.

Завод је на име услуге телефона,телекса и телефакса извршио плаћање на основу испостављених месечних рачуна „Телеком” Србија а.д.

У прилогу сваког рачуна за наведене услуге налази се Захтев за преузимање и плаћање обавеза, а рачуни су контролисани и потписани од стране лица које је предмет обрадио, лица које је извршило контролу и лица које је одобрило пренос средстава.

Утврђено је да су тестирани расходи правилно исказани.

Услуге мобилног телефона - конто 421414

Расход за услуге мобилног телефона у току 2013. године, извршени су у износу од 2.052 хиљаде динара.

Закључком Владе 05 број 06-171/2003 од 20.01.2003. године и 05 број 410-1808/2009 од 26.03.2009. године, утврђени су лимити трошкова за коришћење службених мобилних телефона. Завод је донео Правилник о коришћењу службених телефона у Заводу 06 број: 021-236/5-2009 од 05.08.2010. године, којом је утврђен износ трошкова мобилног телефона. Висина месечног износа (члан 8.) за коришћење службеног мобилног телефона ограничава се за директора Завода на 5.000,00 динара, за заменика директора на 3.000,00 динара, за помоћнике директора на 2.000,00 динара, за остале запослене на 1.000,00 динара.

Ревизорска запажања

Исказани расходи за услуге мобилног телефона евидентирани су на основу испостављених фактура компаније „Telenor”, Београд, (мрежа 063). Тестирање расхода услуге мобилног телефона извршено је увидом у испостављене фактуре „Telenor“ Београд са спецификацијом саобраћаја и услуга, као и пратећу документацију.

Завод сваког месеца сачињава списак запослених чији су трошкови употребе мобилних телефона већи од лимита прописаних Правилником. На основу достављене спецификације врши се обустава од плате. Наведеним Правилником о коришћењу мобилних телефона у члану 9. прецизирано је да пре давања на коришћење службеног мобилног телефона изабрано, именовано, постављено и запослено лице је дужно да да писмену изјаву, којом се саглашава да му се износ који прелази дозвољени месечни лимит за службени мобилни телефон наплати обуставом од плате.

Увидом у 12 испостављених рачуна за 2013. годину утврђено је да су трошкови мобилних телефона код појединих изабраних и постављених лица знатно већи од висине износа који је утврђен Закључком Владе и Правилником о коришћењу службених телефона у Заводу.

Дат је налог руководиоцу Групе за управљање преузетим обавезама и готовином да изради преглед трошкова коришћења мобилног телефона у току 2013. године, у циљу утврђивања прекорачења одобреног лимита за све запослене.

Увидом у документацију утврђено је да обрачунати износи за услуге мобилних телефона који се наплаћују од запослених, не укључују претплату, ПДВ и остале услуге комерцијалних сервиса већ искључиво износе за остварену комуникацију путем разговора и SMS-а.

Закључак:

Завод је преузео обавезе и извршио пренос средстава за услуге мобилних телефона у износу од 37 хиљада динара супротно Закључку Владе 05 број 06-171/2003 од 20.01.2003. године и 05 број 410-1808/2009 од 26.03.2009. године, што је супротно члану 56. став 4. Закона о буџетском систему.

Препоручује се Заводу да:

- поступа у складу са Закључком Владе и Правилником о коришћењу мобилних телефона у делу који се односи на висину месечног лимита за коришћење службеног мобилног телефона,

- преиспита сврсисходност плаћања великог броја мобилних телефона који нису у функцији, а тарифирају се са месечном претплатом и ПДВ-ом.

Услуга поште - конто 421421

Расходи за услуге поште у току 2013. године, извршени су у износу од 6.131 хиљаде динара.

Завод и ЈП ПТТ саобраћаја „Србија“ Београд закључили су Уговор о пословној сарадњи број 404-359/11 од 11.05.2012. године. Уговори о преносу поштанских пошиљки са ЈП ПТТ саобраћаја „Србија“ закључени су и са подручним одељењима Завода по градовима и општинама. Предмет ових Уговора је пренос поштанских пошиљки у домаћем и међународном саобраћају као и услуге бизнис сервиса Извршен је увид у документацију и утврђено је да се образац „Пријемна Књига-лист“ (ПЗ) попуњава у писарници Завода и подручним одељењима у два примерка, од којих се један доставља пошти и на основу кога се врши обрачун поштарине. Обрачун поштарине врши се на основу јединственог ценовника који је Заводу достављен приликом закључивања уговора.

У прилогу рачуна налази се Захтев за плаћање и документација која је оверена (рачун контролисан и потписан од стране лица које је предмет обрадио, лица које је извршило контролу и лица које је одобрило пренос средстава).

Утврђено је да су тестирани расходи правилно исказани.

5.2.2.7.4. Трошкови осигурања – конто 421500

Завод је исказао расходе трошкова осигурања у укупном износу од 3.494 хиљаде динара, од чега су расходи за: набавку услуге осигурања зграде 181 хиљаде динара, осигурања возила 388 хиљада динара, осигурања остале дугорочне имовине 2.797 хиљада динара и осигурања од одговорности према трећим лицима 128 хиљада динара.

Осигурање остале дугорочне имовине-конто 421519

Завод је спровео јавну набавку мале вредности услуга осигурања имовине и запослених укупне процењене вредности од 3.300 хиљада динара без ПДВ-а. Услуга је планирана у Плану јавних набавки Завода за 2013. годину.

Након спроведеног поступка јавне набавке услуга осигурања имовине и запослених лица, Завод је закључио Уговор број: 404-270 од 20.03.2013. године са осигуравајућом кућом „Компанија Дунав осигурање“ а.д. Београд укупне уговорене вредности у износу од

2.797 хиљада динара са ПДВ-ом. Уговорено је месечно плаћање премије осигурања. Уговор је закључен на период од једне године од дана потписивања.

У 2013. години на име осигурања по овом уговору, Завод је исплатио осигуравајућем друштву „Дунав осигурање“ а.д. из Београда, износ од 2.797 хиљада динара. Плаћања „Дунав осигурање“ а.д. из Београда вршена су на основу испостављених рачуна и Захтева за преузимање обавеза и плаћање.

Утврђено је да су тестирани расходи правилно исказани.

5.2.2.7.5. Закуп имовине и опреме – конто 421600

Завод је исказао расходе закупа осталог пословног простора у укупном износу од 3.081 хиљаде динара.

Завод и Републички завод за здравствено осигурање Београд - Филијала за колубарски округ закључили су Уговор о закупу, 01 број 669/11-569 од 18.02.2011. године, на одређено време у трајању од 5 година почев од 01.04.2011. године.

Предмет закупа су канцеларије површине 230 м² за потребе одељења статистике у Ваљево. Цена закупа уговореног пословног простора исказана је у износу од 100 хиљада динара увећана за ПДВ. Плаћање закупа уговорено је до 5-ог у месецу за претходни месец. Чланом 2. Уговора прецизирано је да ће се закупнина усклађивати са растом цена на мало једном годишње на почетку календарске године. Осим уговорене цене Закупац плаћа и трошкове редовног одржавања просторија као што су: трошкови електричне енергије, воде, грејања, климатизације, одношења смећа, хигијене и друге трошкове који су везани за редовно коришћење предметног простора (нису уговорени проценти износа наведених трошкова који се утврђују на основу површине изнајмљеног канцеларијског простора у односу на укупан пословни простор).

У току 2013. године Републичком заводу за здравствено осигурање Београд извршен је пренос средстава у укупном износу 1.793 хиљаде динара на основу 12 испостављених рачуна у једнаким износима од 149 хиљада динара.

Завод и Универзитет у Нишу закључили су Уговор о закупу, 06 број 404-95 од 18.02.2011. године, на неодређено време.

Предмет закупа су канцеларије површине 261,22 м² за потребе одељења статистике у Нишу. Цена трошкова уговореног пословног простора исказана је у износу од 282,00 динара по квадратном метру - сразмерно учешћу трошкова. Плаћање трошкова уговорено је до 5-ог у месецу за претходни месец. Чланом 10. Уговора прецизирано је да ће се трошкови усклађивати на почетку календарске године. У уговорену цену укалулисани су остали трошкови редовног одржавања просторија као што су: трошкови електричне енергије, воде, грејања, климатизације, одношења смећа, хигијене и други трошкови који су везани за редовно коришћење предметног простора и износе фиксно месечно у износу од 74 хиљаде динара. Осим уговорене цене Закупац плаћа посебно трошкове комуникација.

У току 2013. године Универзитету у Нишу извршен је пренос средстава у укупном износу од 966 хиљада динара, на основу 12 испостављених рачуна у једнаким износима од 74 хиљаде динара и рачуна за чишћење таванског простора у укупном износу од 83 хиљаде динара.

Утврђено је да су тестирани расходи правилно исказани.

5.2.2.8. Трошкови путовања - конто 422000

Законом о буџету РС за 2013. годину Заводу су одобрена средства на име трошкова путовања у укупном износу од 6.700 хиљада динара. Извршени расходи за ове намене износе 6.176 хиљада динара, што је за 524 хиљаде динара мање од планираних расхода.

Увидом у Извештај о извршењу буџета РС – Образац 5 – (ОП 5203) конто – 422000 – Трошкови путовања и Аналитичке картице од 01.01.-31.12.2013. године утврђено је да је стање на контима усаглашено и износи 6.176 хиљада динара.

у хиљадама динара

Конто	Опис	Износ извршених расхода		
		Укупно	Из буџета Републике Србије	Из донација
0	1	2(3+4)	3	4
422000	Трошкови путовања	6.176	5.342	834
422100	Трошкови службеног путовања у земљи	1.383	1.196	187
422200	Трошкови службеног путовања у иностранству	4.793	4.146	647

Завод је у 2013. години исказао расходе за трошкове путовања у укупном износу од 6.176 хиљада динара, што је за 2.180 хиљада динара више у односу на исти период претходне године и то:

у хиљадама динара

Ознака ОП	Конто	Опис	Износ		Разлика
			Претходна година	Текућа година	
0	1	2	3	4	5(4-3)
5203	422000	Трошкови путовања (од 5204 до 5208)	3.996	6.176	2.180
5204	422100	Трошкови службених путовања у земљи	735	1.383	648
5205	422200	Трошкови службених путовања у иностранству	3.261	4.793	1.532

5.2.2.8.1. Трошкови службених путовања у земљи – конто 422100

Завод је исказао расходе за службена путовања у земљи у износу од 1.383 хиљаде динара и то за: трошкове дневница (исхрана) на службеном путу у износу од 712 хиљада динара, трошкове превоза на службеном путу у износу од 425 хиљада динара, трошкове смештаја на службеном путу у износу од 4 хиљаде динара, превоз у јавном саобраћају у износу од 3 хиљаде динара, такси превоз у износу од 10 хиљада динара, превоз у граду по службеном послу 173 хиљаде динара и накнада за употребу сопственог возила у износу од 56 хиљада динара.

Трошкови дневница (исхране) на службеном путу– конто 422111

Исказани су расходи за дневнице на службеном путу у земљи за 2013. годину у износу од 712 хиљада динара.

Право на дневницу за службено путовање, накнаду трошкова смештаја на службеном путу и накнаду трошкова превоза на службеном путу утврђено је Законом о раду⁵⁴, а трошкови службеног пута у земљи уређени су Уредбом о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника⁵⁵.

Уредбом о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника⁵⁶ прописано је да се државном службенику и намештенику исплаћује дневница за службено путовање у земљи која износи 5% просечне месечне зараде по запосленом у привреди Републике Србије, према последњем коначном објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике на дан поласка на службено путовање (члан 9).

На основу члана 7. и 35. Закона о државној управи⁵⁷, члана 118. тачка 2. Закона о раду⁵⁸, члана 18. став 1. тачка 2) Закона о порезу на доходак грађана⁵⁹, члана 9. Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника⁶⁰ директор Завода

⁵⁴ „Службени гласник РС“, број 24/05, 61/05 и 54/09

⁵⁵ „Службени гласник РС“, број 98/07

⁵⁶ „Службени гласник РС“, број 98/07

⁵⁷ „Службени гласник РС“, број 79/05

⁵⁸ „Службени гласник РС“, број 24/05

⁵⁹ „Службени гласник РС“, број 31/09 и 44/09

⁶⁰ „Службени гласник РС“, број 98/07

је донео Решење 06 број 114-8-24/2 од 01.02.2013. године, о висини дневнице за време службеног пута у земљи запослених у Заводу и то: у износу од 2.086,00 динара за пуну дневницу, односно 1.043,00 пола дневнице, почев од 01.01.2013. године до 31.01.2014. године и у износу од 1.738,00 динара – цела дневница за време проведено на службеном путу за потребе спровођења Пописа становништва, домаћинства и станова, Пописа пољопривреде и Пописа економије (финансирано из средстава ИПЕ и Буџета РС), односно 869,00 динара за пола дневнице.

Трошкови службених путовања у земљи се односе на редовне састанке начелника и запослених из подручних одељења и сектора у Војводини, који се одржавају у Београду, једном месечно или чешће по потреби, ради обуке анкетара и давања инструкција за потребе спровођења нових статистичких истраживања, рада на терену и друго.

Подручна одељења достављају налоге за службени пут у земљи поштом са својим заводним бројем и потписане од стране начелника подручног одељења. Обрачун и исплата путних налога обавља се у седишту Завода.

Утврђено је да су тестирани расходи правилно исказани.

Трошкови превоза на службеном путу у земљи (авион, аутобус, воз и сл.) – конто 422121

Расход за превоз на службеном путу у земљи исказан је у износу од 425 хиљада динара.

На економској класификацији 422121- Трошкови превоза евидентиран је расход:

- у износу од 77 хиљада динара за накнаду трошкова за употребу сопственог возила анкетарима који користе своје возило, ради спровођења пре-теста Истраживање вишеструких показатеља (скраћеница МІСС),

- у износу од 96 хиљада динара за накнаду трошкова употребе сопственог возила запослених за послове контроле рада подручних одељења у спровођењу истраживања. Исплата је извршена за употребу сопственог возила у износу од 15,00 динара по пређеном километру, на основу издатих путних налога и према приложеној спецификацији која садржи име контролора и регистарску ознаку аутомобила, датум, релацију, почетно стање км, крајње стање км и број пређених километара.

Закључак:

Расходи на име употребе сопственог возила евидентирани су на конту 422121 - Трошкови превоза на службеном путу у земљи, уместо на конту 422191 - Накнада за употребу сопственог возила, тако да су трошкови превоза на службеном путу у земљи више исказани, а расходи накнаде за употребу сопственог возила мање исказани за 173 хиљаде динара, што није у складу са чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем⁶¹ и чланом 29. Закона о буџетском систему.

Препоручује се Заводу да евиденцију расхода у пословним књигама врши у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Превоз у граду по службеном послу – конто 422193

Расход за Превоз у граду по службеном послу за 2013. годину, извршен је у износу од 173 хиљаде динара.

Расход је извршен у износу од 173 хиљаде динара са ПДВ-ом, на име накнаде за пресељење канцеларијске опреме, изношење, утовар, превоз на нову адресу у Београду, на основу Решења Завода 06 број: 404-11-987 од 19.11.2013. године, са позивом на рачун број 314/13 од 07.11.2013. године добављача „Rashmans“ Со., Београд.

⁶¹ „Службени гласник РС“, број 103/2011, 10/2012 и 18/2011

Расход за трошак пресељења канцеларијске опреме, изношење, утовар, превоз на нову адресу у Београду, евидентиран је на конту 422193, уместо конта 422911-Трошкови селидбе и превоза у износу од 173 хиљаде динара.

Закључак:

Расходи на име накнаде за пресељење канцеларијске опреме, изношење, утовар, превоз на нову адресу у Београду извршени су и евидентирани на конту 422193 - превоз у граду по службеном послу, уместо на конту 422911 - трошкови селидбе и превоза, тако да су расходи за превоз у граду по службеном послу прецењени, а трошкови селидбе и превоза потцењени за 173 хиљаде динара, што није у складу са чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем⁶² и чланом 29. Закона о буџетском систему.

Препоручује се Заводу да евиденцију расхода у пословним књигама врши у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Накнада за употребу сопственог возила – конто 422194

Извршен је расход за накнаду за употребу сопственог возила у 2013. години, у укупном износу од 56 хиљада динара.

Државном службенику и намештенику се накнађују трошкови превоза од места рада до места где треба да се изврши службени посао и трошкови повратка до места рада, у висини стварних трошкова превоза у јавном саобраћају.

Државни службеник и намештеник може да користи сопствени аутомобил, по писменом одобрењу овлашћеног лица (у коме су наведени разлози хитности, односно потреба службеног посла) ако не може да користи ни превоз у јавном саобраћају нити службено возило и исплаћује се накнада од 10% прописане цене за литар погонског горива по пређеном километру - члан 11. Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника⁶³.

Завод врши накнаду за употребу сопственог возила на основу путног налога и помоћне табеле који садрже име и презиме, регистарску ознаку аутомобила, датум, релација и податке о почетном стању, крајњем стању, односно броју пређених километара.

Увидом у пореску пријаву (ПП ОПЈ-1) о обрачунатом и плаћеном порезу на зараде, на примања из члана 18. Закона, изнад неопорезивог износа, извршена је провера обрачунатог пореза на доходак грађана на име накнаде трошкова превоза на службеном путовању (члан 18. став 1. тачка 4) Закона).

Утврђено је да су тестирани расходи правилно исказани.

5.2.2.8.2. Трошкови службених путовања у иностранство – конто 422200

Извршени расходи за трошкове службених путовања у иностранство у Извештају о извршењу буџета – Образац 5 у периоду од 01.01.-31.12.2013. године и у пословним књигама Завода исказани су у износу од 4.793 хиљаде динара, од чега из средстава буџета Републике Србије износ од 4.146 хиљада динара и средстава донација 647 хиљада динара. Извршени су расходи на име: трошкова дневница за службени пут у иностранство 1.269 хиљада динара, трошкова превоза за службени пут у иностранство 2.772 хиљаде динара, трошкови смештаја на службеном путу у иностранство 684 хиљаде динара и остали трошкови за пословна путовања у иностранство 67 хиљада динара.

Правни основ исплате накнаде трошкова за службено путовање у иностранство утврђен је Законом о раду и Законом о платама државних службеника и намештеника⁶⁴, а

⁶² „Службени гласник РС“, број 103/2011, 10/2012 и 18/2011

⁶³ „Службени гласник РС“, број 79/05

⁶⁴ „Службени гласник РС“, број 63/06, 115/06, 101/07 и 99/10

висина накнаде трошкова службеног путовања у иностранство утврђена је Уредбом о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника⁶⁵ у складу са члановима од 21. до 31. и Одлуком Владе РС о службеним путовањима у иностранство⁶⁶.

Сврха службених путовања у иностранство је присуство представника Завода на међународним састанцима, који се одржавају у процесу придруживања ЕУ, као и у поступку хармонизације и усаглашавања стандарда и статистичког система са европским и светским, а у оквиру програма придруживања. Део тих трошкова, Завод покрива из донација – IPA, Sida, TAIEХ, OECD, EFTA, World Bank, билатерални и други пројекти. Завод је активан у преко 16 радних подгрупа (од укупно 33) које учествују у припреми Националног плана интеграције са ЕУ. Директор и највиши представници Завода су позвани да учествују на састанцима у организацији Статистичке комисије УН, Економске комисије за Европу, ILO, World bank, OECD, у процесу укључивања у заседања и процесе званичне статистике у свету.

Утврђено је да су тестирани расходи правилно исказани.

Трошкови дневница за службени пут у иностранство– конто 422211

Исказани су трошкови дневница за службени пут у иностранство - конто 422211 у износу од 1.264 хиљаде динара и то 617 хиљада динара из средстава буџета и 647 хиљада динара из осталих средстава.

Сектор за европске интеграције, међународну сарадњу и управљање кадровима испоставља Реферат за службено путовање у иностранство који садржи податке: име и презиме запосленог који се упућује на службени пут, циљ пута, датум поласка и повратка, податке о превозном средству, податак на чији терет падају трошкови пута. На основу Реферата, ради се Решење за службено путовање у иностранство у Одељењу за правне и кадровске послове.

На економској класификацији 422211 - Трошкови дневница, извршен је расход за трошкове смештаја на службеном путу у иностранство у износу од 264 хиљаде динара и то:

у хиљадама динара

Р.бр	Број налога	Датум налога	Решење број/датум	Смештај (422231) на 422211 у ЕУР	Курс	Смештај (422231) на 422211 у РСД	Дневнице у РСД	Укупно у РСД
1	723А	29.11.2013.	06-114-939 од 17.10.2013.	251,00	114,7658	29	28	57
2	758А	13.12.2013.	06-114-938 од 17.10.2013.	174,00	114,1015	20	27	47
3	763А	18.12.2013.	06-114-1059 од 13.11.2013.	251,00	114,8164	29	37	66
4	763А	18.12.2013.	06-114-1065 од 13.11.2013.	251,00	114,7836	29	28	57
5	763А	19.12.2013.	06-114-1064 од 13.11.2013.	251,00	114,8164	29	37	66
6	778А	25.12.2013.	06-114-1092 од 19.11.2013.	261,00	113,8323	29	32	61
7	778А	25.12.2013.	06-114-1066 од 13.11.2013.	251,00	113,8108	28	27	55
8	793	31.12.2013.	06-114-1086 од 15.11.2013.	95,00	114,0430	11	13	24
9	793	31.12.2013.	06-114-1063 од 13.11.2013.	174,00	115,0178	20		20
10	793	31.12.2013.	06-114-1074 од 13.11.2013.	174,00	115,0178	20	23	43
11	793	31.12.2013.	06-114-1075 од 13.11.2013.	174,00	115,0178	20	23	43
Укупно						264	275	539

Закључак:

Расходи на име смештаја на службеном путу у иностранству извршени су и евидентирани на конту 422211 - Трошкови дневница за службени пут у иностранство, уместо на конту 422231 - Трошкови смештаја на службеном путу у иностранство, тако да су трошкови дневница за службени пут у иностранство прецењени, а трошкови смештаја на службеном путу у иностранство потцењени за 264 хиљаде динара, што није у складу са

⁶⁵ „Службени гласник РС“, број 98/07

⁶⁶ „Службени гласник РС“, број 21/95, 22/95, 24/01 и 73/04

чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем⁶⁷ и чланом 29. Закона о буџетском систему.

Препоручује се Заводу да евиденцију расхода у пословним књигама врши у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Трошкови превоза за службени пут у иностранство (авион, аутобус, воз и сл.) – konto 422221

Расход за превоз на службеном путу у иностранство (авион, аутобус, воз и сл.) исказан је у износу од 2.777 хиљада динара.

Завод је спровео отворени поступак за јавну набавку услуга, обезбеђење и резервација авио карата, организовање превоза, закуп хотела, организовање семинара, стручних скупова и пружање других сродних услуга у складу са Законом о јавним набавкама и закључио Уговор 06 број 404-265 од 09.04.2012. године, Анекс Уговора 06 број 404-265/1 од 20.02.2013. године и Уговор 06 број: 404-424 од 29.04.2013. године са „Миросс“ д.о.о. из Београда.

Утврђено је да су тестирани расходи правилно исказани.

Трошкови смештаја на службеном путу у иностранство - konto 422231

Завод је у 2013. години исказао расход за смештај на службеном путу у иностранству у износу од 684 хиљаде динара.

На економској класификацији 422211 - Трошкови дневница, извршен је расход за трошкове смештаја на службеном путу у иностранство у износу од 264 хиљаде динара.

Закључак:

Расходи на име смештаја на службеном путу у иностранству извршени су и евидентирани на конту 422211 - Трошкови дневница за службени пут у иностранство, уместо на конту 422231 - Трошкови смештаја на службеном путу у иностранство, тако да су трошкови смештаја на службеном путу у иностранство потцењени за 264 хиљаде динара, а трошкови дневница за службени пут у иностранство прецењени, што није у складу са чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем⁶⁸ и чланом 29. Закона о буџетском систему.

Препоручује се Заводу да евиденцију расхода у пословним књигама врши у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

5.2.2.9. Услуге по уговору - konto 423000

Законом о буџету РС за 2013. годину Заводу су одобрена средства на име услуга по уговору у укупном износу од 27.297 хиљада динара. Извршени расходи за ове намене износе 16.569 хиљада динара, што је за 10.710 хиљада динара мање од планираних расхода.

Увидом у Извештај о извршењу буџета РС – Образац 5 – (ОП 5209) konto – 423000 – Услуге по уговору и Аналитичке картице од 01.01.-31.12.2013. године утврђено је да је стање на контима усаглашено и износи 16.569 хиљада динара.

⁶⁷ „Службени гласник РС“, број 103/2011, 10/2012 и 18/2011

⁶⁸ „Службени гласник РС“, број 103/2011, 10/2012 и 18/2011

у хиљадама динара

Кonto	Опис	Износ извршених расхода		
		Укупно	Из буџета Републике Србије	Из донација
0	1	2(3+4)	3	4
423000	Услуге по уговору	16.569	16.569	0
423200	Компјутерске услуге	308	308	0
423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	396	396	0
423400	Услуге информисања	3.612	3.612	0
423500	Стручне услуге	4.050	4.050	0
423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	420	420	0
423700	Репрезентација	110	110	0
423900	Остале опште услуге	7.673	7.673	0

Услуге штампања публикација – конто 423413

Завод је у току 2013. године исказао расходе за услуге штампања публикација у износу од 806 хиљада динара.

Завод је донео Одлуку број: 404-901 од 26.09.2012. године о јавној набавци мале вредности услуге број: 045/12, за услугу штампања редовних публикација. Очекивана вредност јавне набавке износи до 3.300 хиљада динара на годишњем нивоу.

Одлуком 06 број: 404-901-1 од 26.09.2012. године образована је Комисија за јавну набавку мале вредности услуга, а Одлуком о избору најповољније понуде 06 број: 404-901-5 од 23.10.2012. године као најповољнија бира се понуда понуђача „Портал“ д.о.о. из Београда.

Завод је закључио Уговор 06 број: 404-1013 од 05.11.2012. године са понуђачем „Портал“ д.о.о. из Београда.

Предмет Уговора је штампање публикација.

Укупна цена штампања публикација износи 3.253 хиљаде динара без ПДВ-а, односно 3.579 хиљада динара са ПДВ-ом, а плаћање ће се вршити у фазама како се уговорена услуга буде извршавала. Уговором је дефинисано да се понуђена цена може мењати након истека рока од 60 дана након закључења уговора, уколико дође до промене девизног курса за више од 5% на дан плаћања услуге у односу на важећи средњи курс еуро-динара НБС на дан отварања понуде и то само за проценат преко 5% (Нпр. уколико се девизни курс промени за 6%, цене се могу кориговати за 1%).

Завод је у 2013. години извршио плаћање добављачу „Портал“ д.о.о. Борча, Београд у укупном износу од 806 хиљада динара.

Утврђено је да су тестирани расходи правилно исказани.

Остале услуге штампања – конто 423419

Завод је у 2013. години извршио расходе за остале услуге штампања у укупном износу од 2.129 хиљада динара.

Завод је донео Одлуку број: 404-161 од 19.02.2013. године о покретању поступка јавне набавке мале вредности услуга број 07/13, за услугу штампања образаца и редовних публикација. Очекивана вредност јавне набавке износи до 3.300 хиљада динара. Средства за ову набавку су предвиђена у Плану јавних набавки на економској класификацији 423000 – Услуге по уговору (апропријације из буџета).

Одлуком 06 број: 404-161-1 од 19.02.2013. године образована је Комисије за јавну набавку мале вредности услуга, а Одлуком о избору најповољније понуде 06 број: 404-161-4 од 18.03.2013. године као најповољнија изабрана је понуда понуђача „Dinex“ д.о.о. из Београда.

Завод је закључио Уговор 06 број 404-320 од 01.04.2013. године са понуђачем „Dinex“ д.о.о. из Београда. Предмет уговора је штампање образаца и публикација.

Уговором је дефинисано да цена штампања публикација које су наведене у понуди 06 број 404-161/07-2013-3 од 05.03.2013. године износи 3.253 хиљаде динара без ПДВ-а,

односно 3.904 хиљаде динара са ПДВ-ом, а плаћање ће се вршити у фазама како се уговорена услуга буде извршавала. Понуђена цена је фиксна и наручилац може променити број примерака Образаца и публикација које наручује и није у обавези да изврши штампање целокупне тражене количине, ако у међувремену оспособи сопствену штампарију.

Завод је извршио плаћање добављачу „Dinex“ д.о.о., Београд у укупном износу од 2.129 хиљада динара са позивом на рачун/отпремницу потписану од стране лица које је робу фактурисало и лица које је робу примило.

Утврђено је да су тестирани расходи правилно исказани.

Правно заступање пред домаћим судовима – конто 423521

Завод је у току 2013. године извршио расходе за правно заступање пред домаћим судовима у укупном износу од 854 хиљада динара.

Завод је донео Одлуку 06 број: 404-112 од 06.02.2013. године о покретању поступка јавне набавке мале вредности услуга број 002/2013, за правне услуге за 2013. и 2014. годину. Очекивана вредност јавне набавке износи до: укупно 1.200 хиљада динара, а на годишњем нивоу максимално до 600 хиљада динара. Средства за ову набавку планирана су у Плану јавних набавки.

Одлуком 06 број: 404-112 од 06.02.2013. године образована је Комисија за јавну набавку услуга, а Одлуком о избору најповољније понуде 06 број: 404-112-4 од 06.03.2013. године као најповољнија изабрана је понуда понуђача адвоката из Обреновца.

Завод је закључио Уговор о јавној набавци правних - адвокатских услуга 06 број: 404-11-88 од 18.03.2013. године са понуђачем адвокатом из Обреновца.

Пуномоћник се уговором обавезује да Наручиоца заступа пред редовним и специјализованим судовима, државним органима и трећим лицима и пружа услуге правног консалтинга Наручиоцу.

Чланом 2. Уговора дефинисана је цена услуга у износу од 50 хиљада динара месечно, без ПДВ-а, а плаћање ће се вршити по испостављању фактуре, у року од 8 дана, у текућем за претходни месец.

Пуномоћник се Уговором обавезује да по захтеву Наручиоца доставља Извештај о стању предмета које је преузео.

Уговор се закључује на период до 31.12.2014. године.

Завод је у 2013. години извршио плаћање адвокату по испостављеним рачунима у укупном износу од 854 хиљада динара.

Закључак:

Завод је преузео обавезе и извршио плаћање адвокатских услуга у износу од 854 хиљаде динара на основу Уговора 06 број: 404-11-88 од 18.03.2013. године, што није у складу са чланом 7. и 9. Закона о јавном правобранилаштву⁶⁹ и чланом 56. став 4. Закона о буџетском систему.

Препоручује се Заводу да преузима и извршава расходе у складу са Законом о буџетском систему и другим прописима.

Остале стручне услуге – конто 423599

Расходи за остале стручне услуге извршени су у укупном износу од 3.196 хиљада динара.

Завод је закључио 19 Уговора о делу са 16 лица и по том основу извршио обрачун и исплату накнаде у бруто износу од 3.155 хиљада динара. Са извршиоцима услуга закључивани су уговори, којима су обухваћени послови архивара и сређивања архивске грађе, израда базе података ЕУ СИЛК, ИТ послови, послови ажурирања статистичког

⁶⁹ „Службени гласник РС“, број 43/91

**Напомене уз Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја и
правилности пословања Републичког завода за статистику за 2013. годину**

регистра, послови контроле уноса података, одржавање статистичке базе и други послови из делокруга Завода.

Ангажована лица су по уговору о делу поднела извештаје о извршеним пословима. Одговорно лице Завода, по чијем захтеву су ангажована лица, је својим потписом на Извештају потврдило да је посао извршен.

Завод је закључио уговоре о делу са лицима за обављање послова који су дати у доле приказаној табели:

у хиљадама динара					
Опис послова	РМ у систематизацији	Број уговора	Број ангажованих лица	Нето исплата	Бруто исплата
Послови чувања и смештаја статистичке грађе (ангажован у просторијама библиотеке у Милана Ракића број 5 и библиотеке у Кнеза Милоша 20)	355-Група за управљање кадровима	6	3	599	1.089
Израда финалних база података у складу са ЕУ СИЛК методологијом	318-Одсек за спровођење статистичких истраживања и 239-241 - Група за пројектовање база података	1	1	105	191
ИТ послови	257-Одсек за припрему послова на рачунару, складиштење и чување електронских података	2	2	193	352
Послови сређивања пописне грађе и документације	343-345 - Одсек за развој и одржавање базе података и фондова статистичке документационе грађе	1	1	84	153
Контрола и кориговање материјала приликом уноса података	237- Одсек за припрему и унос података	1	1	75	136
Контрола финансијске документације - усаглашавање са Пореском управом	364- Група за књиговодство и финансијско праћење прописа и међународне пројекте	1	1	35	64
Послови на ажурирању Статистичког пословног регистра	78 - Одсек за статистички пословни регистар	1	1	70	127
Послови на индикаторима структурних пословних статистика	69 - Одсек за структурне пословне статистике	1	1	123	224
Послови на десезонирању временских серија	88 и 89 - Одсек за временске серије и анализе	1	1	105	191
Аутоматизована база података за службена путовања у оквиру међународне сарадње	288-Одсек за сарадњу са међународним организацијама и 364 - Група за књиговодство и финансијско праћење прописа и међународне пројекте	1	1	105	191
Послови на обради података из СРП истраживања	23 и 24 - Група за израду база за националне рачуне	1	1	105	191
Контрола квалитета и унос података за месечна и полугодишња истраживања за зараде запослених у РС	103- Група за статистику запослености и 105 - Група за статистику зарада	1	1	30	55
ПР послови	347 и 348-Група за информисање и дисеминацију	1	1	105	191
У К У П Н О					3.155

Закључак:

Завод је закључио 19 Уговора о делу са 16 лица за обављање послова који су идентични или сродни систематизованим пословима. На основу закључених Уговора о делу извршена је исплата бруто накнаде у укупном износу од 3.155 хиљада динара, иако предмети уговора не испуњавају услове из члана 199. Закона о раду, што није у складу са чланом 56. став 4. Закона о буџетском систему.

Препоручује се Заводу да не ангажује лица по основу Уговора о делу за обављање послова који су идентични или врло сродни систематизованим пословима из делатности.

Остале опште услуге – конто 423911

Расходи за остале опште услуге извршени су у укупном износу од 7.673 хиљаде динара.

Законом о раду у члану 199. прописано је да Послодавац може са одређеним лицем закључити уговор о делу, ради обављања послова који су ван делатности послодавца, а који имају за предмет самосталну израду или оправку одређене ствари, самостално извршење одређеног физичког или интелектуалног посла.

У поступку ревизије извршен је увид у уговоре о делу који су закључени са 18 незапослених лица, по којима је Завод у току 2013. године укупно исплатио у бруто износу од 7.410 хиљада динара. Уговорима су обухваћени курирски послови и послови чишћења и одржавања просторија Завода у Београду и подручним Одељењима по градовима, послови архивара и сређивања архивске грађе и послови поправке и одржавања зграде и инсталација у простору седишта Завода у Београду.

Увидом у документацију утврђено је да су ангажована лица по уговору о делу поднела извештаје о извршеним пословима. Одговорно лице Завода, по чијем захтеву су ангажована лица, је својим потписом на Извештају потврдило да је посао извршен.

Законом о буџетском систему у члану 57. прописано је да уговори о набавци добара, финансијске имовине, пружању услуга или извођењу грађевинских радова које закључују директни или индиректни корисници буџетских средстава морају бити закључени у складу са прописима који регулишу јавне набавке.

Р. бр.	Опис послова	Број уговора	Број ангажованих лица	Нето исплата	Бруто исплата
1	Одржавање хигијене у просторијама Завода у Београду	19	8	2.086	3.757
2	Одржавање хигијене у просторијама и курирски послови за потребе Одељења статистике Завода у Шапцу	2	1	156	284
3	Одржавање хигијене у просторијама и курирски послови за потребе Одељења статистике Завода у Нишу	2	1	165	298
4	Одржавање хигијене у просторијама и курирски послови за потребе Одељења статистике Завода у Суботици	1	1	143	257
5	Одржавање хигијене у просторијама и курирски послови за потребе Одељења статистике Завода у Ужицу	2	1	150	270
6	Одржавање хигијене у просторијама и курирски послови за потребе Одељења статистике Завода у Панчеву	2	1	138	229
7	Одржавање хигијене у просторијама и курирски послови за потребе Одељења статистике Завода у Зајечару	1	1	181	326
8	Одржавање хигијене у просторијама и курирски послови за потребе Одељења статистике Завода у Ваљеву	2	1	156	280
9	Одржавање хигијене у просторијама и курирски послови за потребе Одељења статистике Завода у Сремској Митровици	1	1	192	345
10	Послови у вези поправке и одржавања зграде, инсталација и осталог инвентара Београд	3	1	455	819
11	Послови курира и пакетара- Београд	3	1	300	545

Закључак:

Завод је преузео обавезе и извршио исплату на основу закључених уговора о делу у укупном износу од 7.410 хиљада динара без спроведеног поступка јавне набавке, што није у складу са чланом 57. Закона о буџетском систему.

Препоручује се Заводу да приликом ангажовања лица по уговорима о делу спроведе поступак јавне набавке у складу са Законом.

5.2.2.10. Специјализоване услуге - конто 424000

Законом о буџету РС за 2013. годину Заводу су одобрена средства на име специјализованих услуга у укупном износу од 1.131.415 хиљада динара и то за функцију 130 – опште услуге у износу од 857.415 хиљада динара и пројекат 2601 Прва компонента инструмента за претприступну помоћ ЕУ – подршка транзицији и изградња институција, програм 2601-11 Пројекти који се финансирају из ИПА 2011 – Усаглашавање са Европским статистичким системом у износу од 274.000 хиљада динара. Извршени расходи за ове намене износе 1.049.585 хиљада динара, што је за 81.830 хиљада динара мање од одобрених средстава.

Увидом у Извештај о извршењу буџета РС – Образац 5 – (ОП 5218) конто – 424000 – Услуге по уговору и Аналитичке картице од 01.01.-31.12.2013. године утврђено је да је стање на контима усаглашено и износи 1.049.585 хиљада динара.

у хиљадама динара

Конто	Опис	Износ извршених расхода		
		Укупно	Из буџета Републике Србије	Из донација
0	1	2(3+4)	3	4
424000	Специјализоване услуге	1.049.585	370.445	679.140
424200	Услуге образовања, културе и спорта	55	55	0
424300	Медицинске услуге	1	1	0
424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	184	184	0
424900	Остале специјализоване услуге	1.049.345	370.205	679.140

Пројекат „ДесИнвентар – База података о губицима изазваним катастрофама у Републици Србији“ (Disaster Loss Database Establishment in the Republic of Serbia - Desinventar)

Завод је у току 2013. године за реализацију Пројекта ID 76131 „ДесИнвентар – База података о губицима изазваним катастрофама у Републици Србији“ извршио расходе на име осталих специјализованих услуга у укупном износу од 3.010 хиљада динара.

Завод је закључио Уговор (споразум) о бесповратној помоћи за спровођење Пројекта „ДесИнвентар – База података о губицима изазваним катастрофама у Републици Србији“ 01 број: 404-307 од 29.03.2013. године са UNDP (United Nations Development Programme) и одобреног продужења трајања Уговора од 28.06.2013. године. Буџет пројекта износи 40.000,00 USD. Допринос донатора UNDP је 100%. Време трајања пројекта је од 31.03.2013. до 30.09.2013. године.

Пројекат је реализован на захтев Владе Републике Србије, односно Сектора за ванредне ситуације Министарства унутрашњих послова Републике Србије.

Сврха пројекта била је прилагођавање међународне методологије националном законодавству, формирање иницијалне базе података ДесИнвентар и формулисање препорука за њено даље ажурирање и одржавање од стране Сектора за ванредне ситуације Министарства унутрашњих послова.

Укупна планирана средства за спровођење пилот пројекта износила су 40.000,00 USD. За потребе пројекта UNDP је набавио ИТ опрему, односно лап топ рачунаре, тако да су укупна уплаћена средства обезбеђена микро – капиталним уговором о гранту умањена за износ који је искоришћен за ту сврху.

Уговором (споразумом) о бесповратној помоћи је утврђено да су средства (опрема) обезбеђена средствима UNDP власништво UNDP до завршетка пројекта, када ће UNDP одредити најбољи начин коришћења ових средстава.

Крајњи производ рада на овом пројекту је: израђено Методолошко упутство, формирана база података, формулисана су препоруке за даље ажурирање и пуњење базе и урађени су финални и наративни извештаји, који су предати UNDP, као организацији надлежној за управљање пројектом.

Завод је у пословним књигама укњижио рачунарску опрему у укупном износу од 360 хиљада динара, испоручену по рачуну број: 448/2013. године од 11.07.2013. године на износ од 200 хиљада динара од „Виа Лог“ д.о.о. привредног друштва за инжењеринг и консалтинг и рачуну број: 263/2013 од 28.06.2013. године на износ од 160 хиљада динара од „BTR Со“ д.о.о. (рачун је испостављен на износ од 167 хиљада динара, од чега се износ од 7 хиљада динара односи на ситан инвентар). Рачуни су испостављени на име купца – UNDP (United Nations Development Programme), у складу са закљученим Уговором за спровођење Пројекта. Рачунарска опрема у укупном износу од 360 хиљада динара евидентирана је у помоћној књизи основних средстава налогом 412 А од 12.07.2013. године. Директор Завода је Решењем 06 број: 404-307/3 од 12.07.2013. године доделио запосленима Завода опрему - хардвер на коришћење.

Директор Завода је донео Одлуку о формирању Пројектног тима за Пилот пројекат „ДесИнвентар - База података о губицима изазваним катастрофама у Републици Србији“ 01 број 404-307/1 од 29.03.2013. године.

Задатак пројектног тима је да координира заједничке активности Сектора за ванредне ситуације Министарства унутрашњих послова (у даљем тексту: Сектор) и Завода на реализацији Пилот пројекта.

Заједничке активности су: доношење плана активности са роковима извршења, припрема упитника и методологије истраживања и њихово прилагођавање законодавном и институционалном оквиру Републике Србије, израда адресара извештајних јединица, прикупљање и контрола података.

Пројектни тим има осам чланова, од којих је пет из Завода и три из Сектора, а у зависности од потреба на реализацији Пројекта биће ангажована и друга лица.

Директор Завода је донео Решење о формирању Пројектног тима 01 број: 404-307/2 од 29.03.2013. године у којем су наведене дужности и обавезе чланова Пројектног тима и именовани чланови Пројектног тима из Завода и Сектора. У образложењу Решења је наведено да су за чланове Пројектног тима одређене фиксне надокнаде које се исплаћују из административних трошкова Пројекта. Пројектни тим почиње са радом 05.04.2013. године, а престаје са радом 31.07.2013. године.

Директор Завода је донео I Анекс Одлуке 01 број: 404-307/1-1 од 28.06.2013. године о формирању Пројектног тима за Пилот пројекат „ДесИнвентар – База података о губицима изазваним катастрофама у Републици Србији“ 01 број: 404-307/1 од 29.03.2013. године, којим се услед продужења Уговора о спровођењу Пројекта на период до 30.09.2013. године, мења тачка 5. Одлуке о формирању Пројектног тима и гласи: „Пројектни тим почиње са радом 05.04.2013. године, а престаје са радом 30.09.2013. године“.

Завод је извршио пренос средстава у бруто износу од 3.009 хиљада динара лицима која су била ангажована:

1. Уговором о ауторском делу у бруто износу од 2.722 хиљаде динара и то:
 - 06 број: 404-16-282-1 од 03.04.2013. године износ од 1.201 хиљаде динара. Предмет ауторског уговора су активности на преводу и изради упитника и методологије, лекторисању, изради веб апликације за попуњавање упитника и друге пратеће активности. Овим уговором је ангажовано 17 лица, од којих су 2 ангажована лица ван Завода, 5 лица која су именована Решењем директора и 10 лица која су запослена у Заводу. За лица која су додатно ангажована (члан 4. Решења о формирању Пројектног тима) нису донета накнадна Решења о именовању за члана Пројектног тима;
 - 06 број: 404-16-282-2 од 07.06.2013. године износ од 603 хиљаде динара. Предмет уговора су активности на изради адресара извештајних јединица, припреми обавештења о почетку

спровођења истраживања и приступу апликацији за унос података и друге пратеће активности. Овим уговором је ангажовано 4 лица, од којих су 3 лица која су именована Решењем директора и 1 лице које је запослено у Заводу, а за које није донето Решење о именовању за члана Пројектног тима;

- 06 број: 404-11-1095 од 02.08.2013. године износ од 451 хиљаде динара. Предмет уговора су активности на припреми лап топова за унос који обављају оператери, праћењу процеса прикупљања и уноса података, контроли и чишћењу садржаја базе и друге пратеће активности. Овим уговором је ангажовано 14 лица, од којих су 3 лица која су именована Решењем директора и 11 лица која су запослена у Заводу, а за које није донето Решење о именовању за члана Пројектног тима;

- 06 број: 404-11-1267 од 08.10.2013. године износ од 467 хиљада динара. Предмет уговора су активности на контроли и чишћењу садржаја базе података, анализи прикупљених података и изради наративног и финансијског извештаја. Овим уговором је ангажовано 12 лица, од којих су 5 лица која су именована Решењем директора и 7 лица која су запослена у Заводу, а за које није донето Решење о именовању за члана Пројектног тима.

2. Уговором о делу у бруто износу од 287 хиљада динара и то:

уговор о делу		предмет уговора	уговорни период	вредност уговора	исплаћено		датум плаћања
број	датум				нето	бруто	
0	1	2	3	4	5	6	7
11 број: 404-11-748	14.06.2013.	рад на прегледу извештаја појединих извештајних јединица и уноса потребних података	14.06.-30.06.2013.	1,6 хиљада динара нето за сваки осмочасовни радни дан	17,6	136	08.07.2013.
11 број: 404-11-746	14.06.2013.				17,6		
11 број: 404-11-750	14.06.2013.				17,6		
11 број: 404-11-749	14.06.2013.				17,6		
11 број: 404-11-747	14.06.2013.				17,6		
11 број: 404-11-990	28.06.2013.	рад на прегледу извештаја појединих извештајних јединица и уноса потребних података	01.07.-12.07.2013.	1,6 хиљада динара нето за сваки осмочасовни радни дан	16	136	23.07.2013.
11 број: 404-11-989	28.06.2013.				16		
11 број: 404-11-988	28.06.2013.				16		
11 број: 404-11-986	28.06.2013.				16		
11 број: 404-11-987	28.06.2013.				16		
404-11-1095-1	02.08.2013.	послови пружања стручне методолошке помоћи оператерима при уносу података и контролисању садржаја базе података приликом спровођења Пилот истраживања „ДесИнвентар“	15.06.-02.08.2013.	10 хиљада динара	10	15	12.08.2013.
укупно					178	287	

У прилогу налога за плаћање се налази списак ангажованих лица по уговору о делу, број радних дана, вредност дневнице и износ исплате.

За избор лица са којима је закључен Уговор о делу није спроведен поступак јавне набавке, већ су иста изабрана из базе анкетара.

Закључак:

Завод је преузео обавезу и извршио плаћања на основу закључених уговора о ауторском делу са запосленима у Заводу у укупном износу од 1.521 хиљаде динара, за обављање послова који су сагласно члану 26. Закона о министарствима⁷⁰ и члану 8. Закона о званичној статистици⁷¹ у делокругу послова Републичког завода за статистику, што није у складу са Законом о ауторском и сродним правима⁷².

⁷⁰ „Службени гласник РС“, број 72/12 и 76/13

⁷¹ „Службени гласник РС“, број 104/09

⁷² „Службени гласник РС“, број 104/09, 99/11 и 119/12

Препоручује се Заводу да приликом преузимања обавеза по закљученим уговорима о ауторском делу поступа у складу са Законом о ауторском и сродним правима.

Развој ДевИнфо базе у Србији

Завод је у току 2013. године за реализацију Пројекта „ДевИнфо база“ извршио расходе осталих специјализованих услуга у укупном износу од 1.190 хиљада динара.

Завод је закључио Уговор BGD/PGM/JR/AJ/13-024 са UNICEF-ом, деловодни број Завода 15 050-198 од 06.03.2013. године. Буџет пројекта износи 20.000,00 USD. Допринос донатора UNICEF-а је 100%. Време трајања пројекта је од 01.03.2013. до 31.12.2013. године.

„ДевИнфо база“ је база података намењена праћењу друштвеног развоја, која омогућава организовано и ефикасно чување индикатора и података на једном месту, њихово лако и брзо добијање из базе. Базе се ажурирају два пута годишње према динамици добијања података. Општи циљеви пројекта су: унапређење постојеће „ДевИнфо базе“ података; креирање нових тематских профила; подршка корисницима и промовисање „ДевИнфо базе“.

Завод је извршио пренос средстава у бруто износу од 1.190 хиљада динара са позивом на:

- Уговор о ауторском делу 06 број: 404-11-232 од 22.03.2013. године у износу од 849 хиљада динара. Предмет уговора је ревизија „ДевИнфо базе“. Овим уговором је ангажовано 13 лица. Укупно уговорена нето вредност износи 614 хиљада динара;
- Уговор о ауторском делу 06 број: 404-11-1051 од 24.07.2013. године у износу од 340 хиљада динара. Предмет уговора је техничка ревизија ДевИнфо базе. Овим уговором је ангажовано 10 лица. Укупно уговорена нето вредност износи 241 хиљада динара и
- износ од 1 хиљаде динара на основу трошкова путног осигурања, а по Решењу 06 број 114-1-469 од 17.05.2013. године којим се одобрава службени пут у Торино, Италија ради учешћа на конференцији за објављивање података уз коришћење нових технологија у организацији УНИЦЕФ-а.

Закључак:

Завод је преузео обавезу и извршио плаћања на основу закључених уговора о ауторском делу са запосленима у Заводу у укупном износу од 1.189 хиљаде динара, за обављање послова који су сагласно члану 26. Закона о министарствима⁷³ и члану 8. Закона о званичној статистици⁷⁴ у делокругу послова Републичког завода за статистику, што није у складу са Законом о ауторском и сродним правима⁷⁵.

Препоручује се Заводу да приликом преузимања обавеза по закљученим уговорима о ауторском делу поступа у складу са Законом о ауторском и сродним правима.

Истраживање о пословној клими и потрошњи становништва - DG ECFING (Business and Consumer Surveys – Directorate General for Economic and Financial Affairs – DG ECFIN)

Завод је у току 2013. године за истраживања о „Пословној клими и потрошњи становништва“ из области трговине на мало према методологији DG ECFINA извршио расходе осталих специјализованих услуга у укупном износу од 2.212 хиљада динара.

Европска комисија је преко Генералног директората за економске и финансијске послове (DG ECFINA) доделила директни грант Заводу у оквиру Заједничког хармонизованог програма Европске уније за истраживања о пословној клими и потрошњи становништва и закључила Уговор о сарадњи број ECFIN/050/2013/649679 од 24.04.2013.

⁷³ „Службени гласник РС“, број 72/12 и 76/13

⁷⁴ „Службени гласник РС“, број 104/09

⁷⁵ „Службени гласник РС“, број 104/09, 99/11 и 119/12

године, деловодни број Завода 01-337-850/1 од 26.04.2013. године. Буџет пројекта износи 56.630,00 ЕУР-а. Допринос донатора ЕУ (DG ECFINA) је 50%. Време трајања пројекта је од 01.05.2013. до 30.04.2014. године.

Истраживања о пословној клими и потрошњи становништва представљају групу од 6 истраживања из следећих делатности пословања: прерађивачка индустрија, пословне услуге, грађевинарство, трговина на мало, инвестиције у прерађивачкој индустрији и истраживање о потрошњи становништва. Према методологији DG ECFIN-а, Завод спроводи у месечној динамици Истраживање о пословној клими предузећа из области трговине на мало. Ово истраживање представља допуну на преосталих 5 истраживања која се финансирају од стране СИДА. Резултати истраживања месечно се достављају DG ECFIN-у.

Завод је извршио расходе у бруто износу од 1.238 хиљада динара (нето износ 802 хиљаде динара), са позивом на Уговоре о делу са анкетарима – спољним сарадницима и то:

- дана 03.07.2013. године са позивом на уговоре о делу број: 404-16-295-1; број: 404-16-293/1; број: 404-16-292/1; број: 404-16-294-1, сви од 31.05.2013. године, бруто износ од 165 хиљада динара (нето износ 107 хиљада динара) и на уговоре о делу број: 404-16-295; број: 404-16-293; број: 404-16-292; број: 404-16-294, сви од 08.05.2013. године, бруто износ од 146 хиљада динара (нето износ 95 хиљада динара);

- дана 25.07.2013. године са позивом на уговоре о делу број: 404-11-1043; број: 404-11-1041; број: 404-11-1040; број: 404-11-1042, сви од 16.07.2013. године, бруто износ од 153 хиљаде динара (нето износ 98 хиљада динара);

- дана 26.08.2013. године са позивом на уговоре о делу број: 404-11-1086; број: 404-11-1084; број: 404-11-1083; број: 404-11-1085, сви од 01.08.2013. године, бруто износ од 153 хиљаде динара (нето износ 99 хиљада динара);

- дана 11.10.2013. године са позивом на уговоре о делу број: 404-11-1086-1; број: 404-11-1084-1; број: 404-11-1083; број: 404-11-1085-1, сви од 02.09.2013. године, бруто износ од 160 хиљада динара (нето износ 104 хиљаде динара);

- дана 12.11.2013. године са позивом на уговоре о делу број: 404-11-1184; број: 404-11-1178/1; број: 404-11-1185; број: 404-11-1176/1, сви од 12.09.2013. године, бруто износ од 155 хиљада динара (нето износ 100 хиљада динара);

- дана 03.12.2013. године са позивом на уговоре о делу број: 404-11-1084; број: 404-11-1078/1; број: 404-11-1085; број: 404-11-1076/1, сви од 12.09.2013. године, бруто износ од 155 хиљада динара (нето износ 100 хиљада динара);

- дана 03.12.2013. године са позивом на уговоре о делу број: 404-11-1084; број: 404-11-1078/1; број: 404-11-1085; број: 404-11-1076/1, сви од 12.09.2013. године, бруто износ од 151 хиљаде динара (нето износ 98 хиљада динара).

Анкетар се обавезује да за потребе Завода изврши анкетарске послове - прикупљање података путем телефонске анкете у оквиру Истраживања о пословној клими и потрошњи становништва из области трговине на мало који се врши у складу са Уговором о сарадњи.

Завод се обавезује да за сваки попуњени упитник анкетару исплати износ од 100 динара нето.

За избор лица са којима је закључен Уговор о делу није спроведен поступак јавне набавке, већ су иста изабрана из базе анкетара.

Завод је извршио расходе у бруто износу од 368 хиљада динара (нето износ 240 хиљада динара), са позивом на Уговоре о делу број: 404-16-296 од 08.05.2013. године; број: 404-16-296-1 од 31.05.2013. године; број: 404-11-1044 од 16.07.2013. године; број: 404-11-1087-1 од 02.09.2013. године и број: 404-11-1186 од 12.09.2013. године закљученим са супервизором – спољним сарадником. Предмет уговора су супервизорски послови у оквиру Истраживања о пословној клими и потрошњи становништва из области трговине на мало који се врши у складу са Уговором о сарадњи. Завод се обавезује да исплати надокнаду супервизору у износу од 30 хиљада динара нето месечно.

За избор лица са којим је закључен Уговор о делу није спроведен поступак јавне набавке, већ је исто изабрано из базе анкетара.

Завод је извршио расходе у бруто износу од 155 хиљада динара (нето износ 110 хиљада динара), са позивом на ауторске уговоре:

- 01 број: 404-11-1126 од 22.08.2013. године у износу од 74 хиљаде динара бруто (4 аутора за месец јул, уговорена вредност 52 хиљаде нето) и

- 03 број: 404-11-1195 од 26.09.2013. године у износу од 81 хиљаде динара бруто (5 аутора за месец август, уговорена вредност 58 хиљада нето).

Предмет ауторског дела је управљање пројектом, обрада података, рад на анализи података, рад на припреми базе података и припрема методологије у складу са пројектом „Истраживање о пословној клими и потрошњи становништва“, а који финансира Европска комисија преко Генералног директората за предузећа и индустрију. Збирна листа активности сачињена је на основу активности наведених у радним листовима који се воде за сваког запосленог појединачно, а који својим потписом у радним листовима потврђују коауторство за извршење наведених активности.

Завод је извршио расходе у износу од 205 хиљада динара са позивом на Споразум о давању дозволе за коришћење Blaise Basic System и Blaise Internet Services број 21814 и фактуру Central Bureau voor de Statistiek број: 29386 од 16.09.2013. године. Statistics Netherlands даје ексклузивно и непреносиво право Заводу да користи Blaise Basic System и Blaise Internet Services на пет (5) радних станица. Вредност лиценце износи 7.925,00 ЕУР-а, а период коришћења лиценце је од 24.08.2013.-23.08.2014. године.

Закључак:

Завод је преузео обавезу и извршио плаћања на основу закључених уговора о ауторском делу са запосленима у Заводу у укупном износу од 155 хиљада динара, за обављање послова који су сагласно члану 26. Закона о министарствима⁷⁶ и члану 8. Закона о званичној статистици⁷⁷ у делокругу послова Републичког завода за статистику, што није у складу са Законом о ауторском и сродним правима⁷⁸.

Препоручује се Заводу да приликом преузимања обавеза по закљученим уговорима о ауторском делу поступа у складу са Законом о ауторском и сродним правима.

Анкета о приходима и условима живота – СИЛК (у оквиру ИПА 2008 националног програма) – Survey on income and living conditions - SILC

Завод је у току 2013. године за реализацију Пројекта прикупљања и анализе података у оквиру Анкете о приходима и условима живота (SILC – Survey on Income and Living Conditions) извршио расходе осталих специјализованих услуга у укупном износу од 27.735 хиљада динара.

Међународна банка за обнову и развој (Светска банка) је као администратор донаторских средстава које обезбеђује Европска комисија (донатор) у оквиру хибридног повереничког фонда Европске комисије број TF071853 за SILC анкету у Републици Србији, дала предлог да се Влади Републике Србије, Канцеларији за европске интеграције додели донација у износу од 680.077,00 ЕУР-а.

Влада Републике Србије, Канцеларија за европске интеграције је потписивањем Споразума о донацији из хибридног повереничког фонда Европске комисије за Пројекат прикупљања и анализе података у оквиру Анкете о приходима и условима живота у Републици Србији, број TF 012623 од 18.01.2013. године са Светском банком – Међународном банком за обнову и развој потврдила да је овлашћена да приступи овом споразуму и да спроведе Пројекат у складу са условима предвиђеним Споразумом или на које се позива овај споразум.

⁷⁶ „Службени гласник РС“, број 72/12 и 76/13

⁷⁷ „Службени гласник РС“, број 104/09

⁷⁸ „Службени гласник РС“, број 104/09, 99/11 и 119/12

Циљ пројекта је да пружи помоћ Заводу за развијање капацитета и система неопходних да се обезбеди успешно спровођење Анкете о приходима и животним условима у Републици Србији (Survey on Income and Living Conditions – SILC Србија) за период од две године. Кроз анкету се генеришу основни подаци о социјалној укључености у Републици Србији и изграђује капацитет за праћење и анализу показатеља социјалне укључености.

Вредност пројекта износи 680.077,00 ЕУР-а, а проценат трошкова који ће финансирати Европска унија је 100%. Време трајања пројекта је од 18.01.2013. до 31.01.2015. године. Пројекат се спроводи преко и по правилима Светске банке, као администратора пројекта.

Директор Завода је донео Решење о образовању и именовању Тима за спровођење пројекта Анкета о приходима и условима живота (SILC – Survey on Income and Living Conditions) 01 број 050-59 од 23.01.2013. године.

Пројектни тим се састоји од десет чланова који су запослени у Заводу и задужени за спровођење пројекта.

Задатак тима је да организује и спроведе анкету о приходима и условима живота (SILC), прибави податке о сиромаштву, приходима, условима становања, запослености, здравству, демографским карактеристикама, образовању и социјалној искључености.

Тим за спровођење пројекта почиње са радом 23.01.2013. године, а престаје са радом по извршењу задатка.

Завод је објавио јавни позив за пријављивање кандидата за анкетаре и вође тима, оквирно 65 анкетара и 24 вође тима, који ће бити ангажовани на истраживању „Анкета о приходима и условима живота“ (СИЛК) у периоду од 6. маја до 17. јуна 2013. године.

Завод је донео Решење 03 број: 404-11-221 од 19.03.2013. године о формирању и именовању чланова евалуационе комисије за избор анкетара и вођа тимова за спровођење пројекта СИЛК и сачинио Записник о избору анкетара и вођа тимова 03 број: 404-11-221/15 од 28.04.2013. године. Након прве фазе селекције, изабрано је укупно 113 учесника инструктаже за главни терен, од којих су 24 вође тимова, а 89 анкетари.

Уговор о делу са анкетаром

Завод је дана 26.04.2013. године закључио 87 Уговора о делу са анкетарима и извршио расходе у укупном износу од 4.762 хиљаде динара.

Предмет закључених уговора је да се за потребе Завода, у оквиру Анкете о приходима и условима живота, спроведу послови према Методолошком и организационом упутству, а нарочито: да се добро упозна са упитницима Анкете и да се добро проучи Методолошко и организационо упутство, присуствује целокупној инструктажи, изврши анкетирање у домаћинствима за која је задужен и по договору са вођом тима/контролором, да вођи тима/контролору даје сукцесивно на увид попуњене упитнике и да се, по налогу вође тима/контролора, врати у домаћинство и обави добијени задатак уколико упитници нису адекватно попуњени, да податке о анкетираним домаћинствима и њиховим члановима чува као службену тајну.

Завод се обавезује да: за сваки комплетно попуњен упитник анкетару исплати износ од 200 динара, резервном анкетару исплати надокнаду од 5 хиљада динара нето уколико не буде ангажован у својству анкетара до 16 јуна 2013. године, ангажованом анкетару који је због специфичности терена попунио мање од 25 упитника, исплати суму од 5 хиљада динара, надокнади реалне путне трошкове настале током спровођења Анкете према приложеним доказима о насталим трошковима и све накнаде исплати најкасније до 60 дана од датума завршетка ангажовања. За накнаду коју анкетар остварује плаћа допринос за пензијско и инвалидско осигурање, као и допринос за здравствено осигурање.

Уговор о делу са вођом тима

Завод је дана 26.04.2013. године закључио 23 Уговора о делу са вођама тимова и извршио расходе специјализованих услуга у износу од 1.905 хиљада динара.

Предмет уговора вође тима је да за потребе Завода, у оквиру Анкете о приходима и условима живота, у периоду од 06.05.-16.06.2013. године, спроводи послове према Методолошком и организационом упутству, а нарочито: да се добро упозна са упитницима Анкете и да добро проучи Методолошко и организационо упутство, присуствује целокупној инструктажи, да обезбеди на време образце упитника и друге материјале потребне за рад, да врши расподелу посла међу анкетарима и води рачуна о динамици рада, роковима и трошковима и друго по договору са контролом, да организује рад анкетара, прегледа све упитнике и да их као исправне преда контролору, да се по налогу контролора врати у домаћинство и обави анкетирање уколико упитници нису добро попуњени, да по налогу контролора, извршава додатне послове, податке о анкетираним домаћинствима и њиховим члановима чува као службену тајну, редовно извештава контролора о обављеном послу, као и о свим проблемима и ванредним ситуацијама које захтевају додатну подршку.

Завод се обавезује да вођи тима: за сваки преконтролисани упитник исплати износ од 80 динара нето, надокнади реалне путне трошкове током спровођења Анкете према приложеним доказима о насталим трошковима и све накнаде исплати најкасније до 60 дана од датума завршетка ангажовања. За накнаду коју остварује плаћа допринос за пензијско и инвалидско осигурање, као и допринос за здравствено осигурање.

Путни трошкови

Завод је у складу са закљученим уговором о делу са анкетарима и вођама тимова извршио надокнаду реалних путних трошкова у укупном износу од 1.682 хиљаде динара. Исплата је извршена на основу приложених доказа о насталим трошковима (путни налог, табела за обрачун трошкова – за анкетаре који користе аутомобил – датум, релација, почетно и крајње стање, број пређених километара, и фискални рачуни за набавку бензина).

Уговор о делу са додатно ангажованим лицем за потребе анкете о приходима и условима живота - СИЛК

Завод је дана 17.06.2013. године закључио 15 Уговора о делу са додатно ангажованим лицима за потребе анкете о приходима и условима живота – СИЛК и извршио расходе осталих специјализованих услуга у износу од 899 хиљада динара.

Предмет уговора је регулисање међусобних права и обавеза уговорних страна у вези са пословима уноса података, за потребе Анкете о приходима и условима живота, у складу са уговором закљученим између Владе Републике Србије и Светске банке (број уговора TF071853), а који имплементира Завод. Оператер се обавезује да послове извршава у периоду од 14.06.2013. године до завршетка планираних послова, а најкасније до 30.07.2013. године (радни дан понедељак - субота 8 сати дневно). Завод се обавезује да оператеру исплати за сваки радни дан дневницу у висини од 1 хиљаде динара нето. Оператеру се може у зависности од квантитета и квалитета његовог рада исплатити и додатак на основни износ. Максимална висина додатка може износити до 10 хиљада динара нето. На утврђену накнаду се плаћају порези и доприноси.

Уговор за консултантске услуге

Завод је у току 2013. године, на име 2 закључена Уговора за консултантске услуге, извршио расходе осталих специјализованих услуга у износу од 2.848 хиљада динара.

Завод је донео Одлуку број: 404-353 од 04.04.2013. године о јавној набавци услуге број 024/2013, на основу поступка Selection of Individual Consultants за избор и ангажовање експерта за методологију и анализу података за потребе пројекта Анкета о приходима и условима живота - СИЛК. Очекивана вредност јавне набавке износи максимално до 50.000,00 евра, у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан отварања понуда.

Одлуком 06 број: 404-353-1 од 04.04.2013. године образована је Комисија за јавну набавку услуга, а Обавештењем о избору најповољније понуде број: 404-353-4 од 28.05.2013. године као најповољнија изабрана је понуда физичког лица из Београда.

Завод је закључио Уговор број: 404-553 од 31.05.2013. године за консултантске услуге са физичким лицем из Београда. Изменом 1. број 404-553/1-2013 од 03.02.2014. године Уговора број 404-553 мења се период трајања консултантских услуга и утврђује се нови период од 03.02.2014.-31.01.2015. године.

Консултант обавља услуге које су наведене у Анексу А „Пројектни задатак и обим услуга“ који је саставни део Уговора. Консултант треба да пружи помоћ у вези са развијањем и унапређивањем специфичне методологије за СИЛК у Србији, пратећи упутства из Оперативног приручника за ЕУ-Силк и у вези са аналитичким радом који се односи на радни задатак. Консултант обавља услуге током периода који започиње 31.05.2013. године и траје закључно са јануаром 2014. године или током било ког другог периода који уговорене стране накнадно могу да договоре у писменој форми.

За услуге које се пружају у складу са Анексом А клијент исплаћује консултанту износ који не премашује максимални ниво од 50.000,00 ЕУР-а (у динарској противвредности према просечној стопи ИнфорЕуро-а за период трајања уговора) бруто. Овај износ је утврђен на основу разумевања да он укључује све трошкове и добити Консултанта, као и све пореске обавезе које консултант може да има. Плаћања која се реализују на основу овог Уговора састоје се од исплате накнаде консултанту. Клијент плаћа консултанта за пружене услуге по стопи по проведеном дану у складу са стопама које су договорене и спецификоване на нивоу од 300 ЕУР-а (нето, све у динарској противвредности на дан плаћања у складу са просечним курсом Народне банке Србије). Током периода трајања ангажмана, консултант ће припремати месечне извештаје за месеце када има радне дане, најкасније 20 дана након завршетка датог месеца. Месечни извештај ће садржати кратак опис остварења, укључујући и проблеме на које се наишло и препоруке за њихово превазилажење, а све у вези са специфичностима које представљају уговорне обавезе.

Завод је извршио расходе са позивом на Уговор за консултантске услуге - мали пословни задаци плаћања заснована на времену у укупном бруто износу од 2.514 хиљада динара (1.784 хиљаде динара нето износ).

Завод је донео Одлуку број: 404-160 од 19.02.2013. године о јавној набавци услуге број 06/2013, на основу поступка Selection of Individual Consultants, за преводилачке услуге са енглеског на српски језик и са српског на енглески језик у вези спровођења пројекта Анкете о приходима и условима живота СИЛК. Очекивана вредност јавне набавке износи максимално до 15.000,00 евра у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан отварања понуде-наруџбеница.

Одлуком 06 број: 404-160-1 од 19.02.2013. године образована је Комисија за јавну набавку услуга, а Обавештењем о избору најповољније понуде број: 404-160-4 од 12.04.2013. године као најповољнија изабрана је понуда понуђача физичког лица из Београда.

Завод је закључио Уговор о делу 06 број: 404-390 од 19.04.2013. године са физичким лицем - консултантом.

За услуге које се пружају у складу са Анексом А клијент исплаћује консултанту износ који не премашује максимални ниво од 15.000,00 ЕУР-а (у динарској противвредности према просечној стопи ИнфорЕуро-а за период трајања уговора) бруто. Овај износ је утврђен на основу разумевања да он укључује све трошкове и добити Консултанта, као и све пореске обавезе које консултант може да има. Плаћања која се реализују на основу овог Уговора састоје се од исплате накнаде консултанту.

Клијент плаћа консултанта за пружене услуге по стопи/стопама које су утврђене за преводилачку страну (1.500 словних места, са размаком) у складу са договореним стопама које су спецификоване 8 евра (нето) за преводе на српски језик и 10 евра (нето) за преводе

на енглески језик, све у динарској противвредности на дан плаћања у складу са средњим курсом Народне банке Србије.

Завод је извршио плаћање консултанту у укупном бруто износу од 334 хиљаде динара.

„Easy computers J2M“ д.о.о.

Завод је донео Одлуку о јавној набавци добара, на основу Shopping Methods of Procurement број: 404-159 од 19.02.2013. године о покретању поступка јавне набавке добара 05/2013. Предмет јавне набавке је набавка информационо-технолошке опреме за потребе спровођења пројекта Анкета о приходима и условима живота СИЛК.

Очекивана вредност јавне набавке износи максимално до 15.000 ЕУР-а, тј. динарска противвредност по средњем курсу Народне банке Србије, на дан отварања понуда који се могу искористити до завршетка пројекта. Средства за плаћање јавне набавке обезбеђена су из донације по основу уговора Serbia SILC Grant No. TF012623 Annex, Грант уговора закљученог између Владе Републике Србије, Канцеларије за европске интеграције и Светске банке, Међународне банке за реконструкцију и развој дана 18.01.2013. године.

Одлуком 06 број 404-159-1 од 19.02.2013. године образована је Комисија за јавну набавку добара, а Обавештењем о избору најповољније понуде број: 404-159-4 од 18.04.2013. године као најповољнија изабрана је понуда понуђача „Easy computers J2M“ д.о.о. из Београда.

Завод је закључио Уговор о набавци информатичке опреме 06 број: 404-397 од 19.04.2013. године са понуђачем „Easy computers J2M“ д.о.о. из Београда. Вредност уговора износи 1.363 хиљаде динара без ПДВ-а.

Завод је 01.03.2013. године извршио плаћање добављачу „Easy computers J2M“ д.о.о. Београд у износу од 1.363 хиљаде динара за набавку рачунарске опреме са позивом на рачун-отпремницу број 145 од 29.04.2013. године и рачун – отпремницу 146 од 29.04.2013. године.

„Jig komerc“ д.о.о. Предузеће за трговину, посредовање, туризам и шпедицију

Завод је у складу са закљученим Уговором о јавној набавци 06 број: 404-201 од 04.03.2013. године са понуђачем „Jig komerc“ д.о.о. из Земуна (описано у параграфу 5.2.2.12.1.) и позивом на предрачун број 05 26 4 од 22.04.2013. године на име набавке канцеларијског материјала извршио расходе у износу од 101 хиљаде динара.

„Чугура принт“ Београд

Завод је донео Одлуку број: 404-328 од 03.04.2013. године о јавној набавци добара број 022/2013, на основу Shopping Methods of Procurement, за набавку услуге штампања и доставе материјала за потребе спровођења пројекта Анкета о приходима и условима живота СИЛК. Очекивана вредност јавне набавке износи максимално до 38.240,00 еура, односно динарска противвредност по средњем курсу НБС на дан отварања понуда.

Одлуком 06 број: 404-328-1 од 03.04.2013. године образована је Комисија за јавну набавку услуга, а Обавештењем о избору најповољније понуде број: 404-160-4 од 16.04.2013. године изабрана је понуда понуђача „Чугура принт“ из Београда.

Завод је закључио Уговор о набавци услуге штампања и доставе материјала 03 број: 404-391 од 19.04.2013. године са понуђачем „Чугура принт“ из Београда. Уговорена вредност, у складу са понудом 06 број 404-328/022-2013-2 износи 3.142 хиљаде динара.

Завод је у 2013. години извршио пренос средстава пружаоцу услуга са позивом на предрачун број 1397 од 07.05.2013. године у износу од 936 хиљада динара за услугу штампе упитника, методологије и писама.

„Миросс“ д.о.о.

Завод је у току 2013. године извршио расходе у износу од 7.124 хиљаде динара добављачу „Миросс“, у складу са закљученим Уговорима о јавној набавци 06 број: 404-265 од 09.04.2012. године, Анексу Уговора 06 број: 404-265/1 од 20.02.2013. године и Уговору 06 број: 404-424 од 29.04.2013. године, а са позивом на:

- рачун број 883/13 од 28.02.2013. године у износу од 734 хиљаде динара (семинар - Инструктажа за пробну СИЛК анкету у периоду од 25.-27.02.2013. године);
- рачун број 1490/13 од 29.03.2013. године у износу од 112 хиљада динара (семинар у хотелу Каштел, Ечка у периоду од 25.-27.03.2013. године);
- рачун број 2394/13 од 30.04.2013. године у износу од 5.012 хиљада динара (семинар Инструктажа за СИЛК анкету у хотелу Ђердап у Кладову) и
- рачун број 2079/13 од 19.04.2013. године у износу од 1.266 хиљада динара (обука контролора СИЛК истраживања у Аранђеловцу у периоду од 14.-17.04.2013. године).

Истраживање о пословној клими и потрошњи становништва – Директни грант у оквиру пројекта „Партнерство у области статистике 2012-2015“ (Business Tendency and Consumer Survey (BCS) – Contribution Agreement regarding Support to „Partnership in Statistics: A cooperation project between the SORS and SCB)

Завод је у току 2013. године за реализацију пројекта „Истраживања о пословној клими и потрошњи становништва“ финансираног од стране СИДЕ (Шведска агенција за међународну развојну сарадњу) извршио расходе у укупном износу од 29.743 хиљаде динара.

Завод је закључио Споразум о сарадњи са Шведском агенцијом за међународну развојну сарадњу (СИДА) број: 55020061, деловодни број Завода 01 број: 404-1125 од 07.12.2012. године. Буџет пројекта износи 343.200,00 ЕУР-а. Допринос донатора (СИДА) је 100%. Време трајања пројекта је од децембра 2012. до маја 2014. године.

Истраживања о пословној клими и потрошњи становништва (Business and Consumer Surveys – BCS) су квалитативна економска истраживања намењена краткорочним економским анализама, изражавају ставове, оцене и очекивања менаџера предузећа из различитих делатности пословања као и очекивања потрошача.

Директор Завода је на основу члана 7. и 35. Закона о државној управи⁷⁹ донео Одлуку о формирању Пројектног тима за реализацију пројекта „Истраживања о пословној клими и потрошњи становништва“ финансираног од стране СИДЕ (Шведска агенција за међународну развојну сарадњу).

Пројектни тим се формира са задатком да спроведе потребне активности за реализацију 6 истраживања из следећих делатности пословања: прерађивачка индустрија, пословне услуге, грађевинарство, трговина на мало, инвестиције у прерађивачкој индустрији и истраживање о потрошњи становништва у складу са методологијом DG ECFIN-а.

Активности пројектног тима су доношење плана активности са роковима извршења, припрема упитника и методологије у складу са методологијом DG ECFIN-а, инструктажа и обука анкетара, прикупљања података путем телефонске анкете и контроле рада анкетара, програмирања (израда BLAISE апликације за анкетирање), унос адресара, анализе података, достављање резултата истраживања Директорату ЕУ за економију и финансије, координације и менаџмент, рачуноводствени и правни послови.

Пројектни тим има 22 члана из Завода, 28 анкетара и 4 супервизора, а у зависности од потреба на релацији Пројекта биће ангажована и друга лица.

Директор Завода је Решењем о формирању Пројектног тима 06 број: 404-11-25/2 од 10.12.2012. године именовано чланове Пројектног тима из Завода и утврдио дужности и обавезе чланова Пројектног тима.

Завод је, за потребе спровођења истраживања о „Пословној клими и потрошњи становништва“ према методологији DG ECFINA у складу са Анексом уговора о сарадњи 01 број: 404-1125 од 07.12.2012. године извршио расходе у укупном износу од 8.142 хиљаде динара на име исплаћених ауторских уговора чији је предмет:

⁷⁹ „Службени гласник РС“, број 79/05, 101/07 и 95/10

*Напомене уз Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја и
правилности пословања Републичког завода за статистику за 2013. годину*

- вршење правних и рачуноводствених послова за потребе спровођења истраживања

број	датум	број аутора	уговорена нето накнада	исплаћена бруто накнада	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
06 број 404-11-2264	31.12.2012.	3	80	110	29.01.2013.
06 број 404-11-2271	31.12.2012.	3	80	111	11.02.2013.
06 број 404-11-150	05.03.2013.	3	80	111	11.03.2013.
06 број 404-11-150/1	29.03.2013.	3	80	111	01.04.2013.
06 број 404-11-709	29.04.2013.	3	80	111	16.05.2013.
06 број 404-16-302	08.05.2013.	3	80	113	03.07.2013.
06 број 404-16-302-1	31.05.2013.	3	80	113	04.07.2013.
06 број 404-11-1049	16.07.2013.	3	80	113	25.07.2013.
06 број 404-11-1102	16.08.2013.	3	80	113	26.08.2013.
06 број 404-11-1271	08.10.2013.	3	80	113	11.10.2013.
06 број 404-11-1313	05.11.2013.	3	80	113	12.11.2013.
06 број 404-11-1377	26.11.2013.	3	80	113	03.12.2013.
06 број 404-11-1396	11.12.2013.	3	80	113	18.12.2013.
укупно		39	1.040	1.458	

- анализа података добијених у истраживању

број	датум	број аутора	уговорена нето накнада	исплаћена бруто накнада	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
06 број 404-11-2262	31.12.2012.	2	60	83	29.01.2013.
06 број 404-11-2269	31.12.2012.	2	60	83	11.02.2013.
06 број 404-11-148	05.03.2013.	2	60	83	11.03.2013.
06 број 404-11-148/1	29.03.2013.	2	60	83	01.04.2013.
06 број 404-11-707	29.04.2013.	2	60	83	16.05.2013.
06 број 404-16-299	08.05.2013.	2	60	85	03.07.2013.
06 број 404-16-299-1	31.05.2013.	2	60	85	04.07.2013.
06 број 404-11-1047	16.07.2013.	2	60	85	25.07.2013.
06 број 404-11-1099	16.08.2013.	2	60	85	26.08.2013.
06 број 404-11-1270	08.10.2013.	2	60	85	11.10.2013.
06 број 404-11-1311	05.11.2013.	2	60	85	12.11.2013.
06 број 404-11-1379	26.11.2013.	2	60	85	03.12.2013.
06 број 404-11-1394	11.12.2013.	2	60	85	18.12.2013.
укупно		26	780	1.095	

- програмирање – израда BLAISE апликације за анкетаирање и унос адресара за потребе спровођења истраживања

број	датум	бр. аутора	уговорена нето накнада	исплаћена бруто накнада	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
06 број 404-11-2264	31.12.2012.	3	105	145	29.01.2013.
06 број 404-11-2268	31.12.2012.	3	105	145	11.02.2013.
06 број 404-11-147	05.03.2013.	3	105	145	11.03.2013.
06 број 404-11-147/1	29.03.2013.	3	95	131	01.04.2013.
06 број 404-11-706	29.04.2013.	3	80	111	16.05.2013.
06 број 404-16-298	08.05.2013.	3	80	113	03.07.2013.
06 број 404-16-298-1	31.05.2013.	3	80	113	04.07.2013.
06 број 404-11-1046	16.07.2013.	3	80	113	25.07.2013.
06 број 404-11-1098	16.08.2013.	3	80	113	26.08.2013.
06 број 404-11-1269	08.10.2013.	3	80	113	11.10.2013.
06 број 404-11-1310	05.11.2013.	3	80	113	12.11.2013.
06 број 404-11-1381	26.11.2013.	3	80	113	03.12.2013.
06 број 404-11-1393	11.12.2013.	3	80	113	18.12.2013.
укупно		39	1.130	1.581	

*Напомене уз Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја и
правилности пословања Републичког завода за статистику за 2013. годину*

- координација и менаџмент истраживања

број	датум	бр. аутора	уговорена нето накнада	исплаћена бруто накнада	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
06 број 404-11-2263	31.12.2012.	2	180	249	29.01.2013.
06 број 404-16-301	08.05.2013.	2	180	254	03.07.2013.
06 број 404-11-1101	16.08.2013.	2	180	254	26.08.2013.
06 број 404-11-1397	11.12.2013.	2	170	240	18.12.2013.
укупно		8	710	997	

- израда методологије у складу са методологијом DG ECFINA за истраживање

број	датум	бр. аутора	уговорена нето накнада	исплаћена бруто накнада	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
06 број 404-11-2265	31.12.2012.	8	150	208	30.01.2013.
06 број 404-11-2267	31.12.2012.	8	150	208	11.02.2013.
06 број 404-11-151	05.03.2013.	8	150	208	11.03.2013.
06 број 404-11-151/1	29.03.2013.	8	160	221	01.04.2013.
06 број 404-11-705	29.04.2013.	8	160	221	16.05.2013.
06 број 404-16-297	08.05.2013.	8	160	225	03.07.2013.
06 број 404-16-297-1	31.05.2013.	8	160	225	04.07.2013.
06 број 404-11-1045	16.07.2013.	8	160	225	25.07.2013.
06 број 404-11-1097	16.08.2013.	8	160	225	26.08.2013.
06 број 404-11-1268	08.10.2013.	8	160	225	11.10.2013.
06 број 404-11-1309	05.11.2013.	8	160	225	12.11.2013.
06 број 404-11-1380	26.11.2013.	8	160	225	03.12.2013.
06 број 404-11-1392	11.12.2013.	8	160	211	18.12.2013.
укупно		104	2.050	2.852	

- обука и инструктажа за истраживање

број	датум	бр. аутора	уговорна нето накнада	исплаћена бруто накнада	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
06 број 404-11-2270	31.12.2012.	1	10	14	11.02.2013.
06 број 404-11-149	05.03.2012.	1	10	14	11.03.2013.
06 број 404-11-149/1	29.03.2013.	1	10	14	01.04.2013.
06 број 404-11-708	29.04.2013.	1	10	14	16.05.2013.
06 број 404-16-300	08.05.2013.	1	10	14	03.07.2013.
06 број 404-16-300-1	31.05.2013.	1	10	14	04.07.2013.
06 број 404-16-1048-1	16.07.2013.	1	10	19	25.07.2013.
06 број 404-16-1100	16.08.2013.	1	10	14	26.08.2013.
06 број 404-11-1312	05.11.2013.	1	10	14	12.11.2013.
06 број 404-11-1378	26.11.2013.	1	10	14	03.12.2013.
06 број 404-11-1395	11.12.2013.	1	10	14	18.12.2013.
укупно		11	110	159	

Завод је у току 2013. године извршио расходе у укупном износу од 3.179 хиљада динара по основу 12 Уговора о делу са извршиоцима: супервизорима - стручним сарадницима, од чега: 4 Уговора за период од 01.12.2012. године до 15.03.2013. године, 4 Уговора за период од 01.04.2013. године до 17.07.2013. године и 4 Уговора за период од 05.08.2013. до 15.12.2013. године.

Предмет уговора је вршење супервизорских послова у оквиру Истраживања о пословној клими и потрошњи становништва које се врши у складу са Уговором о сарадњи, 01 број 404-1125 од 07.12.2012. године, односно обавеза супервизора је: да се добро упозна са упитником и апликацијом која се користи приликом анкетања, да присуствује инструктажи коју држе методолози-инструктори, да добро проучи Методолошко и организационо упутство, организује спровођење анкете и води рачуна о временском распореду анкетања, да у почетној фази анкетања помаже анкетарима у телефонском анкетању, да редовно комуницира са анкетарима и помаже им у отклањању евентуалних проблема током телефонске анкете, да уколико открије да има одређених недостатака, наложи анкетару да поново анкета домаћинство/привредни субјект ради допуне

упитника, да сноси путне трошкове уколико буде потребе за путовањем како би извршио супервизорске послове, контактира методолога-инструктора уколико се јаве потешкоће и проблеми. Завод се обавезује да исплати надокнаду супервизору у износу од 40 хиљада динара нето на месечном нивоу.

Завод је у току 2013. године извршио расходе у укупном износу од 15.974 хиљаде динара по основу 72 Уговора о делу са извршиоцима: анкетарима - спољним сарадницима, од чега 21 Уговор за период од 01.12.2012. године до 15.03.2013. године, 19 Уговора за период од 01.04.2013. године до 17.07.2013. године, 1 Уговор за период од 05.08.2013. до 15.08.2013. године, 24 Уговора за период од 05.08.2013. до 15.12.2013. године, 2 Уговора за период од 01.09.2013. до 15.12.2013. године, 1 Уговор за период од 01.10.2013. до 15.12.2013. године и 4 Уговора за период од 01.11.2013. до 24.01.2014. године.

Предмет уговора је вршење анкетарских послова – прикупљање података путем телефонске анкете у оквиру Истраживања о пословној клими и потрошњи становништва које се врши у складу са Уговором о сарадњи број 01 404-1125 од 07.12.2012. године, односно обавеза анкетара је: да се добро упозна са упитником и апликацијом која се користи приликом анкетања, да присуствује целокупној инструктажи, да сноси путне трошкове уколико буде потребе за путовањем како би извршио анкетање, да добро проучи Методолошко и организационо упутство, да изврши телефонско анкетање домаћинства или предузећа за која је задужен, да по налогу контролора исправи уочене недостатке приликом извршавања уговорних активности, да податке о анкетираним домаћинствима или предузећима чува као службену тајну. Завод се обавезује да за сваки правилно попуњени упитник анкетару исплати износ од 100 динара нето, а најкасније у року од 60 дана од дана последњег анкетираних испитаника.

За избор лица са којим је закључен Уговор о делу није спроведен поступак јавне набавке, већ су иста изабрана из базе анкетара.

Закључак:

Завод је преузео обавезу и извршио плаћања на основу закључених уговора о ауторском делу са запосленима у Заводу, у укупном износу од 8.142 хиљаде динара, за обављање послова који су сагласно члану 26. Закона о министарствима⁸⁰ и члану 8. Закона о званичној статистици⁸¹ у делокругу послова Републичког завода за статистику, што није у складу са Законом о ауторском и сродним правима⁸².

Препоручује се Заводу да приликом преузимања обавеза по закљученим уговорима о ауторском делу поступа у складу са Законом о ауторском и сродним правима.

„Easy Computers J2M“ д.о.о. из Београда

Завод је донео Одлуку број: 404-28 од 09.01.2013. године о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 01/2013, за набавку рачунарске и телекомуникационе опреме за СИДА пројекат. Процењена вредност јавне набавке износи 3.300 хиљада динара. Средства за ову набавку су предвиђена у Плану јавних набавки на економској класификацији 424000 – Специјализоване услуге (СИДА пројекат).

Одлуком 06 број 404-28-1 од 09.01.2013. године образована је Комисија за јавну набавку мале вредности добара, а Одлуком о избору најповољније понуде број: 404-28-4 од 11.02.2013. године као најповољнија изабрана је понуда понуђача „Easy Computers J2M“ д.о.о. из Београда.

Завод је закључио Уговор 06 број: 404-174 од 22.02.2013. године са понуђачем „Easy Computers J2M“ д.о.о. из Београда.

Предмет уговора је набавка рачунарско-телекомуникационе опреме специфициране у конкурсној документацији, и то искључиво оне за којом се укаже потреба приликом

⁸⁰ „Службени гласник РС“, број 72/12 и 76/13

⁸¹ „Службени гласник РС“, број 104/09

⁸² „Службени гласник РС“, број 104/09, 99/11 и 119/12

спровођења СИДА пројекта „Пословна клима и потрошња становништва“. Спецификација цена из конкурсне документације је саставни део Уговора.

Укупна цена рачунарске опреме износи 3.094 хиљаде динара без ПДВ-а, односно 3.533 хиљаде динара, са ПДВ-ом. Уговор се закључује на неодређено време, не дуже од 2 године или док се не изврши у потпуности.

Завод је 01.03.2013. године извршио плаћање добављачу „Easy Computers J2M“ д.о.о. из Београда у износу од 1.637 хиљада динара са позивом на рачун – отпремницу број 67 од 22.02.2013. године.

Завод је извршио расходе у износу од 699 хиљада динара са позивом на Споразум о давању дозволе за коришћење Blaise Basic System и Blaise Internet Services број 21814 и фактуру Central Bureau voor de Statistiek број: 29386 од 16.09.2013. године. Statistics Netherlands даје ексклузивно и непреносиво право Заводу да користи Blaise Basic System и Blaise Internet Services на пет (5) радних станица. Вредност лиценце износи 7.925,00 ЕУР-а, а период коришћења лиценце је од 24.08.2013.-23.08.2014. године.

Истраживање о коришћењу времена - Директни Грант у оквиру пројекта „Партнерство у области статистике 2009-2012“ (Time Use Survey (TUS) - Specific Agreement on Support to „Partnership in Statistics: SORS and SBC 2009-2012“

Завод је у току 2013. године за реализацију националног пројекта „Партнерство у области статистике“ финансираног од стране СИДЕ (Шведска агенција за међународну развојну сарадњу) извршио расходе у укупном износу од 1.647 хиљада динара.

Завод је закључио Посебан уговор са Шведском агенцијом за међународну развојну сарадњу (СИДА) број: 76004170, деловодни број Завода 01 број: 404-11-362/4 од 15.07.2009. године. Буџет пројекта износи 118.609,00 ЕУР-а. Допринос донатора (СИДА) је 100%. Време трајања пројекта је од 01.07.2009. до 31.12.2012. године.

„КПМГ“ д.о.о.

Завод је донео Одлуку о јавној набавци мале вредности услуге ревизије за потребе Завода за СИДА пројекте из 2012. године. Очекивана вредност јавне набавке мале вредности износи 900 хиљада динара. Средства за плаћање напред наведене јавне набавке обезбеђена су из донације СИДА, Шведске Агенције за међународну развојну сарадњу за спровођење пројекта.

Одлуком о образовању комисије за јавну набавку мале вредности услуга 06 број: 404-804 од 06.09.2012. године образована је Комисија, а Одлуком о избору најповољније понуде 06 број 404-804-4 од 20.02.2013. године као најповољнија понуда изабрана је понуда понуђача Друштво за консалтинг и ревизију КПМГ д.о.о.

Завод је закључио Уговор о јавној набавци услуге, Ревизија финансијског пословања Завода СИДА Пројекти за 2012, 06 број 404-203 од 05.03.2013. године.

Предмет Уговора је набавка услуге Ревизија финансијског пословања Завода - СИДА пројекти и то два пројекта: Истраживање о коришћењу времена и Business tendency and consumer survey, донација Сиде, Шведска агенција за међународну сарадњу. Укупна цена за извршење услуга у понуди износи 3.000,00 ЕУР-а без ПДВ-а, односно 3.600.00 ЕУР-а са ПДВ-ом. Плаћање ће бити извршено у динарима по средњем курсу еуро/динар Народне банке Србије на дан фактурисања. Цена у еурима је фиксна.

Завод је извршио пренос средстава Друштву за консалтинг и ревизију КПМГ д.о.о дана 25.03.2013. године у износу од 405 хиљада динара са позивом на рачун број 252 од 12.03.2013. године.

Уговор о ауторском делу

Завод је дана 29.01.2013. године извршио расходе са позивом на Уговор о ауторском делу 06 број: 404-11-16 од 09.01.2013. године у бруто износу од 657 хиљада динара који је закључен са 9 аутора. Аутори пружају обавезу да поводом пројекта по Уговору закљученим са SIDOM број: 76004170 од 15.07.2009. године „Јачање капацитета РЗС за

спровођење анкете о коришћењу времена⁸³, обаве активности обраде података и анализе података. Корисник ауторског дела се обавезује да за извршено ауторско дело уплати укупно 475 хиљада динара нето на рачун аутора.

Закључак:

Завод је преузео обавезу и извршио плаћања на основу закључених уговора о ауторском делу са запосленима у Заводу, у укупном износу од 657 хиљада динара, за обављање послова који су сагласно члану 26. Закона о министарствима⁸³ и члану 8. Закона о званичној статистици⁸⁴ у делокругу послова Републичког завода за статистику, што није у складу са Законом о ауторском и сродним правима⁸⁵.

Препоручује се Заводу да приликом преузимања обавеза по закљученим уговорима о ауторском делу поступа у складу са Законом о ауторском и сродним правима.

Завод је извршио пренос средстава „Зира хотел“ у д.о.о. у укупном износу од 151 хиљаде динара са позивом на:

- рачун број: 9308 од 17.09.2013. године у износу од 99 хиљада динара (организација саветовања у периоду од 11.- 13.09.2013. године) и

- рачун број: 5632 од 31.05.2013. године у износу од 52 хиљаде динара (организација саветовања у периоду од 11.- 13.09.2013. године).

Пројекат „Економски утицај социјалних предузећа“ - СОП (Economic Impact of Social Enterprises - EISE)

Завод је у току 2013. године за реализацију националног пројекта „Економски утицај социјалних предузећа“ број SI2.650206 на основу Reference 14 јун 2013/404-410/2, извршио расходе осталих специјализованих услуга у укупном износу од 997 хиљада динара.

Завод је закључио Уговор о гранту са више корисника са Европском унијом, коју представља Европска комисија број: SI2.650206, деловодни број Завода 01 број: 404-410 од 24.04.2013. године. Буџет пројекта износи 46.635,19 ЕУР-а. Допринос Европске уније је 95%. Време трајања пројекта је од 03.05.2013. до 02.07.2014. године. Поред Завода, као координатори Пројекта, Уговор су потписали и корисници: Група 484, из Београда и „СеКонС“ - Група за развојну иницијативу из Београда.

Општи циљеви пројекта су: прикупљање поузданих, упоредивих и систематизованих података о економском утицају социјалних предузећа у економији Републике Србије.

Основне активности пројекта су: припрема оквира истраживања, односно идентификације пословних јединица које имају карактеристике социјалног предузећа, припрема методологије и инструмената за спровођење истраживања (упитник, упутство за анкетаре, програма за унос и евидентирање података), спровођење истраживања (теренски рад), анализа добијених резултата и припрема публикације.

Влада Републике Србије је донела Закључак 05 број: 48-9542/2013 од 08.11.2013. године којим Министарство просвете науке и технолошког развоја трансферише средства по основу дуговања годишње контрибуције Републике Србије, Заводу за пројекат „Економски утицај социјалних предузећа“ број SI2.650206, на основу Reference 14 јун 2013/404-410/2, на рачун број 840-29550845-64 – Донације у корист нивоа Републике Србије, у динарској противвредности од 22.151,71 евра. Пренос средстава на рачун Донације у корист нивоа Републике Србије, извршен је дана 25.11.2013. године у износу од 2.518 хиљада динара.

Завод је у складу са закљученим Уговором о гранту са више корисника и Споразума о партнерској сарадњи на спровођењу пројекта извршио пренос средстава у укупном

⁸³ „Службени гласник РС“, број 72/12 и 76/13

⁸⁴ „Службени гласник РС“, број 104/09

⁸⁵ „Службени гласник РС“, број 104/09, 99/11 и 119/12

износу од 285 хиљада динара, од чега: дана 03.12.2013. године износ од 171 хиљаде динара кориснику Секонс – Групи за развојну иницијативу и дана 11.12.2013. године износ од 114 хиљада динара Групи 484.

Стране потписнице Споразума о партнерској сарадњи на спровођењу пројекта („Економски утицај социјалних предузећа“ број пројекта SI2.650206) су одлучиле да Споразумом одреде и регулишу међусобну сарадњу у области израде студије о капацитетима социјалних предузећа и њиховом утицају на повећање запослености и економски напредак угрожених категорија становништва.

Завод је задужен за целокупно управљање пројектом, као и за следеће посебне активности на пројекту: формирање тима за имплементацију пројекта, израда плана рада, израда описа послова и задатака чланова пројектног тима, израда методолошког оквира и упитника, организовање и спровођење теренске фазе истраживања, унос и обраду података, анализу података и припремне студије и промоцију резултата пројекта.

„СеКонС“ је задужен за: учешће у изради студије о капацитетима социјалних предузећа (учешће у изради методолошког оквира, учешће у изради прве верзије студије, учешће у изради финалне верзије студије) и промоција студије у стручним круговима и надлежним институцијама (утврђивање канала и начина комуникације, презентација и промоција студије).

Група 484 је задужена за: промоцију пројектних активности и резултата пројекта преко мрежа чија је Група 484 члан или сарадник (ENISE, EUCLID, ESENSEE), као и кроз друштвене мреже (Facebook) и припрему студије најуспешнијих случајева у оквиру мреже социјалних предузећа у Србији.

Споразумом о партнерској сарадњи на спровођењу пројекта уређено је да Завод прослеђује део средстава одобрених у оквиру ЕУ пројекта, и то: „СеКонС“ -у укупном износу од ЕУР 3.000,00 и Групи 484 у укупном износу од ЕУР 2.000,00.

Завод је закључио пет (5) ауторских уговора. Предмет ауторских уговора је: анализа података статистичког пословног регистра и административних извора, комуникација са пројектним партнерима, успостављање финансијских механизма, процедура и принципа управљања пројектом, пројектна администрација, рад на дефинисању листе предузећа која ће бити обухваћена истраживањем, рад на дефинисању типова правних лица која имају карактеристике социјалног предузетништва, у складу са пројектом „Економски утицај социјалних предузећа“, а која финансира Европска комисија преко Генералног директората за предузећа и индустрију.

Чланом 3. Ауторског уговора утврђено је да је збирна листа активности, која је наведена у члану 1. (Предмет ауторског дела) сачињена на основу активности наведених у радним листовима који се воде за сваког запосленог појединачно, а који својим потписом у радним листовима потврђују коауторство за извршење наведених активности и ова документација се чува у Заводу.

Завод је извршио расходе са позивом на ауторске уговоре и то:

ауторски уговор		број аутора	период	датум исплате	брuto износ	нето износ
број	датум					
0	1	2	3	4	5	6
03 број: 404-11-1146	03.09.2013.	11	јун/2013	03.12.2013.	232	165
03 број: 404-11-1147	03.09.2013.	10	мај/2013	03.12.2013.	138	98
03 број: 404-11-1145	03.09.2013.	5	јул/2013	04.12.2013.	102	73
03 број: 404-11-1196	26.09.2013.	6	август/2013	05.12.2013.	124	88
03 број: 404-11-1357	22.11.2013.	7	септембар/2013	06.12.2013.	116	82
укупно		39			712	506

Закључак:

Завод је преузео обавезу и извршио плаћања на основу закључених уговора о ауторском делу са запосленима у Заводу, у укупном износу од 712 хиљада динара, за

обављање послова који су сагласно члану 26. Закона о министарствима⁸⁶ и члану 8. Закона о званичној статистици⁸⁷ у делокругу послова Републичког завода за статистику, што није у складу са Законом о ауторском и сродним правима⁸⁸.

Препоручује се Заводу да приликом преузимања обавеза по закљученим уговорима о ауторском делу поступа у складу са Законом о ауторском и сродним правима.

Истраживање о утицају приватизације на запошљавање (Employment Impacts of Privatization survey - Booster module)

Завод је у току 2013. године за реализацију националног пројекта Истраживање о утицају приватизације на запошљавање, извршио расходе у укупном износу од 3.065 хиљада динара.

Завод је закључио Уговор број: 7165330 са Светском банком, Међународна банка за обнову и развој, деловодни број Завода 01 број: 404-367/1 од 13.12.2012. године. Буџет пројекта износи 7.000,00 ЕУР-а. Допринос Светске банке је 100%. Време трајања пројекта је од 13.12.2012. до 29.03.2013. године.

Сврха истраживања о утицају приватизације на запошљавање је прикупити податке који ће помоћи изради програма намењеног ублажавању негативних аспеката процеса реструктурирања (незапосленост) који може да погоди многе раднике који раде пре свега у јавном сектору. Општи циљеви су: прикупљање података о радницима који раде у предузећима која су у процесу реструктурирања са онима у фирмама које то нису и боље разумевање профила радника као и политика које се тичу запошљавања радника у јавном сектору по различитим категоријама/критеријумима.

Завод је извршио расходе по основу закључених ауторских уговора у укупном износу од 1.035 хиљада динара и то:

- у бруто износу од 768 хиљада динара, са позивом на ауторски уговор 03 број 404-526-1 од 01.07.2013. године закључен са 11 аутора, запослених у Заводу. Предмет ауторског дела је израда методологије, анализа, извештавање и администрација у оквиру, модула потрошња, истраживања – Кратка анкета о потрошњи домаћинства на терену у складу са Уговором о сарадњи са Светском банком, Међународна банка за обнову и развој, за потребе корисника ауторског дела. Завод се обавезује да за извршено ауторско дело исплати коауторима укупан износ од 545 хиљада динара;

- у бруто износу од 267 хиљада динара, са позивом на ауторски уговор 06 број 404-11-1384 од 29.11.2013. године закључен са 4 аутора, запослених у Заводу. Предмет ауторског дела је вршење финалног извештавања и администрације за потребе истраживања - Кратка анкета о потрошњи домаћинства на терену у складу са Уговором о сарадњи са Светском банком, Међународна банка за обнову и развој, за потребе корисника ауторског дела. Завод се обавезује да за извршено ауторско дело исплати коауторима укупан износ од 190 хиљада динара.

Завод је извршио расходе по основу закључених Уговора о делу у укупном износу од 2.030 хиљада динара и то:

- у бруто износу од 557 хиљада динара (нето износ 370 хиљада динара), са позивом на 14 закључених Уговора о делу са анкетарима – спољним сарадницима. Анкетар се обавезује да у периоду од 17.12. до 31.12.2012. године за потребе Завода, у складу са Уговором о пружању услуга, изврши анкетарске послове путем телефона у оквиру истраживања Утицај приватизације на лица која су запослена или била запослена у привредним субјектима који су у поступку стечаја, приватизације или реструктурирања, у свему према приложеном методолошком упутству, а нарочито: да се добро упозна са упитницима, да присуствује целокупној инструктажи, да добро проучи методолошка

⁸⁶ „Службени гласник РС“, број 72/12 и 76/13

⁸⁷ „Службени гласник РС“, број 104/09

⁸⁸ „Службени гласник РС“, број 104/09, 99/11 и 119/12

упутства, да изврши телефонско анкетање у привредним субјектима за које је задужен, да податке о анкетираним лицима чува као службену тајну. Завод се обавезује да за сваки попуњени упитник анкетару исплати износ од 200 динара и да исплати анкетару реалне трошкове градског или међуградског превоза о чему се стара начелник Одељења за анкетна истраживања домаћинства;

- у бруто износу од 741 хиљаде динара (нето износ 480 хиљада динара), са позивом на 11 закључених Уговора о делу са супервизором – спољним сарадником. Супервизор се обавезује да у периоду од 30.06.2013. године до 30.07.2013. године, за потребе наручиоца посла, изврши послове контроле и исправке попуњених упитника који су израђени у оквиру истраживања – Кратка анкета о потрошњи домаћинства на терену, а нарочито: да се добро упозна са упитником, да присуствује целокупној инструктажи, да добро проучи Методолошко и организационо упутство, организује спровођење анкете и води рачуна о временском распореду анкетања, да у почетној фази анкетања помаже анкетарима у спровођењу анкетања, да редовно комуницира са анкетарима и помаже им у отклањању евентуалних проблема током спровођења анкете, да уколико открије да има одређених недостатака, наложи анкетару да поново изврши анкетање ради допуне упитника, да изврши проверу садржине попуњених упитника, да изврши логичку контролу, да податке из упитника чува као службену тајну. Завод се обавезује да за извршену проверу упитника супервизору исплати износ од 40 хиљада динара нето, а најкасније у року од 90 дана од дана извршеног посла;

- у бруто износу од 220 хиљада динара (нето износ 142 хиљаде динара), са позивом на Уговор о делу 06 број: 404-16-334-1 од 02.07.2013. године у износу од 36 хиљада динара (нето износ), Уговор о делу 06 број: 404-16-334 од 02.07.2013. године у износу од 33 хиљаде динара (нето износ), Уговор о делу 06 број: 404-16-335 од 02.07.2013. године у износу од 39 хиљада динара (нето износ), Уговор о делу 06 број: 404-16-335-1 од 02.07.2013. године у износу од 35 хиљада динара (нето износ), са извршиоцима дела. Извршилац дела се обавезује да у периоду од 12.06.2013. године до 15.08.2013. године, за потребе наручиоца посла, изврши послове уноса попуњених упитника, а нарочито: да се добро упозна са упитником, да присуствује целокупној инструктажи, да добро проучи Методолошко и организационо упутство, да изврши контролу упитника, да изврши унос упитника, да уколико открије да има одређених недостатака о томе обавести Супервизора, да податке из упитника чува као службену тајну;

- у бруто износу од 97 хиљада динара (нето износ 64 хиљаде динара), са позивом на Уговор о делу 06 број: 404-11-1011 од 28.06.2013. године у износу од 10 хиљада динара (нето износ), Уговор о делу 06 број: 404-11-1013 од 28.06.2013. године у износу од 16 хиљада динара (нето износ), Уговор о делу 06 број: 404-11-1014 од 28.06.2013. године у износу од 16 хиљада динара (нето износ), Уговор о делу 06 број: 404-11-1012 од 28.06.2013. године у износу од 13 хиљада динара (нето износ), Уговор о делу 06 број: 404-11-1015 од 28.06.2013. године у износу од 9 хиљада динара (нето износ), који су закључени са анкетарима – спољним сарадницима. Анкетар се обавезује да у периоду од 01.07. до 12.07.2013. године, за потребе наручиоца посла, изврши анкетарске послове у оквиру истраживања – Кратка анкета о потрошњи домаћинства телефонским путем, а нарочито: да се добро упозна са упитником, да присуствује целокупној инструктажи, да добро проучи методолошко упутство, да изврши телефонско анкетање домаћинства за која је задужен, да податке о анкетираним домаћинствима и њиховим члановима чува као службену тајну. Завод се обавезује да за сваки попуњени упитник анкетару исплати износ од 100 динара и да исплати анкетару реалне трошкове градског или међуградског превоза о чему се стара начелник Одељења за анкетна истраживања домаћинства;

- у бруто износу од 415 хиљада динара (нето износ 269 хиљаде динара), са позивом на двадесет (20) закључених Уговора о делу са анкетарима - спољним сарадницима. Анкетари се обавезују да у периоду од 25.06. до 12.07.2013. године за потребе наручиоца посла изврши анкетарске послове у оквиру истраживања – Кратка анкета о потрошњи

домаћинства телефонским путем, а нарочито да: се добро упозна са упитником везаним за истраживање, присуствује целокупној инструктажи, добро проучи методолошко упутство, изврши анкетирање домаћинства за која је задужен, контролору даје на увид попуњене упитнике, по налогу контролора врати у домаћинство и обави задатак уколико упитници нису добро попуњени, податке о анкетираним домаћинствима и њиховим члановима чува као службену тајну. Завод се обавезује да за сваку попуњену дужу верзију упитника анкетару исплати износ од 200 динара, а за краћу 100 динара и да исплати анкетару реалне трошкове градског или међуградског превоза о чему се стара начелник Одељења за анкетна истраживања домаћинства.

За избор лица са којим је закључен Уговор о делу није спроведен поступак јавне набавке, већ су иста изабрана из базе анкетара.

Закључак:

Завод је преузео обавезу и извршио плаћања на основу закључених уговора о ауторском делу са запосленима у Заводу у укупном износу од 1.035 хиљада динара, за обављање послова који су сагласно члану 26. Закона о министарствима⁸⁹ и члану 8. Закона о званичној статистици⁹⁰ у делокругу послова Републичког завода за статистику, што није у складу са Законом о ауторском и сродним правима⁹¹.

Препоручује се Заводу да приликом преузимања обавеза по закљученим уговорима о ауторском делу поступа у складу са Законом о ауторском и сродним правима.

UNICEF – Истраживање вишеструких показатеља 5 (Multiple Indicator Cluster Survey - MICS5)

Завод је у току 2013. године за реализацију националног пројекта Истраживање вишеструких показатеља (Multiple Indicator Cluster Survey – MICS), извршио расходе у укупном износу од 3.662 хиљаде динара.

Завод је са UNICEF-ом потписао Меморандум о сарадњи број: 15 052-694 од 13.08.2013. године, којим се предвиђа спровођење пројектних активности. Буџет пројекта износи 425.349,32 ЕУР-а. Допринос UNICEF-а је 100%. Време трајања пројекта је од 15.08.2013. до 30.04.2015. године.

Меморандумом о сарадњи је прописано да се запослени у Заводу који буду именовани за спровођење Пројекта неће сматрати запосленима нити заступницима UNICEF-а. Завод гарантује да ће се придржавати свих важећих националних закона о радним односима и да ће исплаћивати новчане накнаде свим запосленима ангажованим на Пројекту.

Истраживање се спроводи на национално репрезентативном узорку од укупно 9.100 домаћинстава и репрезентативном подзорку домаћинства која живе у ромским насељима (1.900 домаћинстава) према јединственој методологији коју утврђује UNICEF, а која је прилагођена националним условима. Основни циљеви истраживања су: обезбеђивање ажурних података о положају жена и деце у Републици Србији; обезбеђивање података неопходних за праћење напредовања у остваривању циљева дефинисаних у Миленијумској декларацији и других циљева договорених на међународном и националном нивоу; допринос побољшања система података и њиховог праћења у Републици Србији и генерисање података о положају жена и деце, укључујући дефинисање угрожених група и међусобних разлика, који ће бити од користи за спровођење стратегија и мера политике социјалног укључивања и смањења сиромаштва.

Решењем директора Завода 03 број 052-694 од 23.07.2013. године образован је и именован Тим за спровођење пројекта Истраживање вишеструких показатеља (MICS5 – Multiple indicator cluster survey). Именовани су руководиоци пројекта и чланови РЗС тима

⁸⁹ „Службени гласник РС“, број 72/12 и 76/13

⁹⁰ „Службени гласник РС“, број 104/09

⁹¹ „Службени гласник РС“, број 104/09, 99/11 и 119/12

за спровођење пројекта и то: седам (7) чланова пројектног тима, три (3) члана тима за избор и ажурирање пописних кругова, два (2) члана тима за координацију теренског рада и два (2) члана тима за обраду података. Задатак РЗС тима је да организује и спроведе избор и ажурирање пописних кругова, припреми одговарајуће упитнике и пратећу методологију, обезбеди упутство за теренски рад и организује рад тимова на терену, врши обављање административних, финансијских и правних послова, спроведе пре-тест, пробно и главно истраживање по задатим упутствима МІС5 методологије, прати рад тимова на терену, прикупи, унесе и обради МІС5 податке и обавља све остале послове који су наведени у пратећој МІС5 документацији. РЗС тим за спровођење пројекта почиње са радом 22.07.2013. године, а престаје са радом по извршењу задатка.

Решењем о допуни Решења 06 број: 052-694/2 од 13.08.2013. године директор Завода је именовано 65 чланова проширеног састава Тима за спровођење пројекта, ангажованих на активностима пројекта и њихове дужности, од чега 6 чланова на помоћним методолошким, организационим и евиденционим пословима, 11 чланова на пословима теренских координатора, 6 чланова на пословима припреме спискова за ажурирање, мапа и скица изабраних пописних кругова, 17 чланова на пословима лектуре, коректуре и штампе упитника, упутства и пратећег материјала и 25 чланова на пословима софтверско-техничке подршке, рачуноводственим, правно административним и осталим пословима. Чланови проширеног састава Тима за спровођење пројекта почињу са радом 01.10.2013. године, а престају са радом по извршењу свих дужности и обавеза на Пројекту.

Завод је извршио расходе по основу закључених ауторских уговора у укупном износу од 1.690 хиљада динара и то:

- у бруто износу од 880 хиљада динара, са позивом на ауторски уговор 06 број 404-11-1293 од 23.10.2013. године закључен са 26 аутора, запослених у Заводу. Предмет ауторског дела је припрема упитника, ажурирање спискова, мапа и скица, припреме и држање инструктаже, лекторисање, припреме за штампу и штампање и друге пратеће активности, за МІС5 истраживања. Завод се обавезује да за извршено ауторско дело исплати коауторима укупан износ од 625 хиљада динара нето;

- у бруто износу од 810 хиљада динара, са позивом на ауторски уговор 06 број 404-11-1383 од 29.11.2013. године закључен са 31 аутором, запослених у Заводу. Предмет ауторског дела је припрема упитника, ажурирање и упутства за пре – тест, лекторисање, припреме за штампу и штампање и друге пратеће активности, за МІС5 истраживања. Завод се обавезује да за извршено ауторско дело исплати коауторима укупан износ од 575 хиљада динара нето.

Завод је извршио расходе по основу закључених Уговора о делу у укупном износу од 247 хиљада динара и то:

- дана 25.11.2013. године у бруто износу од 93 хиљаде динара, са позивом на Уговор о делу 06 број: 404-11-1242 од 30.09.2013. године. Извршилац се обавезује да у периоду од 01.10. до 30.11.2013. године за потребе наручиоца тачно и правовремено ради на пословима спровођења пописних кругова и пре-теста упитника у вези Пројекта МІС5. Наручилац се обавезује да извршиоцу месечно исплаћује нето износ од 30 хиљада динара;

- дана 17.12.2013. године у бруто износу од 154 хиљаде динара, са позивом на Уговор 06 број: 404-24-256 од 26.08.2013. године, Уговор 06 број: 404-24-257 од 26.08.2013. године и Уговор 06 број: 404-24-258 од 26.08.2013. године. Извршиоци се обавезују да пруже стручну помоћ неопходну око послова везаних за: дораду питања и прилагођавање Модула о имунизацији Упитника за дете млађе од 5 године, дораду и прилагођавање Упутства за анкетаре, држање инструктаже која се односи на модул о имунизацији и одлазак у Дом здравља током инструктаже за пре-тест МІС упитника (друга половина новембра 2013. године) и држање инструктаже која се односи на модул о имунизацији и одлазак у Дом здравља током инструктаже за пре-тест МІС упитника (друга половина јануара 2014. године). Наведени послови обавиће се у периоду од 01.09.2013. године до 31.01.2014. године. Наручилац се обавезује да за извршени посао исплати Извршиоцу износ

од укупно 37 хиљада динара нето, од чега ће први део уплате у износу од 30 хиљада динара извршити по потписивању уговора, а други део у износу од 7,5 хиљада динара по обављеном послу. Извршиоцима је исплаћен нето износ од 30 хиљада динара у складу са Уговором о делу.

Завод је извршио расходе по основу дневница и путних тошкова у укупном износу од 1.676 хиљада динара и то:

- дана 01.11.2013. године у износу 82 хиљаде динара, са позивом на Решење директора Завода 06 број: 120-417/1 од 01.10.2013. године, за потребе ажурирања списка домаћинства. У прилогу решења за пренос средстава се налази Списак запослених који су учествовали у инструктажи и уредно попуњени и оверени путни налози;

- дана 13.11.2013. године у бруто износу од 756 хиљада динара, запосленима у подручним јединицама на име дневница и путних тошкова У прилогу Решења за пренос се налазе уредно попуњени и потписани путни налози, Табела за обрачун путних трошкова за анкетаре који користе аутомобил, са приложеним рачунима за набавку горива;

- дана 05.12.2013. године у бруто износу од 490 хиљада динара, запосленима у подручним јединицама на име путних тошкова који су настали у вези ажурирања пописних кругова. У прилогу Решења за пренос се налазе уредно попуњени и потписани путни налози, Табела за обрачун путних трошкова за анкетаре који користе аутомобил, са приложеним рачунима за набавку горива;

- дана 06.12.2013. године Завод је извршио пренос средстава у бруто износу од 338 хиљада динара, запосленима у подручним јединицама на име путних тошкова који су настали у вези ажурирања пописних кругова. У прилогу Решења за пренос се налазе уредно попуњени и потписани путни налози, Табела за обрачун путних трошкова за анкетаре који користе аутомобил, са приложеним рачунима за набавку горива.

Исплата путних трошкова и дневница је извршена у складу са одредбама Меморандума о сарадњи.

Завод је извршио пренос средстава у износу од 10 хиљада динара, са позивом на рачун/отпремницу број: 56 6 од 15.11.2013. године, од Предузећа за промет и услуге ТМ Митра за набавку графо фото фолије.

Закључак:

Завод је преузео обавезу и извршио плаћања на основу закључених уговора о ауторском делу са запосленима у Заводу у укупном износу од 1.690 хиљада динара, за обављање послова који су сагласно члану 26. Закона о министарствима⁹² и члану 8. Закона о званичној статистици⁹³ у делокругу послова Републичког завода за статистику, што није у складу са Законом о ауторском и сродним правима⁹⁴.

Препоручује се Заводу да приликом преузимања обавеза по закљученим уговорима о ауторском делу поступа у складу са Законом о ауторском и сродним правима.

ИПА 2011 регионални програм - Вишекориснички програм статистичке сарадње (IPA 2011 Multi-beneficiary statistical cooperation programme - MB IPA 2011)

Завод је у току 2013. године за реализацију регионалног програма Вишекориснички програм статистичке сарадње, извршио расходе у укупном износу од 25.175 хиљада динара.

Завод је потписао са Европском унијом, коју представља Европска комисија, Уговор о спровођењу програма „ИПА 2011 Вишекориснички програм статистичке сарадње“ (IPA 2011 Multi-beneficiary statistical cooperation programme) број 60702.2011.003-2012.935, деловодни број Завода 01 број: 404-1-34/5 од 12.07.2012. године. Буџет пројекта износи

⁹² „Службени гласник РС“, број 72/12 и 76/13

⁹³ „Службени гласник РС“, број 104/09

⁹⁴ „Службени гласник РС“, број 104/09, 99/11 и 119/12

1.221.529,82 ЕУР-а. Допринос Европске уније је 90%. Време трајања пројекта је од 01.09.2012. до 01.09.2014. године.

Сврха овог међународног програма статистичке сарадње јесте да се побољша прикупљање и квалитет званичних статистика, као и да се одржи постигнута усаглашеност у оквиру већ реализованих програма статистичке помоћи.

Основни циљеви су унапређење процеса интеграције РЗС-а у Европски статистички систем јачањем РЗС-а и његове улоге координатора у статистичком систему Републике Србије, као и унапређење квалитета статистичких података.

Пројекат је усмерен на наставак пружања подршке Заводу, са циљем бољег задовољења потреба корисника, пружајући им податке који су тачни, поуздани, правовремени и у складу са *acquis communautaire*.

Програм обухвата 20 посебних области, описаних у наставку Извештаја.

Решењем о образовању пројектног тима и именовању чланова 03 број: 404-1-34/6 од 22.08.2012. године директор Завода је, у циљу успешне реализације програма који захтева пуну посвећеност, интензиван рад и висок ниво обучености у погледу организационих, стручних и контролних активности, именовао:

- чланове тима за техничко спровођење 20 потпројеката у оквиру Програма (191 запосленог);

- чланове тима за административно управљање 20 потпројеката у оквиру Програма (16 запослених).

На реализацији Програма биће ангажовани и други запослени у зависности од потреба. Евиденција о активностима на којима ће чланови тима бити ангажовани као и број сати ангажовања водиће се на месечним радним листама за сваког запосленог појединачно.

Руководилац пројекта доставља директору Завода захтев да одобри закључивање ауторског уговора са запосленима РЗС који су били ангажовани на пројекту у нето износу. По одобрењу руководиоца програма и директора Завода закључује се ауторски уговор са запосленима (аутором и коауторима).

Пројекат 4045 – „National accounts methodology“

Главни циљеви пројекта „Методологија националних рачуна“ су припрема увођења ESA 2010 заједно са државама чланицама Европске уније у 2014. години; побољшање свеобухватности процена БДП/БНД у Заводу у вези са ажурирањем старијих бенчмарк процена, поређење запослености, процене преваре везане за ПДВ, коришћење информација из пореске ревизије, плате и накнаде у природи и напојнице, обухват илегалних активности, детаљне процедуре уравнотежења уз коришћење табела понуде и употребе; ажурирање и проширење описа извора и метода ИПА 2007 и ажурирање оцена експерта о предностима и слабостима, припремљена у оквиру пројекта ИПА 2007, у делу који се односи на свеобухватност процене БДП/БНД.

У оквиру овог пројекта планирано је 5 акција: Похађање радионица организованих у склопу уговора о услугама; Ангажовање спољног експерта ради пружања техничке помоћи РЗС-у; Израда разних извештаја, студија, инвенторија, нпр. о квалитету, методолошких или извештаја о оцени; Припрема привременог пројектног извештаја и Припрема завршног пројектног извештаја.

Улога Завода је: Активно учешће статистичара одговорних за НР; Презентација о специфичним методолошким проблемима везаним за тему методолошке радионице; Пуна подршка међународном експерту у његовом раду. РЗС је одговоран за спровођење акције.

Имплементација пројекта планирана је у периоду од септембра 2012. године до марта 2014. године.

Завод је за реализацију пројекта „National accounts methodology“ у оквиру Вишекорисничког ИПА 2011 програма, извршио расходе у укупном износу од 829 хиљада динара са позивом на:

**Напомене уз Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја и
правилности пословања Републичког завода за статистику за 2013. годину**

у хиљадама динара

ауторски уговор	предмет ауторског уговора	уговорени нето износ	број аутора	исплата	
				брuto износ	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
01 број: 404-11-2514 од 24.12.2012.	администрација пројекта, финансијске активности, провера налога за плаћање, прикупљање документације за евидентирање, информатичка подршка пројекту, припрема тендерске документације за набавку услуга, рад на изради методологије и изворима података у складу са пројектом "National accounts methodology", за месец новембар 2012.	63	13	87	24.01.2013.
01 број: 404-11-105 од 06.02.2013.	рад на изради методологије и изворима података, у складу са пројектом "National accounts methodology" за месец децембар 2012.	77	11	106	18.02.2013.
01 број: 404-11-197 од 05.03.2013.	рад са експертом на изради методологије и изворима података, у складу са пројектом "National accounts methodology" за месец јануар 2013.	42	7	57	12.03.2013.
01 број: 404-11-525 од 09.04.2013.	рад на изради методологије и изворима података, у складу са пројектом "National accounts methodology" за месец фебруар 2013.	25	5	35	18.04.2013.
01 број: 404-11-733 од 21.05.2013.	рад на изради методологије и изворима података, у складу са пројектом "National accounts methodology" за месец март 2013.	47	8	65	28.05.2013.
01 број: 404-11-770 од 14.06.2013.	рад на изради методологије и изворима података, у складу са пројектом "National accounts methodology" за месец април 2013.	41	6	58	02.07.2013.
01 број: 404-11-1038 од 16.07.2013.	рад на изради методологије и изворима података, у складу са пројектом "National accounts methodology" за месец мај 2013.	40	7	56	24.07.2013.
01 број: 404-11-1105 од 21.08.2013.	рад на изради методологије и изворима података, у складу са пројектом "National accounts methodology" за месец јун 2013.	43	7	61	13.09.2013.
01 број: 404-11-1157 од 04.09.2013.	рад на изради методологије и изворима података, рад на ЕСА 2010, рад на израчунавању калкулација и анализа, рад на изради извештаја у складу са пројектом "National accounts methodology" за месец јули 2013.	79	8	112	19.12.2013.
01 број: 404-11-1257 од 08.10.2013.	рад на изради методологије и изворима података, рад на израчунавању калкулација и анализа у складу са пројектом "National accounts methodology" за месец август 2013.	54	9	76	20.12.2013.
03 број: 404-11-1363/1 од 22.11.2013.	рад на изради методологије и изворима података, рад на израчунавању калкулација и анализа, рад на ЕСА 2010, у складу са пројектом "National accounts methodology" за месец септембар 2013.	47	8	66	24.12.2013.
01 број: 404-11-1405 од 12.12.2013.	рад на изради методологије и изворима података, рад на израчунавању калкулација и анализа, рад на ЕСА 2010, у складу са пројектом "National accounts methodology" за месец октобар 2013.	35	6	50	26.12.2013.
у к у п н о		593	95	829	

Пројкат 4046 – „Quarterly national accounts“

Главни циљеви пројекта „Квартални национални рачуни“ су: усавршавање квалитета и обухвата кварталних националних рачуна, припрема за имплементацију ЕСА 2010 заједно са земљама чланицама Европске уније 2014. године у области кварталних националних рачуна, писање *QNA inventory* који садржи опис коришћених извора и примењених метода и експертска процена добрих и лоших страна кварталних обрачуна, заједно са препорукама како да се изврши даље унапређење.

У оквиру овог пројекта планирани су следећи послови: Учесће на радионицама организованим у оквиру пројекта; Ангажовање екстерног експерта под уговором за пружање техничке помоћи РЗС-у; Израда различитих извештаја, студија пописа о, нпр. о квалитету, методолошких или процена; Припрема *interim* пројектног извештаја и Припрема завршног пројектног извештаја.

Имплементација пројекта планирана је у периоду од септембра 2012. године до марта 2014. године.

Завод је на пројект „Quarterly national accounts“ у оквиру Вишекорисничког ИПА 2011 програма, извршио расходе на име осталих специјализованих услуга у укупном износу од 1.069 хиљада динара са позивом на:

у хиљадама динара

ауторски уговор	предмет ауторског уговора	уговорени нето износ	број аутора	исплата	
				брuto износ	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
01 број: 404-11-2505 од 24.12.2012.	административне активности, процена расположивих извора података, информатичка подршка пројекту, квартални обрачун сталних и текућих цена личне потрошње, израда методологије у складу са пројектом "Quarterly national accounts" за месец новембар 2012.	96	8	133	18.01.2013.
01 број: 404-11-92 од 06.02.2013.	процена расположивих извора података, квартални обрачун сталних и текућих цена личне потрошње, припреме у вези са мисијом експерта и израда методологије у складу са пројектом "Quarterly national accounts" за месец децембар 2012.	119	8	165	18.02.2013.
01 број: 404-11-191 од 05.03.2013.	процена расположивих извора података, припреме у вези са експертском посетом, израда методологије, рад са експертом током његове посете у складу са пројектом "Quarterly national accounts" за месец јануар 2013.	46	7	64	12.03.2013.
01 број: 404-11-526 од 09.04.2013.	процена расположивих извора података, експерименталне кварталне калкулације за израчунавање бруто домаћег производа, усавршавање кварталних калкулација за израчунавање личне потрошње, рад на изради методологије у складу са пројектом "Quarterly national accounts" за месец фебруар 2013.	35	6	49	18.04.2013.
01 број: 404-11-732 од 21.05.2013.	процена расположивих извора података, експерименталне кварталне калкулације сталних и текућих цена користећи дефлаторни метод, усавршавање кварталних калкулација за израчунавање личне потрошње, рад на изради методологије у складу са пројектом "Quarterly national accounts" за месец март 2013.	49	5	68	28.05.2013.
01 број: 404-11-767 од 14.06.2013.	процена расположивих извора података, експерименталне кварталне калкулације сталних и текућих цена користећи дефлаторни метод, усавршавање кварталних калкулација за израчунавање личне потрошње, рад на изради методологије у складу са пројектом "Quarterly national accounts" за месец април 2013.	87	7	122	02.07.2013.
01 број: 404-11-1036 од 16.07.2013.	процена расположивих извора података, експерименталне кварталне калкулације сталних и текућих цена користећи дефлаторни метод, усавршавање кварталних калкулација за израчунавање личне потрошње, рад на изради методологије у складу са пројектом "Quarterly national accounts" за месец мај 2013.	64	7	90	24.07.2013.

01 број: 404-11-1107 од 21.08.2013.	процена расположивих извора података, експерименталне кварталне калкулације сталних и текућих цена користећи дефлаторни метод, усавршавање кварталних калкулација за израчунавање личне потрошње, рад на изради методологије, рад на изради извештаја у складу са пројектом "Quarterly national accounts" за месец јун 2013.	59	5	83	02.09.2013.
01 број: 404-11-1155 од 04.09.2013.	експерименталне кварталне калкулације сталних и текућих цена користећи дефлаторни метод, усавршавање кварталних калкулација за израчунавање личне потрошње, рад на изради методологије, рад на изради извештаја у складу са пројектом "Quarterly national accounts" за месец јули 2013.	60	6	84	19.12.2013.
01 број: 404-11-1264 од 08.10.2013.	експерименталне кварталне калкулације сталних и текућих цена користећи дефлаторни метод, рад на изради методологије, анализа доступних извора података у складу са пројектом "Quarterly national accounts" за месец август 2013.	29	5	42	20.12.2013.
03 број: 404-11-1367 од 22.11.2013.	експерименталне кварталне калкулације сталних и текућих цена користећи дефлаторни метод, рад на изради методологије, анализа доступних извора података у складу са пројектом "Quarterly national accounts" за месец септембар 2013.	74	5	105	24.12.2013.
01 број: 404-11-1403 од 12.12.2013.	експерименталне кварталне калкулације сталних и текућих цена користећи дефлаторни метод, рад на изради методологије, анализа доступних извора података у складу са пројектом "Quarterly national accounts" за месец октобар 2013.	45	6	64	26.12.2013.
укупно		763	75	1.069	

Пројекат 4047 – „Regional household accounts“

Значај пројекта „Регионални рачуни сектора домаћинства“ огледа се у побољшању регионалне статистике и усклађивању са статистичком законском регулативом Европске уније и захтевима Еуростат-а, у унапређењу методолошких знања запослених у Групи за регионалне рачуне и омогућавању комплетног обима регистра методологије и извора података у складу са предвиђеним стандардима Еуростат-а.

Основни циљ пројекта је да се успоставе поуздани рачуни за сектор домаћинства и да се исти производе редовно и благовремено следећи годишњу периодичку у складу са трансмисионим програмом ЕСА на регионалном нивоу 2:

- *Алокација примарног дохотка домаћинства* (Нето пословни вишак и нето мешовити доходак - извори, накнаде запослених - извори, власнички доходак - извори и употреба, нето примарни доходак - употреба);

- *Секундарна дистрибуција дохотка домаћинства* (Социјална давања осим социјалних трансфера у натури-извори, остали текући трансфери, примљени - извори, текући порези на доходак, богатство, итд. - употреба, доприноси за социјално - употреба, остали текући трансфери, плаћени - употреба и нето расположиви доходак - употреба).

У оквиру пројекта планиране су следеће активности: Под-уговарање спољног стручњака за пружање техничке помоћи РЗС - у; Процена расположивих извора података, развој методологије и прва компилација РХА; Израда разних извештаја, студија, инвентара; Припрема прелазног извештаја пројекта и Припрема коначног извештаја пројекта.

Имплементација пројекта планирана је у периоду од септембра 2012. године до марта 2014. године.

Завод је на пројекат „Regional household accounts“ у оквиру Вишекорисничког ИПА 2011 програма, извршио расходе на име осталих специјализованих услуга у укупном износу од 410 хиљада динара и то са позивом на:

**Напомене уз Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја и
правилности пословања Републичког завода за статистику за 2013. годину**

ауторски уговор	предмет ауторског уговора	уговорени нето износ	број аутора	у хиљадама динара	
				исплата	
				брuto износ	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
01 број: 404-11-2513 од 24.12.2012.	анализа расположивих извора података, израда методологије, рад на изради калкулација у складу са пројектом "Regional household accounts" за месец новембар 2012.	29	3	40	24.01.2013.
01 број: 404-11-104 од 06.02.2013.	процена расположивих извора података, израда методологије, рад на изради калкулација у складу са пројектом "Regional household accounts" за месец децембар 2012.	31	3	43	18.02.2013.
01 број: 404-11-189 од 05.03.2013.	процена расположивих извора података, израда методологије, рад на изради калкулација у складу са пројектом "Regional household accounts" за месец јануар 2013.	13	2	18	12.03.2013.
01 број: 404-11-515 од 09.04.2013.	процена расположивих извора података, израда методологије, анализа регионалних рачуна извора података на примеру земаља ЕУ у складу са пројектом "Regional household accounts" за месец фебруар 2013.	31	4	42	18.04.2013.
01 број: 404-11-737 од 21.05.2013.	процена расположивих извора података, израда методологије, анализа регионалних рачуна извора података на примеру земаља ЕУ у складу са пројектом "Regional household accounts" за месец март 2013.	19	3	26	28.05.2013.
01 број: 404-11-773 од 14.06.2013.	прикупљање података Пореске управе у складу са пројектом "Regional household accounts" за месец април 2013.	9	3	13	02.07.2013.
01 број: 404-11-1032 од 16.07.2013.	прикупљање података Пореске управе у складу са пројектом "Regional household accounts" за месец мај 2013.	18	3	25	24.07.2013.
01 број: 404-11-1103 од 21.08.2013.	прикупљање и обрада података, рад на изради извештаја у складу са пројектом "Regional household accounts" за месец јун 2013.	18	3	25	02.09.2013.
01 број: 404-11-1151 од 04.09.2013.	прикупљање и обрада података у складу са пројектом "Regional household accounts" за месец јули 2013.	16	4	22	19.12.2013.
01 број: 404-11-1263 од 08.10.2013.	прикупљање и обрада података у складу са пројектом "Regional household accounts" за месец август 2013.	21	4	30	20.12.2013.
03 број: 404-11-1365 од 22.11.2013.	прикупљање и обрада података у складу са пројектом "Regional household accounts" за месец септембар 2013.	33	5	47	24.12.2013.
01 број: 404-11-1400 од 12.12.2013.	прикупљање и обрада података, превод пројектне документације у складу са пројектом "Regional household accounts" за месец октобар 2013.	56	7	79	26.12.2013.
укупно		294	45	410	

Пројекат 4048 – „Regional gross value added“

Главни циљеви пројекта „Регионална бруто додата вредност“ су успостављање поуздане процене регионалне бруто додате вредности (БДВ) и редовно и благовремено обезбеђивање података у годишњој периодици за калкулацију регионалног БДВ на нивоу НУТС 3 (Номенклатура статистичких територијалних јединица) по секторима А*10 НАСЕ Rev2 делатности, и први инвентар регионалних рачуна у складу са захтевима и стандардима Евростат-а у коме би се описали извори и методе који се користе за процену регионалног БДП-а, као и компилације рачуна домаћинства.

У оквиру овог пројекта планиране су следеће активности: Под-уговарање спољног стручњака за пружање техничке помоћи РЗС-у; Израда разних извештаја, студија, инвентара; Процена расположивих извора података, развој методологије, прикупљање података и прорачун регионалног БДВ по делатностима; Прикупљање података, обрада,

*Напомене уз Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја и
правилности пословања Републичког завода за статистику за 2013. годину*

компилација, дисеминација; Припрема прелазног извештаја пројекта и Припрема коначног извештаја пројекта.

Имплементација пројекта планирана је у периоду од септембра 2012. године до марта 2014. године.

Завод је на пројект „Regional gross value added“ у оквиру Вишекорисничког ИПА 2011 програма, извршио расходе на име осталих специјализованих услуга у укупном износу од 495 хиљада динара и то са позивом на:

ауторски уговор	предмет ауторског уговора	уговорени нето износ	број аутора	исплата	
				брuto износ	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
01 број: 404-11-2512 од 24.12.2012.	анализа расположивих извора података, израда методологије, рад на изради калкулација у складу са пројектом "Regional gross value added" за месец новембар 2012.	29	3	39	18.01.2013.
01 број: 404-11-100 од 06.02.2013.	анализа расположивих извора података, израда методологије, рад на изради калкулација у складу са пројектом "Regional gross value added" за месец децембар 2012.	18	3	26	18.02.2013.
01 број: 404-11-188 од 05.03.2013.	анализа расположивих извора података, израда методологије, рад на изради калкулација, рад на контроли база података у складу са пројектом "Regional gross value added" за месец јануар 2013.	21	2	29	12.03.2013.
01 број: 404-11-523 од 09.04.2013.	анализа регионалних рачуна извора података на примеру земаља ЕУ, провера "НАСЕ" класификације предузећа, прелиминарне калкулације других сектора и контрола у складу са пројектом "Regional gross value added" за месец фебруар 2013.	22	4	31	18.04.2013.
01 број: 404-11-738 од 21.05.2013.	анализа регионалних рачуна извора података на примеру земаља ЕУ у складу са пројектом "Regional gross value added" за месец март 2013.	18	3	24	28.05.2013.
01 број: 404-11-762 од 14.06.2013.	анализа регионалних рачуна извора података на примеру земаља ЕУ, прикупљање података јединица државне управе у складу са пројектом "Regional gross value added" за месец април 2013.	25	5	35	02.07.2013.
01 број: 404-11-1033 од 16.07.2013.	анализа регионалних рачуна извора података на примеру земаља ЕУ, прикупљање података јединица државне управе, прелиминарна процена бруто додате вредности на нивоу "NSTJ" 3 у складу са пројектом "Regional gross value added" за месец мај 2013.	31	4	44	24.07.2013.
01 број: 404-11-1110 од 21.08.2013.	анализа регионалних рачуна извора података на примеру земаља ЕУ, прикупљање података јединица државне управе, прелиминарна процена бруто додате вредности на нивоу "NSTJ" 3, израда извештаја у складу са пројектом "Regional gross value added" за месец јун 2013.	31	4	43	02.09.2013.
01 број: 404-11-1152 од 04.09.2013.	прикупљање и обрада података јединица државне управе, прелиминарна процена бруто додате вредности на нивоу "NSTJ" 3 у складу са пројектом "Regional gross value added" за месец јули 2013.	14	3	20	19.12.2013.
01 број: 404-11-1265 од 08.10.2013.	прикупљање и обрада података јединица државне управе у складу са пројектом "Regional gross value added" за месец август 2013.	34	5	48	20.12.2013.
03 број: 404-11-1369 од 22.11.2013.	прикупљање и обрада података у складу са пројектом "Regional gross value added" за месец септембар 2013.	50	4	71	24.12.2013.
01 број: 404-11-1401 од 12.12.2013.	прикупљање и обрада података, превод пројектне документације у складу са пројектом "Regional gross value added" за месец октобар 2013.	60	5	85	26.12.2013.
у к у п н о		353	45	495	

Пројекат 4049 – „Annual sector accounts“

Годишњи секторски рачуни су део регулаторног ESA95 програма трансмисије података који је обавезујући за све земље чланице Европске уније. ИПА 2011 регионални пројекат обухвата помоћ у неколико домена везано за годишње секторске рачуне.

Главни циљеви пројекта „Годишњи секторски рачуни“ (ГСР) су оцена тренутног стања у домену годишњих секторских рачуна путем стандардизованог извештаја, изградња капацитета или унапређење извора података/методологије за састављање ГСР, пробно прикупљање ГСР података за одабрану годину или побољшање квалитета података већ постојећих ГСР, припрема/спровођење редовних трансмисија ГСР података Евростату у *gesmes-ts* формату, промовисање сарадње између институција укључених у статистичку производњу (Завода и Народне банке) и административних органа, као добављача података.

У оквиру овог пројекта планиране су следеће акције: ангажовање спољног експерта ради пружање техничке помоћи Заводу, промовисање сарадње између укључених институција, рад на припреми трансмисије података Евростату, припрема привременог пројектног извештаја и припрема завршног пројектног извештаја.

Имплементација пројекта планирана је у периоду од септембра 2012. године до марта 2014. године.

Завод је на пројект „Annual sector accounts“ у оквиру Вишекорисничког ИПА 2011 програма, извршио расходе на име осталих специјализованих услуга у укупном износу од 805 хиљада динара са позивом на:

ауторски уговор	предмет ауторског уговора	уговорени нето износ	број аутора	исплата	
				брuto износ	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
01 број: 404-11-2509 од 24.12.2012.	рад на изради методологије и изворима података, рад на изради табела у складу са пројектом "Annual sector accounts" за месец новембар 2012.	46	9	64	24.01.2013.
01 број: 404-11-106 од 06.02.2013.	рад на изради методологије и изворима података, промовисање међуинституционалне сарадње у складу са пројектом "Annual sector accounts" за месец децембар 2012.	84	11	116	18.02.2013.
01 број: 404-11-193 од 05.03.2013.	рад на изради методологије и изворима података, припрема неопходних табела у складу са пројектом "Annual sector accounts" за месец јануар 2013.	17	5	23	12.03.2013.
01 број: 404-11-524 од 09.04.2013.	рад на изради методологије и изворима података у складу са пројектом "Annual sector accounts" за месец фебруар 2013.	38	9	53	18.04.2013.
01 број: 404-11-736 од 21.05.2013.	рад на изради методологије и изворима података у складу са пројектом "Annual sector accounts" за месец март 2013.	28	6	39	28.05.2013.
01 број: 404-11-765 од 14.06.2013.	рад на изради методологије и изворима података, рад са експертом током експертске посете у складу са пројектом "Annual sector accounts" за месец април 2013.	40	7	56	02.07.2013.
01 број: 404-11-1026 од 16.07.2013.	рад на изради методологије и изворима података, рад на изради "ASA" извештаја, припрема трансмисије података у складу са пројектом "Annual sector accounts" за месец мај 2013.	56	7	79	24.07.2013.
01 број: 404-11-1106 од 21.08.2013.	рад на изради методологије и изворима података, рад на изради извештаја, рад на трансмисији података, припрема базе података, израда калкулација и анализа, промоција интер-институционалне сарадње у складу са пројектом "Annual sector accounts" за месец јун 2013.	56	7	80	02.09.2013.
01 број: 404-11-1158 од 04.09.2013.	рад на изради методологије и изворима података, рад на трансмисији података, припрема базе података, израда калкулација и анализа у складу са пројектом "Annual sector accounts" за месец јули 2013.	62	7	88	19.12.2013.

**Напомене уз Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја и
правилности пословања Републичког завода за статистику за 2013. годину**

01 број: 404-11-1254 од 08.10.2013.	рад на изради методологије и изворима података, припрема базе података, израда калкулација и анализа, рад на промовисању интер-институционалне сарадње у складу са пројектом "Annual sector accounts" за месец август 2013.	68	8	95	20.12.2013.
03 број: 404-11-1363 од 22.11.2013.	рад на изради методологије и изворима података, припрема базе података, израда калкулација и анализа, рад на промовисању интер-институционалне сарадње у складу са пројектом "Annual sector accounts" за месец септембар 2013.	54	6	76	24.12.2013.
01 број: 404-11-1412 од 12.12.2013.	рад на изради методологије и изворима података, израда калкулација и анализа, рад на промовисању интер-институционалне сарадње у складу са пројектом "Annual sector accounts" за месец октобар 2013.	26	4	36	26.12.2013.
у к у п н о		575	86	805	

Пројекат 4050 – „Annual government accounts“

Годишњи рачуни сектора државе на хармонизован и упоредив начин приказују економску активност сектора државе, са нагласком на економску суштину у односу на правну форму самог догађаја.

Главни циљеви пројекта „Годишњи рачуни сектора државе“ су процена тренутног стања у области ГФС (статистика прихода и расхода сектора државе и детаљна листа пореза и социјалних доприноса) преко стандардизованог извештаја, изградња капацитета или унапређење извора података/методологије за прикупљање статистике државних финансија, пробно састављање ГФС података за изабрану годину или побољшање квалитета већ постојећих ГФС података, укључујући и враћање серије, унапређење сарадње између институција које су укључене у производњу статистике и административних извора података.

У оквиру овог пројекта планиране су следеће акције: ангажовање екстерног експерта под-уговором за пружање техничке помоћи Заводу, израда различитих извештаја, студија, пописа, Унапређење сарадње између институција, припрема *interim* пројектног извештаја и припрема завршног пројектног извештаја.

Имплементација пројекта планирана је у периоду од септембра 2012. године до марта 2014. године.

Завод је на пројект „Annual government accounts“ у оквиру Вишекорисничког ИПА 2011 програма, извршио расходе на име осталих специјализованих услуга у укупном износу од 900 хиљада динара са позивом на:

ауторски уговор	предмет ауторског уговора	уговорени нето износ	број аутора	у хиљадама динара исплата	
				брuto износ	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
01 број: 404-11-2515 од 24.12.2012.	административни послови, припрема методологије, процена тренутног стања статистика државних финансија, припрема базе података у складу са пројектом "Annual government accounts" за месец новембар 2012.	100	10	138	18.01.2013.
01 број: 404-11-99 од 06.02.2013.	процена расположивих извора података, унапређивање примењених метода, припрема методологије, припрема базе података у складу са пројектом "Annual government accounts" за месец децембар 2012.	61	7	85	18.02.2013.
01 број: 404-11-194 од 05.03.2013.	процена расположивих извора података, рад са експертом током његове посете, рад на изради методологије, припрема базе података у складу са пројектом "Annual government accounts" за месец јануар 2013.	46	6	64	12.03.2013.

**Напомене уз Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја и
правилности пословања Републичког завода за статистику за 2013. годину**

01 број: 404-11-520 од 09.04.2013.	процена расположивих извора података, рад са експертом током његове посете, рад на изради методологије, припрема базе података, рад на националној листи пореза у складу са пројектом "Annual government accounts" за месец фебруар 2013.	31	5	43	18.04.2013.
01 број: 404-11-739 од 21.05.2013.	рад на унапређењу методологије, метода и расположивих извора података који су коришћени, рад на изради методологије, припрема базе података, рад на националној листи пореза у складу са пројектом "Annual government accounts" за месец март 2013.	47	5	65	28.05.2013.
01 број: 404-11-772 од 14.06.2013.	процена расположивих извора података, унапређење података и коришћених метода, рад на изради методологије, припрема базе података, рад на националној листи пореза у складу са пројектом "Annual government accounts" за месец април 2013.	43	5	61	02.07.2013.
01 број: 404-11-1029 од 16.07.2013.	процена расположивих извора података, унапређење података и коришћених метода, рад на изради методологије, припрема базе података, рад на националној листи пореза у складу са пројектом "Annual government accounts" за месец мај 2013.	59	6	84	24.07.2013.
01 број: 404-11-1109 од 21.08.2013.	процена расположивих извора података, унапређење података и коришћених метода, рад на изради методологије, припрема базе података, рад на националној листи пореза, рад на изради извештаја, промоција интер-институционалне сарадње, припрема пред студијско путовање и експертску посету у складу са пројектом "Annual government accounts" за месец јун 2013.	59	5	83	02.09.2013.
01 број: 404-11-1153 од 04.09.2013.	процена расположивих извора података, унапређење података и коришћених метода, рад на изради методологије, рад на националној листи пореза, секторизација јединица које припадају државном сектору, рад на основним агрегатима сектора државе у складу са пројектом "Annual government accounts" за месец јули 2013.	49	5	70	19.12.2013.
01 број: 404-11-1258 од 08.10.2013.	припрема базе података, рад на унапређењу извора података и коришћених метода, рад на националној листи пореза, секторизација јединица које припадају државном сектору, рад на основним агрегатима сектора државе у складу са пројектом "Annual government accounts" за месец август 2013.	46	7	65	20.12.2013.
03 број: 404-11-1364 од 22.11.2013.	припрема базе података, рад на унапређењу извора података и коришћених метода, рад на националној листи пореза, рад на основним агрегатима сектора државе у складу са пројектом "Annual government accounts" за месец септембар 2013.	45	5	64	24.12.2013.
01 број: 404-11-1410 од 12.12.2013.	припрема базе података, рад на унапређењу извора података и коришћених метода, рад на националној листи пореза, рад на основним агрегатима сектора државе, интер-институционална сарадња у складу са пројектом "Annual government accounts" за месец октобар 2013.	55	8	78	26.12.2013.
у к у п н о		641	74	900	

Пројекат 4051 – „Agri monetary statistics“

Агро-монетарна статистика обухвата економске рачуне и цене у пољопривреди. Завод је предузео активности у вези са увођењем области агро-монетарне статистике у национални статистички систем у оквиру претходних ИПА пројеката (ИПА 2008 и ИПА 2009). ИПА 2011 МБ пројекат представља наставак унапређења методологије и израде економских рачуна и цена у пољопривреди.

Главни циљеви пројекта „Агро-монетарна статистика“ су: наставак рада у складу са резултатима постигнутим током имплементације претходних пројеката/програма, даље унапређење и усклађивање статистичких методологија и идентификација недостајућих

података у оквиру система економских рачуна и цена у пољопривреди са циљем да се добију упоредиви подаци у складу са правним тековима Европске уније, обезбеђивање размене знања кроз студијске посете у државама чланицама Европске уније и идентификовање извора података који ће се користити за добијање цена пољопривредног земљишта и ренте у складу са методологијом ЕУ.

У оквиру овог пројекта планиране су следеће активности: присуствовање радионицама о АМС, ангажовање међународног експерта под-уговором за пружање техничке помоћи РЗС-у, израда нацрта извештаја, студија, упутстава, организовање студијских посета у националне статистичке институте земаља чланица ЕУ/ЕФТА, припрема средњорочних извештаја о пројекту и припрема завршног извештаја о пројекту.

Имплементација пројекта планирана је у периоду од септембра 2012. године до марта 2014. године.

Завод је на пројект „Agri monetary statistics“ у оквиру Вишекорисничког ИПА 2011 програма, извршио расходе на име осталих специјализованих услуга у укупном износу од 1.009 хиљада динара са позивом на:

ауторски уговор	предмет ауторског уговора	уговорени нето износ	број аутора	исплата	
				брuto износ	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
01 број: 404-11-2511 од 24.12.2012.	рад на административним пословима, анализа извора података, анализа извора података - субвенције, обухват јединица које дају и извештавају о подацима, анализа извора података за инпуте у пољопривреди, припрема основа за методологију, истраживање улазних производа - калкулације цена и анализе добијених цена, контрола и анализа добијених података у складу са пројектом "Agri monetary statistics" за месец новембар 2012.	89	8	124	18.01.2013.
01 број: 404-11-98 од 06.02.2013.	анализа извора података, анализа извора података - субвенције, обухват јединица које дају и извештавају о подацима, анализа извора података за инпуте у пољопривреди, припрема основа за методологију, истраживање улазних производа - калкулације цена и анализе добијених цена, контрола и анализа добијених података у складу са "Agri monetary statistics" за месец децембар 2012.	69	6	122	18.02.2013.
01 број: 404-11-199 од 05.03.2013.	анализа извора података, анализа извора података - субвенције, обухват јединица које дају и извештавају о подацима, анализа извора података за инпуте у пољопривреди, припрема основа за методологију, истраживање улазних производа - калкулације цена, анализе и контрола добијених цена, припрема презентације о тренутном стању ЕАА и АПС у складу са пројектом "Agri monetary statistics" за месец јануар 2013.	55	5	55	12.03.2013.
01 број: 404-11-519 од 09.04.2013.	анализа извора података, анализа извора података - субвенције, припрема основа за методологију, истраживање улазних производа- калкулације цена, анализе и контрола добијених цена, рад на увођењу нових метода за израчунавање индекса за истраживање АПС у складу са пројектом "Agri monetary statistics" за месец фебруар 2013.	46	5	64	18.04.2013.
01 број: 404-11-735 од 21.05.2013.	анализа извора података, анализа ЕАА агрегата, припрема основа за методологију, истраживање улазних производа - калкулације цена, анализе и контрола добијених цена, имплементација нових метода за израчунавање индекса за истраживање АПС у складу са пројектом "Agri monetary statistics" за месец март 2013.	42	5	58	28.05.2013.
01 број: 404-11-768 од 14.06.2013.	анализа извора података, израчунавање ЕАА агрегата, припрема основа за методологију, истраживање улазних производа у складу са пројектом "Agri monetary statistics" за месец април 2013.	65	5	92	02.07.2013.

01 број: 404-11- 1027 од 16.07.2013.	анализа извора података, израчунавање ЕАА агрегата, припрема основа за методологију, припрема и анализа месечних података статистике спољне трговине у складу са пројектом "Agri monetary statistics" за месец мај 2013.	40	4	56	24.07.2013.
01 број: 404-11- 1112 од 21.08.2013.	анализа извора података, израчунавање ЕАА агрегата, припрема основа за методологију, ажурирање података, рад на изради извештаја у складу са пројектом "Agri monetary statistics" за месец јун 2013.	57	6	75	02.09.2013.
01 број: 404-11- 1156 од 04.09.2013.	припрема базе података, израчунавање ЕАА агрегата, припрема основа за методологију, ажурирање података у складу са пројектом "Agri monetary statistics" за месец јули 2013.	73	6	102	19.12.2013.
01 број: 404-11- 1262 од 08.10.2013.	обрада података, израчунавање и ажурирање ЕАА агрегата, припрема основа за методологију у складу са пројектом "Agri monetary statistics" за месец август 2013.	68	7	96	20.12.2013.
03 број: 404-11- 1368 од 22.11.2013.	рад на изради калкулација, анализа извора података, ажурирање и анализа добијених резултата ЕАА агрегата, припрема основа за методологију у складу са пројектом "Agri monetary statistics" за месец септембар 2013.	75	7	105	24.12.2013.
01 број: 404-11- 1417 од 12.12.2013.	рад на изради калкулација, анализа извора података, ажурирање и анализа добијених резултата ЕАА агрегата, припрема основа за методологију, обрачун пондера за инпуте сточне хране, ажурирање инвенторија у оквиру статистике цена пољопривредних производа у складу са пројектом "Agri monetary statistics" за месец октобар 2013.	42	6	60	26.12.2013.
укупно		652	64	1.009	

Пројекат 4052 – „Annual crop statistics“

Статистика биљне производње је главно средство за праћење и управљање тржиштем биљних производа, и постаје основни инструмент за развој аграрне политике и предузимање одговарајућих одлука на основу статистичких података.

Главни циљеви пројекта „Годишња статистика биљне производње“ су: наставак развоја и усклађивања статистичких методологија, идентификовање недостајућих информација и доступних извора података и успостављање процедуре за редовно прикупљање података у оквиру годишње статистике биљне производње, проучавање неопходних измена постојећег система у циљу задовољења потражње за ЕЕЦП (Рана процена за биљну производњу) подацима површина и производњи годишње статистике биљне производње, припрема и спровођење пилот истраживања у вези са годишњом статистиком биљне производње, припрема извештаја о квалитету за годишњу статистику биљне производње, размена знања кроз студијске посете у неким државама чланицама Европске уније, даља промоција међуадминистративне сарадње.

У оквиру овог пројекта планиране су следеће активности: присуство радионици организованог под овим уговором; ангажовање спољног експерта за пружање техничке помоћи; израда разних извештаја, студија, прегледа; организовање Студијске посете државама чланицама ЕУ или националним статистикама ЕФТА; спровођење Пилот истраживања; активности за прикупљање и обраду података; активности уноса података и дисеминације; израда прелиминарног извештаја пројекта и израда завршног извештаја пројекта.

Имплементација пројекта планирана је у периоду од септембра 2012. године до марта 2014. године.

Завод је на пројект „Annual crop statistics“ у оквиру Вишекорисничког ИПА 2011 програма, извршио расходе на име осталих специјализованих услуга у укупном износу од 778 хиљада динара са позивом на:

**Напомене уз Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја и
правилности пословања Републичког завода за статистику за 2013. годину**

ауторски уговор	предмет ауторског уговора	уговорени нето износ	број аутора	у хиљадама динара	
				исплата	
				брuto износ	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
01 број: 404-11-190 од 05.03.2013.	имплементација европских дефиниција и класификација биљне статистике, увођење регулативе (ЕС) 543/2009, која дефинише годишњу биљну статистику, прикупљање информација о методама прикупљања података у MS за ЕЕСР у складу са пројектом "Annual crop statistics" за месец јануар 2013.	52	5	72	12.03.2013.
01 број: 404-11-521 од 09.04.2013.	имплементација европских дефиниција и класификација биљне статистике, увођење регулативе (ЕС) 543/2009, која дефинише годишњу биљну статистику, прикупљање информација о методама прикупљања података у MS за ЕЕСР, припрема за сарадњу са Министарством пољопривреде у складу са пројектом "Annual crop statistics" за месец фебруар 2013.	66	7	92	18.04.2013.
01 број: 404-11-725 од 21.05.2013.	имплементација европских дефиниција и класификација биљне статистике, прикупљање информација о методама прикупљања података у MS за ЕЕСР и могућност прикупљања података у Републици Србији, израда плана за прикупљање ЕЕАР података, прикупљање и анализа података за одређивање узорка за истраживање о биљној статистици у складу са пројектом "Annual crop statistics" за месец март 2013.	60	5	83	28.05.2013.
01 број: 404-11-771 од 14.06.2013.	имплементација европских дефиниција и класификација биљне статистике, прикупљање информација о методама прикупљања података у MS за ЕЕСР и могућност прикупљања података у Републици Србији, израда плана за прикупљање ЕЕАР података у сарадњи са Министарством пољопривреде, прикупљање и анализа података за одређивање узорка за истраживање о биљној статистици, увођење регулативе 543/2009 у складу са пројектом "Annual crop statistics" за месец април 2013.	54	5	76	02.07.2013.
01 број: 404-11- 1034 од 16.07.2013.	наставак имплементација европских дефиниција и класификација биљне статистике, прикупљање информација о методама прикупљања података у MS за ЕЕСР и могућност прикупљања података у Републици Србији, припрема плана за прикупљање ЕЕАР података, припрема за састанак са Министарством пољопривреде ради израде плана за прикупљање ЕЕАР података, прикупљање и анализа података за одређивање узорка за истраживање о биљној статистици, тестирање узорка у складу са пројектом "Annual crop statistics" за месец мај 2013.	55	4	78	24.07.2013.
01 број: 404-11- 1111 од 21.08.2013.	прикупљање информација о методама прикупљања података у MS за ЕЕСР и могућност прикупљања података у Републици Србији, израда плана за прикупљање ЕЕАР података, идентификација недостајућих података и анализа потенцијалних извора ЕЕСР података, припрема за састанак са Министарством пољопривреде ради израде плана за прикупљање ЕЕАР података, прикупљање и анализа података за одређивање узорка за истраживање о биљној статистици, тестирање узорка у складу са пројектом "Annual crop statistics" за месец јун 2013.	85	7	120	02.09.2013.
01 број: 404-11- 1148 од 04.09.2013.	прикупљање информација о методама прикупљања података у MS за ЕЕСР, израда плана за прикупљање ЕЕАР података, идентификација недостајућих података и анализа потенцијалних извора ЕЕСР података, припрема за састанак са Министарством пољопривреде ради израде плана за прикупљање ЕЕАР података, израда процедура за нови систем прикупљања података у сарадњи са Министарством пољопривреде, анализа података за одређивање узорка за истраживање о биљној статистици, тестирање узорка, креирање упитника за пилот	86	6	121	19.12.2013.

	истраживање, наставак имплементације европских дефиниција и класификација биљне производње у складу са пројектом "Annual crop statistics" за месец јули 2013.				
01 број: 404-11- 1261 од 08.10.2013.	анализа података добијених пописом пољопривреде ради упоређивања са подацима биљне статистике, израда плана за прикупљање ЕЕСР података, идентификација недостајућих података и анализа потенцијалних извора ЕЕСР података, припрема за састанак са Министарством пољопривреде ради израде плана за прикупљање ЕЕАР података, анализа постојећег система "ЕЕСР" података Министарства пољопривреде, израда процедура за нови систем прикупљања података у сарадњи са Министарством пољопривреде, анализа података за одређивање узорка за истраживање о биљној статистици, тестирање узорака, креирање упитника за пилот истраживање, у складу са пројектом "Annual crop statistics" за месец август 2013.	36	6	51	20.12.2013.
01 број: 404-11- 1362 од 22.11.2013.	израда процедуре и плана за прикупљање "ЕЕСР" података, анализа података добијених пописом пољопривреде ради упоређивања са подацима биљне статистике, израда методологије и упитника за прикупљање "ЕЕСР" података у сарадњи са Министарством пољопривреде, израда и тестирање узорка за истраживање о биљној статистици, креирање упитника за пилот истраживање, израда упутства за анкетаре у складу са пројектом "Annual crop statistics" за месец септембар 2013.	36	4	51	24.12.2013.
01 број: 404-11- 1413 од 12.12.2013.	рад на дефинисању правила логичке и рачунске контроле, израда узорака за истраживање о биљној статистици и листе пољопривредних газдинстава, креирање упитника за пилот истраживање у складу са пројектом "Annual crop statistics" за месец октобар 2013.	24	3	34	26.12.2013.
укупно		554	52	778	

Пројекат 4053 – „Animal production statistics“

Главни циљеви пројекта „Статистика сточарске производње“ су израда пресека стања у статистици сточарске производње, надоградња и наставак рада на постигнутим резултатима у току имплементације претходних пројеката/програма у вези са статистиком сточарске производње, развој и хармонизација метода који се односе на ову област у правцу усвајање правних тековина Европске уније, идентификовање непостојећих индикатора у овој области и расположивих извора и постављање процедура за обезбеђивање података, обезбеђивање стицања знања кроз студијске посете државама чланицама Европске уније, припрема Извештаја о квалитету статистике сточарске производње.

У оквиру овог пројекта планиране су следеће активности: 1. Присуствовање радионици која ће бити организована у складу са уговором, 2. Израда различитих извештаја, студија, пресека стања итд, 3. Израда процедура за редовно обезбеђивање непостојећих индикатора, 4. Креирање новог узорка за Анкету о броју стоке, 5. Дефинисање критеријума за рачунску и логичку контролу и постављање апликације за унос података, 6. Припрема упитника и методолошких напомена, 7. Организовање студијске посете националном статистичком институту земље чланице ЕУ или ЕФТА чланице, 8. Припрема интерим извештаја и 9. Припрема финалног извештаја.

Имплементација пројекта планирана је у периоду од септембра 2012. године до марта 2014. године.

Завод је на пројект „Animal production statistics“ у оквиру Вишекорисничког ИПА 2011 програма, извршио расходе на име осталих специјализованих услуга у укупном износу од 880 хиљада динара са позивом на:

**Напомене уз Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја и
правилности пословања Републичког завода за статистику за 2013. годину**

ауторски уговор	предмет ауторског уговора	уговорени нето износ	број аутора	у хиљадама динара	
				исплата	
				брuto износ	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
01 број: 404-11-2507 од 24.12.2012.	израда нацрта о подацима којима РЗС располаже, утврђивање података који недостају, као и расположивих извора - поређење ЕУ захтева о подацима са расположивим РЗС подацима и другим изворима који се односе на статистике млека и сточарства, упознавање са методама прикупљања података за статистике млека и сточарства које се примењују у другим земљама у складу са пројектом "Animal production statistics" за месец новембар 2012.	7	2	10	24.01.2013.
01 број: 404-11-102 од 06.02.2013.	израда нацрта о подацима којима РЗС располаже, утврђивање података који недостају, као и расположивих извора - анализа извора података и поређење ЕУ захтева о подацима са расположивим РЗС подацима и другим изворима који се односе на статистике млека и сточарства у складу са пројектом "Animal production statistics" за месец децембар 2012.	8	2	11	18.02.2013.
01 број: 404-11-196 од 05.03.2013.	израда нацрта о подацима којима РЗС располаже, утврђивање података који недостају, као и расположивих извора - анализа извора података и поређење ЕУ захтева о подацима са расположивим РЗС подацима и другим изворима који се односе на статистике млека и сточарства у складу са пројектом "Animal production statistics" за месец јануар 2013.	52	7	72	12.03.2013.
01 број: 404-11-516 од 09.04.2013.	израда нацрта о подацима којима РЗС располаже у складу са пројектом "Animal production statistics" за месец фебруар 2013.	63	8	87	18.04.2013.
01 број: 404-11-734 од 21.05.2013.	израда нацрта о подацима којима РЗС располаже, израда извештаја о тренутном стању у области сточарске производње, израда базе података за прогнозу бруто домаће производње меса у складу са пројектом "Animal production statistics" за месец март 2013.	56	7	78	28.05.2013.
01 број: 404-11-754 од 14.06.2013.	израда нацрта о подацима и превод, израда базе података за прогнозу бруто домаће производње меса у складу са пројектом "Animal production statistics" за месец април 2013.	53	8	74	02.07.2013.
01 број: 404-11-1035 од 16.07.2013.	израда нацрта о подацима и превод, израда базе података за прогнозу бруто домаће производње меса у складу са пројектом "Animal production statistics" за месец мај 2013.	65	8	93	24.07.2013.
01 број: 404-11-1113 од 21.08.2013.	израда нацрта о подацима и превод, израда базе података за прогнозу бруто домаће производње меса, израда извештаја у складу са пројектом "Animal production statistics" за месец јун 2013.	113	9	159	02.09.2013.
01 број: 404-11-1165 од 04.09.2013.	израда критеријума за израчунавање и логичку контролу, израда узорака и апликације за унос података, израда процедура за прикупљање недостајућих података, израда методолошког извештаја, израда извештаја о квалитету, израда упитника у складу са пројектом "Animal production statistics" за месец јули 2013.	116	10	163	19.12.2013.
01 број: 404-11-1253 од 08.10.2013.	израда апликације за унос података, израда процедура за прикупљање недостајућих података, израда методолошког извештаја, израда извештаја о квалитету, израда упитника у складу са пројектом "Animal production statistics" за месец август 2013.	22	4	32	20.12.2013.
03 број: 404-11-1361 од 22.11.2013.	израда узорака, израда процедура за прикупљање недостајућих података, припрема упитника и пропратне методологије у складу са пројектом "Animal production statistics" за месец септембар 2013.	36	4	51	24.12.2013.
01 број: 404-11-1407 од 12.12.2013.	израда узорака, израда процедура за прикупљање недостајућих података, припрема упитника и пропратне методологије, рад на изради извештаја о квалитету и методолошког извештаја у складу са пројектом "Animal production statistics" за месец октобар 2013.	36	4	50	26.12.2013.
укупно		627	73	880	

Пројекат 4054 – „Water statistics“

Пројектом „Статистика вода“ планирано је усклађивање методолошких инструмената из области статистике вода са захтевима JQ (Eurostat Joint Questionnaire), анализа постојећих података као и побољшање сарадње са Агенцијом за заштиту животне средине и Републичким хидрометеоролошким заводом Србије.

Као један од циљева овог пројекта, јесте усклађивање методологија и статистичких упитника са захтевима JQ и REQ (Regional Environmental Questionnaire).

У овире овог пројекта планиране су следеће активности: 1. Учествовање у радионицама, 2. Одређивање извора података, 3. Прикупљање, обрада и дисеминација података, 4. Израда различитих извештаја, студија итд., 5. Ангажовање експерта ради пружања помоћи приликом попуњавања JQ, 6. Организовање студијских посета чланица ЕУ или ЕФТА земљама националним статистичким институцијама, 7. Припрема прелиминарног интерим извештаја пројекта, 8. Припрема финалног извештаја.

Имплементација пројекта планирана је у периоду од септембра 2012. године до марта 2014. године.

Завод је на пројекту „Water statistics“ у оквиру Вишекорисничког ИПА 2011 програма, извршио расходе на име осталих специјализованих услуга у укупном износу од 898 хиљада динара са позивом на:

ауторски уговор	предмет ауторског уговора	уговорени нето износ	број аутора	исплата	
				брuto износ	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
01 број: 404-11-2503 од 24.12.2012.	процена расположивих извора и постојећих статистичких истраживања о унутрашњим водама, рад на развоју и унапређењу извора података у складу са пројектом "Water statistics" за месец новембар 2012.	9	4	12	18.01.2013.
01 број: 404-11-89 од 06.02.2013.	процена расположивих извора и постојећих статистичких истраживања о унутрашњим водама, рад на развоју и унапређењу извора података, разматрање методолошких алата примењених у РЗС истраживањима, рад на администрацији пројекта у складу са пројектом "Water statistics" за месец децембар 2012.	59	6	81	18.02.2013.
01 број: 404-11-182 од 05.03.2013.	оцена расположивих извора и постојећих статистичких истраживања, као и анализа података из осталих извора, рад на развоју и унапређењу извора података, разматрање методолошких алата примењених у РЗС истраживањима, обрада и анализа података РЗС у складу са пројектом "Water statistics" за месец јануар 2013.	72	9	99	12.03.2013.
01 број: 404-11-532 од 09.04.2013.	оцена расположивих извора и постојећих статистичких истраживања, као и анализа података из осталих извора, рад на развоју и унапређењу извора података, разматрање методолошких алата примењених у РЗС истраживањима, обрада и анализа података РЗС у складу са пројектом "Water statistics" за месец фебруар 2013.	68	8	94	18.04.2013.
01 број: 404-11-727 од 21.05.2013.	израда нацрта о нивоу хармонизације са ЕУ методологијом, као и анализа података из осталих извора, рад на развоју и унапређењу извора података, разматрање методолошких алата примењених у РЗС истраживањима, обрада и анализа података РЗС у складу са пројектом "Water statistics" за месец март 2013.	63	7	87	28.05.2013.
01 број: 404-11-758 од 14.06.2013.	рад на развоју и унапређењу извора података, разматрање методолошких алата примењених у РЗС истраживањима, обрада и анализа података РЗС у складу са пројектом "Water statistics" за месец април 2013.	71	7	100	02.07.2013.
01 број: 404-11-1039 од 16.07.2013.	идентификација и анализа података из осталих извора података, обрада и анализа података РЗС, анализа излазних табела у складу са пројектом "Water statistics" за месец мај 2013.	45	4	64	24.07.2013.

**Напомене уз Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја и
правилности пословања Републичког завода за статистику за 2013. годину**

01 број: 404-11-1120 од 21.08.2013.	идентификација и анализа података из осталих извора података, обрада и анализа података РЗС у складу са пројектом "Water statistics" за месец јун 2013.	64	6	91	02.09.2013.
01 број: 404-11-1167 од 04.09.2013.	идентификација и анализа података из осталих извора података, обрада и анализа података РЗС у складу са пројектом "Water statistics" за месец јули 2013.	58	7	82	19.12.2013.
01 број: 404-11-1247 од 08.10.2013.	унакрсна анализа података са осталим изворима података у складу са пројектом "Water statistics" за месец август 2013.	32	4	44	20.12.2013.
03 број: 404-11-1371 од 22.11.2013.	унакрсна анализа података са осталим изворима података, рад на изради извештаја о тренутном стању вода у земљи, израда резултата и њихова евалуација у складу са пројектом "Water statistics" за месец септембар 2013.	48	5	68	24.12.2013.
01 број: 404-11-1404 од 12.12.2013.	унакрсна анализа података са осталим изворима података, израда резултата и њихова евалуација у складу са пројектом "Water statistics" за месец октобар 2013.	54	4	76	26.12.2013.
укупно		643	71	898	

Пројекат 4055 – „Waste statistics“

Главни циљ пројекта је довођење Завода у позицију да успостави систем за добијање поузданих статистичких података о створеном и третираном отпаду, према делатностима (NACE Rev 2.) и према врстама отпада из статистичке класификације отпада EWC-STAT.

Статистички подаци о створеном и третираном комуналном отпаду ће се користити за израчунавање Индикатора одрживог развоја, за коришћење на европском и међународном нивоу.

У оквиру овог пројекта планиране су следеће активности: 1. Учествовање у радионицама у оквиру планираног програма, 2. Склапање подуговора са страним експертима, 3. Спровођење пилот истраживања, 4. Израда различитих извештаја, студија итд., 5. Припрема прелиминарног извештаја пројекта, 6. Прикупљање, обрада и дисеминација података, 7. Припрема финалног извештаја пројекта.

Имплементација пројекта планирана је у периоду од септембра 2012. године до марта 2014. године.

Завод је на пројект „Waste statistics“ у оквиру Вишекорисничког ИПА 2011 програма, извршио расходе на име осталих специјализованих услуга у укупном износу од 1.119 хиљада динара и то са позивом на:

ауторски уговор	предмет ауторског уговора	уговорени нето износ	број аутора	исплата	
				брuto износ	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
01 број: 404-11-2500 од 24.12.2012.	анализа извештајних јединица из пословног регистра за узорак, припремне активности за израду узорака истраживања, процес припреме узорака истраживања за NACE2 активности (F-U), рад на истраживању о отпаду и захтева за стварање оквира за узорак, припрема методолошких алата, креирање упитника, рад на изради захтева за адресар статистичком пословном регистру у складу са пројектом "Waste statistics" за месец новембар 2012.	56	6	78	24.01.2013.
01 број: 404-11-90 од 06.02.2013.	анализа извештајних јединица из пословног регистра за узорак, консултовање у вези са унапређењем пробног оквира за узорак, процес припреме узорака истраживања за NACE2 активности (F-U), упознавање са спроведеним активностима у вези са узорком истраживања за NACE2 активности (F-U), припрема упитника за штампу, припрема методологије, стратификација пробног узорака, анализа могућности побољшања стратификације узорака, у складу са пројектом "Waste statistics" за месец децембар 2012.	62	8	86	18.02.2013.

**Напомене уз Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја и
правилности пословања Републичког завода за статистику за 2013. годину**

01 број: 404-11-180 од 05.03.2013.	анализа извештајних јединица из пословног регистра за узорак, консултација у вези узорака истраживања за NACE2 активности (F-S) и одређивање узорака, припрема за пилот истраживање за NACE2 активности (F-U), припрема упитника за штампу, припреме методологије, прикупљање, администрација и контрола пројектне документације, информатичка подршка пројекта у складу са пројектом "Waste statistics" за месец јануар 2013.	65	12	90	12.03.2013.
01 број: 404-11-530 од 09.04.2013.	припрема методологије за истраживања за NACE2 активности (F-S), израда узорака истраживања за NACE2 активности (F-S), дистрибуција материјала статистичким јединицама у канцеларијама у подручним одељењима које су ушле у узорак пројекта у складу са пројектом "Waste statistics" за месец фебруар 2013.	59	6	81	18.04.2013.
01 број: 404-11-724 од 21.05.2013.	припрема методологије за истраживања за NACE2 активности (F-S), израда узорака истраживања за NACE2 активности (F-S), дистрибуција материјала статистичким јединицама у канцеларијама у подручним одељењима које су ушле у узорак пројекта у складу са пројектом "Waste statistics" за месец март 2013.	110	18	153	28.05.2013.
01 број: 404-11-757 од 14.06.2013.	припрема методологије за истраживања за NACE2 активности (F-S), асистенција и помоћ извештајним јединицама и подручним одељењима у централној Србији и Војводини, прикупљање упитника у складу са пројектом "Waste statistics" за месец април 2013.	103	18	145	02.07.2013.
01 број: 404-11- 1024 од 16.07.2013.	провера и контрола попуњених упитника за истраживања за NACE2 активности (F-S), израда софтвера за унос података добијених из истраживања за NACE2 активности (F-S), у складу са пројектом "Waste statistics" за месец мај 2013.	39	5	55	24.07.2013.
01 број: 404-11- 1115 од 21.08.2013.	провера и контрола попуњених упитника за истраживања за NACE2 активности (F-S), израда софтвера за унос података добијених из истраживања за NACE2 активности (F-S), израда извештаја у складу са пројектом "Waste statistics" за месец јун 2013.	76	7	107	02.09.2013.
01 број: 404-11- 1166 од 04.09.2013.	контрола унешених упитника у базу података за истраживања за NACE2 активности (F-S), анализа података, припрема и израда базе података добијених из истраживања за NACE2 активности (F-S), припрема документације за спровођење јавне набавке о ангажовању експерта у складу са пројектом "Waste statistics" за месец јули 2013.	44	5	62	19.12.2013.
01 број: 404-11- 1249 од 08.10.2013.	израда табела и евалуација о отпаду, анализа и валидација података добијених истраживањем, припрема за експертску посету, провера економских активности и мера извештавања у истраживању о отпаду у складу са пројектом "Waste statistics" за месец август 2013.	57	6	81	20.12.2013.
03 број: 404-11- 1372 од 22.11.2013.	израда табела и евалуација о отпаду, анализа и валидација података добијених истраживањем у складу са пројектом "Waste statistics" за месец септембар 2013.	82	7	116	24.12.2013.
01 број: 404-11- 1406 од 12.12.2013.	израда табела и евалуација о отпаду, анализа и валидација података добијених истраживањем у складу са пројектом "Waste statistics" за месец октобар 2013.	46	7	65	26.12.2013.
у к у п н о		799	106	1.119	

Пројекат 4056 – „Migration statistics“

Потреба за свеобухватним и јединственим оквиром, како би се унапредила потпуност и ниво хармонизације са статистиком миграција и међународне заштите Европске уније, резултирала је развојем Регулative (EC) 862/2007 Европског парламента и Савета о Заједничкој статистици миграција и међународној заштити, усвојене 11. јула 2007. године.

Главни циљеви пројекта „Статистика миграција“ су помоћ националним телима да произведу бољу статистику миграција обухваћену члановима 3 и/или 4 и/или 6 и/или 5 и 7

Регулативе 862/2007 о Заједничкој статистици о миграцијама и међународној заштити, обезбеђујући најбољу могућу употребу свих расположивих извора података и олакшање развоја ефикасног система комуникације између кључних актера везаних за миграције у различитим деловима националне администрације.

У оквиру овог пројекта планиране су следеће активности: студијска посета држави чланици ЕУ, идентификовање и документовање области за које РЗС није у стању да испуни захтев из Регулативе 862/2007, развијање сарадње између свих надлежних националних тела, идентификовање и документовање свих расположивих извора података, преглед методологије о статистици миграције и међународне заштите, компилација података и метаподатака, акциони план, остале активности, подаци и метаподаци, састанци у земљи, уговарање међународног експерта за пружање техничке помоћи Заводу, припрема претходнох извештаја о току пројекта, припрема коначног пројектног извештаја.

Имплементација пројекта планирана је у периоду од септембра 2012. године до марта 2014. године.

Завод је на пројект „Migration statistics“ у оквиру Вишекорисничког ИПА 2011 програма, извршио расходе на име осталих специјализованих услуга у укупном износу од 825 хиљада динара и то са позивом на:

ауторски уговор	предмет ауторског уговора	уговорени нето износ	број аутора	у хиљадама динара исплата	
				брuto износ	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
01 број: 404-11-2516 од дец. 2012.	анализа међународних и националних законодавстава и примењених методологија у складу са пројектом "Migration statistics" за месец новембар 2012.	32	3	45	18.01.2013.
01 број: 404-11-93 од 06.02.2013.	анализа регулативе 862/007 и националних законодавстава и примењених методологија у складу са пројектом "Migration statistics" за месец децембар 2012.	45	4	63	18.02.2013.
01 број: 404-11-192 од 05.03.2013.	анализа регулативе 862/007 и националних законодавстава, анализа међународних регулатива о миграцијама, припрема материјала за састанак у складу са пројектом "Migration statistics" за месец јануар 2013.	41	4	57	12.03.2013.
01 број: 404-11-528 од 09.04.2013.	анализа регулатива 862/007, 351/2010 и националних законодавстава, припрема за састанак са институцијама које су препознате као потенцијални извори података, припрема документације за потребе организовања студијског путовања у складу са пројектом "Migration statistics" за месец феб. 2013.	47	4	65	18.04.2013.
01 број: 404-11-726 од 21.05.2013.	анализа националног законодавства и методологије, анализа мета података о миграцијама, анализа упитника, припрема за састанак у складу са пројектом "Migration statistics" за месец март 2013.	42	3	58	28.05.2013.
01 број: 404-11-763 од 14.06.2013.	анализа националног законодавства и методологије, припрема презентације за састанак у Комесаријату за избеглице и миграције у складу са пројектом "Migration statistics" за месец април 2013.	51	5	71	02.07.2013.
01 број: 404-11-1037 од 16.07.2013.	анализа националног законодавства и методологије, анализа методологије о имиграцијама и емиграцијама, анализа података о имиграцијама и емиграцијама добијених од Министарства унутрашњих послова у складу са пројектом "Migration statistics" за месец мај 2013.	36	3	51	24.07.2013.
01 број: 404-11-1119 од 21.08.2013.	анализа документације за потребе израде извештаја и израда извештаја, анализа мета-података и упитника добијених од Евростата, анализа националног законодавства и методологије, припрема документације за састанак са Министарством унутрашњих послова у складу са пројектом "Migration statistics" за месец јун 2013.	42	3	59	02.09.2013.
01 број: 404-11-1150 од 04.09.2013.	анализа доступних података Министарства унутрашњих послова, додатни рад на изради извештаја, израда акционог плана користећи податке добијене из различитих извора у складу са пројектом "Migration statistics" за месец јули 2013.	42	4	59	19.12.2013.

01 број: 404-11-1256 од 08.10.2013.	анализа доступних података Министарства унутрашњих послова, анализа националног законодавства и методологије, израда акционог плана, ажурирање акционог плана за спровођење стратегије за управљање миграцијама за период 2013-2014 који је припремио Комесеријат за избеглице и миграције у складу са пројектом "Migration statistics" за месец август 2013.	53	6	75	20.12.2013.
03 број: 404-11-1370 од 22.11.2013.	анализа мета - података и рад на дефинисању неопходних извора података и методологије, анализа примењене методологије, анализа података о имиграцијама, анализа доступних података Министарства унутрашњих послова, анализа националног законодавства и методологије, израда акционог плана користећи податке из различитих извора и различите методологије, израда презентације за потребе студијске посете Мађарској у складу са пројектом "Migration statistics" за месец септембар 2013.	60	5	85	24.12.2013.
01 број: 404-11-1416 од 12.12.2013.	анализа доступних података Министарства унутрашњих послова, припрема методологије за састанак са представницима Министарства унутрашњих послова, анализа националног законодавства о странцима и миграцијама, анализа организација, искустава и праксе статистике Мађарске у складу са пројектом "Migration statistics" за месец окт. 2013.	97	7	137	26.12.2013.
укупно		588	51	825	

Пројекат 4057 – „Labour force survey“

Главни циљеви овог пројекта су редовно прикупљање информација о карактеристикама „не-одговора“, обука анкетара на тему како да се обави интервју и на тему метода за смањење одбијања испитаника и ограничења „не-контакт“ (смањење броја домаћинстава која нису пронађена), континуирано праћење и систематско оценување квалитета рада на терену, смањење промета анкетара да би се обезбедио континуитет. Један од основних циљева је повећање капацитета Завода да прикупља и анализира АРС податке.

У оквиру овог пројекта планиране су следеће фазе рада: анализа релевантних ЕУ регулатива, анализа оптималних пракси у ЕУ, анализа тренутне ситуације „не-одговора“ и дизајна узорка, надгледање и контрола рада анкетара, састављање аналитичких извештаја, припрема прелиминарног извештаја пројекта и припрема финалног извештаја пројекта.

Спровођење пројекта планирано је у периоду од септембра 2012. године до марта 2014. године.

Завод је на пројект „Labour force survey“ у оквиру Вишекорисничког ИПА 2011 програма, извршио расходе на име осталих специјализованих услуга у укупном износу од 909 хиљада динара и то са позивом на:

ауторски уговор	предмет ауторског уговора	уговорени нето износ	број аутора	исплата	
				брuto износ	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
01 број: 404-11-2501 од 24.12.2012.	анализа неодговора по региону и типу насеља, разлога за неинтервјуисање и стопе неодговора, анализе израде узорка, анализа стопе неодговора последњег истаживања радне снаге у априлу месецу 2012. године, поређење базе података о лицима са базом података о домаћинствима, поређење примењиваних метода са релевантним ЕУ регулативама, проучавање Евростатове "LFS" методологије са националном методологијом, валидација података са терена у складу са пројектом "Labour force survey" за месец новембар 2012.	60	6	84	24.01.2013.
01 број: 404-11-94 од 06.02.2013.	анализа неодговора по региону и типу насеља, разлога за неинтервјуисање и стопе неодговора, анализе израде узорка, поређење базе података о лицима са базом података о домаћинствима, израда табела за анализу неодговора, припрема базе података за анализу неодговора у складу са пројектом "Labour force survey" за месец децембар 2012.	55	6	77	18.02.2013.

**Напомене уз Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја и
правилности пословања Републичког завода за статистику за 2013. годину**

01 број: 404-11-187 од 05.03.2013.	анализа тренутног стања неодговора, анализе израде узорка, израда табела за анализу неодговора, припрема образаца за табеле, рад на изради аналитичког извештаја, прикупљање, администрација, контрола и финансијска администрација пројектне документације, у складу са пројектом "Labour force survey" за месец јануар 2013.	30	8	42	12.03.2013.
01 број: 404-11-531 од 09.04.2013.	анализа тренутног стања неодговора, анализе израде узорка, израда табела за анализу неодговора, рад на изради аналитичког извештаја, у складу са пројектом "Labour force survey" за месец фебруар 2013.	17	4	24	18.04.2013.
01 број: 404-11-730 од 21.05.2013.	анализа тренутног стања неодговора, рад са анкетарима, израда табела за анализу неодговора, рад на изради аналитичког извештаја, припрема тренинга и тренинг супервизора, у складу са пројектом "Labour force survey" за месец март 2013.	81	5	112	28.05.2013.
01 број: 404-11-759 од 14.11.2013.	анализа тренутног стања неодговора, контрола рада анкетара, организација и управљање рада анкетара при прикупљању података, рад на изради аналитичког извештаја, припрема базе података за потребе анализе неодговора, у складу са пројектом "Labour force survey" за месец април 2013.	58	5	82	02.07.2013.
01 број: 404-11- 1022 од 16.07.2013.	анализа тренутног стања неодговора, рад на изради аналитичког извештаја, припрема базе података за потребе анализе неодговора, поновна контрола података телефонским путем, у складу са пројектом "Labour force survey" за месец мај 2013.	48	4	68	24.07.2013.
01 број: 404-11- 1114 од 21.08.2013.	анализа тренутног стања неодговора (анализа неодговора по региону, типу насеља, разлози за неинтервјуисање и стопе неодговора), израда образаца за израду табела за потребе анализе неодговора по региону, типу, групи итд, рад на изради аналитичког извештаја, рад на изради извештаја, у складу са пројектом "Labour force survey" за месец јун 2013.	61	4	86	02.09.2013.
01 број: 404-11- 1162 од 04.09.2013.	анализа тренутног стања неодговора (анализа неодговора по региону, типу насеља, разлози за неинтервјуисање и стопе неодговора), израда образаца за израду табела за потребе анализе неодговора по региону, типу, групи итд, рад на изради аналитичког извештаја, у складу са пројектом "Labour force survey" за месец јули 2013.	46	4	65	19.12.2013.
01 број: 404-11- 1248 од 08.10.2013.	анализа тренутног стања неодговора (анализа неодговора по региону, типу насеља, разлози за неинтервјуисање и стопе неодговора), израда образаца за израду табела за потребе анализе неодговора по региону, типу, групи итд, рад на изради аналитичког извештаја, одржавање инструктаже за анкетаре у складу са пројектом "Labour force survey" за месец август 2013.	58	5	82	20.12.2013.
03 број: 404-11- 1375 од 22.11.2013.	анализа тренутног стања неодговора (анализа неодговора по региону, типу насеља, разлози за неинтервјуисање и стопе неодговора), организација и одржавање тренинга супервизорима, организација и одржавање инструктаже за анкетаре у складу са пројектом "Labour force survey" за месец септембар 2013.	34	4	49	24.12.2013.
01 број: 404-11- 1399 од 12.12.2013.	анализа тренутног стања неодговора (анализа неодговора по региону, типу насеља, разлози за неинтервјуисање и стопе неодговора), анализа различитих методологија, извештаја о квалитету, искустава у циљу потпуне хармонизације анкете о радној снази са ЕУ регулативама, организација и одржавање тренинга супервизорима, организација и координисање процесом прикупљања података на терену и телефоном у складу са пројектом "Labour force survey" за месец октобар 2013.	98	7	138	26.12.2013.
укупно		646	62	909	

Пројекат 4058 – „Labour force survey“

Основни циљеви пројекта су: даљи рад на развоју и усавршавању АПД методологије спровођења истраживања са ЕУ препорукама, јачање редовне размене података коришћењем стандардизованих алата и формата у циљу располагања квалитетнијег информисања националног и регионалног обрасца потрошње, побољшање ефикасности

производног система Анкете о потрошњи домаћинстава кроз обуку и техничку помоћ у вези са захтевима за квалитет, промоција међу-административне сарадње у РС.

У оквиру овог пројекта планиране су следеће активности: присуствовање радионици организованој под уговором, под-уговарање спољног експерта за пружање техничке помоћи Заводу, израда различитих извештаја, студија, инвентара, припрема интерим пројектног извештаја, припрема финалног пројектног извештаја.

Имплементација пројекта планирана је у периоду од септембра 2012. године до марта 2014. године.

Завод је на пројект „Labour force survey“ у оквиру Вишекорисничког ИПА 2011 програма, извршио расходе на име осталих специјализованих услуга у укупном износу од 672 хиљаде динара и то са позивом на:

у хиљадама динара

ауторски уговор	предмет ауторског уговора	уговорени нето износ	број аутора	исплата	
				брuto износ	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
01 број: 404-11-2504 од 24.12.2012.	рад на административним пословима, финансијска администрација, израда и прилагођавање методологије у складу са пројектом "Household budget survey" за месец новембар 2012.	21	5	29	18.01.2013.
01 број: 404-11-95 од 06.02.2013.	финансијска администрација, припрема тендерске документације, израда и припрема методологије и методолошких алата у складу са пројектом "Household budget survey" за месец децембар 2012.	28	5	39	18.02.2013.
01 број: 404-11-181 од 05.03.2013.	израда и припрема методологије и инструкција за "COICOP" класификацију у складу са пројектом "Household budget survey" за месец јануар 2013.	26	4	36	12.03.2013.
01 број: 404-11-529 од 09.04.2013.	израда методологије, израда методолошких алата у складу са пројектом "Household budget survey" за месец фебруар 2013.	35	3	49	18.04.2013.
01 број: 404-11-731 од 21.05.2013.	припремни рад пред експертску посету, рад на увођењу ХБС методологије у складу са ЕУ препорукама у складу са пројектом "Household budget survey" за месец март 2013.	32	3	45	28.05.2013.
01 број: 404-11-756 од 14.06.2013.	рад на припреми и увођењу ХБС алата у циљу добијања квалитетнијих података у складу са пројектом "Household budget survey" за месец април 2013.	33	3	46	02.07.2013.
01 број: 404-11-1030 од 16.07.2013.	рад на припреми и увођењу АПД алата у циљу повећања ефикасности АПД производног система у складу са пројектом "Household budget survey" за месец мај 2013.	37	4	52	24.07.2013.
01 број: 404-11-1116 од 21.08.2013.	рад на припреми и увођењу АПД алата у циљу повећања ефикасности АПД производног система у складу са пројектом "Household budget survey" за месец јун 2013.	44	4	63	02.09.2013.
01 број: 404-11-1163 од 04.09.2013.	рад на припреми и увођењу АПД алата у циљу повећања ефикасности АПД производног система у складу са пројектом "Household budget survey" за месец јули 2013.	41	5	57	19.12.2013.
01 број: 404-11-1251 од 08.10.2013.	рад на припреми и увођењу АПД алата у циљу повећања ефикасности АПД производног система у складу са пројектом "Household budget survey" за месец август 2013.	54	5	76	20.12.2013.
03 број: 404-11-1373 од 22.11.2013.	рад на припреми и увођењу АПД алата у циљу повећања ефикасности АПД производног система у складу са пројектом "Household budget survey" за месец септембар 2013.	65	6	92	24.12.2013.
01 број: 404-11-1411 од 12.12.2013.	рад на припреми и увођењу АПД алата у циљу повећања ефикасности АПД производног система, рад на изради методологије у складу са пројектом "Household budget survey" за месец октобар 2013.	62	5	88	26.12.2013.
у к у п н о		478	52	672	

Пројекат 4059 – „Labour force survey“

Уредба (ЕС) број 177/2008 Европског парламента и Савета уводи заједнички оквир за статистичке пословне регистре. Статистички пословни регистри садрже информације о правним јединицама, предузећима и локалним јединицама, до којих се долази на основу административних извора и статистичких истраживања.

Главни циљеви пројекта „Статистички пословни регистар“ су унапређење усаглашености са Уредбом (ЕС) број 177/2008 и препорученом методологијом и проширење обухвата података.

У оквиру овог пројекта планиране су следеће активности: анализа ЕУ регулативе и методологија, анализа административних извора и дизајн екстракта, унапређење поступка одржавања, дизајн алгорита за увођење шифре институционалног сектора, дизајн индикатора квалитета и извештаја о квалитету, дефинисање оквира за управљање квалитетом на основу модела EFQM, дизајн и реализација истраживања ставова корисника СПР, улога СПР у координацији истраживања, развој софтвера и пуњење базе података, присуствовање семинарима организованим на основу уговора о пружању услуга, подуговарање спољног експерта за обезбеђење стручне помоћи Заводу, израда претходног извештаја и израда коначног извештаја.

Имплементација пројекта планирана је у периоду од септембра 2012. године до марта 2014. године.

Завод је на пројект „Labour force survey“ у оквиру Вишекорисничког ИПА 2011 програма, извршио расходе на име осталих специјализованих услуга у укупном износу од 1.615 хиљада динара и то са позивом на:

ауторски уговор	предмет ауторског уговора	уговорени нето износ	број аутора	исплата	
				брuto износ	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
01 број: 404-11-2498 од 24.12.2012.	прикупљање, анализа, превод и изучавање методолошке документације (регулативе, препоруке, упутства), анализа базе података пословног регистра, припрема плана сарадње са административним изворима, поређење података пословног регистра са подацима из административних извора у складу са пројектом "Business register" за месец новембар 2012.	175	11	243	18.01.2013.
01 број: 404-11-96 од 06.02.2013.	анализа података Министарства финансија и привреде о буџетским корисницима и њихове примене ради унапређења квалитета, анализа Централног регистра мета података обавезног социјалног осигурања, анализа политике квалитета различитих националних статистичких института, прикупљање информација о менаџменту квалитета, финансијска администрација, анализа искустава других националних статистичких института у вези са процесом имплементације "EFQM" модела изврности, поређење АПР података са подацима пословног регистра, израда предлога за унапређење АПР података, анализа АПР података, припрема предавања о квалитету у области пословног регистра: повратне информације од корисника података, захтеви, очекивања, примери добре праксе из других националних, статистичких института, модел изврности: "EFQM BEM", опис процеса, индикатори квалитета, менаџмент квалитета, TQM, квалитет и званичне статистике, прикупљање података за израду речника пословног регистра, у складу са пројектом "Business register" за месец децембар 2012.	179	12	248	18.02.2013.
01 број: 404-11-185 од 05.03.2013.	анализа података пословног регистра, анализа индикатора и потенцијалних индикатора за потребе пословног регистра припрема речника пословног регистра, анализа података финансијског сектора Народне банке Србије, анализа АПР података у складу са пројектом "Business register" за месец јануар 2013.	78	9	107	12.03.2013.

**Напомене уз Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја и
правилности пословања Републичког завода за статистику за 2013. годину**

01 број: 404-11-533 од 09.04.2013.	анализа података пословног регистра, анализа података финансијског сектора Народне банке Србије, анализа АПР података, прикупљање података из најзначајнијих административних извора, израда алгоритама, упоређивање и анализа података и мета података централног регистра у складу са пројектом "Business register" за месец фебруар 2013.	77	9	106	18.04.2013.
01 број: 404-11-723 од 21.05.2013.	анализа података регистра непрофитних институција, анализа података пословног регистра, анализа података о демографији локалних јединица у статистичком пословном регистру, анализа АПР података о статусним променама јединицама, сређивање података из АПР који се односе на пословну демографију, анализа података из административних извора, прикупљање података путем интернета, израда апликације за праћење демографских промена код локалних јединица, повезивање података из базе регистра фискалних каса и статистичког пословног регистра у складу са пројектом "Business register" за месец март 2013.	95	12	132	28.05.2013.
01 број: 404-11-764 од 14.06.2013.	ажурирање података регистра непрофитних институција за потребе истраживања, анализа квалитета података пословног регистра, рад на базама података за потребе интернет истраживања, ажурирање података државног сектора, припрема за израду алгоритама, ажурирање варијабли локалних јединица за потребе истраживања, прикупљање података путем интернета у складу са пројектом "Business register" за месец април 2013.	62	10	87	02.07.2013.
01 број: 404-11-1025 од 16.07.2013.	анализа података о запослености за потребе пословне демографије, анализа демографских варијабли непрофитних институција, унапређење апликације пословног регистра, упоређивање података добијених од различитих извора, квалитативна анализа података државног сектора, припрема и израда алгоритама за потребе пројекта, ажурирање варијабли локалних јединица за потребе истраживања, прикупљање података путем интернета у складу са пројектом "Business register" за месец мај 2013.	93	12	132	24.07.2013.
01 број: 404-11-1121 од 21.08.2013.	анализа података пословне демографије, промена статуса регистрације локалних јединица и њихов утицај на статус активности предузећа, анализа података из више извора (Агенција за привредне регистре, Годишњи финансијски извештаји АПР, Пореска управа), припремне активности на развијању апликације СПР за потребе вођења Група предузећа, припремне активности на формирању регистра Група предузећа, припрема података о везама матична јединица - зависна јединица за потребе израде прве табеле регистра Група предузећа, анализа података државног сектора, анализа података АПР за потребе израде алгоритама за потребе пројекта, ажурирање варијабли локалних јединица за потребе истраживања у складу са пројектом "Business register" за месец јун 2013.	62	8	88	02.09.2013.
01 број: 404-11-1164 од 04.09.2013.	надоградња апликације за пословни регистар, анализа података пословне демографије, евалуација и анализа података из административних извора о броју запослених за мала и микро предузећа, рад на подацима на нивоу предузећа - избор индикатора, квалитативна анализа и интеграција података Агенције за привредне регистре, анализа регистрационих података за привредна друштва и података из годишњег финансијских извештаја, припрема података за мануелни рад, тестирање алгоритама за групе предузећа, имплементација алгоритама на два скупа података, увођење новог поља у базу података, у складу са пројектом "Business register" за месец јули 2013.	46	5	66	19.12.2013.
01 број: 404-11-1266 од 08.10.2013.	анализа података о запослености централног регистра, кодирање података финансијског и државног сектора користећи алгоритама и податке из годишњих финансијских извештаја, рад на дефинисању метода за координацију истраживања, надоградња апликације за пословни регистар, чишћење података консолидованих годишњих финансијских	82	13	116	20.12.2013.

	извештаја за потребе формирања група предузећа, побољшање шифре делатности за непрофитне институције, софтверска подршка за идентификовање веза контроле у фази формирања група предузећа, израда модела за повезивање информација из Агенције за привредне регисте и Централног регистра обавезног социјалног осигурања за сврхи пословне демографије у складу са пројектом "Business register" за месец август 2013.				
01 број: 404-11-1408 од 12.12.2013.	анализа података и припрема за њихову интеграцију, израда алгоритама "горе-доле" ради кодирања главних активности, израда апликације за контролу одговора локалних јединица, израда графичких алата за потребе презентације, израда обрасца за прикупљање информација о сваком административном извору, одређивање садржаја документа са информацијама о пословним истраживањима базираним на директном узорку, израда методологије за потребе истраживања, кодирање финансијског сектора и државног сектора, унапређење статуса кодирања статуса за предузећа и локалне јединице, унапређење и тестирање апликације за контролу истраживања, рад на унапређењу података непрофитних институција, припрема различитих сетова података, повезивање података добијених из различитих истраживања, у складу са пројектом "Business register" за месец октобар 2013.	206	13	290	26.12.2013.
укупно		1.155	114	1.615	

Пројекат 4060 – „International trade in goods statistics“

Главни циљеви овог пројекта су наставак развоја и усклађивање статистичких метода за ССТ са циљем постепеног приближавања *acquis*, праћење примене измена у ITGS *acquis* и препорукама УН о ССТ, јачање редовне размене података коришћењем специјализованих инструмената и формата, побољшање ефикасности система израде статистике спољне трговине кроз обуке у погледу захтева за квалитетом, развој сарадње између министарстава у РС.

У оквиру овог пројекта планиране су следеће активности: учествовање на радионицама које се организују на основу уговора о пружању услуга, спровођење пробних анкета, писање разних извештаја, студија, инвентара, унапређење сарадње између одговарајућих министарстава и институција, идентификовање извора и ефикасне употребе административних података, прикупљање, обрада, израда и дисеминација података, припрема привременог (интерим) извештаја о пројекту, припрема извештаја о квалитету, припрема коначног извештаја о пројекту.

Имплементација пројекта планирана је у периоду од септембра 2012. године до марта 2014. године.

Завод је на пројект „International trade in goods statistics“ у оквиру Вишекорисничког ИПА 2011 програма, извршио расходе на име осталих специјализованих услуга у укупном износу од 995 хиљада динара и то са позивом на:

ауторски уговор	предмет ауторског уговора	уговорени нето износ	број аутора	у хиљадама динара исплата	
				брuto износ	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
01 број: 404-11-2499 од 24.12.2012.	прикупљање података, њихова обрада, обједињавање и презентовање, даљи рад на развоју методологије и исправки података, даљи рад на развоју националне методологије, утврђивање додатних извора података, промовисање међуинституционалне сарадње, припрема пилот истраживања у циљу прикупљања података као додатног извора у складу са пројектом "International trade in goods statistics" за месец новембар 2012.	41	4	57	24.01.2013.

**Напомене уз Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја и
правилности пословања Републичког завода за статистику за 2013. годину**

01 број: 404-11-91 од 06.02.2013.	прикупљање података, њихова обрада, обједињавање и презентовање, даљи рад на развоју методологије и исправки података, даљи рад на развоју националне методологије, промовисање међуинституционалне сарадње, припрема пилот истраживања у циљу прикупљања података из Електропривреде као додатног извора у складу са пројектом "International trade in goods statistics" за месец децембар 2012.	41	4	56	18.02.2013.
01 број: 404-11-183 од 05.03.2013.	прикупљање података, њихова обрада, обједињавање и презентовање, даљи рад на развоју методологије и исправки података, даљи рад на развоју националне методологије, промовисање међуинституционалне сарадње, припрема пилот истраживања у циљу прикупљања података из Електропривреде као додатног извора у складу са пројектом "International trade in goods statistics" за месец јануар 2013.	57	4	78	12.03.2013.
01 број: 404-11-518 од 09.04.2013.	прикупљање података, њихова обрада, обједињавање и презентовање, даљи рад на развоју методологије и исправки података, даљи рад на развоју националне методологије, промовисање међуинституционалне сарадње, припрема пилот истраживања у циљу прикупљања података из Електропривреде, упоређивање и усаглашавање са статистикама других земаља у складу са пројектом "International trade in goods statistics" за месец фебруар 2013.	72	5	99	18.04.2013.
01 број: 404-11-728 од 21.05.2013.	упоредна анализа података Албаније и Босне и Херцеговине, даљи рад на развоју методологије и исправки података, даљи рад на развоју националне методологије, интегрисање података добијених од царине и поште, промовисање међуинституционалне сарадње у циљу добијања квалитетнијих података, израда упитника у циљу добијања додатних података из Електропривреде у складу са пројектом "International trade in goods statistics" за месец март 2013.	36	3	50	28.05.2013.
01 број: 404-11-760 од 14.06.2013.	изучавање нових метода за контролу података царине, упоредна анализа података Албаније, Македоније и Босне и Херцеговине, даљи рад на развоју методологије и исправки података и усаглашавање са исquis, даљи рад на развоју националне методологије, разматрање упитника са представницима јавног предузећа Електропривреде за потребе пилот истраживања, промовисање међуинституционалне сарадње у складу са пројектом "International trade in goods statistics" за април 2013.	68	5	96	02.07.2013.
01 број: 404-11-1023 од 16.07.2013.	израда нових метода за контролу података, упоредна анализа података Албаније, Македоније и Босне и Херцеговине, промоција сарадње РЗС и управе царине у циљу прикупљања квалитетнијих података, даљи рад на развоју методологије и исправки података и усаглашавање са исquis, израда презентације за потребе радионице, даљи рад на развоју националне методологије, идентификовање нових извора података као и начина њихове ефикасне употребе, израда писаног споразума о сарадњи о спољној трговини са јавним предузећем, у складу са пројектом "International trade in goods statistics" за месец мај 2013.	61	5	86	24.07.2013.
01 број: 404-11-1117 од 21.08.2013.	даљи рад на изради нових метода за корекцију и контролу података у циљу добијања података високог квалитета, упоредна анализа података Албаније, Македоније и Косова и Метохије, промоција сарадње РЗС и управе царине у циљу прикупљања квалитетнијих података, даљи рад на развоју националне методологије, идентификовање нових административних извора података као и начина њихове ефикасне употребе, рад на коришћењу података пословног регистра у циљу добијања што више података о успешним компанијама са царинском декларацијом, у складу са пројектом "International trade in goods statistics" за месец јун 2013.	63	4	88	02.09.2013.
01 број: 404-11-1159 од 04.09.2013.	упоредна анализа података Албаније, Босне и Херцеговине и Црне Горе, промоција сарадње РЗС и управе царине у циљу прикупљања квалитетнијих података, даљи рад на развоју националне методологије, идентификовање нових административних извора података као и начина њихове ефикасне употребе, рад на коришћењу података пословног	48	3	68	19.12.2013.

	регистра у циљу добијања што више података о броју запослених у компанијама, у складу са пројектом "International trade in goods statistics" за месец јули 2013.				
01 број: 404-11- 1250 од 08.10.2013.	упоредна анализа података Косова и Метохије и Македоније, промоција сарадње РЗС и управе царине у циљу прикупљања квалитетнијих података, даљи рад на развоју националне методологије, идентификовање нових административних извора података као и начина њихове ефикасне употребе, прикупљање, обрада, компилација и дисеминација ради потребе анализе у складу са пројектом "International trade in goods statistics" за месец август 2013.	52	5	74	20.12.2013.
03 број: 404-11- 1376 од 22.11.2013.	упоредна анализа података Црне Горе, промоција сарадње РЗС и управе царине у циљу прикупљања квалитетнијих података, даљи рад на развоју националне методологије, идентификовање нових административних извора података као и начина њихове ефикасне употребе, прикупљање, обрада, компилација и дисеминација ради потребе анализе у складу са пројектом "International trade in goods statistics" за месец септембар 2013.	88	5	124	24.12.2013.
01 број: 404-11- 1409 од 12.12.2013.	упоредна анализа података Босне и Херцеговине и Републике Македоније, промоција сарадње РЗС и управе царине у циљу прикупљања података из додатних декларација, даљи рад на развоју националне методологије, идентификовање нових административних извора података као и начина њихове ефикасне употребе, прикупљање, обрада, компилација и дисеминација ради потребе анализе, даљи рад на методологији корекције података, креирање нових начина контроле података у складу са пројектом "International trade in goods statistics" за месец октобар 2013.	84	4	119	26.12.2013.
укупно		711	51	995	

Пројекат 4061 – „Structural business statistics“

Главни циљеви овог пројекта су кретање у правцу пуне примене *acquis* у области структурне пословне статистике (СБС) Анекси I до IV и наставак 2008 ИПА програма у оквиру којег су утврђени преостали недостаци и слабости, и кретање у правцу пуне примене *acquis* у области СБС Анекс IX о пословној демографији у зависности од квалитета Статистичког пословног регистра као главног извора података за Пословну демографију.

У оквиру овог пројекта планиране су следеће активности: присуствовање радионицама, подуговор за екстерног експерта за пружање техничке помоћи РЗС, имплементација Анекса I до IV СБС Уредбе, имплементација Анекса IX СБС Уредбе, припрема привременог пројектног извештаја, припрема финалног пројектног извештаја.

Имплементација пројекта планирана је у периоду од септембра 2012. године до марта 2014. године.

Завод је на пројекат „Structural business statistics“ у оквиру Вишекорисничког ИПА 2011 програма, извршио расходе на име осталих специјализованих услуга у укупном износу од 1.410 хиљада динара и то са позивом на:

ауторски уговор	предмет ауторског уговора	уговорени нето износ	број аутора	исплата	
				брuto износ	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
01 број: 404-11- 2502 од 24.12.2013.	анализа рачуноводствених променљивих, анализа података који се прослеђују Еуростату, анализа дефиниција променљивих, анализа променљивих у области запошљавања, анализа покривености у истраживању у складу са пројектом "Structural business statistics" за месец новембар 2012.	83	4	115	24.01.2013.
01 број: 404-11-97 од 06.02.2013.	анализа променљивих у статистичким истраживањима у циљу дефинисања променљивих пословне демографије, степен у коме су дефиниције променљивих у складу са дефиницијама у Регулативи 250/2009, анализа критеријума за проверу података процедура и могућности за повећање покривености у истраживању, анализа захтева за серијама података у Регулативи	66	4	92	18.02.2013.

**Напомене уз Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја и
правилности пословања Републичког завода за статистику за 2013. годину**

	251/2009 које се прослеђују Евростату, израда листе променљивих за које подаци нису прикупљани, Анализа садржаја Статистичког пословног регистра у циљу дефинисања листе променљивих пословне демографије, анализа покривености активности у складу са захтевима дефинисаним у Регулативи 250/2009, у складу са пројектом "Structural business statistics" за месец децембар 2012.				
01 број: 404-11-184 од 05.03.2013.	анализа административних извора података, анализа променљивих у статистичким истраживањима у циљу дефинисања променљивих пословне демографије, степен у коме су дефиниције променљивих у складу са дефиницијама у Регулативи 295/2008, 250/2009, 251/2009, анализа варијабли из постојећих статистичких истраживања у циљу дефинисања варијабли пословног регистра на основу којих ће се вршити израчунавања, финансијска администрација пројекта, у складу са пројектом "Structural business statistics" за месец јануар 2013.	92	8	127	12.03.2013.
01 број: 404-11-517 од 09.04.2013.	анализа критеријума и процедуре за контролу података, анализа серија података наведеним у Регулативи 251/2009, анализа варијабли из постојећих статистичких истраживања у циљу дефинисања варијабли пословног регистра на основу којих ће се вршити израчунавања, рад на унапређивању квалитета података добијених из административних извора или из других одговарајућих извора, у складу са пројектом "Structural business statistics" за месец фебруар 2013.	112	8	154	18.04.2013.
01 број: 404-11-729 од 21.05.2013.	анализа података пословног регистра за израчунавање пословне демографије, анализа демографских података из годишњих финансијских извештаја пословних субјеката, анализа података царине као административних извора за израчунавање пословне демографије, упоређивање података пословног регистра са подацима из других статистичких истраживања, израда индикатора које је могуће добити из других статистичких истраживања, у складу са пројектом "Structural business statistics" за месец март 2013.	94	7	130	28.05.2013.
01 број: 404-11-761 од 14.06.2013.	анализа критеријума за проверу података и процедура Евростату, анализа података пословног регистра из постојећих калкулација за израчунавање пословне демографије, анализа демографских података из годишњих финансијских извештаја пословних субјеката, анализа варијабли статистичког пословног регистра и постојећих статистичких истраживања у циљу дефинисања листе варијабли пословне демографије за израчунавање тренутног стања, анализа података Агенције за социјално и здравствено осигурање за добијање индикатора пословне демографије, рад на унапређењу у циљу добијања података за израчунавање индикатора пословне демографије, у складу са пројектом "Structural business statistics" за месец април 2013.	54	3	76	02.07.2013.
01 број: 404-11- 1031 од 16.07.2013.	припрема извештаја, припрема документације за експертску посету, припрема документације за радионицу планирану за јун месец, анализа података пословног регистра из постојећих калкулација за израчунавање пословне демографије, анализа података из истраживања о инвестицијама, запослености и варијабли статистике животне средине, израда компјутерског програма за потребе екстрактовања података у циљу контроле квалитета података, рад на унапређењу података пословног регистра у циљу кориговања података, у складу са пројектом "Structural business statistics" за месец мај 2013.	80	11	112	24.07.2013.
01 број: 404-11- 1118 од 21.08.2013.	израда извештаја, анализа података пословне демографије за потребе посете експерта, анализа података добијених из других статистичких истраживања који су потребни за израчунавање варијабли, анализа квалитета индикатора пословне демографије, провера квалитета варијабли пословне демографије, дефинисање листе индикатора који се могу израчунати из осталих извора и пословног регистра, израда и прилагођавање компјутерског програма за потребе екстрактовања података у циљу израчунавања индикатора, рад на унапређењу података пословног регистра у циљу кориговања података, у складу са пројектом "Structural business statistics" за месец јун 2013.	129	9	183	02.09.2013.

**Напомене уз Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја и
правилности пословања Републичког завода за статистику за 2013. годину**

01 број: 404-11- 1160 од 04.09.2013.	анализа података статистичког пословног регистра за израчунавање пословне демографије, анализа података добијених из других статистичких истраживања који су потребни за израчунавање варијабли, израда табела са постојећим подацима у циљу сагледавања њиховог квалитета, дефинисање методолошких разлика између постојећег истраживања и других истраживања, дефинисање листе индикатора који се могу израчунати из осталих извора и пословног регистра, израда и прилагођавање компјутерског програма за потребе екстрактовања података у циљу израчунавања индикатора и варијабли, рад на изради извештаја о квалитету, у складу са пројектом "Structural business statistics" за месец јули 2013.	144	10	203	19.12.2013.
01 број: 404-11- 1252 од 08.10.2013.	анализа података статистичког пословног регистра за потребе израчунавања пословне демографије, припрема табела са тренутним подацима пословне демографије, анализа података добијених из табела пословне демографије ради израчунавања пословних варијабли, дефинисање методолошких разлика различитих истраживања, анализа података добијених из табела пословне демографије и процена квалитета података како би се дефинисали подаци који недостају али они који нису задовољавајућег квалитета, зграда и прилагођавање компјутерског програма за потребе екстрактовања података у циљу израчунавања индикатора и варијабли, у складу са пројектом "Structural business statistics" за месец август 2013.	57	6	80	20.12.2013.
03 број: 404-11- 1374 од 22.11.2013	анализа података статистичког пословног регистра за потребе израчунавања пословне демографије, припрема табела са тренутним подацима у циљу повећања квалитета података пословне демографије, анализа података добијених из табела пословне демографије и процена квалитета података како би се дефинисали подаци који недостају или они који нису задовољавајућег квалитета, израда и прилагођавање компјутерског програма за потребе екстрактовања података добијених из различитих статистичких истраживања у циљу израчунавања варијабли, у складу са пројектом "Structural business statistics" за месец септембар 2013.	60	5	84	24.12.2013.
01 број: 404-11- 1402 од 12.12.2013.	припрема документације за предстојећу експертску посету, анализа документације ради поређења истих ставки у упитнику и годишњих финансијских извештаја, рад на изради предлога за измену упитника о пословној статистици за 2013. годину као референтну, анализа података статистичког пословног регистра за потребе израчунавања пословне демографије, припрема табела са тренутним подацима у циљу повећања квалитета података пословне демографије, анализа података добијених из табела пословне демографије и процена квалитета података, у складу са пројектом "Structural business statistics" за месец октобар 2013.	38	5	54	26.12.2013.
укупно		1.009	81	1.410	

Пројекат 4062 – „Price statistics - PPPs“

Главни циљ овог пројекта је обрачун поузданог паритета куповне моћи (ПКМ) за Републику Србију базираног на провереним улазним подацима прикупљеним у складу са поступцима и процедурама за прикупљање података за обрачун ПКМ описаним у ПКМ методологији, ПКМ уредби, осталим методолошким материјалима и у роковима дефинисаним планом рада Евростата за паритете куповне моћи.

У оквиру овог пројекта планиране су следеће активности: валидација резултата првог и другог истраживања за 2012. и 2013. годину, попуњавање и слање стандардних упитника са осталим неопходним подацима за обрачун ПКМ за период 2009.-2011. и за период 2010.-2012, активно учешће у контроли резултата истраживања о ценама у грађевинарству за 2012. годину, спровођење истраживања о ценама у грађевинарству за 2013. годину, спровођење истраживања о ценама средстава рада у 2013. години и контрола података овог истраживања, спровођење истраживања о ценама болничких услуга,

достављање Евростату стандардних извештаја, припрема, спровођење и достављање резултата о ценама закупнине станова за издавање у 2013. години, састанци групе за истраживање о кретању цена робе за личну потрошњу, припрема завршног извештаја.

Имплементација пројекта планирана је у периоду од септембра 2012. године до марта 2014. године.

Завод је на пројект „Price statistics - PPPs“ у оквиру Вишекорисничког ИПА 2011 програма, извршио расходе на име осталих специјализованих услуга у укупном износу од 1.248 хиљада динара и то са позивом на:

ауторски уговор	предмет ауторског уговора	уговорени нето износ	број аутора	у хиљадама динара	
				исплата	
				брuto износ	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
01 број: 404-11-2506 од 24.12.2012.	валидација истраживања о грађевинарству, прикупљање и координација прикупљених цена за Е12-2 и унос података, испитивање тржишта за потребе пилот истраживање о опреми 2013 у складу са пројектом "Price statistics - PPPs" за месец новембар 2012.	123	10	170	24.01.2013.
01 број: 404-11-103 од 06.02.2013.	истраживање потрошачких цена Е13-1 - предмети за домаћинство - пред истраживање, истраживање потрошачких цена Е 12-2 робе за личну употребу - унос података, валидација података на нивоу државе, истраживање о ценама опреме, пред истраживање или испитивање стања на тржишту, детаљан опис метода и поступака у спровођењу истраживања у складу са пројектом "Price statistics - PPPs" за месец децембар 2012.	120	9	167	18.02.2013.
01 број: 404-11-198 од 05.03.2013.	истраживање потрошачких цена Е13-1 - предмети за домаћинство, валидација потрошачких цена Е12-2 робе за личну употребу, у складу са пројектом "Price statistics - PPPs" за месец јануар 2013.	33	3	46	12.03.2013.
01 број: 404-11-522 од 09.04.2013.	валидација истраживања о грађевинарству 2012, истраживање потрошачких цена Е13-1 - предмети за домаћинство и дворишта, одговарање на упитник и истраживање тржишта ради припреме нацрта листе потенцијалних питања, валидација потрошачких цена Е12-2 робе за личну употребу, рад на истраживању Е13-2 - транспорт, ресторани и хотели, у складу са пројектом "Price statistics - PPPs" за месец фебруар 2013.	7	2	9	18.04.2013.
01 број: 404-11-769 од 14.06.2013.	истраживања о грађевинарству 2012, валидација и израда стандардног извештаја, прикупљање цена за истраживање о опреми, истраживање потрошачких цена Е13-1 - предмети за домаћинство и дворишта, припрема за истраживање о издавању некретнина 2013, истраживање потрошачких цена Е12-2 робе за личну употребу и финална валидација, у складу са пројектом "Price statistics - PPPs" за месец април 2013.	102	10	144	02.07.2013.
01 број: 404-11-1020 од 16.07.2013.	припрема документације за спровођење јавне набавке за ангажовање естерног експерта, израда стандардног извештаја, припрема истраживања о здрављу, прикупљање цена за истраживање о опреми, истраживање потрошачких цена Е13-1 - предмети за домаћинство и дворишта, истраживање о издавању некретнина, истраживање потрошачких цена Е12-2 робе за личну употребу, у складу са пројектом "Price statistics - PPPs" за месец мај 2013.	144	10	203	24.07.2013.
01 број: 404-11-1104 од 21.08.2013.	припрема документације за спровођење јавне набавке за ангажовање естерног експерта, израда стандардног извештаја о истраживању о опреми, припрема истраживања о здрављу, прикупљање цена за истраживање о опреми, истраживање потрошачких цена Е13-1 - предмети за домаћинство и дворишта, истраживање о издавању некретнина, прикупљање цена за истраживање Е 13-1 - предмети за домаћинство и дворишта и писање стандардног извештаја, у складу са пројектом "Price statistics - PPPs" за месец јун 2013.	130	12	184	02.09.2013.

**Напомене уз Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја и
правилности пословања Републичког завода за статистику за 2013. годину**

01 број: 404-11- 1161 од 04.09.2013.	администрација пројекта која укључује припрему интерних месечних извештаја, контролу и прикупљање радних листова итд, у складу са пројектом "Price statistics - PPPs" за месец јули 2013.	6	1	8	19.12.2013.
01 број: 404-11- 1259 од 08.10.2013.	администрација пројекта која укључује припрему интерних месечних извештаја, контролу и прикупљање радних листова итд, у складу са пројектом "Price statistics - PPPs" за месец август 2013.	8	1	11	20.12.2013.
03 број: 404-11- 1360 од 22.11.2013.	истраживање потрошачких цена Е13-1 - предмети за домаћинство и дворишта и валидација података, истраживање о здрављу и намештају, припрема додатних података за потребе PPP калкулације, припрема одговора за потребе упитника о хотелијерству, истраживање о опреми и валидација података, припрема истраживања о ресторанима и хотелима у складу са пројектом "Price statistics - PPPs" за месец септембар 2013.	62	8	88	24.12.2013.
01 број: 404-11- 1414 од 12.12.2013.	истраживање потрошачких цена Е13-1 - предмети за домаћинство и дворишта и валидација података, прикупљање цена, унос и валидација података за потребе истраживања о транспорту, хотелима и ресторанима Е13-2 истраживања о здрављу и намештају, припрема додатних података за потребе PPP калкулације и валидација, анализа података добијених истраживањем о здрављу и дискусија са даваоцима података, израда првих PPP калкулација за 2012. годину и валидација резултата, истраживање о опреми и валидација података, у складу са пројектом "Price statistics - PPPs" за месец октобар 2013.	155	11	218	26.12.2013.
укупно		890	77	1.248	

Пројекат 4063 – „Price statistics - PPPs“

Први и основни циљ овог пројекта је да се постигне јасно побољшање квалитета и поузданост РЗС процена БДП-а које се односе на услуге у домаћинствима. У циљу постизања овог резултата Завод ће истовремено радити на побољшању метода обрачуна и постојећих начина прикупљања података за БДП.

У оквиру овог пројекта планиране су следеће активности: истраживање о образовању; истраживање о здравству; истраживање о колективним и индивидуалним услугама пруженим домаћинствима; процена здравства, образовања и других колективних и индивидуалних услуга пружених домаћинствима, сумирање и поређење ова три резултата.

Имплементација пројекта планирана је у периоду од септембра 2012. године до марта 2014. године.

Завод је на пројект „Price statistics - PPPs“ у оквиру Вишекорисничког ИПА 2011 програма, извршио расходе на име осталих специјализованих услуга у укупном износу од 2.331 хиљаде динара и то са позивом на:

ауторски уговор	предмет ауторског уговора	уговорени нето износ	број аутора	у хиљадама динара исплата	
				брuto износ	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
01 број: 404-11-2510 од 24.12.2012.	рад на упитнику за здравство, образовање и друге услуге и креирање узорка у складу са пројектом "Non-Observed Economy - Services in households" за месец новембар 2012.	55	6	76	18.01.2013.
01 број: 404-11-101 од 06.02.2013.	рад на администрацији пројекта, истраживање услуга домаћинства у складу са пројектом "Non-Observed Economy - Services in households" за месец децембар 2012.	59	6	82	18.02.2013.
01 број: 404-11-195 од 05.03.2013.	истраживање услуга домаћинства, анализа произвођача услуга за домаћинство у складу са пројектом "Non-Observed Economy - Services in households" за месец јануар 2013.	85	12	118	12.03.2013.
01 број: 404-11-527 од 09.04.2013.	промена процедура за истраживање услуга домаћинства, истраживање услуга домаћинства, анализа произвођача услуга за домаћинство у складу са пројектом "Non-Observed Economy - Services in households" за месец фебруар 2013.	99	8	138	18.04.2013.

**Напомене уз Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја и
правилности пословања Републичког завода за статистику за 2013. годину**

01 број: 404-11-740 од 21.05.2013.	истраживање о запосленима који пружају услуге домаћинствима за личну потрошњу, истраживање о трошковима домаћинстава за коришћење услуга за личну потрошњу, процена трошкова домаћинстава датих за услуге за личну потрошњу коришћењем стандардног производног метода заснованог на подацима о запосленима и стандардној структури производње и међуфазне потрошње, у складу са пројектом "Non-Observed Economy - Services in households" за месец март 2013.	153	16	213	28.05.2013.
01 број: 404-11-766 од 14.06.2013.	истраживање о услугама у домаћинству, истраживање о запосленима који пружају услуге домаћинствима, анализа услуга у домаћинствима са расходне стране, анализа услуга у домаћинствима са производне стране коришћењем, у складу са пројектом "Non-Observed Economy - Services in households" за месец април 2013.	169	10	239	02.07.2013.
01 број: 404-11-1021 од 16.07.2013.	истраживање о услугама у домаћинству, истраживање о запосленима који пружају услуге домаћинствима, анализа услуга у домаћинствима са расходне стране, истраживање анкетирањем услуга у домаћинству, у складу са пројектом "Non-Observed Economy - Services in households" за месец мај 2013.	163	10	229	24.07.2013.
01 број: 404-11-1108 од 21.08.2013.	истраживање о услугама у домаћинству, истраживање о запосленима који пружају услуге домаћинствима, анализа услуга у домаћинствима са расходне стране, анализа података добијених истраживањем о запосленима који пружају услуге домаћинствима, анализа података добијених истраживањем услуга у домаћинствима, рад на изради извештаја, у складу са пројектом "Non-Observed Economy - Services in households" за месец јун 2013.	199	13	281	02.09.2013.
01 број: 404-11-1154 од 04.09.2013.	припрема и обрада података добијених истраживањем о запосленима који пружају услуге домаћинствима, анализа података добијених истраживањем услуга у домаћинствима, у складу са пројектом "Non-Observed Economy - Services in households" за месец јули 2013.	157	12	222	19.12.2013.
01 број: 404-11-1255 од 08.10.2013.	обрада и анализа података добијених истраживањем о запосленима који пружају услуге домаћинствима у складу са пројектом "Non-Observed Economy - Services in households" за месец август 2013.	182	12	256	20.12.2013.
03 број: 404-11-1366 од 22.11.2013.	припрема и спровођење истраживања о запосленима који пружају услуге домаћинствима, у складу са пројектом "Non-Observed Economy - Services in households" за месец септембар 2013.	147	12	207	24.12.2013.
01 број: 404-11-1415 од 12.12.2013.	припрема и спровођење истраживања о запосленима који пружају услуге домаћинствима, анализа спроведеног истраживања у складу са пројектом "Non-Observed Economy - Services in households" за месец октобар 2013.	192	14	270	26.12.2013.
укупно		1.660	130	2.331	

Пројекат 4064 – „ООН – Owner-occupied Housing“

Статистичке информације и подаци из ове области, нарочито о ценама станова, су веома лоше и практично не постоје, осим података статистике грађевинарства која израђује извештаје о ценама станова новоградње. Завод у овој пилот студији види добру могућност за унапређење у овој области.

Главни циљеви пројекта су истраживање различитих извора података (избор најпогоднијег извора), примена одговарајућих метода, обрачун и израда ООН и НРП индекса, наставак развоја и хармонизација статистике цена у складу са ЕУ Регулативама.

У оквиру овог пројекта планиране су следеће активности: уговор са спољним експертом за пружање техничке помоћи РЗС; прикупљање података, обрада, израчунавање, дисеминација; припрема привременог извештаја; припрема финалног извештаја.

Имплементација пројекта планирана је у периоду од септембра 2012. године до марта 2014. године.

Завод је на пројекат „ООН – Owner-occupied Housing“ у оквиру Вишекорисничког ИПА 2011 програма, извршио расходе на име осталих специјализованих услуга у укупном износу од 573 хиљада динара и то са позивом на:

у хиљадама динара

ауторски уговор	предмет ауторског уговора	уговорени нето износ	број аутора	исплата	
				брuto износ	датум плаћања
0	1	2	3	4	5
01 број: 404-11-2508 од 24.12.2012.	проучавање методологије и рад на припреми документација за ангажовање страног експерта у складу са пројектом "ООН - Owner-occupied Housing" за месец новембар 2012.	7	3	10	24.01.2013.
01 број: 404-11-186 од 05.03.2013.	прикупљање, администрација и контрола пројектне документације у складу са пројектом "ООН - Owner-occupied Housing" за месец јануар 2012.	10	2	14	12.03.2013.
01 број: 404-11-755 од 14.06.2013.	анализа и валидација података добијених из различитих извора, тестирање различитих хедонистичких метода у складу са пројектом "ООН - Owner-occupied Housing" за месец април 2013.	3	1	4	02.07.2013.
01 број: 404-11-1028 од 16.07.2013.	упоређивање резултата добијених применом различитих метода, прикупљање и анализа података добијених од пореске управе, рад на експерименталном обрачуна у складу са пројектом "ООН - Owner-occupied Housing" за месец мај 2013.	4	4	6	24.07.2013.
01 број: 404-11-1122 од 21.08.2013.	рад на експерименталном обрачуна просечних цена и анализа добијених података, упоређивање и валидација добијених података, анализа експерименталних обрачуна у складу са пројектом "ООН - Owner-occupied Housing" за месец јун 2013.	53	6	75	02.09.2013.
01 број: 404-11-1149 од 04.09.2013.	прикупљање и анализа података, рад на имплементацији методологије, припрема нацрта мета-података у складу са пројектом "ООН - Owner-occupied Housing" за месец јули 2013.	67	7	94	19.12.2013.
01 број: 404-11-1260 од 08.10.2013.	прикупљање података, израда калкулација у ексел формату, анализа добијених резултата у складу са пројектом "ООН - Owner-occupied Housing" за месец август 2013.	90	7	126	20.12.2013.
03 број: 404-11-1359 од 22.11.2013.	прикупљање и обрада података, рад на анализи методологије, анализа првих резултата, припрема за предстојећу експертску посету, рад на компилацији података и мета-података у складу са пројектом "ООН - Owner-occupied Housing" за месец септембар 2013.	117	6	166	24.12.2013.
01 број: 404-11-1398 од 12.12.2013.	анализа добијених резултата и израда калкулација, имплементација препорука ангажованог експерта, прикупљање и обрада података, припрема за предстојећу експертску посету, рад на изради програма за израчунавање индикатора у складу са пројектом "ООН - Owner-occupied Housing" за месец октобар 2013.	55	7	78	26.12.2013.
у к у п н о		406	43	573	

Закључак:

Завод је преузео обавезу и извршио плаћања на основу закључених уговора о ауторском делу са запосленима у Заводу у укупном износу од 19.770 хиљада динара, за обављање послова који су сагласно члану 26. Закона о министарствима⁹⁵ и члану 8. Закона о званичној статистици⁹⁶ у делокругу послова Републичког завода за статистику, што није у складу са Законом о ауторском и сродним правима⁹⁷.

Препоручује се Заводу да приликом преузимања обавеза по закљученим уговорима о ауторском делу поступа у складу са Законом о ауторском и сродним правима.

⁹⁵ „Службени гласник РС“, број 72/12 и 76/13

⁹⁶ „Службени гласник РС“, број 104/09

⁹⁷ „Службени гласник РС“, број 104/09, 99/11 и 119/12

Спољне активности Европске уније – експерти

Завод је у 2013. години извршио расходе са позивом на Уговоре о делу за спољне активности Европске уније које се финансирају из буџета у укупном износу од 5.405 хиљада динара (47.530,00 ЕУР-а).

Завод је на име техничке помоћи за спровођење наведених потпројеката донео Одлуке о спровођењу јавних набавки у поступку са позивањем без претходног објављивања, Одлуке о образовању Евалуационе комисије за јавну набавку, сачинио Записнике о отварању понуда, Извештаје о стручној оцени понуде и Одлукама о избору економски прихватљиве понуде именовани су експерти.

По спроведеном поступку закључено је 13 Уговора о делу за спољне активности Европске уније.

Уговорима је утврђено да ће експерти пружати техничку помоћ за реализацију потпројекта преко Грант уговора број 60702.2011.003-2012.935 у оквиру ИПА 2011 Multi-beneficiaria statistical cooperation programme. Датум за почетак Уговора биће датум када обе стране буду потписале Уговор. Период реализације задатака је одређен чланом 5. Уговора и разликује се по потпројектима. Експерт подноси извештаје као што је наведено у Условима понуде. Експерту ће у виду аванса бити исплаћено 30% од вредности сваке мисије, а преостало плаћање биће извршено након пружања услуга као што је дефинисано у Анексу I и након подношења извештаја које је одобрио руководилац потпројекта. Плаћање ће бити обављено у року од 30 дана од добијања одобрења на извештај.

ИПА 2011 национални програм - Директна финансијска подршка за усаглашавање са Европским статистичким системом (Direct Grant for alignment with the European Statistical System (ESS) - IPA 2011)

Завод је потписао са Европском унијом, коју заступа Европска комисија, Уговор о спровођењу програма „ИПА 2011 национални програм - Директна финансијска подршка за усаглашавање са Европским статистичким системом (Direct Grant for alignment with the European Statistical System (ESS) - IPA 2011), број: 2011/274-221, деловодни број Завода 03 број: 404-936 од 30.09.2011. године. Буџет пројекта износи 39.852.249,45 ЕУР-а. Допринос ЕУ је 60%. Време трајања пројекта је од 29.09.2011. до 28.09.2014. године.

Пројекат се састоји од три компоненте: Попис становништва, домаћинства и станова 2011; Попис пољопривреде 2012; Истраживања националних рачуна (Истраживање о структури прихода и расхода правних лица и предузетника).

Основни циљ овог пројекта је усаглашавање националног статистичког система са Европским статистичким системом, како би се омогућила хармонизација расположивих статистичких података на нивоу Републике Србије са расположивим подацима на нивоу сваке државе чланице Европске уније, што је предуслов за приступање Србије ЕУ.

Завод је за спровођење програма „ИПА 2011 национални програм - Директна финансијска подршка за усаглашавање са Европским статистичким системом у 2013. години у пословним књигама евидентирао расходе општих специјализованих услуга у износу од 807.717 хиљада динара и то на основу решења о распореду средстава буџета Републике Србије:

- 08 број: 404-1-5 од 04.01.2013. године у износу од 547.217 хиљада динара;
- 08 број: 404-1-146 од 24.01.2013. године у износу од 30.000 хиљада динара;
- 08 број: без броја од 04.03.2013. године у износу од 30.000 хиљада динара;
- Захтев за креирање преузете обавезе од 29.03.2013. године у износу од 400 хиљада динара;
- 08 број: 404-1-5/1 од 05.04.2013. године у износу од 60.400 хиљада динара;
- 08 број: 404-1-5/2 од 29.05.2013. године у износу од 30.400 хиљада динара;
- Захтев за креирање преузете обавезе од 02.07.2013. године у износу од 45.700 хиљада динара;

- Решење за пренос средстава од 07.08.2013. године у износу од 47.100 хиљада динара
- 08 број: 404-1-5/5 од 24.10.2013. године у износу од 3.915 хиљада динара;
- 08 број: 404-1-5/6 од 22.11.2013. године у износу од 5.940 хиљада динара;
- 08 број: 404-1-5/7 од 10.12.2013. године у износу од 6.645 хиљада динара.

Решењима о распореду средстава буџета Републике Србије, из средстава обезбеђених Законом о буџету Републике Србије одобрен је пренос средстава са Евиденционог рачуна 1504 отвореног у Управи за трезор за потребе спровођења Пописа становништва и пољопривреде 2011/2012. година на рачун 840-26720-90 Завод – Попис становништва и пољопривреде, а за потребе реализације Пописа становништва и пољопривреде.

Завод је сачинио Финансијско упутство за Попис пољопривреде 2012. године у Републици Србији, које је подржано од стране Европске уније.

За теренску реализацију пописа на територији општине/града ангажују се општински инструктори и пописивачи, који се бирају у складу са посебним процедурама Завода.

Поред инструктора и пописивача, за обављање других послова у попису, пописна комисија ангажује потребан број радника за: израду финансијских обрачуна, исплаћивање накнада и др. (рачуноводствени радници); пријем, складиштење, паковање и издавање материјала, чишћење пописних канцеларија и друге послове у вези са реализацијом пописа.

Наведена лица се ангажују путем конкурса/огласа који се објављује на нивоу јединице локалне самоуправе. Поступак избора кандидата треба да задовољи основне критеријуме транспарентности, односно потребно је да оглас буде доступан свим заинтересованим лицима и да се избор изврши у складу са унапред дефинисаним критеријумима. Оглас је доступан свим заинтересованим лицима уколико буде истакнут на огласној табли општине. Пописна комисија је у обавези да чува документацију о оглашавању послова и процедури избора ангажованих лица и да је, на захтев Завода, достави у најкраћем року.

Са свим лицима која су ангажована на пописним пословима закључује се уговор, а о њиховом раду води се прецизна евиденција. Формат уговора, обрасце за вођење евиденције и обрачун висине надокнада за рад свих ангажованих лица прописује Завод.

Завод је формирао административну групу коју је чинило седам оператера који су били задужени за праћење и контролу финансијске документације коју је пописна комисија достављала сукцесивно Заводу током Пописа пољопривреде.

Током спровођења Пописа пољопривреде коришћена је апликација за обрачун надокнада и израду пратећих образаца за потребе Пореске управе (ПП ОПЈ -2 и ПП ОПЈ – 6) и Фонда ПИО (МУН). Апликација је направљена од стране запослених из ИТ сектора.

Унос података у апликацију вршили су оператери административне групе који су претходно вршили проверу достављене финансијске документације.

Завод је дана 01.08.2012. године објавио Јавни позив за пријављивање кандидата за пописиваче који желе да учествују у Попису пољопривреде на територији Републике Србије. Предност при избору имају кандидати са стеченим образовањем у пољопривредној струци и они који су учествовали у Попису становништва, домаћинстава и станова 2011. године и другим статистичким истраживањима Завода као анкетари. По извршеној обуци и тестирању кандидата извршен је избор, а детаљније информације о начину избора кандидата и њихове обавезе објављене су на веб сајту Завода www.stat.gov.rs.

Завод је дана 01.06.2012. године објавио Јавни позив за пријављивање кандидата у средствима јавног информисања, а пописна комисија објављује конкурс у локалним средствима јавног информисања и истиче текст конкурса на просторијама пописне комисије и на другим јавним местима. Предност при избору имају кандидати са стеченим образовањем у пољопривредној струци и они који су учествовали у Попису становништва, домаћинстава и станова 2011 године и другим статистичким истраживањима Завода као анкетари.

Rep. Instruc/supervisors (Супервизори из РЗС) - А11129

Завод је у 2013. години пренео средства лицима која су запослена у Заводу на име послова везаних за Попис пољопривреде 2012 (републичким инструкторима и Тиму супервизора) у укупном износу од 19.934 хиљаде динара.

Завод је дана 24.08.2012. године закључио уговоре са републичким инструкторима, лицима која су запослена у Заводу, за потребе вршења Пописа пољопривреде 2012. године.

Републички инструктор се обавезује да у периоду од 01.08. до завршетка пописа пољопривреде 2012. године обави следеће послове: да тачно, правовремено и ефикасно спроведе послове у вези са Пописом пољопривреде 2012, у свему према Упутству за организацију и извршење пописа и да податке прикупљене од пописаних лица чува као пословну тајну. Завод се обавезује да ће за извршене послове републичком инструктору који је члан пописне комисије од 01.08. до 31.12.2012. године исплатити укупно 150 хиљада динара, односно 30 хиљада динара месечно; републичком инструктору који није члан пописне комисије исплатити укупно 140 хиљада динара, односно у августу месецу 20 хиљада динара, а од 01.09. до 31.12. по 30 хиљада динара; републичком инструктору који је заменик регионалног координатора од 01.08. до 31.12.2012. године исплатити укупно 185 хиљада динара, односно у августу месецу 25 хиљада динара, а од 01.09. до 31.12. по 40 хиљада динара.

Завод је у складу са закљученим уговорима, дана 04.01.2013. године на име извршених послова исплатио износ од 12.410 хиљада динара за 294 запослена лица у Заводу. По извршеној исплати поднете су Пореске пријаве о обрачунатом и плаћеном порезу на приходе од ауторских и сродних права индустријске својине и то: ПП ОПЈ - 2 број 780 228 760 од 26.02.2013. године (брuto износ од 10.612 хиљада динара) и ПП ОПЈ - 2 број 778 501 732 од 26.02.2013. године (брuto износ од 1.799 хиљада динара).

Завод је закључио уговоре са укупно 37 републичких инструктора, лицима која су запослена у Заводу.

Републички инструктор се обавезује да ће од 10. јануара до завршетка контроле квалитета података пописа пољопривреде 2012, благовремено и на прописан начин обављати активности Контроле у свему према Упутству за спровођење контроле квалитета података Пописа пољопривреде 2012. године и у складу са усменим упутствима које добије од надлежног регионалног координатора и републичког организатора контроле.

Завод се обавезује да: републичком инструктору исплати укупно 30 хиљада динара, за ангажовање у Контроли што обухвата држање инструктаже и преглед Контролника; републичком инструктору исплати износ од 50 динара за сваки прегледан Контролни упитник за пољопривредно газдинство; реалне путне трошкове за обилазак терена у току Контроле и аконтацију за путне трошкове за обилазак терена у току Контроле.

Завод је у складу са закљученим уговорима дана 07.02.2013. године за извршене послове исплатио укупан износ од 1.835 хиљада динара, од чега је за:

- 31 запослено лица у Заводу исплатио 1.537 хиљада динара и по извршеној исплати поднео Пореску пријаву о обрачунатом и плаћеном порезу на приходе од спортиста и спортских стручњака и на друге приходе ПП ОПЈ – 6 број 780 272 260 од 05.03.2013. године (брuto износ од 298 хиљада динара);

- 6 запослених лица у Заводу исплатио 298 хиљада динара и по извршеној исплати поднео Пореску пријаву о обрачунатом и плаћеном порезу на приходе од ауторских и сродних права индустријске својине и то: ПП ОПЈ - 2 број 780 272 147 од 05.03.2013. године (брuto износ 2.013 298 хиљада динара).

Завод је закључио уговоре са укупно 19 лица, која су запослена у Заводу, за послове у оквиру Тима супервизора, а за потребе вршења Пописа пољопривреде 2012. године у укупном износу од 5.689 хиљада динара и то:

- 9 Уговора са члановима тима Супервизора и то:

уговор		предмет уговора	уговорени период	уговорена накнада
број	датум			
06 број: 404-11-6	04.01.2013.	израда првих резултата Пописа пољопривреде 2012; Анализа прикупљених података по општинама; унос података новонађених газдинстава са Листе домаћинстава са пољопривредном производњом; припрема и контрола уноса материјала у Центру за обраду података	01.01-31.03.2013. године	30 хиљада динара нето, месечно
06 број: 404-11-5	04.01.2013.			
06 број: 404-11-7	04.01.2013.			
06 број: 404-11-12	04.01.2013.			
06 број: 404-11-10	04.01.2013.			
06 број: 404-11-8	04.01.2013.			
06 број: 404-11-23	04.01.2013.			
06 број: 404-11-9	04.01.2013.			
06 број: 404-11-11	04.01.2013.			

- Уговор 06 број: 404-24-193 од 10.04.2013. године са чланом тима Супервизора. Члан Тима супервизора се обавезује да у периоду од 01.04.-30.06.2013. године, за потребе Завода изврши следеће послове: спровођење комплетне логичке и рачунарске контроле Пописа пољопривреде; анализа резултата Пописа пољопривреде након спровођења контроле; сређивање пописне документације и израда евалуционог документа о спроведеним активностима у Попису пољопривреде; припрема публикације (израда табела, припрема графичких и картографских приказа добијених резултата). Завод се обавезује да исплати члану Тима супервизора за послове износ од 30 хиљада динара нето, месечно;

- 7 Уговора са координаторима тима Супервизора и то:

уговор		предмет уговора	уговорени период	уговорена накнада
број	датум			
06 број: 404-11-1	04.01.2013.	организује, координира и контролише послове везане за постпописне активности Пописа пољопривреде које обављају чланови Тима супервизора	01.01-31.03.2013. године	40 хиљада динара нето, месечно
06 број: 404-11-3	04.01.2013.			
06 број: 404-11-4	04.01.2013.			
06 број: 404-11-24	09.01.2013.			
06 број: 404-11-2	04.01.2013.			
06 број: 404-11-22	09.01.2013.			
06 број: 404-24-183	09.01.2013.			

- 2 Уговора о делу са супервизорима (Уговор о делу 06 број: 404-16-189 од 04.03.2013. године и Уговор о делу 06 број: 404-16-190 од 04.03.2013. године). Супервизор се обавезује да у периоду од 01.02-31.05.2013. године, за потребе Пописа пољопривреде 2012. у оквиру својих надлежности и делокруга рада: врши координацију послова везаних за ОЦР Пописа пољопривреде; одржава и развија апликацију за ОЦР података Пописа пољопривреде; врши послове даље обраде података Пописа пољопривреде; врши припрему и обраду финансијских извештаја везаних за Пројекат; ради на софтверској припреми и обради података СРП. Завод се обавезује да исплати координатору Тима супервизора за послове износ од 40 хиљада динара нето, месечно. За накнаду коју извршилац уговора о делу остварује, наручилац плаћа доприносе у складу са Законом.

Завод је у складу са закљученим уговорима у току 2013. године, на име ауторског дела извршио плаћање Тиму супервизора у укупном износу од 3.919 хиљада динара и то:

-дана 04.02.2013 године у износу од 706 хиљада динара бруто, ПП ОПЈ - 2 број 785 151 761;

-дана 04.03.2013 године у износу од 816 хиљада динара бруто, ПП ОПЈ - 2 број 786 353 217;

-дана 05.03.2013 године у износу од 42 хиљаде динара бруто, ПП ОПЈ - 2 број 786 352 239;

-дана 07.03.2013 године у износу од 55 хиљада динара бруто, ПП ОПЈ - 2 број 786 352 271;

-дана 02.04.2013 године у износу од 913 хиљада динара бруто, ПП ОПЈ - 2 број 789 707 985;

-дана 29.05.2013 године у износу од 55 хиљада динара бруто, ПП ОПЈ - 2 број 789 709 160;

-дана 03.06.2013 године у износу од 740 хиљада динара бруто, ПП ОПЈ - 2 број 803 992 968;

-дана 04.07.2013 године у износу од 592 хиљаде динара бруто, ПП ОПЈ - 2 број 812 276 223;

Закључак:

Завод је преузео обавезу и извршио плаћања на основу закључених уговора о ауторском делу са запосленима у Заводу у укупном износу од 16.627 хиљада динара, за обављање послова који су сагласно члану 26. Закона о министарствима⁹⁸ и члану 8. Закона о званичној статистици⁹⁹ у делокругу послова Републичког завода за статистику, што није у складу са Законом о ауторском и сродним правима¹⁰⁰.

Завод је закључио Уговоре о делу са лицима запосленим у Заводу за обављање послова из делатности послодавца. На основу закључених Уговора о делу извршена је исплата бруто накнаде у укупном износу од 2.071 хиљаде динара, иако предмети уговора не испуњавају услове из члана 199. Закона о раду, што није у складу са чланом 56. став 4. Закона о буџетском систему.

Препоручује се Заводу да

- приликом преузимања обавеза по закљученим уговорима о ауторском делу поступа у складу са Законом о ауторском и сродним правима;

- не ангажује лица по основу Уговора о делу за обављање послова који су идентични или врло сродни систематизованим пословима из делатности.

Накнаде супервизорима и координационом тиму за подршку пописа пољопривреде и исплата запосленима у Заводу за координацију активности за потребе Пописа пољопривреде - ИПА 2011 - А.11210

Завод је у 2013. години извршио расходе по основу закључених уговора о делу са члановима координационог тима за подршку пописа и запосленима у Заводу износ од 5.814 хиљада динара.

Завод је ангажовао по основу уговора о делу 29 запослених лица. Са запосленим лицима закључени су уговори са задатком да промовишу Попис пољопривреде, врше едукацију становништва и сарађују са регионалним координаторима Пописа. Накнада по овим уговорима износи нето 20 хиљада динара месечно, а исплаћени су за период од 01.03.-31.12.2012. године. У току 2013. године накнада по овим уговорима исплаћена је у укупном бруто износу од 934 хиљаде динара.

Завод је ангажовао чланове координационог тима и тима за подршку по основу уговора о делу са 11 запослених лица из Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде и осталих посебних организација, и то по основу:

- Уговора 06 број: 404-11-650 од 11.04.2012. године са координатором, а на име послова учешћа у организацији и спровођењу Пописа пољопривреде 2012. на територији за коју је задужен; инструктаже републичких инструктора и лица одговорних за попис правних лица; учешћа у организацији претпописних активности у вези са Пописом; праћења, контроле и пружања стручне помоћи извршиоцима у свим фазама Пописа у периоду од 01.03.-31.08.2012. године. Месечна накнада износи 25 хиљада динара нето;

- Уговора 06 број: 404-11-648 од 11.04.2012. године са замеником координатора, а на име послова учешћа у организацији и спровођењу Пописа пољопривреде 2012. на

⁹⁸ „Службени гласник РС“, број 72/12 и 76/13

⁹⁹ „Службени гласник РС“, број 104/09

¹⁰⁰ „Службени гласник РС“, број 104/09, 99/11 и 119/12

територији за коју је задужен; инструктаже републичких инструктора и лица одговорних за попис правних лица; учешћа у организацији претпописних активности у вези са Пописом; праћења, контроле и пружања стручне помоћи извршиоцима у свим фазама Пописа у периоду од 01.03.-31.08.2012. године. Месечна накнада износи 15 хиљада динара нето;

- Уговора 06 број: 052-17-9 од 03.03.2012. године; 06 број: 052-17-10 од 03.03.2012. године; 06 број: 052-17-8 од 03.03.2012. године; са чланом Координационог тима, а на име следећих послова: координирања заједничке активности Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде и Завода у спровођењу Пописа пољопривреде 2012. године и координирања и контроле рада пољопривредних и стручних служби Републике Србије и асистената саветодаваца на пословима у вези са Пописом пољопривреде 2012. године у периоду од 01.03.-31.12.2012. године. Месечна накнада износи 40 хиљада динара нето;

- Уговора 06 број: 052-17-4 од 03.03.2012. године; 06 број: 052-17-5 од 03.03.2012. године; 06 број: 052-17-3 од 03.03.2012. године; 06 број: 052-17-7 од 03.03.2012. године; 06 број: 052-17-6 од 03.03.2012. године; 06 број: 052-17-2 од 03.03.2012. године са чланом тима, а на име пружања логистичке подршке Координационом тиму у спровођењу Пописа пољопривреде 2012. године у периоду од 01.03.-31.12.2012. године.

У току 2013. године по овим уговорима исплаћена је накнада у укупном бруто износу од 527 хиљада динара.

Завод је ангажовао по основу уговора о делу троје (3) запослених лица Завода са задатком да координирају рад регионалних координатора у циљу постизања пуног обухвата пољопривредних фондова и анализа коначних резултата у оквиру Пописа пољопривреде. Уговорена је накнада нето од 80 хиљада динара месечно за период децембар 2012.-септембар 2013. године, а за период од 01.10.-31.12.2013. године у нето износу од 50 хиљада динара.

Завод је у 2013. години по овим уговорима о делу извршио расходе у укупном бруто износу од 4.353 хиљаде динара.

Закључак:

Завод је закључио Уговоре о делу са физичким лицима за обављање послова из делатности послодавца. На основу закључених Уговора о делу извршена је исплата бруто накнаде у укупном износу од 5.287 хиљада динара, иако предмети уговора не испуњавају услове из члана 199. Закона о раду, што није у складу са чланом 56. став 4. Закона о буџетском систему.

Завод је преузео обавезе и извршио исплату на основу закључених уговора о делу у укупном износу од 527 хиљада динара без спроведеног поступка јавне набавке, што није у складу са чланом 57. Закона о буџетском систему.

Препоручује се Заводу да

- не ангажује лица по основу Уговора о делу за обављање послова који су идентични или врло сродни систематизованим пословима из делатности;

- приликом ангажовања лица по уговорима о делу спроведе поступак јавне набавке у складу са законом.

Per diems for ac (дневнице - попис пољопривреде - запослени) - A1322

Завод је у 2013. години извршио расходе на име дневница учесника у попису (запослених лица у Заводу) у износу од 3.505 хиљада динара.

Износ дневнице утврђен је у фиксном износу од 1.738 динара. Наведени износ се користи за обрачун свих накнада изражених у дневницама које Завод исплаћује ангажованим лицима.

Након завршеног редовног пописивања на терену, као и контролног Пописа, вршена је додатна исплата учесника кроз додатне дневнице. Право на додатну дневницу имали су пописивачи и контролори и то накнаду у износу од три дневнице пописивачи који су попунили 50 и мање упитника, а обишли су сва домаћинства са пољопривредном производњом са додељене Листе као и две додатне дневнице за пописивање у изузетно отежаним условима (планински крај, изузетно велике територије, салаши), на захтев пописне комисије, а уз претходну сагласност регионалног координатора. Исплата додатних дневница се вршила на основу евиденција коју су водиле Пописне комисије и претходно одобрене од стране одељења пољопривреде.

На накнаде које Завод исплаћује лицима која учествују у припремама, организовању и спровођењу пописа, сходно члану 17. Закона о попису пољопривреде 2011. године¹⁰¹, плаћају се порези и доприноси.

Увидом у документацију, утврђено је да се исплата дневница врши на основу Налога за службено путовање, који је уредно попуњен и оверен.

Поред расхода за дневнице, Завод је извршио расходе у укупном износу од 832 хиљаде динара и то са позивом на:

- рачун 01/13 од 18.02.2013. године, који је испоставио Хотел „Пашина чесма“, Лесковац у износу од 447 хиљада динара. Рачун је испостављен на износ од 539 хиљада динара, од чега су на аналитици А1322 Per diems for ac евидентирани услуга смештаја за 54 особе у износу од 319 хиљада динара и трошкови свечаног ручка у износу од 123 хиљаде динара. У прилогу се налази списак са потписима 54 запослена у Заводу који су у периоду 07.-08.02.2013. године боравили на семинару;

- рачун 7290/13 од 18.10.2013. године, који је испоставио „Мирос“ д.о.о. у износу 385 хиљада динара, на име трошкова организовања семинара у Хотелу „Александар“, у Нишу, у периоду од 10.-11.10.2013. године. Рачун је испостављен на износ од 483 хиљаде динара, од чега су на аналитици А1322 Per diems for ac евидентирани трошкови смештаја за 45 особа у износу од 201 хиљаде динара, трошкови ручка у износу од 69 хиљада динара и трошкови вечере у износу од 115 хиљада динара. У прилогу се налази списак лица запослених у Заводу који су у периоду од 10-11.10.2013. године боравили на семинару, оверена од стране агенције „Мирос“ д.о.о.

Transport for all categor. Of staff durin (путни трошкови свих учесника у попису) - А222

Завод је у 2013. години извршио расходе на име путних трошкова свих учесника у попису (ангажованих и запослених лица у Заводу) у 2013. години у износу од 34.295 хиљада динара.

Завод је сачинио Финансијско упутство за Попис пољопривреде 2012. године у Републици Србији, којим је уредио начин обрачуна и исплате реалних путних трошкова током пописа пописивачима и општинским инструкторима.

Накнаду реалних путних трошкова током пописа Завод је исплаћивао пописивачима и општинским инструкторима уколико је исти одређен за пописивање и обилазак терена ван места у којем станује. Пре изласка на терен пописивача који је одређен за пописивање ван места у којем станује, пописна комисија је истом издавала налог за службено путовање, а Завод је на основу достављених података од стране регионалних координатора вршио исплату аконтације на текуће рачуне пописивача. Прва аконтација је процењени износ путних трошкова за месец. По утрошку примљене аконтације пописивач је подносио налог за службено путовање пописној комисији. Уз путни налог су приложене и превозне карте, односно податак о броју километара пређених сопственим возилом на службеном путу. Пописивачу је обрачунавана накнада трошкова горива у износу од 14 динара за сваки пређени километар у сопственом возилу. Након што се увери у веродостојност поднетих

¹⁰¹ „Службени гласник РС“, број 104/09 и 24/11

исправа, пописна комисија је периодично достављала сву документацију Заводу, уз пратећи образац Преглед путних трошкова, а Завод је вршио исплату.

Решењем 06 број: 550-949/5 од 20.12.2011. године, директор Завода је одобрио коришћење сопственог возила за потребе обављања послова Пописа пољопривреде 2012. године. Лице може да користи сопствено возило за потребе обављања послова Пописа уз претходно писмено одобрење од стране директора Завода, односно запосленог којег је директор овластио за издавање одобрења за коришћење сопственог возила. Пrawdање утрошка горива врши се на основу евиденције о броју пређених километара. Лицу које користи сопствени аутомобил исплаћује се накнада у износу од 14 динара по пређеном километру.

Решењем 06 број: 550-949/6-2010 од 28.09.2012. године, директор Завода је одобрио лицима која су ангажована у својству пописивача и општинских инструктора у Попису пољопривреде 2012. на територији града Београда, накнаду путних трошкова у висини цене маркице, прве, друге или треће зоне у периоду трајања пописа на терену. Исплата по овом основу вршена је за општину Палилула.

Бензин за потребе пописа пољопривреде – возила Завода и подручних одељења (А4121)

Завод је у току 2013. године извршио расходе за набавку бензина за потребе Пописа пољопривреде у износу од 1.033 хиљаде динара. Извршили смо увид у доступну документацију и утврђено је да је гориво набављано по предрачунима и авансним рачунима предузећа „НИС Гаспром нефт“ а.д. Нови Сад.

Закључак:

Завод је извршио набавку бензина у укупном износу од 1.033 хиљаде динара од добављача „Нис Газпром Нефт“ а.д. Нови Сад, без примене Закона о јавним набавкама, иако нису постојали разлози за изузеће од примене овог закона, прописани чланом 7. Закона о јавним набавкама.

Препоручује се Заводу да набавку бензина врши у складу са Законом о јавним набавкама.

Office rent -закуп Фасма (А422); струја (А44211) и вода (А44213)

Завод је закључио Уговор о закупу пословног магацинског простора 06 број: 404-361 од 29.04.2011. године са закуподавцем АД „Фасма“ из Београда. Основ за закључење Уговора је члан 7. став 1. тачка 7) Закона о јавним набавкама¹⁰². Предмет Уговора је закуп пословног магацинског простора дела фабричке хале у Београду, у Улици Милоша Савковића број 4-6, у приземљу фабричке хале, у површини од 2.000 м².

Закупац има право коришћења 3 (три) паркинг места за доставна возила и 3 (три) паркинг места за путничка возила, радним даном и суботом. Закуподавац је дужан да закупцу обезбеди 4 (четири) телефонска броја.

Уговорне стране су сагласне да ће Закупац након уласка у пословни простор, извршити адаптацију пословног простора који ће се користити и да ће извршити уградњу неопходне опреме да би пословни простор прилагодио својим потребама. Адаптација пословног простора извршиће се о трошку Закупца. Закупац ће пословни простор користити за складиштење, унос и обраду пописног материјала.

Закуподавац даје у закуп пословни простор на период од 26 месеци, почев од 01.05.2011. године до 30.06.2013. године. Уговорне стране сагласно констатују да се након истека рока трајања закупа може закључити Анекс уговора о продужењу закупа – уколико

¹⁰² „Службени гласник РС“, број 116/08

то буде у интересу обе уговорне стране, уз претходну одлуку надлежних органа (управних одбора или других руководећих органа).

Закупнина бруто пословног простора од 2.000 м² износи 2,5 евра/м², односно 5.000,00 ЕУР-а месечно, увећано за ПДВ.

Закупац се обавезује да ће редовно плаћати трошкове за закупљени пословни простор и то: трошкове електричне енергије, према количини утрошене електричне енергије очитане на контролном струјомеру које ће поставити Закупац, трошкове телефона и интернета, према испостављеним рачунима „Телекома“ и надлежног провајдера, трошкове воде, грађевинског земљишта и комуналне услуге, сразмерно закупљеној квадратури.

Биро за Пописе Завода је дана 26.12.2012. године донео Одлуку да се продужи уговор о закупу до 31.10.2013. године услед потребе за додатном обрадом података и простором за складиштење, чување и обраду пописног материјала из Пописа становништва, домаћинства и станова 2011 и Пописа пољопривреде 2012.

Завод је закључио Анекс I Уговора о закупу пословног магацинског простора 06 број: 404-361/1-2013 од 20.02.2013. године са закуподавцем АД „Фасма“ из Београда, којим се мења члан 4. став 1. Основног уговора и гласи: Закуподавац даје у закуп послови простор на период од 30 месеци, почев од 01.05.2011. године до 31.10.2013. године.

Завод је у 2013. години, извршио пренос средстава закуподавцу Фасма са позивом на Уговор и испостављене рачуне у износу од 8.783 хиљаде динара.

Stationery Набавка материјала за потребе штампања пописне грађе из Пописа становништва, домаћинства и станова 2011 у Републици Србији и Пописа пољопривреде 2012 (А4321)

Завод је донео Одлуку број: 404-711 од 02.08.2013. године о спровођењу јавне набавке у поступку са позивањем без претходног објављивања број 032/13 за набавку потрошног материјала за потребе штампања пописне грађе из Пописа становништва, домаћинства и станова 2011 у Републици Србији и Пописа пољопривреде 2012. Набавка се састоји из три партије:

- Партија 1.1, Офсет и фото-копир папир и хемијска средства за штампарију;
- Партија 1.2, Офсетне боје, тонери и материјал за дигиталну штампарију;
- Партија 1.3, Потрошни материјал за штампарију.

Средства за плаћање ове јавне набавке обезбеђена су из донације Европске комисије у складу са Грант Уговором Спољне Акције Европске уније број 2011/274-221, деловодни број Европске комисије, 03 број 404-936 од 30.09.2011. године, деловодни број Завода, Анекс IV Јавне набавке корисника гранта у складу са спољним акцијама Европске уније.

Очекивана вредност јавне набавке износи максимално до 59.000,00 еура у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан отварања понуде, а по партијама: Партија 1.1 максимално до 28.500,00 еура, Партија 1.2 максимално 26.000,00 еура и Партија 1.3 максимално до 4.500 еура.

Одлуком 06 број: 404-711-1 од 02.08.2013. године образована је Комисија за јавну набавку добара, поступак са позивањем без претходног објављивања, а Одлуком о избору најповољније понуде 06 број: 404-711-6 од 14.11.2013. године изабране су најповољније понуде по партијама и то:

- за партију 1.1, као најповољнија изабрана је понуда понуђача „Deus-System“ д.о.о. Добановци, Београд;
- за партију 1.2, као најповољнија изабрана је понуда понуђача „Јиг Комерц“ д.о.о, Земун, Београд;
- за партију 1.3, као најповољнија изабрана је понуда понуђача „Сорудог“ д.о.о, Београд.

„Deus-System“ д.о.о. Добановци

Завод је закључио Уговор о јавној набавци 06 број: 404-1094 од 20.11.2013. године са понуђачем „Deus-System“ д.о.о., Добановци, Београд.

Предмет уговора је купопродаја потрошног материјала за штампариију по партији 1.1 према прихваћеној понуди Продавца 06 број: 404-711-032-2013-4 од 15.10.2013. године. Цена уговорене робе износи 28.448,79 еура без ПДВ-а, односно 34.138,55 еура са ПДВ-ом, а плаћање ће се извршити по средњем курсу еуро/динар Народне банке Србије на дан плаћања.

Завод је извршио пренос средстава у укупном износу од 1.063 хиљаде динара, односно 886 хиљада динара без ПДВ-а, колико је евидентирано на конту 121219 - Остала издвојена средства, аналитика А4321 Stationery (paper, cartrdges, pencils), 99 хиљада динара колико је евидентирано на конту 121219 - Остала издвојена средства, аналитика Р-PDV и 78 хиљада динара колико је евидентирано на конту 121219 - Остала издвојена средства, аналитика А-PDV.

„Јиг Комерц“ д.о.о. Земун

Завод је закључио Уговор о јавној набавци 06 број: 404-1095 од 20.11.2013. године са „Јиг Комерц“ д.о.о., Земун, Београд.

Предмет Уговора је купопродаја потрошног материјала за штампариију по партији 1.2 према прихваћеној понуди Продавца 06 број 404-711-032-2013-5 од 15.10.2013. године. Цена уговорене робе износи 2.971 хиљаде динара без ПДВ-а, односно 3.666 хиљада динара са ПДВ-ом.

Завод је извршио пренос средстава у укупном износу од 2.419 хиљада динара, односно 2.016 хиљада динара без ПДВ-а, колико је евидентирано на конту 121219 - Остала издвојена средства, аналитика А4321 Stationery (paper, cartrdges, pencils), 141 хиљаде динара колико је евидентирано на конту 121219 - Остала издвојена средства, аналитика А-PDV и 262 хиљаде динара колико је евидентирано на конту 121219 - Остала издвојена средства, аналитика Р-PDV.

„Сорудог“ д.о.о. Београд

Завод је закључио Уговор о јавној набавци 06 број: 404-1096 од 20.11.2013. године са понуђачем „Сорудог“ д.о.о., Београд.

Предмет Уговора је купопродаја потрошног материјала за штампариију по партији 1.3 према прихваћеној понуди Продавца 06 број 404-711-032-2013-1 од 15.10.2013. године. Цена уговорене робе износи 497 хиљада динара без ПДВ-а, односно 596 хиљада динара са ПДВ-ом.

Завод је извршио исплату добављачу „Сорудог“ д.о.о, Београд у износу од 596 хиљада динара са ПДВ-ом са позивом на фактуру/отпремницу број 39/13 од 29.11.2013. године.

Contract service for ocr program develop (A5222)

Завод је донео Одлуку број: 404-938 од 05.10.2012. године о спровођењу јавне набавке, услуге у преговарачком поступку са једним понуђачем без претходног објављивања број 046/12 за набавку услуга: подршка развоју информационог система за оптичку обраду података (ОЦР) прикупљених у Попису пољопривреде 2012 у Републици Србији. Очекивана вредност јавне набавке износи максимално до 315.000,00 еура без ПДВ-а у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан отварања понуде.

Одлуком 06 број: 404-938-1 од 05.10.2012. године образована је Комисија за јавну набавку, а Одлуком о избору понуде 06 број: 404-938-6 од 03.12.2012. године изабрана је као прихватљива и одговарајућа понуда понуђача „САГА“ д.о.о., Београд.

Завод је закључио Уговор о јавној набавци 06 број: 404-1123 од 06.12.2012. године са понуђачем „САГА“ д.о.о., Београд и са подизвођачима: „Top image sistems“ Израел и „Mikrosop“ д.о.о. Хрватска.

Предмет уговора је набавка подршке развоја информационог система за оптичку обраду података прикупљених у Попису пољопривреде 2012 у Републици Србији.

Вредност уговора износи 309.798,60 еура без ПДВ-а, односно 371.758,32 еура са ПДВ-ом.

„САГА“ д.о.о. је испоставио рачун број 61-950 од 26.03.2013. године на износ од 41.745 хиљада динара и то на име консултантских услуга за развој апликације за оптичку обраду података износ од 19.198 хиљада динара; услуга одржавања хардверске и софтверске инфраструктуре износ од 7.436 хиљада динара и услуга интегрисања свих чинилаца у развоју информационог система за оптичку обраду података износ од 15.112 хиљада динара.

Завод је извршио пренос средстава понуђачу „САГА“ д.о.о. у укупном износу од 41.745 хиљада динара и то по: авансном рачуну број 416 од 13.12.2012. године у износу од 13.676 хиљада динара; авансном рачуну број 57 од 25.02.2013. године у износу од 20.060 хиљада динара и рачуну број 61-950 од 26.03.2013. године у износу од 8.009 хиљада динара.

Завод је на анализици А5222 - Contract service for ocr program develop евидентирао уговорену вредност за извршене услуге без исказаног ПДВ-а у износу од 34.788 хиљада динара, а ПДВ у износу од 6.957 хиљада динара исказан је на анализици А-PDV.

Visibility survey (A5826)

Завод је донео Одлуку број: 404-1088 од 23.11.2012. године о покретању single tender поступка јавне набавке услуга број 054/12 за набавку услуге маркетиншко истраживање – евалуација кампање, Пописа пољопривреде 2012. Средства за плаћање ове јавне набавке обезбеђена су из донације Европске комисије у складу са Грант Уговором Спољне Акције Европске уније број 2011/274-221, деловодни број Европске комисије, 03 број 404-936 од 30.09.2011. године, деловодни број Завода, Анекс IV Јавне набавке корисника гранта у складу са спољним акцијама Европске уније. Очекивана вредност јавне набавке износи до 10.000,00 еура на годишњем нивоу у динарској противвредности.

Одлуком 06 број: 404-1088-1 од 23.11.2012. године образована је Комисија за јавну набавку услуга, а Одлуком о избору најповољније понуде 06 број: 404-1088-7 од 17.12.2012. године као најповољнија изабрана је понуда понуђача „Масми“ д.о.о. Београд.

Завод је закључио Уговор о јавној набавци 06 број: 404-1069 од 24.12.2012. године са понуђачем „Масми“ д.о.о. из Београда.

Предмет Уговора је услуга спровођења Маркетиншког истраживања – евалуација кампање Пописа пољопривреде 2012 у Републици Србији у складу са понудом 06 број 404-1088/054/2012-2 од 12.12.2012. године.

Укупна уговорена вредност износи 9.550,00 еура без ПДВ-а, односно 11.460,00 еура са ПДВ-ом, док су јединично понуђене цене: испитивање ставова грађана 10 еура без ПДВ-а (450 испитаника); испитивање ставова пољопривредника и породичних газдинстава 11 еура без ПДВ-а (250 испитаника); испитивање ставова пољопривредних друштава и земљорадничких задруга 11,5 еура без ПДВ-а (200 испитаника).

„Масми“ д.о.о. Београд је за обављено квантитативно истраживање 900 испитаника у оквиру пројекта: Маркетиншко истраживање – Евалуација кампање за Попис пољопривреде 2012. У Републици Србији, испоставио рачун 01-01-13 од 21.01.2013. године.

Завод је извршио пренос средстава извршиоцу радова „Масми“ д.о.о. у укупном износу од 1.282 хиљаде динара у динарској противвредности, од чега је износ од 1.068 хиљада динара (без ПДВ-а), евидентиран на конту 121219 – Остала издвојена средства, аналитика Р6117 Works for printing press system, а износ од 214 хиљада динара колико је

износио ПДВ, евидентиран је на конту 121219 – Остала издвојена средства, аналитика А-РДВ.

Informational public campaign for post (A5827)

Завод је донео Одлуку број: 404-1150 од 17.12.2012. године о спровођењу јавне набавке у поступку са позивањем без претходног објављивања број 059/12 за организовање информативне кампање у јавности и медијима поводом постпописне анкете-контроле Пописа пољопривреде 2012. Средства за плаћање ове јавне набавке обезбеђена су из донације Европске комисије у складу са Грант Уговором Спољне Акције Европске уније. Очекивана вредност јавне набавке износи максимално до 40.000,00 еура у динарској противвредности, по средњем курсу НБС на дан отварања понуде.

Одлуком 06 број: 404-1150/1 од 17.12.2012. године образована је Комисија за јавну набавку услуга, а Одлуком о избору најповољније понуде 06 број: 404-1150-8 од 21.01.2013. као најповољнија изабрана је понуда понуђача „W&E Production studio“ д.о.о., Београд.

Завод је закључио Уговор 06 број: 404-54 од 21.01.2013. године о јавној набавци услуге са понуђачем „W&E Production studio“ д.о.о. из Београда.

Предмет Уговора су послови организовања информативне кампање у јавности и медијима поводом постпописне анкете-контроле Пописа пољопривреде 2012 за потребе Завода.

Вредност Уговора износи 4.060 хиљада динара без ПДВ-а, односно 4.872 хиљаде динара са ПДВ-ом.

Завод је извршио пренос средстава извршиоцу „W&E Production studio“ д.о.о. са позивом на Уговор 06 број: 404-54 од 21.01.2013. године и рачун-отпремницу број 303 од 12.02.2013. године у износу од 4.872 хиљаде динара. Завод је уговорену и фактурисану вредност услуге у износу од 4.060 хиљада динара, евидентирао на аналитици А5827 Informational public campaign for post, а остатак (ПДВ) у износу од 812 хиљада динара на аналитици А-РДВ.

Enumerators of legal (пописивачи правних лица) - А6231

Завод је на основу Закона о званичној статистици¹⁰³ упутио јавни позив за пријављивање кандидата за анкетаре, који ће у периоду од 02.04.-29.06.2012. године спровести истраживање „Структуре расхода и прихода пословања правних лица и предузетника“. За спровођење истраживања потребно је 415 анкетара. Пријаве са биографијом се достављају Заводу. Разговор са кандидатима и инструктажа је спроведена у подручним одељењима и у Београду. Коначан списак анкетара је одређен након тродневне инструктаже и тестирања и објављен је на web-сајту Завода за статистику www.stat.gov.rs дана 19.03.2012. године.

Завод је закључио 105 Уговора о делу са пописивачима. Пописивач се обавезује да од 01.10. до завршетка Пописа пољопривреде 2012. благовремено и на прописан начин обавља активности Пописа, у свему према Упутству за пописивање и у складу са усменим упутствима које добије од надлежног општинског и републичког инструктора; да 01.11. преда општинском инструктору до тада попуњене упитнике и Контролник, а остатак материјала након завршетка Пописа; да редовно обавештава надлежог општинског инструктора о току пописивања.

Завод се обавезује да пописивачу: који пописивање врши на основу листе домаћинства са пољопривредном производњом исплати накнаду за сваки исправно попуњени Упитник за пољопривредно газдинство (образац ПП) у износу од 600 динара и за исправно попуњен Контролник (образац ПК) у износу од 1,5 хиљаде динара; који пописивање врши на основу Адресара правних лица исплати накнаду за сваки исправно

¹⁰³ „Службени гласник РС“, број 104/09

попуњен Упитник за пољопривредно газдинство у износу од 1,2 хиљаде динара; исплати накнаду у износу од три дневнице уколико је попунио 50 и мање упитника, а обишао је сва домаћинства са додељене Листе, односно до две дневнице уколико је попунио 10 и мање упитника, а обишао је сва газдинства из додељеног Адресара правних лица; исплати накнаду за сваки исправно попуњен Упитник у Контролном попису пољопривреде у износу од 300 динара; исплати реалне путне трошкове за обилазак терена у току Пописа, у складу са Финансијским упутством; исплати аконтације за путне трошкове за обилазак терена у току Пописа (Пописивач је дужан да изврши повраћај целе аконтације, односно њеног дела у случају одустајања од посла или замене, односно у случају да су стварни путни трошкови мањи од уплаћене аконтације); уколико пописна комисија ангажује пописивача и за друге послове у оквиру Пописа, дужна је да му исплати накнаду према Финансијском упутству; пописивача осигура од последица незгода на раду у периоду ангажовања. Завод се обавезује да резервном пописивачу исплати накнаду од 5 хиљада динара уколико не буде ангажован у својству пописивача до 01.11.2012. године. Уколико је у поменутом периоду резервни пописивач контактиран и одбије ангажовање у Попису у својству пописивача, не следује му накнада.

Завод је пописивање правних лица спроводио на територији четрнаест подручних одељења и на територији града Београда. Исплата пописивача извршена је по основу броја исправно попуњених и контролисаних Упитника за пољопривредно газдинство са статусом правног лица – образаца ПП. Образац Радни лист лица одговорног за попис правних лица и за први и за финални пресек попуњавало је лице одговорно за попис правних лица, а контролу и верификацију исправности података вршио је регионални координатор (начелник подручног одељења статистике). Достављани су поштом у папиру, али и у електронском облику, ради лакше евиденције. У прилогу документације се налази преглед пописивача по подручним одељењима, јединствени матични број, број попуњених упитника и нето износ за исплату.

Завод је у 2013. години извршио пренос средстава пописивачима на име пописа правних лица у износу од 4.061 хиљаде динара.

Enumerators of the familz holding (A6241)

Чланом 3. тачка 1. Уговора о делу са пописивачима (описане у делу А6231 Enumerators of legal) Завод се обавезао да пописивачу који пописивање врши на основу Листе домаћинстава са пољопривредном производњом исплати надокнаду за сваки исправно попуњен Упитник за пољопривредно газдинство (образац ПТ) у износу од 600 динара.

Плаћања су извршена на основу налога који су креирани по општинама. ИТ сектор добија информацију (списак) да је општина предала одговарајућу документацију у складу са закљученим уговорима. У Прегледу који доставља општина су исказани подаци о броју попуњених упитника, износ за плаћање, понаособ за инструкторе и пописиваче, као и укупан износ за плаћање.

Завод је у 2013. години извршио расходе на име пописа по основу закључених Уговора о делу са пописивачем у износу од 215.052 хиљаде динара.

Filing in the control list of family hol -контролори пописивачи (A6242)

Чланом 3. тачка 1. Уговора, о делу са пописивачима (описане у делу А6231 Enumerators of legal) Завод се обавезао да пописивачу исплати накнаду за сваки исправно попуњен Контролник у износу од 1,5 хиљаде динара.

Завод је увео контролу слагања достављеног радног листа у папиру и постојеће верзије радног листа у апликацијама како би се донекле спречио унос нових упитника у периоду између два пресека. За потребе спровођења ове врсте контроле Завод је развио посебну Апликацију за контролу радних листова која је повезана („вукла је податке“) са

Апликацијом за распоређивање и евиденцију учинка општинских инструктора и пописивача и са Апликацијом за унос контролника.

Када су сви радни листови за једну општину верификовани као исправни и закључани, покреће се поступак за давање налога за исплату који је у *PDF* формату прослеђиван од стране Групе за управљање пројектима, Сектору финансија, ради додатне контроле. Све исплате су вршене аутоматски, преко ове исте апликације.

Завод је у 2013. години на име попуњених упитника у Контролном попису исплатио пописивачима износ од 17.593 хиљаде динара.

Municipality instructors – cheking (A6243)

Завод је у 2013. години извршио расходе у износу од 34.117 хиљада динара на име накнаде за прегледање и контролу упитника које су попунили пописивачи (и то за сваки прегледани упитник у износу од 100 динара).

Завод је објавио Јавни позив (конкурс) за пријављивање кандидата за општинске/градске инструкторе и пописиваче.

Завод је закључио уговоре о делу са општинским инструкторима. Општински инструктор се обавезује да ће од 01.10.2012. године до завршетка Пописа пољопривреде за 2012. тачно, правовремено и ефикасно спроводити активности у вези са Пописом, у свему према Упутству за организацију и извршење пописа.

Завод се обавезује да општинском инструктору: исплати накнаду за прегледање и контролу упитника које су попунили пописивачи и то за сваки прегледани упитник у износу од 100 динара; исплати накнаду од 1 хиљаде динара за сваки у целости унет Контролник, али не више од 7 хиљада динара, укупно за све унете контролнике; обезбеди накнаду од 1,5 хиљада динара за коришћење мобилног телефона у току ангажовања у Попису; исплати реалне путне трошкове за обилазак терена у току Пописа, у складу са Финансијским упутством; исплати аконтацију за путне трошкове за обилазак терена у току Пописа (општински инструктор је дужан да изврши повраћај целе аконтације, односно њеног дела у случају одустајања од посла, или замена, односно у случају да су стварни путни трошкови мањи од уплаћене аконтације); уколико Пописна комисија ангажује општинског инструктора и за друге послове у оквиру Пописа, дужна је да општинском инструктору исплати накнаду према Финансијском упутству; општинског инструктора осигура од последица незгода на раду у периоду ангажовања.

Завод се обавезује да резервном општинском инструктору исплати накнаду од 5 хиљада динара уколико не буде ангажован у својству општинског инструктора до 01.11.2012. године.

Исплата општинских инструктора вршена је на основу исправно попуњеног обрасца Радни лист општинског инструктора. Сваки радни лист приказивао је учинак општинског инструктора и њему додељених пописивача према броју исправно попуњених упитника.

Радни лист инструктора садржи тачне податке о броју исправно попуњених упитника за сваког од пописивача за које је општински инструктор надлежан. Попуњен Радни лист су потписали и пописивачи за које је надлежан општински инструктор. Тако попуњен и потписан Радни лист општински инструктор доставља пописној комисији, која је дужна да изврши контролу тачности података исказаних у њему. Након што се увери да су исказани подаци тачни, односно да Радни лист нема формалних и материјалних недостатака, прослеђује га Заводу, који након додатне провере података у Радном листу врши исплату накнаде.

Исплата општинских инструктора и пописивача на основу исправно попуњених упитника је вршена аутоматски, односно, за ту сврху Завод је развио одговарајуће апликације. У циљу креирања и штампе радних листова припремљена је Апликација за распоређивање и евиденцију учинка општинских инструктора и пописивача, а у циљу исплате и контроле радних листова креирана је Апликација за контролу радних листова.

Да би један општински инструктор/пописивач био исплаћен по основу исправно попуњених/контролисаних упитника до 1. новембра, била је неопходна испуњеност следећих услова: један примерак исправног уговора општинског инструктора/пописивача је достављен Заводу; Општински инструктор је унео број исправно попуњених упитника са контролника за сваког свог пописивача на основу стања на дан 1. новембар; Радни листови општинских инструктора креирани су и достављени Заводу; Достављени радни лист Заводу је идентичан са креираним радним листом у Апликацији за распоређивање и евиденцију учинка општинских инструктора и пописивача.

Filing in the control list of family hol - контролори инструктори (A6244)

Завод је у 2013. години извршио расходе у износу од 10.872 хиљаде динара, на име исплате накнаде за унете Контролнике.

Чланом 3. тачка 2) Уговора о делу са општинским инструкторима (описаних у делу A6243 Municipality instructors – cheking) утврђено да се Завод обавезује да општинском инструктору исплати накнаду од 1 хиљаде динара за сваки у целости унет Контролник, али не више од 7 хиљада динара, укупно за све унете контролнике.

Исплата је извршена у складу са поступком који је описан у тачки A6243 Municipality instructors – cheking Извештаја.

Additional allowance - додатне дневнице (A6248)

Завод је у 2013. години извршио расходе у износу од 22.751 хиљаде динара на име додатних дневница пописивачима.

Чланом 3. тачка 2) Уговора о делу са пописивачем (описаном у делу у делу A6231 Enumerators of legal) утврђено је право да се пописивачу исплати накнада у износу од три дневнице уколико је попунио 50 и мање упитника, а обишао је сва домаћинства са додељене Листе, односно до три дневнице уколико је попунио 10 и мање упитника, а обишао је сва газдинства из додељеног Адресара правних лица.

Након завршеног редовног пописивања на терену као и контролног Пописа, вршена је додатна исплата учесника кроз додатне дневнице. Исплата додатних дневница се вршила на основу евиденција коју су водиле Пописне комисије и претходно одобрене од стране одељења пољопривреде, у висини која је утврђена Финансијским упутством за Попис пољопривреде 2012 године (у износу од три дневнице за пописиваче који су попунили 50 и мање упитника, а обишли су сва домаћинства са пољопривредном производњом са додељене Листе као и у висини две додатне дневнице за пописивање у изузетно отежаним условима).

Enumeration in the post - контролни попис – упитници (A625)

Завод је у 2013. години извршио расходе у износу од 2.259 хиљада динара на име надокнаде за сваки исправно попуњен Контролни упитник за пољопривредно газдинство.

Завод је у 2013. години закључио Уговор са 141 пописивачем – контролором, ангажованим лицима. Контролор се обавезује да ће од 11.-31.01.2013. године учествовати у спровођењу Контроле квалитета података пописа пољопривреде у 2012. години и да ће: благовремено и на прописан начин обављати активности Контроле, у свему према Упутству за спровођење контроле квалитета података Пописа пољопривреде 2012. године и у складу са усменим упутствима које добија од належног републичког инструктора; у периоду од 17.-18.01.2013. године дати на увид републичком инструктору до тада попуњене упитнике ради провере; по завршеном анкетирању предати целокупан материјал републичком инструктору; редовно обавештавати надлежног републичког инструктора о току пописивања.

Завод се обавезује да: контролу с обзиром на то да врши пописивање свих домаћинстава на територији додељеног пописног круга, исплати надокнаду за сваки

исправно попуњен Контролни упитник за пољопривредно газдинство у износу од 300 динара; контролору исплати накнаду у износу до три дневнице за пописивање у изузетно отежаним условима (планински крај, изузетно велике територије, салаши, велики број домаћинства у пописном кругу), на захтев републичког инструктора, а уз претходну сагласност Завода; контролору исплати реалне путне трошкове за обилазак терена у току Контроле; контролору исплати аконтацију за путне трошкове за обилазак терена у току Контроле (контролор је дужан да изврши повраћај целе аконтације односно њеног дела у случају одустајања од посла или замене, односно у случају да су стварни путни трошкови мањи од уплаћене аконтације), контролора осигура од последица незгода на раду у периоду ангажовања.

Исплата контролора вршена је на основу достављених Радних листова инструктора у контроли квалитета података по општинама у којима су исказани шифра контролора, јединствени матични број, име и презиме, редни број пописног круга у општини, број попуњених К-ППП образаца, потпис контролора и потпис републичког инструктора, који својим потписом потврђује да је извршена контрола квалитета података.

Fee for the members (A6261)

Завод је у 2013. години извршио расходе на име фиксне накнаде за организацију и спровођење пописа на територији општине/града члановима пописне комисије у износу од 48.049 хиљада динара.

Директор Завода Решењем о именовању Пописне комисије на нивоу града образује пописну комисију за припрему, организацију и спровођење Пописа пољопривреде 2012. Пописна комисија се састоји од 4 члана: председника комисије, заменика председника комисије и 2 члана комисије. Завод посебним актом именује члана пописне комисије, статистичара, односно републичког инструктора.

Завод је са члановима пописних комисија закључио укупно 628 уговора и то:

- 157 Уговора са председником Пописне комисије. Председник Пописне комисије се обавезује да у периоду од 01.08. до 31.12.2012. године за потребе Завода припреми, организује и спроведе Попис пољопривреде 2012. на територији града/општине према Упутству за организацију и извршење пописа, а нарочито да: руководи и организује рад Пописне комисије; да се стара о правилној примени методолошких и организационих упутстава, као и да промовише Попис пољопривреде 2012. На територији града/општине. Завод се обавезује да исплати председнику Пописне комисије накнаду на име извршеног рада у нето износу од 140 хиљада динара;

- 157 Уговора са замеником председника Пописне комисије. Заменик председника пописне комисије се обавезује да у периоду од 01.08. до 31.12.2012. године за потребе Завода припреми, организује и спроведе Попис пољопривреде 2012. на територији града/општине према Упутству за организацију и извршење пописа, а нарочито да: замењује председника Пописне комисије док је одсутан и да обезбеди логистичку подршку спровођењу Пописа пољопривреде 2012. У складу са Упутством, Завод се обавезује да исплати председнику Пописне комисије накнаду на име извршеног рада у нето износу од 130 хиљада динара;

- 314 Уговора са члановима Пописне комисије. Члан Пописне комисије се обавезује да у периоду од 01.08. до 31.12.2012. године за потребе Завода изврши припрему, организује и спроведе Попис пољопривреде 2012. на територији града/општине према Упутству за организацију и извршење пописа, а нарочито да: учествује у раду Пописне комисије и обавља послове у складу са Упутством. Завод се обавезује да исплати председнику Пописне комисије накнаду на име извршеног рада у нето износу од 120 хиљада динара.

Чланом 3. Уговора утврђено је право и на друге накнаде под условима и на начин предвиђен Упутством.

Уговорена накнада се исплаћује из два дела и то: први у току Пописа, у износу од 60% надокнаде предвиђене уговором и други део након завршеног Пописа, пошто се Заводу преда комплетна документација (преосталих 40% по уговору).

Исплата се врши на основу достављене евиденције о раду, у којој се у пољу опис ангажмана за чланове пописне комисије уписивала функција и дежурство. Евиденција је потписана од стране председника пописне комисије и извршиоца посла.

Hours in sel.of muni. Instru. And enume - додатни часови за дежурства ван радног времена (А6262)

Завод је у 2013. години извршио расходе на име дежурства ван радног времена, у нерадне дане и дане викенда пописних комисија у износу од 3.945 хиљада динара.

Чланом 3. Уговора (описаног у делу А6261 Fee for the members) који је закључен са председником, замеником и члановима Пописне комисије утврђено је право и на друге накнаде под условима и на начин предвиђен Упутством.

Финансијским упутством за Попис пољопривреде 2012. године у Републици Србији уређено је право на накнаду чланова пописних комисија у износу од укупно 23 дневнице (односно сразмерно по сатима ангажовања) по пописној комисији за дежурства ван радног времена, у нерадне дане и дане викенда.

Финансијским упутством за Попис пољопривреде 2012. године у Републици Србији уређено је право на накнаду лицима ангажованим на осталим пописним пословима. Највиши износ накнаде (дневнице) коју Завод може исплаћивати лицима ангажованим на осталим пописним пословима износи 1.738 динара за један радни дан (8 сати), односно 217,25 динара за сат ангажовања.

За свако ангажовано лице пописна комисија води посебну евиденцију о времену проведеном на раду (образац Евиденција о раду).

Финансијским упутством за Попис пољопривреде 2012. године у Републици Србији уређено је право на накнаду лицима ангажованим на пословима оператера за попуњавање електронских образаца у току распоређивања пописивача и општинских инструктора и за сукцесиван унос Контролника у пописној канцеларији (један оператер, највише 25 дневница).

Уколико је потребно, ангажоваће се један или више оператера приликом пријема пописне грађе, и то за унос Контролника у случају да нису сукцесивно уношени у току трајања рада на терену. Број оператера за унос Контролника треба одредити на основу информација од републичких инструктора. Износ накнаде за ангажована лица обрачунава се у дневницама, према броју дана ангажовања (максимално пет дневница).

Пописна комисија је достављала евиденције о раду, која садржи информације о општини на којој је лице ангажовано, име и презиме лица, јединствени матични број, број уговора, опис ангажмана, датум када је лице било ангажовано и број радно проведених сати. На крају евиденције стоји укупан број радних сати, потпис извршиоца посла, потпис председника Пописне комисије и печат. По пријему наведене документације вршио се унос и исплата.

Extra hours for accountants in nunicip (додатни часови за рачуновође у пописним комисијама при општинама) (А6263)

Завод је у 2013. години извршио расходе на име додатно ангажованих лица – рачуновођа у износу од 2.634 хиљаде динара.

Завод је закључио 157 Уговора са додатно ангажованим лицима – рачуновођама. Завод се обавезује да ће по извршењу посла исплатити извршиоцу за сваки дан ангажовања накнаду од 1.738 хиљада динара дневно или сразмерно по сатима ангажовања, а све у складу са Финансијским упутством о коришћењу средстава намењених за спровођење Пописа пољопривреде 2012. године.

Финансијским упутством за Попис пољопривреде 2012. године у Републици Србији уређено је право накнаде лицима ангажованим на осталим пословима, између осталих и

право да за припрему обрачуна за исплату ангажованих лица пописна комисија треба да ангажује једно лице са радним искуством на рачуноводственим пословима. Износ накнаде за ангажовање рачуновође обрачунава се у дневницама, у складу са бројем дана ангажовања (највише 25 дневница).

Пописна комисија је достављала евиденције о раду које садрже опис ангажмана (једно лице у једном дану може имати максимално осам радних сати). Евиденцију је потписивао председник пописне комисије и извршилац посла. По пријему наведене документације вршио се унос и исплата.

Fees for additional staff in municipal (накнаде лицима ангажованим на осталим пословима) (A6264)

Завод је у 2013. години извршио расходе на име накнаде лицима ангажованим на осталим пословима (паковање, чишћење, додатни оператери и остали додатно ангажовани) у износу од 6.619 хиљада динара.

Завод је закључио Уговоре са додатно ангажованим лицем на име манипулативних послова, послова пријема, паковања и отпремања пописног материјала; паковања материјала и других физичких и манипулативних послова и послова чишћења просторија.

Финансијским упутством за Попис пољопривреде 2012. године у Републици Србији уређено је право да Пописна комисија може да ангажује лица за:

- паковање материјала пре и после теренског рада у попису и то: у општинама до 50.000 становника - два лица највише по шест дневница; у општинама од 50.000-100.000 становника - четири лица највише по шест дневница; у општинама преко 100.000 становника - шест лица највише по шест дневница;

- чишћење просторија - једно лице, највише 15 дневница, односно за друге физичке и манипулативне послове - једно лице, највише 10 дневница.

Пописна комисија је достављала евиденције о раду који садржи опис ангажмана, у које се уноси опис посла. Евиденција о раду садржи датум рада (једно лице у једном дану може имати максимално осам радних сати). Евиденцију је потписивао председник Пописне комисије и извршилац посла. По пријему наведене документације вршио се унос и исплата.

Fees for ocr operators and the contingen (A628)

Завод је у 2013. години на име уговора о делу за додатно ангажовање на пословима оптичке обраде података извршио расходе у укупном бруто износу од 19.596 хиљада динара.

Завод је уговором о делу ангажовао незапослена лица за послове оптичке обраде података за потребе Пописа пољопривреде. Са незапосленим лицима закључивани су уговори за период од 01.02.-30.06.2013. године и то од понедељка до суботе, рад у две смене. Накнада по овим уговорима износила је нето 170 динара по радном сату, као и накнада у износу од 5 хиљада динара ако обавља послове вођа смене. По овим уговорима плаћени су припадајући порези и доприноси, сходно члану 17. Закона о попису пољопривреде 2012.

У складу са чланом 4. Уговора, евиденцију о радним сатима води лице Завода, доставља месечне извештаје о радним сатима на обрачун и плаћање Одељењу за финансијске послове, припреме и извршење буџета.

Увидом у документацију утврђено је да је исплата вршена на основу Евиденције додатно ангажованих лица на пословима обраде пописне грађе. Евиденција садржи име и презиме ангажованог лица, матични број, број сати ангажовања, нето накнаду, износ оствареног бонуса, укупну накнаду, потпис извршиоца, потпис лица задуженог за ИТ послове и потпис извршног директора.

Биро за пописе је на састанку одржаном дана 27.02.2013. године на основу Извештаја о обрађеном материјалу по општинама, прихватио предлог за награђивање

оператера и то тако што ће на месечном нивоу за фебруар и март свим оператерима бити исплаћен износ од 2-10 хиљада динара, у зависности од ангажованости у раду. Завод је, у складу са предлогом на име награде оператерима исплатио износ од 470 хиљада динара.

Salaries for addi accountans and othher (A629)

Завод је у 2013. години на име 70 уговора о делу за додатно ангажовање на административним пословима (контрола и корекција контролника, учешће у завршном кориговању материјала из Пописа пољопривреде и пословима припреме материјала за израду првих резултата и оптичко препознавање – ОЦР и завршно кориговање материјала из Пописа пољопривреде 2012.) извршио расходе у укупном бруто износу од 28.424 хиљаде динара.

Са извршиоцима су закључивани уговори за период од 01.01.-31.03.2013. године (за извршавање послова припреме материјала за израду првих резултата и оптичко препознавање – ОЦР) и за период од 01.07.-30.09.2013. године (за послове контроле и корекције контролника и учешће у завршном кориговању материјала из Пописа пољопривреде 2012 на подручју ПО Шабац, Ваљево и Ужице). Накнада по овим уговорима износила је месечно 35 хиљада динара нето. По овим уговорима плаћени су нападајући порези и доприноси, сходно члану 17. Закона о попису пољопривреде 2012.

Увидом у документацију утврђено је да је исплата вршена на основу Евиденције додатно ангажованих лица која садржи име и презиме додатно ангажованог лица, период ангажовања, нето износ накнаде, број жиро рачуна, опис специфичних послова на којима ангажовано лице ради и потпис руководиоца пројекта.

Супервизори-републички инспектори запослени у Заводу ангажовани за потребе Пописа становништва 2011-ФАСМА (P1119)

Завод је у 2013. години на име уговора о делу са супервизорима извршио расходе у укупном бруто износу од 1.934 хиљаде динара.

Завод је ангажовао по основу уговора о делу 7 запослених лица из Завода. Са запосленим лицима-супервизорима закључивани су уговори о делу. Супервизор се обавезује да у периоду од 01.02. до 31.05.2013. године за потребе посла у оквиру својих надлежности и делокруга рада: врши координирање послова везаних за ОЦР Пописа пољопривреде, одржава и развија апликацију за ОЦР података Пописа пољопривреде, врши послове даље обраде података Пописа становништва и обраде података Пописа пољопривреде, врши припрему и обраду финансијских извештаја везаних за Пројекат, ради на софтверској припреми и обради података СРП. Уговорена накнада за наведене послове износи 40 хиљада динара месечно.

Завод је по овим уговорима извршио расход у бруто износу од 1.272 хиљаде динара.

Закључак:

Завод је закључио 7 уговора о делу са 7 лица која су запослена у Заводу за обављање послова из делатности послодавца. На основу закључених уговора о делу извршена је исплата бруто накнаде у укупном износу од 1.272 хиљаде динара, иако предмети уговора не испуњавају услове из члана 199. Закона о раду, што није у складу са чланом 56. став 4. Закона о буџетском систему.

Препоручује се Заводу да не ангажује лица по основу Уговора о делу за обављање послова који су из делатности Завода.

У оквиру ове аналитике извршени су расходи у укупном износу од 175 хиљада динара и то са позивом на Уговор о делу 06 број: 404-11-2344 од 30.10.2012. године (износ од 95 хиљада динара) и Уговора о делу 06 број: 404-11-2345 од 30.10.2012. године (износ од 80 хиљада динара), које је Завод закључио са извршиоцима - пензионерима. Предмет Уговора о делу су послови припреме текста и видео материјала, као и послови наратора, за

израду коначне верзије документарног филма под називом „Припрема и реализација пописа становништва, домаћинства и станова 2011 године“, за потребе документације Пројекта ИПА 2011 – техничка подршка реализацији Пописа становништва, Пописа пољопривреде и Пописа економије. Уговорена накнада за послове наратора у износу од 190 хиљада динара (Уговор о делу 06 број: 404-11-2344 од 30.10.2012. године) и послове редактора у износу од 160 хиљада динара (Уговор о делу 06 број: 404-11-2345 од 30.10.2012. године) исплаћује се у два дела и то први део одмах, а други по обављеном послу.

По наведеним уговорима о делу, дана 21.01.2013. године извршена је исплата другог дела уговорене накнаде са позивом на предлог извршног директора Бироа за пописе, уз образложење да су извршиоци завршили највећи део посла на припреми филма, односно прву верзију, а да оба извршиоца и даље имају обавезу да након добијених примедби и њихове анализе, уграде прихваћене примедбе у коначну верзију филма.

Биро за пописе је на састанку одржаном 13.03.2013. године прихватио предлог да се због обимности посла (Студија садржи више хиљада страна описа извршених послова, као и пратећу документацију) ангажују спољни сарадници: уредник студије, редактор и лектор.

Завод је закључио Уговор о делу 06 број: 404-11-223 од 19.03.2013. године (уговорени период 01.03.-30.06.2013. године, месечна нето накнада 30 хиљада динара) и Уговор о делу 06 број: 404-11-1287 од 14.10.2013. године (уговорени период 15.10.-15.11.2013. године, месечна нето накнада 40 хиљада динара) са спољним сарадником редактором, који врши послове редактуре у смислу дотеривања стила и исправности навода у текстовима припреме и израде Студије о Попису становништва, домаћинства и станова 2011 године у Републици Србији. По овим уговорима Завод је извршио пренос средстава спољном сараднику у износу од 160 хиљада динара.

Завод је закључио Уговор о делу 06 број: 404-11-222 од 19.03.2013. године (уговорени период 01.03.-30.06.2013. године, месечна нето накнада 50 хиљада динара) и Уговор о делу 06 број: 404-11-1289 од 14.10.2013. године (уговорени период 15.10.-15.11.2013. године, месечна нето накнада 40 хиљада динара) са спољним сарадником уредником Студије, који врши послове провере методолошке усаглашености текстова и рецензију рукописа у току реализације пописа са комплетном пројектном документацијом у завршној фази припреме за штампу специјалне публикације о Попису становништва, домаћинства и станова 2011 године у Републици Србији. По овим уговорима Завод је извршио пренос средстава спољном сараднику у износу од 240 хиљада динара.

Anal. and Prepar (P5211)

Завод је донео Одлуку број: 404-754 од 21.08.2013. године о спровођењу поступка јавне набавке у *singl tender* поступку број 033/13 за осмишљавање и израду графичког решења специјалне публикације са подацима Пописа становништва, домаћинства и станова 2011. у Републици Србији. Очекивана вредност јавне набавке износи до 10.000,00 еура у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан отварања понуде.

Одлуком 06 број: 404-754-1 од 21.08.2013. године образована је Комисија за јавну набавку, а Одлуком о избору најповољније понуде 06 број: 404-754-7 од 13.09.2013. године као најповољнија изабрана је понуда понуђача „Bubbler media marketing“ д.о.о., Сомбор.

Завод је закључио Уговор о јавној набавци 06 број: 404-847 од 23.09.2013. године са понуђачем „Bubbler media marketing“ д.о.о. из Сомбора.

Предмет уговора је осмишљавање и израда графичког решења специјалне публикације с подацима Пописа становништва, домаћинства и станова 2011. у Републици Србији, а у складу са понудом Извршиоца 06 број: 404-754/033-1/2013 од 09.09.2013. године.

Укупна уговорена вредност услуге износи 9.750,00 еура без ПДВ-а, односно 11.700,00 еура са ПДВ-ом, а исплата ће се извршити у целокупном износу најкасније до 10.10.2013. године по средњем курсу рсд/еур НБС, на дан пријема рачуна.

Чланом 9. Уговора утврђено је да је рок за потпуно извршење услуге најкасније до 10.10.2013. године.

Завод је извршио пренос средстава извршиоцу „Bubler media marketing“ д.о.о., Сомбор у износу од 1.333 хиљаде динара, односно 1.111 хиљада динара без ПДВ-а, колико је евидентирано на конту 121219 - Остала издвојена средства, аналитика P5211 Anal. and Prepar. special publication и 222 хиљаде динара колико је евидентирано на конту 121219 - Остала издвојена средства аналитика P-PDV. Набавка је евидентирана у старом програму Трезор који је био у функцији до 31.12.2013. године.

Digital printer bw (P3216)

Завод је донео Одлуку број: 404-162 од 02.03.2012. године о спровођењу јавне набавке у међународном отвореном поступку број 015/12 за набавку Система за дигиталну и офсет штампу у сврху штампања коначних резултата Пописа становништва, домаћинства и станова 2011. у Републици Србији. Очекивана вредност јавне набавке износи максимално до 440.000 еура у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан отварања понуде.

Понуда за јавну набавку у међународном отвореном поступку достављена је од понуђача „HEIDELBERG“ д.о.о. Љубљана, Словенија.

Завод је донео Одлуку 06 број: 404-162-1 од 02.03.2012. године о образовању Комисије за јавну набавку добара, међународни отворени поступак.

Записником о отварању понуда 06 број: 404-162-6 од 14.01.2013. године и Извештајем о стручној оцени понуде 06 број 404-162-7 од 23.01.2013. године констатовано је да је примљена једна понуда и то од стране понуђача: „HEIDELBERG“ д.о.о. Љубљана, Словенија и да је иста неисправна са формалног аспекта по члану 2.4.13 PRAG-а.

Завод је донео Одлуку о обустави међународног отвореног поступка јавне набавке 06 број: 404-162-8 од 28.01.2013. године којом се обуставља поступак јавне набавке добара Система за дигиталну и офсет штампу у сврху штампања коначних резултата Пописа становништва, домаћинства и станова 2011. у Републици Србији. Поступак јавне набавке је обустављен у фази после истека рока за подношење понуда, након доставе записника о отварању понуда 06 број: 404-162-6 од 14.01.2013. године, а пре доношења Одлуке о избору најповољније понуде.

Завод је донео Одлуку број: 404-114 од 07.02.2013. године о спровођењу јавне набавке у преговарачком поступку број 04/13 за набавку Система за дигиталну и офсет штампу у сврху штампања коначних резултата Пописа становништва, домаћинства и станова 2011 у Републици Србији и Пописа пољопривреде 2012. Очекивана вредност јавне набавке износи максимално до 440.000 еура у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан отварања понуде.

Начин спровођења јавне набавке је поступак преговарања са јединим понуђачем који је учествовао у међународном отвореном поступку јн 015/2012, а који је поништен одлуком 06 број: 404-162-8 од 28.01.2013. године.

Одлуком 06 број: 404-114-1 од 07.02.2013. године образована је Комисије за јавну набавку добара, преговарачки поступак, а Одлуком о избору прихватљиве понуде 06 број: 404-114-5 од 02.04.2013. године као прихватљива и одговарајућа понуда бира се понуда понуђача „HEIDELBERG“ д.о.о. из Љубљане, Словенија.

Завод је закључио Уговор о јавној набавци добара 06 број: 404-346 од 05.04.2013. године са понуђачем „HEIDELBERG“ д.о.о. из Љубљане, Словенија.

Предмет уговора је набавка добара, Система за дигиталну и офсет штампу у сврху штампања коначних резултата Пописа становништва, домаћинства и станова 2011. у Републици Србији и Пописа пољопривреде 2012. Вредност уговора износи 425.000 еура.

Завод је извршио пренос средстава добављачу „HEIDELBERG“ д.о.о. Љубљана, Словенија у укупном износу од 48.556 хиљада динара, 32.202 хиљаде динара на конту 121219- Остала издвојена средства, аналитика P3216 Digital printer bw и 15.819 хиљада динара колико је евидентирано на конту 121219 - Остала издвојена средства, аналитика P3217. Набавка је евидентирана у старом програму Трезор који је био у функцији до 31.12.2013. године.

Translations P1 P2 (P551)

Завод је донео Одлуку број: 404-440 од 08.06.2012. године о јавној набавци услуге број 021/2012, на основу *singl tendera*, за преводилачке услуге са енглеског на српски језик и са српског на енглески језик у вези обраде резултата Пописа становништва, домаћинства и станова 2011 у Републици Србији.

Очекивана вредност јавне набавке износи максимално до 10.000,00 евра у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан отварања понуде-наруџбеница.

Одлуком 06 број: 404-440-1 од 08.06.2012. године образована је Комисија за јавну набавку услуга на основу *singl tendera*, а Одлуком о избору најповољније понуде 06 број: 404-440/6 од 20.06.2012. године као најповољнија изабрана је понуда понуђача физичког лица из Београда.

Завод је закључио Уговор о делу 06 број: 404-494 од 29.06.2012. године са понуђачем физичким лицем из Београда.

Предмет уговора је превод текстова (пројектне документације, статистичких докумената, уговора и сл.) које ће наручилац испостављати преводиоцу.

Чланом 5. Уговора Наручилац се обавезује да за сваку преведену страницу са српског на енглески језик, исплати новчану накнаду у износу од 10 евра, а са енглеског на српски од 8 евра, у динарској противвредности по средњем курсу НБС, на дан плаћања, а плаћање ће се вршити најкасније до десетог у текућем месецу, за целокупан превод који је урађен у претходном месецу. На исплаћену накнаду не плаћају се порези и доприноси сходно члану 9. тачка 16) Закона о порезу на доходак грађана.

Завод је извршио пренос средстава преводиоцу у укупном износу од 970 хиљада динара, колико је и евидентирано на конту 121219 - Остала издвојена средства, аналитика P551 - Translations P1 P2, CE. Results, 2 studies.

Additional administrative staff (Додатно ангажовање незапослених лица за потребе Пописа становништва 2011) (P6111)

Завод је додатно ангажовао по основу уговора о делу 28 незапослених лица за потребе Пописа становништва на следећим пословима: тачног, правовременог и ефикасног вршења послова логичке контроле и припреме за табелирање, развој апликације за ОЦР и тестирање скенирања; тачног, правовременог и ефикасног пружања помоћи при штампању књига пописа становништва, домаћинства и станова 2011; сређивања и паковање материјала.

Са незапосленим лицима закључивани су уговори за различите периоде ангажовања у току 2013. године.

Накнада по овим уговорима износила је нето у износу од 14 до 30 хиљада динара. Накнаде по уговорима о делу исплаћују на основу налога руководиоца пројекта за сваки месец посебно.

Завод је у 2013. години на име уговора о делу за додатно ангажовање на горе наведеним пословима извршио расходе у укупном бруто износу од 4.401 хиљаде динара.

Operators and shift leaders dc and ro -Додатно ангажовање незапослених лица за потребе Пописа становништва 2011 (P6112)

Завод је додатно ангажовао по основу Уговора о делу 4 незапослена лица за потребе Пописа становништва на пословима сређивања и паковање материјала. Са незапосленим лицима закључивани су уговори за различите периоде ангажовања у току 2013. године.

Накнада за уговорене послове износи 28 хиљада динара. Накнаде по уговорима о делу исплаћују на основу налога руководиоца пројекта за сваки месец посебно.

Завод је у 2013. години на име уговора о делу за додатно ангажовање за горе наведене послове извршио расходе у укупном бруто износу од 1.338 хиљада динара.

Закључком Бироа за пописе од 09.01.2013. године, одлучено је да се због великог ангажовања на припреми материјала као и рада у време државних празника, додели бонус од по пет хиљада динара за ангажовање у магацину Фасме. У складу са одлуком исплаћен је бонус од 20 хиљада динара.

Works for prining prss system (P6117)

Завод је у 2013. години извршио расходе у укупном износу од 27.196 хиљада динара за извођење радова на реконструкцији штампарије Завода, ради инсталирања новог система за дигиталну и офсет штампу, који ће вршити штампу материјала који је добијен обрадом пописног материјала из Пописа становништва, домаћинства и станова 2011 у Републици Србији и услуге надзора над извођењем радова.

„Sabot-rent“ д.о.о.

Завод је на основу Грант уговора, Спољно деловање Европске уније 03 број 404-936 од 30.09.2011. године, Анекс IV Јавне набавке корисника гранта, донео Одлуку о спровођењу јавне набавке у поступку са позивањем без претходног објављивања број: 404-731 од 13.08.2012. године о покретању поступка јавне набавке извођења радова на реконструкцији штампарије Завода ради инсталирања новог система за дигиталну и офсет штампу, који ће вршити штампу материјала који је добијен обрадом пописног материјала из Пописа становништва, домаћинства и станова 2011 у Републици Србији, редни број јавне набавке је 031/12.

Очекивана вредност јавне набавке износи максимално 250.000,00 ЕУР-а у динарској противвредности, по средњем курсу Народне банке Србије на дан отварања понуда.

Средства за плаћање напред наведене јавне набавке обезбеђена су делом из буџета Републике Србије за 2012. годину, Републички завод за статистику и једним делом из донације Европске комисије у складу са Грант Уговором, на терет административних трошкова који су предвиђени у вредности од 7% Грант Уговора у случају појаве непредвиђених трошкова.

Одлуком 06 број 404-731-1 од 13.08.2012. године образована је Комисија за јавну набавку радова, поступак са позивањем без претходног објављивања, а Одлуком о избору најповољније понуде 06 број: 404-731-7 од 08.10.2012. године као најповољнија изабрана је понуда понуђача „Sabot-rent“ д.о.о. из Београда.

Завод је закључио Уговор о јавној набавци радова, Извођење радова на реконструкцији штампарије Завода 06 број: 404-990 од 23.10.2012. године са понуђачем „Sabot-rent“ д.о.о. из Београда.

Предмет уговора је вршење радова на адаптацији штампарије Завода на основу израђене техничке документације за главни пројекат адаптације штампарије, за потребе Завода, како би се након реконструкције штампарије створили технички услови да се инсталирају нове дигиталне и офсет штампарске машине. Понуда извршиоца радова је саставни део Уговора.

Укупна цена јавне набавке радова са комплетним материјалом износи 239.890,71 ЕУР-а, односно 287.868,86 ЕУР-а, са ПДВ-ом, плативо у динарима по средњем курсу Народне банке Србије на дан плаћања. Цене изведених радова по позицијама су следеће: адаптација простора: 155.188, 60 ЕУР-а без ПДВ-а (са ПДВ-ом је 186.226,32 ЕУР-а), машинске инсталације 25.856,20 ЕУР-а без ПДВ-а (са ПДВ-ом је 31.027,44 ЕУР-а), електроинсталације и противпожарна заштита 35.469,60 ЕУР-а без ПДВ-а, (са ПДВ-ом је 42.563,52 ЕУР-а), водоводни и канализациони радови 22.793,31 ЕУР-а без ПДВ-а (са ПДВ-ом је 42.563,52 ЕУР-а) и набавка апарата за гашење пожара и табли 583 ЕУР-а без ПДВ-а (са ПДВ-ом је 699,60 ЕУР-а).

Уговор ступа на снагу даном потписивања, а закључује се за период од датума потписивања па до 31.12.2012. године, а најкасније до завршетка извођења радова. Рок за извођење радова је могуће продужити ако је до кашњења дошло услед дејства више силе, непредвиђених радова или кривице Наручиоца.

Директор Завода је донео Решење 06 број: 404-990- од 11.01.2013. године да се рок за извршење уговорених радова на реконструкцији штампарије продужи за максимално 60 дана, због непредвиђених радова и кривице Наручиоца. У образложењу донетог Решења се наводи да је до кашњења са почетком радова дошло услед одговорности Наручиоца, који није спровео поступак набавке система за дигиталну и офсет штампу, кашњења са избором надзорног органа-поступак набавке је започет након избора извођача радова и непредвиђених радова који су констатовани у грађевинској књизи.

Завод је закључио Анекс I Уговора о јавној набавци радова, Извођење радова на реконструкцији штампарије Завода 06 број 404-990-2 од 11.01.2013. године, којим се на основу предлога председника и секретара комисије за јавне набавке и Решења 06 број: 404-990 од 11.01.2013. године, мења члан 12. Основног Уговора и гласи: Уговор ступа на снагу даном потписивања, а закључује се за период од датума потписивања па најкасније до истека рока од 15 дана након завршетка инсталације система за дигиталну и офсет штампу. Утврђени рок за извођење радова није могуће више продужавати. Остали чланови основног Уговора остају на снази, осим ако нису у супротности са чланом 1. овог анекса уговора.

Записником о примопредаји радова 06 број 404-990/2 од 29.05.2013. године, који је потписан од стране Наручиоца и Извршиоца радова и надзорног органа, констатовано је да су радови завршени у предвиђеном року и у прописаном квалитету.

Извршилац радова „Sabot-rent“ д.о.о. испоставио је Заводу окончану ситуацију у укупном износу од 235.736,25 ЕУР-а без ПДВ-а, односно 282.883,50 ЕУР-а са ПДВ-ом.

Завод је је извршио пренос средстава извршиоцу радова „Sabot-rent“ д.о.о. у укупном износу од 31.662 хиљаде динара у динарској противврдности, односно 26.385 хиљада динара без ПДВ-а, колико је евидентирано на конту 121219 – Остала издвојена средства, аналитика P6117 Works for printing press system и 5.277 хиљада динара колико је евидентирано на конту 121219 – Остала издвојена средства, аналитика А-PDV.

„Stim Gradnja“ д.о.о.

Завод је на основу Грант уговора, Спољне акције Европске уније 03 број 404-936 од 30.09.2011. године, Анекс IV Јавне набавке корисника гранта, донео Одлуку о јавној набавци услуге, singl-tender поступак, редни број јавне набавке је 042/12. Предмет јавне набавке је набавка услуга надзора над извођењем радова реконструкције штампарије Завода ради инсталирања новог система за дигиталну и офсет штампу.

Очекивана вредност јавне набавке износи до 10.000,00 ЕУР-а на годишњем нивоу, по средњем курсу Народне банке Србије на дан отварања понуда.

Средства за плаћање напред наведене јавне набавке обезбеђена су делом из буџета Републике Србије за 2012. годину, Републички завод за статистику, средства обезбеђена за потребе спровођења Пописа становништва, домаћинства и станова 2011 у Републици Србији и једним делом из донације Европске комисије у складу са Грант Уговором, на

терет административних трошкова који су предвиђени у вредности од 7% Грант Уговора у случају појаве непредвиђених трошкова.

Одлуком 06 број 404-869-1 од 20.09.2012. године образована је Комисија за јавну набавку услуге, а Одлуком о избору најповољније понуде 06 број: 404-869-6 од 19.11.2012. године као најповољнија изабрана је понуда понуђача „Stim Gradnja“ д.о.о. из Београда.

Завод је закључио Уговор о јавној набавци услуга, Вршење техничког надзора приликом извођења радова на реконструкцији штампарије Завода 06 број: 404-1089 од 23.11.2012. године са понуђачем „Stim Gradnja“ д.о.о. из Београда.

Предмет уговора је вршење техничког надзора над грађевинским радовима реконструкције штампарије у складу са израђеном инвестиционо - техничком документацијом главног пројекта реконструкције штампарије Завода.

Уговорена цена услуге износи 2,99% уговорене цене за извођење радова (239.890,71 ЕУР-а, односно 287.868,86 ЕУР-а, са ПДВ-ом), што износи 7.172,73 ЕУР-а без ПДВ-а, а са ПДВ-ом укупно 8.607,29 ЕУР-а. Наручилац ће уговорени износ платити 30% авансно, у року од 8 дана након потписивања Уговора, а 70% по привременим и окончаним ситуацијама. Испалата ће се вршити у динарима обрачунато по средњем курсу Народне банке Србије еуро/динар на дан плаћања.

Уговор ступа на снагу даном потписивања, а закључује се за период од датума закључења па до завршетка и пријема грађевинских радова.

Извршиоц „Stim Gradnja“ д.о.о. испоставио је Заводу окончану ситуацију у укупном износу од 7.172,73 ЕУР-а без ПДВ-а, односно 8.607,28 ЕУР-а са ПДВ-ом.

Завод је извршио пренос средстава извршиоцу радова „Stim Gradnja“ д.о.о. у укупном износу од 973 хиљаде динара у динарској противвредности, односно 811 хиљада динара без ПДВ-а, колико је евидентирано на конту 121219 – Остала издвојена средства, аналитика Р6117 Works for printing press system и 162 хиљаде динара колико је износио ПДВ, евидентиран на конту 121219 – Остала издвојена средства, аналитика А-PDV.

Security personnel data centre (ангажовани на попису становништва, обезбеђење) (Р6132)

Завод је у 2013. години извршио расходе на име ангажованих лица у попису становништва за обезбеђење магацина Фасме у 2013. години у износу од 3.201 хиљаде динара.

Завод је објавио јавни позив за пријављивање кандидата ради формирања евиденционе базе потенцијалних кадрова, из које ће се по потреби селекувати кадрови за разне послове у вези са постпописним активностима, као што су: послови шифрирања, манипулативни послови, администрација, унос података и слично. Конкурс ће бити отворен док се не пријави 1.000 кандидата, а најдуже пет дана.

Завод је у 2013. години је закључио Уговор са додатно ангажованим лицима за физичко – техничко обезбеђење са 7 извршилаца. Предмет уговора је регулисање међусобних права и обавеза уговорних страна у вези са физичко – техничким обезбеђењем пословног магацинског простора, дела фабричке хале у Београду, у Улици Милоша Савковића број 4-6, Корисника услуга, ради чувања пописног материјала у вези са Пописом становништва, домаћинства и станова 2011. године. Накнада за уговорене послове утврђује се на месечном нивоу. За послове руковођења вођи смене исплаћује се накнада у износу од 10 хиљада динара месечно, а заменику вође смене накнада у износу од 5 хиљада динара.

Завод је дана 14.11.2013. године закључио Анексе Уговора, којим се мења члан 2. Основног Уговора о додатно ангажованим лицима за физичко - техничко обезбеђење, уговорени период се продужава и уместо од 01.11.-15.11.2013. године утврђен је уговорени период од 01.11.-22.11.2013. године и у складу са тим мења се и износ уговорене накнаде.

Evaluation costs „БДО“ д.о.о. Београд (P53)

Завод је донео Одлуку број: 404-1033/50 од 18.11.2011. године о спровођењу јавне набавке у преговарачком поступку број 050/2011 за набавку услуга: Спољна ревизија Директног гранта за усклађивање статистичког система Републике Србије са Европским статистичким системом ЕЕС.

Средства за плаћање ове јавне набавке обезбеђена су из донације Европске комисије у складу са Грант Уговором Спољне Акције Европске уније број 2011/274-221, деловодни број Европске комисије, 03 број 404-936 од 30.09.2011. године, деловодни број РЗС-а.

Очекивана вредност јавне набавке износи максимално до 95.000,00 еура у динарској противвредности по средњем курсу НБС.

Завод је закључио Уговор 08 број: 404-1178 од 15.12.2011. године о ангажовању на обављању уговорених поступака у вези са финансијским информацијама клијента са Друштвом за ревизију „БДО“ д.о.о. из Београда.

Предмет Уговора је обављање уговорених поступака у вези са финансијским информацијама и издавање Извештаја о налазима чињеничног стања и то након сваке фазе имплементације пројекта за коју се захтева извештавање ревизора, као и након завршетка пројекта. Уговорени поступци односе се на пројекат „Alignment with the European Statistical System (EES)“ на период од 28.09.2011.- 28.09.2013. године.

Вредност Уговора износи 95.000,00 еура без урачунатог ПДВ-а, у динарској противвредности по званичном средњем курсу НБС на дан фактурисања.

Завод је донео Решење 06 број: 464-1082 од 14.11.2013. године о образовању Комисије за спровођење поступка преговарања ради закључења Анекса Уговора о ангажовању на обављању уговорених поступака у вези са финансијским информацијама пројекта „Alignment with the European Statistical System (EES)“.

Завод је сачинио Записник 06 број: 404-1072/1 од 14.11.2013. године о поступку преговарања ради закључења Анекса основног Уговора 08 број 404-1178 и закључио Анекс 1 Уговора о ангажовању на обављању уговорених поступака у вези са финансијским информацијама клијента 06 број: 404-1178/3-2011 од 20.11.2013. године.

Чланом 1. Анекса 1 Уговора трајање пројекта „Alignment with the European Statistical System (EES)“ је продужено на период од 29.09.-28.12.2013. године.

Чланом 4. Анекса 1 Уговора дефинисано је да накнада за извршење уговорених поступака у вези са продужењем имплементације Пројекта за период од 29.09.-28.12.2013. године износи 7.500,00 еура у динарској противвредности по званичном средњем курсу НБС на дан плаћања. Плаћање ће се вршити по следећој динамици:

- прва рата у висини од 50% накнаде у року од 3 дана по почетку рада на верификацији трошкова и

- друга рата у висини од 50% накнаде по издавању нацрта Извештаја о налазу чињеничног стања.

Завод је извршио пренос средстава Друштву за ревизију „БДО“ д.о.о. у износу од 3.253 хиљаде динара са позивом на предрачун број: P276/2013 од 03.07.2013. године у износу од 31.200,00 ЕУР-а, рачун број 462/2013 од 05.07.2013. године на име уговорених поступака у вези са финансијским информацијама Клијента (II рата уговорене накнаде (0% - 28.500,00 ЕУР-а) (Projekat Aligment with Europisan Statistical System ESS).

РАС-ВС

У поступку ревизије утврђено је да је у току 2013. године, Завод исплатио физичким лицима-запосленима у Заводу укупно 30.861 хиљаде динара, на име накнаде за своје додано ангажовање за рад у Бироу за пописе и Пројектном тиму и по извршеним исплатама поднео Пореску пријаву о обрачунатом и плаћеном порезу на приходе од спортиста и спортских стручњака и на друге приходе ПП ОПЈ – 6.

Биро за пописе формиран је као оперативно тело чији је задатак да руководи и управља Пројектом „Директан грант за усклађивање статистичког система Републике Србије са Европским статистичким системом“ који обједињује три потпројекта и то: Попис становништва, домаћинства и станова 2011. године, Попис пољопривреде 2012. године и Попис економије. Пројекат је финансиран од стране Европске уније преко ИПА 2011 претприступног фонда и кофинансиран од стране Републике Србије.

Биро је формиран решењем директора Завода 06 број 410-187/1-2011 од 11.11.2011. године.

У тачки II решења утврђене су дужности и обавезе чланова Бироа: руковођење и управљање Пројектом; доношење плана активности са роковима извршења; руковођење и координација активности на припреми и реализацији Пројекта; праћење и контрола активности на пројекту и доношење одлуке у случајевима одступања од плана; управљање људским ресурсима, односно планирање послова запослених у Заводу и ангажованих по уговору; планирање и управљање ИТ ресурсима; планирање и праћење реализације набавке добара и услуга за потребе Пројекта; планирање финансијских средстава за реализацију Пројекта, праћење и контрола трошења средстава и предлагање реалокације средстава у оквиру Пројекта; координација других учесника (организација и институција) током реализације Пројекта; координација других учесника (организација и институција) током реализације Пројекта; сарадња на ревизији периодичних и коначног финансијског извештаја; доношење процедура, упутстава и других стручних аката на основу предлога нижих организационих јединица Пројекта; доношење одлука у непланираним ситуацијама које захтевају хитну реакцију.

У тачки VI именовано је 15 чланова Бироа, а у тачки VII и висина месечне накнаде за додатно ангажовање и одговорност на припреми и реализацији пројекта. Укупно одређена средства члановима Бироа месечно износе 1.360 хиљада динара нето. Висина месечне накнаде запослених у Заводу износиле су за руководиоца Бироа 150 хиљада динара, за извршног директора Пројекта 120 хиљада динара, директора потпројекта 80 - 100 хиљада динара, за заменика директора потпројекта 70 - 90 хиљада динара, директора за административно – логистичке послове 90 хиљада динара, руководиоца ИТ послова 90 хиљада динара, координатора послова ИТ пројектовања, координатора послова везаних за ОЦР, координатора послова ИТ системске подршке и руководиоца Центра за обраду података 80 хиљада динара и секретара Пројекта 60 хиљада динара.

Тачком VIII Решења о формирању Бироа за Пописе утврђено је да накнаду за рад добијају месечно и руководиоци послова везаних за директора за административно логистичке послове и то руководиоца правних послова, руководиоца финансијских послова и руководиоца административних послова месечно 80 хиљада динара нето и руководиоца ПР послова, руководиоца логистике и руководиоца публицистике и штампе месечно 50 хиљада динара нето.

На накнаде из чланова VII и VIII плаћају се порези и доприноси.

Директор Завода је Решењем 06 број: 410-187/2 од 08.02.2012. године извршио допуну Решења 06 број 410-187/1-2011 од 11.11.2011. године, у тачки VI, тако што се поред постојећих чланова укључује и члан Бироа за пописе, специјални саветник за питања методологије и контролу квалитета. Дужност и обавеза специјалног саветника је да: врши увођење и реализацију система управљања квалитетом у свим пописним фазама, анализира методолошке основе и инструменте за спровођење Пописа, анализира обухвате Пописа, врши контролу квалитета Пописа (избор узорка) и анализира предходне и коначне податке добијене Пописом. Висина месечне нето накнаде износи 90 хиљада динара.

Завод је по основу Решења 06 број 410-187/1-2011 од 11.11.2011. године и допуне Решења 06 број: 410-187/2 од 08.02.2012. године, за период децембар 2012.- мај 2013. године извршио плаћање члановима Бироа за пописе у укупном износу од 16.695 хиљада динара.

Одлуком директора Биро за пописе је разрешен 31.05.2013. године, а уместо њега формиран је Пројектни тим са истим задацима.

Пројектни тим је формиран решењем директора 06 број: 404-16-308 од 04.06.2013. године као оперативно тело које ће руководити и управљати Пројектом „Директан грант за усклађивање статистичког система Републике Србије са Европским статистичким системом“ који обједињује три потпројекта и то: Попис становништва, домаћинства и станова 2011. године, Попис пољопривреде 2012. године и Попис економије.

У тачки II решења утврђене су дужности и обавезе чланова Бироа: руковођење и управљање Пројектом; реализација плана активности са роковима извршења; координација активности на реализацији Пројекта; праћење и контрола активности на Пројекту и доношење одлука у случајевима одступања од плана; управљање људским ресурсима, односно планирање послова запослених у Заводу и ангажованих по уговору; управљање ИТ ресурсима; праћење реализације набавке добара и услуга за потребе Пројекта; планирање финансијских средстава за завршетак активности на реализацији Пројекта, праћење и контрола трошења средстава и предлагање реалокације средстава у оквиру Пројекта; сарадња на ревизији периодичних и коначног финансијског извештаја; доношење одлука у непланираним ситуацијама које захтевају хитну реакцију; активности на „затварању“ Пројекта и координација и праћење активности и оперативних штабова.

Тачком III решења организовани су оперативни штабови као радна тела Пројектног тима, Оперативни штаб Пописа становништва, домаћинства и станова, Оперативни штаб Пописа пољопривреде, Оперативни штаб Пописа економије и Оперативни штаб за подршку Пројекту.

У тачки V именовано је 9 чланова Пројектног тима и то: директор Пројекта, извршни директор Пројекта, 6 чланова и секретар Пројекта.

Месечне накнаде чланова Пројектног тима одређене су у тачки VI и то за: директора у износу од 150 хиљада динара, извршног директора у износу од 120 хиљада динара, 1 члана тима задуженог за Попис пољопривреде и Попис економије у износу од 100 хиљада динара, 1 члана тима задуженог за Попис становништва, домаћинства и станова у износу од 100 хиљада динара, 1 члана тима задуженог за административно – логистичке послове у износу од 90 хиљада динара, 1 члана тима у износу од 90 хиљада динара, 1 члана тима задуженог за правне послове у износу од 80 хиљада динара, 1 члана тима задуженог за финансијске послове 80 хиљада динара и секретара Пројектног тима у износу од 60 хиљада динара.

У тачкама VII и VIII именовани су руководиоци оперативних штабова за Попис становништва, домаћинства и станова, као и руководиоци и чланови Оперативног штаба за подршку Пројекту и утврђене су месечне накнаде и то за: руководиоца Оперативног штаба Пописа становништва, домаћинства и станова у износу од 90 хиљада динара; руководиоца Оперативног штаба Пописа пољопривреде у износу од 90 хиљада динара; руководиоца Оперативног штаба Пописа економије у износу од 80 хиљада динара; руководиоца Оперативног штаба за подршку Пројекту у износу од 90 хиљада динара; члану тима задуженом за ИТ послове у износу од 80 хиљада динара, члану тима задуженом за финансијско административне послове у износу од 80 хиљада динара, члану тима задуженом за публицистику и штампу у износу од 50 хиљада динара, члану тима задуженом за правне послове у износу од 50 хиљада динара и члану тима задуженом за логистику у износу од 50 хиљада динара.

Завод је по основу Решења 06 број:404-16-308 од 04.06.2013. године, за период јун 2013.- новембар 2013. године извршио плаћање члановима Пројектног тима и руководиоцима и члановима оперативних штабова у укупном износу од 14.167 хиљада динара.

Увидом у 12 појединачних налога од децембра 2012. године до новембра 2013. године, овим лицима Завод је укупно исплатио 30.861 хиљаду динара у бруто износу.

**Напомене уз Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја и
правилности пословања Републичког завода за статистику за 2013. годину**

Предмет накнаде	Број лица	Исплата		
		Бруто износ	Нето износ	Датум плаћања
0	1	2	3	4
Биро за пописе, Решење 06 број: 410-187/1-2011 од 11.11.2011. и допуна решења 06 број: 410-187/2 од 08.02.2012. године				
Руковођење и управљање пројектом, доношење плана активности, праћење и контрола, управљање људским ресурсима, планирање и управљање ИТ ресурсима, јавне набавке, планирање финансијских средстава, сарадња са ревизијом, доношење процедура.... у месецу децембру 2012. године	22	2.771	1.840	09.01.2013.
Руковођење и управљање пројектом, доношење плана активности, праћење и контрола, управљање људским ресурсима, планирање и управљање ИТ ресурсима, јавне набавке, планирање финансијских средстава, сарадња са ревизијом, доношење процедура.... у месецу јануару 2013. године	22	2.771	1.840	04.02.2013.
Руковођење и управљање пројектом, доношење плана активности, праћење и контрола, управљање људским ресурсима, планирање и управљање ИТ ресурсима, јавне набавке, планирање финансијских средстава, сарадња са ревизијом, доношење процедура.... у месецу фебруару 2013. године	22	2.771	1.840	06.03.2013
Руковођење и управљање пројектом, доношење плана активности, праћење и контрола, управљање људским ресурсима, планирање и управљање ИТ ресурсима, јавне набавке, планирање финансијских средстава, сарадња са ревизијом, доношење процедура.... у месецу марту 2013. године	22	2.771	1.840	05.04.2013.
Руковођење и управљање пројектом, доношење плана активности, праћење и контрола, управљање људским ресурсима, планирање и управљање ИТ ресурсима, јавне набавке, планирање финансијских средстава, сарадња са ревизијом, доношење процедура.... у месецу априлу 2013. године	22	2.771	1.840	09.05.2013
Руковођење и управљање пројектом, доношење плана активности, праћење и контрола, управљање људским ресурсима, планирање и управљање ИТ ресурсима, јавне набавке, планирање финансијских средстава, сарадња са ревизијом, доношење процедура.... у месецу мају 2013. године	22	2.840	1.840	07.06.2013
Пројектни тим, Решење 06 број: 404-16-308 од 04.06.2013. године				
Руковођење и управљање пројектом, реализација плана активности, праћење и контрола, управљање људским ресурсима, планирање и управљање ИТ ресурсима, праћење реализације јавне набавке, планирање финансијских средстава, праћење активности оперативних штабова, активности на затварању пројекта... у месецу јуну 2013. године.	18	2.361	1.530	10.07.2013
Руковођење и управљање пројектом, реализација плана активности, праћење и контрола, управљање људским ресурсима, планирање и управљање ИТ ресурсима, праћење реализације јавне набавке, планирање финансијских средстава, праћење активности оперативних штабова, активности на затварању пројекта... у месецу јулу 2013. године.	18	2.361	1.530	05.08.2013
Руковођење и управљање пројектом, реализација плана активности, праћење и контрола, управљање људским ресурсима, планирање и управљање ИТ ресурсима, праћење реализације јавне набавке, планирање финансијских средстава, праћење активности оперативних штабова, активности на затварању пројекта... у месецу августу 2013. године.	18	2.361	1.530	06.09.2013
Руковођење и управљање пројектом, реализација плана активности, праћење и контрола, управљање људским ресурсима, планирање и управљање ИТ ресурсима, праћење реализације јавне набавке, планирање финансијских средстава, праћење активности оперативних штабова, активности на затварању пројекта... у месецу септембру 2013. године.	18	2.361	1.530	01.10.2013
Руковођење и управљање пројектом, реализација плана активности, праћење и контрола, управљање људским ресурсима, планирање и управљање ИТ ресурсима, праћење реализације јавне набавке, планирање финансијских средстава, праћење активности оперативних штабова, активности на затварању пројекта... у месецу октобру 2013. године	18	2.361	1.530	05.11.2013
Руковођење и управљање пројектом, реализација плана активности, праћење и контрола, управљање људским ресурсима, планирање и управљање ИТ ресурсима, праћење реализације јавне набавке, планирање финансијских средстава, праћење активности пројекта... у месецу новембру 2013. године	18	2.361	1.530	06.12.2013
У к у п н о		30.861		

Законом о државној управи¹⁰⁴ утврђено је:

- чланом 7. да су Органи државне управе самостални у вршењу својих послова и раде у оквиру и на основу Устава, закона, других прописа и општих аката;
- чланом 35. да посебном организацијом руководи директор, који за свој рад одговара Влади (став 1.); Директора поставља Влада на пет година, на предлог председника Владе, према закону којим се уређује положај државних службеника (став 2.);
- чланом 44. да Руководилац органа државне управе може да издаје директиве којима одређује начин рада, поступања и понашања запослених у органу државне управе (став 1.); Директивом се не може одређивати начин поступања и решавања у управној ствари (став 2.).

Законом о попису становништва, домаћинства и станова 2011. године¹⁰⁵ уређено је:

- чланом 8. улога Завода, пописних комисија и једница локалне самоуправе у извршењу пописа и то да Попис припрема, организује и спроводи Завод (став 1.); Одређене послове припреме, организације и спровођење пописа на територији општина, градова и града Београда обавља Завод преко пописних комисија, у складу са овим законом (став 2.); Пописне комисије из става 2. овог закона именује Републички завод за статистику (став 3.)

и

- чланом 9. послови Завода: израђује и штампа упитнике, упутства и друге методолошке инструменте пописа, стара се о благовременом и потпуном извршавању овог закона; утврђује јединствену и међународно упоредиву методологију пописа, са јединственим дефиницијама јединица и обележја, јединственим класификацијама и садржајем обрадних и публикационих табела по јединственом програму обраде података и јединственим критеријумима и програмима логичке контроле за откривање и аутоматско исправљање грешака у пописној грађи; спроводи статистичку контролу квалитета података прикупљених на терену; сарађује с другим органима државне управе и организацијама и координира заједничке активности на припремама, организацији и спровођењу пописа и, у складу са законом, даје инструкције, пружа стручну помоћ, тражи извештаје и обавештења; остварује сарадњу са јединицама локалне самоуправе и усклађује заједничке активности, даје обавезне инструкције и контролише њихово извршење, тражи извештаје, податке и обавештења; обезбеђује потпуно, тачно и правовремено обавештавање становништва о значају и циљевима пописа, начину и времену његовог спровођења; распоређује и доставља пописне обрасце и упутства пописним комисијама; одређује инструкторе пописа; врши стручну обуку чланова пописних комисија, инструктора и контролора; доноси упутства за организацију и извршење пописа; издаје прописана овлашћења за рад учесницима у попису које одређује; саставља предрачун трошкова пописа; распоређује финансијска средства пописним комисијама; прикупља податке, врши контролу и припрему пописне грађе за обраду; обрађује прикупљене податке и објављује резултате пописа; стара се о смештају и чувању пописне грађе по пријему од пописних комисија и обезбеђује заштиту прикупљених података, у складу са законом и другим прописима.

Законом о попису пољопривреде 2012. године уређено је:

- чланом 7. улога Завода, пописних комисија и једница локалне самоуправе у извршењу пописа и то да Попис припрема, организује и спроводи Завод (став 1.); Одређене послове припреме, организације и спровођење пописа на територији општина, градова и града Београда обавља Завод преко пописних комисија, у складу са овим законом (став 2.); Пописне комисије из става 2. овог закона именује Завод (став 3.) и

- чланом 9. послови Завода: израђује методологију за попис и садржај свих пописних и помоћних образаца и осталих инструмената пописа, израђује и штампа упитнике, упутства и друго; стара се о благовременом и потпуном извршењу овог закона; утврђује јединствену и међународну упоредиву методологију пописа, са јединственим

¹⁰⁴ „Службени гласник РС“, број 79/05 и 101/07

¹⁰⁵ „Службени гласник РС“, број 104/09 и 24/11

дефиницијама јединица и обележја, јединственим класификацијама и садржајем обрадних и публикационих табела по јединственом програму обраде података, спроводи статистичку контролу квалитета података прикупљених на терену; сарађује с другим органима државне управе и организацијама и јединицама локалне самоуправе и координира заједничке активности у вези са припремама, организацијом и спровођењем пописа, даје инструкције, пружа стручну помоћ, тражи извештаје, податке и обавештења; обезбеђује потпуно, тачно и благовремено обавештавање становништва и пољопривредних газдинстава о значају и циљевима пописа, начину и времену његовог спровођења, распоређује и доставља пописне обрасце и упутства пописним комисијама; одређује инструкторе пописа; врши стручну обуку чланова пописних комисија, инструктора и контролора; доноси упутства за организацију и извршење пописа; издаје пописна овлашћења за рад учесницима у попису; саставља предрачун трошкова пописа; распоређује финансијска средства пописним комисијама; прикупља податке, врши контролу и припрему пописне грађе за обраду; обрађује прикупљене податке и објављује резултате пописа; стара се о смештају и чувању пописне грађе по пријему од пописних комисија и обезбеђује заштиту прикупљених података, у складу са законом и другим прописима.

Утврђено је да наведеним законом није прописано право државних службеника и намештеника на накнаду за рад у оперативним телима.

Законом о платама државних службеника и намештеника прописано је да државни службеници и намештеници остварују право на плату коју чине основна плата (члан 7.-31.) и додатке на основну плату државног службеника, и то: додатак за време проведено у радном односу, додатак за рад ноћу, додатак за рад на дан празника који није радни дан, додатак за додатно оптерећење на раду, додатак за прековремени рад и додатак за приправност (члан 32.-36.), право на накнаду плате и друга примања (члан 32.-36.); право на накнаду трошкова и на друга примања (члан 37.-39.) и плате намештеника (члан 40.-49.).

Утврђено је да наведеним законом није прописано право државних службеника и намештеника на накнаду за рад у оперативним телима.

Закључак:

Завод је преузео обавезе и извршио плаћања у укупном износу од 30.861 хиљаде динара на основу: Решења о формирању Бироа за пројекте 06 број 410-187/1-2011 од 11.11.2011. године и допуне Решења 06 број: 410-187/2 од 08.02.2012. године, за период децембар 2012.- мај 2013. године у укупном износу од 16.695 хиљада динара по основу Решења о формирању пројектног тима и припадајућих оперативних штабова 06 број: 404-16-308 од 04.06.2013. године, за период јун 2013.- новембар 2013. године у укупном износу од 14.167 хиљада динара, што није у складу са одредбама Закона о платама државних службеника и намештеника и чланом 56. став 4. Закона о буџетском систему (а у вези са Законом о попису становништва, домаћинстава и станова 2011. године и Законом о попису пољопривреде 2012. године).

Препоручује се Заводу да преузима и извршава обавезе које су у складу са законским прописима.

Ауторски уговори – закључени са лицима запосленим у Заводу –ИПА 2011

Завод је Буџетом за људске ресурсе, везано за Уговор о Пројекту „Директна финансијска подршка Европске комисије за усаглашавање статистичког система Завода (РЗС) са Европским статистичким системом“ - ИПА 2011 планирао трошкове запослених који су ангажовани у оквиру акције.

Трошкови наведени у Буџету за људске ресурсе у оквиру акције (запослени у РЗС) се одређују коришћењем методологије:

- одредбе Закона о платама државних службеника и намештеника, објављеног у „Службеном гласнику РС“ број 62/2006 који разврстава државне службенике у 13 звања: групе I – XIII (запослени РЗС ангажовани у Пројекту су разврстани у 8 звања) и 6 категорија намештеника: групе I – VI (запослени РЗС ангажовани у Пројекту су разврстани у 1 категорију);

- Закон о буџету, усвојен од стране Парламента и објављен у „Службеном гласнику РС“ број 101/2010 од 29.12.2010. године, који утврђује основицу за израчунавање плата државних службеника у износу од 17.279,35 динара (164,47 ЕУР-а);

- коефицијент одређен за сваку групу;

- тренутни коефицијенти дати у амандману Закона о платама државних службеника, објављеног у „Службеном гласнику РС“ број 99/2010 од 27.12.2010. године.

У циљу поједностављења буџета, следећи кодови су везани за различита звања:

Опис	Код по буџету	Коефицијент
Група државног службеника		
Директор и заменик директора (групе I и IV)	Код 1	7,66
Виши саветник (група VI)	Код 2	4,36
Самостални саветник (група VII)	Код 3	3,85
Саветник (група VII)	Код 4	2,79
Млађи саветник (група IX)	Код 5	2,23
Сарадник (група X)	Код 6	2,09
Референт (група XII)	Код 7	1,79
Група намештеника		
Намештеник (група I)	Код 8	2,53

За Код 1 дата је просечна вредност између ове две групе.

Запосленима се одређује накнада тако што се основица плате множи коефицијентом и износ се допуњује годишњим коефицијентом броја година искуства, наиме 0,4 по години. Просечан број година искуства се посматра у оквиру истог кода. У оквиру исте платне групе различити су износи у зависности од позиције и искуства.

Ревизорска запажања:

Завод је са запосленима закључивао ауторске уговоре са аутором и коауторима, конкретно за сваки месец. Чланом 1. Ауторског уговора уређен је предмет ауторског дела; чланом 2. је утврђена накнада ауторима и коауторима у укупном износу и појединачно; чланом 3. је утврђено да се Збирна листа активности сачињава на основу активности наведених у радним листовима који се води за сваког запосленог појединачно, а који својим потписом у радним листовима потврђује коауторство за вршење наведених активности.

Попис пољопривреде

Завод је у 2013. години исказао расходе за људске ресурсе у складу са напред наведеном методологијом у укупном износу од 15.454 хиљаде динара.

**Напомене уз Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја и
правилности пословања Републичког завода за статистику за 2013. годину**

Ауторски уговор	Предмет ауторског уговора	Уговорени нето износ	Број аутора	Исплата	
				Бруто износ	Датум плаћања
0	1	2	3	4	5
01 број 404-11-18 од 09.01.2013. године	Администрација пројекта пописа пољопривреде, анализа и поређење пописних података са пописом становништва, припрема мапе пописа на општинском нивоу, координација рада пописних комисија финансијске активности, провера налога за плаћање, ангажовање особља, фактура путних трошкова, прикупљање документације за евидентирање и финансијски извештај, информатичка подршка пројекту, припрема тендерске документације за набавку услуга, услуге промоције... у месецу децембру 2012. године	1.986	94	2.747	09.01.2013.
01 број: 404-11-123 од 14.02.2013. године	Администрација пројекта пописа пољопривреде, припрема прелиминарних резултата пописа, припрема мапе насеља, координација рада пописних комисија, обука оператера, надзор над спровођењем пројекта, финансијске активности провера налога за плаћање, ангажовање особља, фактура путних трошкова, прикупљање документације за евидентирање и финансијски извештај, информатичка подршка пројекту у месецу јануару 2013. године	1.030	81	1.424	14.02.2013.
01 број: 404-11-206 од 13.03.2013. године	Обрада пописне грађе, анализа прикупљених података, контрола података, израда уговора, припрема документације за ревизију, пријем и класификација докумената пописа пољопривреде, финансијске активности у месецу фебруару 2013. године	1.109	87	1.535	13.03.2013
01 број: 404-11-549 од 18.04.2013. године	Припрема уговора, анализа података, програмирање пројектних задатака, припрема документације за ревизију, пријем и класификација докумената добијених са терена, финансијске активности провера налога за плаћање, ангажовање особља, фактура, путних трошкова, прикупљање документације за евидентирање и финансијски извештај, рад са експертом на изради методологије и изворима података у месецу марту 2013. године	1.145	87	1.584	18.04.2013.
01 број: 404-11-277 од 14.05.2013 године	Администрирање и праћење пројектне документације, унос података током ПЕС истраживања, пријем и класификација докумената Пописа пољопривреде, финансијске активности у месецу априлу 2013. године	772	73	1.068	14.05.2013
01 број: 404-11-753 од 14.06.2013 године	Пост пописна анкета, анализа ПЕС података, финансијске активности, јавна набавка за архивирање података из пописа пољопривреде, припрема наративног извештаја, архивирање документације за мај 2013. године	726	46	1.023	14.06.2013
01 број: 404-11-1019 од 12.07.2013 године	Пост пописна анкета, тестирање апликације за унос ПЕС података, анализа ПЕС података, финансијске активности, прикупљање и праћење пројектне документације, архивирање документације за месец јун 2013. године	794	57	1.118	12.07.2013
01 број: 404-11-1123 од 21.08.2013 године	Пост пописна анкета, анализа ПЕС података, валидација пописних података, финансијске активности, архивирање документације за јул 2013. године	751	63	1.058	21.08.2013
01 број: 404-11-1191 од 17.09.2013 године	Пост пописна анкета, анализа ПЕС података, валидација пописних података, креирање излазних табела, финансијске активности, архивирање документације за месец август 2013. године	461	47	650	17.09.2013
01 број: 404-11-1273 од 10.10.2013 године	Израда прве верзије табела, графикана и мапа, одржавање базе података, финансијске активности, превођење материјала, сортирање и архивирање документације у месецу септембру 2013. године	557	43	786	10.10.2013
01 број: 404-11-1318 од 08.11.2013 године	Припреме материјала за публикацију, припреме мапа и графикана, финансијске активности, медијска кампања, архивирање документације у месецу октобру 2013. године	814	61	1.147	08.11.2013
01 број: 404-11-1418 од 12.12.2013 године	Припреме материјала за публикацију, припреме мапа и графикана, финансијске активности, медијска кампања, припрема и штампање резултата пописа пољопривреде, архивирање документације у месецу новембру 2013. године	933	65	1.314	12.12.2013
Укупно		11.078	804	15.454	

Попис становништва, домаћинства и станова 2011. године

Завод је у 2013. години исказао расходе за људске ресурсе у складу са напред наведеном методологијом у укупном износу од 10.797 хиљада динара.

Ауторски уговор	Предмет ауторског уговора	Уговорени нето износ	Број аутора	Исплата	
				Бруто износ	Датум плаћања
0	1	2	3	4	5
01 број 404-11-17 од 09.01.2013 године	Администрација пројекта, анализа и поређење пописних података, израда табела, припрема штампе, припрема мапе пописа, финансијске активности, провера налога за плаћање, прикупљање документације за евидентирање и финансијски извештај, информатичка подршка пројекту, припрема тендерске документације за набавку услуга, рад на изради методологије и изворима података у месецу децембру 2012. године	1.667	73	1.667	09.01.2013.
01 број: 404-11-124 од 14.02.2013. године	Израда пројекција, анализа података пописа становништва, контрола пописних података о становима, припрема контролних питања за занимања и запослености, финансијске активности, провера налога за плаћање, прикупљање документације за евидентирање и финансијски извештај, информатичка подршка пројекту, припрема тендерске документације за набавку услуга, рад на изради методологије и изворима података у месецу јануару 2013. године	756	72	756	14.02.2013.
01 број: 404-11-205 од 13.03.2013. године	Припрема пописне грађе о вероисповести, припреме методолошких објашњења за књигу пописа становништва, припрема израде студија о попису становништва, анализа података за израчунавање пројекције становништва, провера шифара насеља, шифрирање грешака, финансијски извештај, информатичка подршка пројекту, припрема тендерске документације...у месецу фебруару 2012. године	586	48	586	13.03.2013.
01 број: 404-11-548 од 18.04.2013. године	Анализа пописних података, контрола пописних података, израда студије о попису становништва, израда базе података, програмирање и логичка контрола података, припрема интернет странице, медијска кампања, преводилачке активности, израчунавање грешака одговора испитаника, финансијске активностиу месецу марту 2013. године	560	44	560	18.04.2013.
01 број: 404-11-278 од 14.05.2013 године	Анализа пописних података, припрема података о економској активности, праћење пописних података, анализа података о миграцијама, анализа квалитета базе података Пописа, анализа података за пројекцију становништва, припреме материјала за израду Студије о попису становништва у 2011. години, медијска кампања, припреме материјала за интернет страницу, техничка подршка, финансијске активности, припрема публикације за штампање у месецу априлу 2013. године	584	43	584	14.05.2013.
01 број: 404-11-752 од 14.06.2013 године	Анализа базе података, креирање нацрта методологије за књигу пописа о инвалидитету, анализа пописних података у вези са грејањем станова, припрема података за израду студије о попису становништва за 2011. годину, шифрирање података за потребе контроле квалитета, медијска кампања, финансијске активности, информатичка подршка, израда апликације за андроид мобилне платформе, припрема штампе књига и публикација у месецу мају 2013. године.	672	49	947	14.06.2013.
01 број: 404-11-1017 од 12.07.2013 године	Анализа базе података, креирање нацрта методологије за књигу пописа становништва-миграције, анализа пописних података у вези са прописима ЕУ у вези са власништвом станова, анализа података у вези са држављанством и бескућницима, шифровање	635	52	895	12.07.2013.

**Напомене уз Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја и
правилности пословања Републичког завода за статистику за 2013. годину**

	занимања,шифрирање података за потребе контроле квалитета, медијска кампања, финансијске активности, информатичка подршка, израда апликације за андроид мобилне платформе, припрема штампе књига и публикација у месецу јуну 2013. године.				
01 број: 404-11-1124 од 21.08.2013 године	Анализе података у вези са миграторним карактеристикама становништва, анализа података у вези са својином, праћење података о образовним активностима, израчунавање пројекције становништва за 2011-2041 .годину, контрола катастарских података, информатичка подршка, медијска кампања, финансијски послови у месецу јулу 2013. године	651	56	917	21.08.2013.
01 број: 404-11-1190 од 17.09.2013 године	Анализе података у вези са миграторним карактеристикама становништва, припрема публикације намењене школској деци,а нализа података у вези са карактеристикама домаћинства креирање нацрта методологије за књигу пописа делатности, припреме података за десиминациону базу података, припрема методолошке базе за извођење података о породици, припрема табеле за ЕВРОСТАТ базу историје, израда индикатора за породицу, израчунавање пројекције становништва за 2011-2041 годину, контрола катастарских података, информатичка подршка, медијска кампања, финансијски послови у месецу августу 2013. године	534	51	753	17.09.2013.
01 број: 404-11-1275 од 10.10.2013 године	Анализе података у вези са економским карактеристикама занимање и делатност, припрема публикације намењене школској деци, анализа података у вези са карактеристикама домаћинства према броју чланова, креирање нацрта методологије за књигу пописа делатност, припрема методолошке базе за извођење података о породици, припрема табеле за ЕВРОСТАТ базу историје, јавна набавка за апликацију Основци и Попис, израда индикатора за породицу, израчунавање пројекције становништва за 2011-2041 годину, контрола катастарских података, информатичка подршка, медијска кампања, финансијски послови у месецу септембру 2013. године	794	64	1.119	10.10.2013.
01 број: 404-11-1317 од 08.11.2013 године	Анализе података у вези са економским карактеристикама занимање и делатност, анализа података у вези са дневним мигрантима, анализа података о грађевинским материјалима спољних зидова зграде, припрема књиге пописа 20 .и 21, креирање нацрта методологије за књигу пописа делатности, припрема методологије за израду основе за израду слога о породици, информатичка подршка, медијска кампања, финансијски послови у месецу октобру 2013. године	711	56	1.002	08.11.2013.
01 број: 404-11-1420 од 12.12.2013 године	Анализе података у вези са економским карактеристикама занимање и делатност, анализа података о грађевинским материјалима спољних зидова зграде и броју спратова, припрема књиге пописа 20. и 21, и 29, припрема методологије за 12. и 13. књигу пописа породице и домаћинства, креирање нацрта методологије за књигу пописа делатности, информатичка подршка, медијска кампања, финансијски послови, примпрема и дигитална штампа књига Пописа у месецу новембру 2013. године	717	56	1.011	12.12.2013.
Укупно		8.867	664	10.797	

Попис предузећа

Завод је у 2013. години исказао расходе за људске ресурсе у складу са напред наведеном методологијом у укупном износу од 3.490 хиљада динара.

**Напомене уз Извештај о ревизији Годишњег финансијског извештаја и
правилности пословања Републичког завода за статистику за 2013. годину**

Ауторски уговор	Предмет ауторског уговора	Уговорени нето износ	Број аутора	Исплата	
				Бруто износ	Датум плаћања
0	1	2	3	4	5
01 број 404-11-19 од 09.01.2013. године	Анализа података буџетских корисника, анализа података о пословним приходима и расходима по делатности и по компонентама узорка, обрада података и табелирање у месецу децембру 2012. године	166	18	229	09.01.2013.
01 број: 404-11-125 од 14.02.2013. године	Анализа података о непондерисаној структури пословних прихода, расхода и залиха, програмирање и табелирање података за велика, средња, мала и микро предузећа у месецу јануару 2013. године	208	19	288	14.02.2013.
01 број: 404-11-207 од 13.03.2013. године	Анализа пословних расхода буџетских предузећа, анализа стопе трговинске марже за буџетске кориснике, анализа стопе трговинских маржи за трговину на велико и мало, припрема публикација у месецу фебруару 2013. године	312	22	432	13.03.2013.
01 број: 404-11-550 од 18.04.2013. године	Дневна провера података за специфична предузећа, анализа пословних расхода буџетских предузећа, анализа стопе трговинске марже за буџетске кориснике, анализа стопе трговинских маржи за трговину на велико и мало, припрема публикација у месецу марту 2013. године	261	23	361	18.04.2013.
01 број: 404-11-279 од 14.05.2013. године	Израда публикације Структуре прихода и расхода пословних субјеката у РС, припрема презентације, превођење публикације, табеларно приказивање података ради израчунавања инпута и аутпута у месецу априлу 2013. године	228	16	316	14.05.2013.
01 број: 404-11-751 од 14.06.2013. године	Анализа стопе трговачке марке по производима, за трговину на мало и велико, анализа података у вези са основним фондовима, анализа увоза и извоза, потрошњи становништва, анализа "маке" матрице за финансијски сектор, државни сектор и нефинансијски сектор у месецу мају 2013. године	204	23	287	14.06.2013.
01 број: 404-11-1018 од 12.07.2013. године	Анализа података по инвестицијама, анализа извоза и увоза по производима, анализа „маке„ матрице за финансијски сектор, државни сектор и нефинансијски сектор у месецу јуну 2013. године	186	16	262	12.07.2013.
01 број: 404-11-1125 од 21.08.2013. године	Анализа података о инвестицијама по групама производа, залихама производа, анализа „маке„ матрице за финансијски сектор, државни сектор и нефинансијски сектор у месецу јулу 2013. године	171	13	241	21.08.2013.
01 број: 404-11-1192 од 17.09.2013. године	Анализа матрице конзистентности за финансијски сектор, анализа матрице потрошње за сектор државе, анализа матрице за нефинансијски сектор, прерачун података о порезима, инвестицијама по производима у месецу августу 2013. године	143	15	202	17.09.2013.
01 број: 404-11-1274 од 10.10.2013. године	Анализа матрице конзистентности, анализа матрице потрошње у области саобраћаја за сектор државе, анализа матрице за прерађивачку индустрију, дистрибуција аутпута за међуфазне потрошње за велике, средње, мале и микро пословне субјекте и одговарајућа анализа у месецу септембру 2013. године	194	17	274	10.10.2013.
01 број: 404-11-1274 од 08.11.2013. године	Израда аутпут матрице за средње, мале и микро пословне субјекте, програмирање анализе по величини предузећа у месецу октобру 2013. године	227	20	320	08.11.2013.
01 број: 404-11-1419 од 12.11.2013. године	Израда макроекономских агрегата за производне и расходне стране по производима, израда матрице међуфазне потрошње за средње, мале и микро пословне субјекте, програмирање анализе по величини предузећа у месецу новембру 2013. године	197	15	278	12.12.2013.
Укупно		2.497	217	3.490	

Закључак:

Завод је преузео обавезу и извршио плаћања на основу закључених уговора о ауторском делу са запосленима у Заводу у укупном износу од 29.741 хиљада динара, за обављање послова који су сагласно члану 26. Закона о министарствима¹⁰⁶ и члану 8. Закона о званичној статистици¹⁰⁷ у делокругу послова Републичког завода за статистику, што није у складу са Законом о ауторском и сродним правима¹⁰⁸.

Препоручује се Заводу да приликом преузимања обавеза по закљученим уговорима о ауторском делу поступа у складу са Законом о ауторском и сродним правима.

PANAC Координатори-начелници (Накнаде регионалним координаторима) Попис – ИПА 2011

Директор Завода је донео Решење 06 број: 320-55 од 21.01.2013. године којим се одређује месечна накнада за 14 регионалних координатора пописа (начелници подручних одељења), месечно исплаћује 50 хиљада динара са припадајућим порезима и доприносима који се плаћају на уговор о делу. Ова накнада исплаћена је сваког месеца за период од 01.01.-31.08.2013. године у укупном бруто износу од 8.538 хиљада динара.

Послови регионалних координатора се састоје од руковођења радом ангажованих лица на пословима контроле, теренског рада везаних за израду резултата пописа и експертског рада на формирању коначних резултата Пописа становништва и Пописа пољопривреде.

Извршен је увид у документацију за период од 01.01.-31.08.2013. године, по основу обрачуна уговора о делу за регионалне координаторе: решења; спецификација обавеза за књижење и плаћање по основу обрачуна уговора и пореску пријаву ПП ОПЈ-6.

Решење	Предмет накнаде	Нето износ	Број лица	Исплата		
				Бруто износ	Нето износ	Датум плаћања
0	1	2	3	4	5	6
Налог број 69	јануар 2013.	700	14	1.054	700	05.02.2013
Налог број 131	фебруар 2013.	700	14	1.054	700	06.03.2013
Налог број 204	март 2013.	700	14	1.054	700	09.04.2013
Налог број 257	април 2013.	700	14	1.055	700	09.05.2013
Налог број 322	мај 2013.	700	14	1.081	700	07.06.2013
Налог број 403	јун 2013.	700	14	1.080	700	10.07.2013
Налог број 459	јул 2013.	700	14	1.080	700	05.08.2013
Налог број 541	август 2013.	700	14	1.080	700	10.09.2013
Укупно		5.600	112	8.538	5600	

Закључак:

Завод је закључио Уговоре о делу са лицима запосленим у Заводу за обављање послова из делатности послодавца. На основу закључених Уговора о делу извршена је исплата бруто накнаде у укупном износу од 8.538 хиљада динара, иако предмети уговора не испуњавају услове из члана 199. Закона о раду, што није у складу са чланом 56. став 4. Закона о буџетском систему.

Препоручује се Заводу да не ангажује лица по основу Уговора о делу за обављање послова који су идентични или врло сродни систематизованим пословима из делатности.

¹⁰⁶ „Службени гласник РС“, број 72/12 и 76/13

¹⁰⁷ „Службени гласник РС“, број 104/09

¹⁰⁸ „Службени гласник РС“, број 104/09, 99/11 и 119/12

5.2.2.11. Текуће поправке и одржавање – конто 425000

Законом о буџету РС за 2013. годину Заводу су одобрена средства на име текућих поправки и одржавања у укупном износу од 3.900 хиљада динара. Извршени расходи за ове намене износе 3.416 хиљада динара, што је за 484 хиљаде динара мање од планираних расхода.

Увидом у Извештај о извршењу буџета РС – Образац 5 – (ОП 5226) конто – 425000 – Текуће поправке и одржавање и Аналитичке картице од 01.01.-31.12.2013. године утврђено је да је стање на контима усаглашено и износи 3.416 хиљада динара.

у хиљадама динара

Конто	Опис	Износ извршених расхода		
		Укупно	Из буџета Републике Србије	Из донација
0	1	2(3+4)	3	4
425000	Текуће поправке и одржавање	3.416	3.416	0
425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	173	173	0
425200	Текуће поправке и одржавање опреме	3.243	3.243	0

5.2.2.11.1. Текуће поправке и одржавање опреме – конто 425200

Завод је исказао расходе текућих поправки и одржавања опреме у укупном износу од 3.243 хиљаде динара, од чега су расходи: механичке поправке 746 хиљада динара, поправке електричне и електронске опреме 132 хиљаде динара, остале поправке и одржавање опреме за саобраћај 19 хиљада динара, рачунарске опреме 127 хиљада динара, опреме за комуникацију 2 хиљаде динара, електронске и фотографске опреме 1.042 хиљаде динара, опрема за домаћинство и угоститељство 8 хиљада динара, биротехничке опреме 176 хиљада динара и текуће поправке и одржавање опреме за јавну безбедност 991 хиљаде динара.

Механичке поправке – конто 425211

Завод је у 2013. години исказао расходе за механичке поправке у износу од 746 хиљада динара.

„Аутокомерц“ АСГ д.о.о. Београд

Завод је донео Одлуку број: 404-1152 од 17.12.2012. године о јавној набавци мале вредности услуге број 061/12 за сервисирање и одржавање возила са обезбеђењем резервних делова и потрошног материјала у 2013/2014 години. Очекивана вредност јавне набавке износи до 3.300 хиљада динара укупно, а на годишњем нивоу максимално до 1.650 хиљада динара.

Одлуком број: 404-1152-1 од 17.12.2012. године образована је Комисија за јавну набавку мале вредности услуга, а Одлуком о избору најповољније понуде 06 број: 404-1152-5 од 12.02.2013. године као најповољнија бира се понуда понуђача „Аутокомерц“ АСГ Београд.

Завод је закључио Уговор о јавној набавци 06 број: 404-204 од 05.03.2013. године са понуђачем „Аутокомерц“ АСГ из Београда.

Предмет Уговора је вршење услуге одржавања возила према прихваћеној понуди извршиоца услуга 06 број 404-1152-061/2012-1 од 28.12.2012. године.

Цене услуга утврђене су понудом, а уговорена цена се може мењати у случају промене цена ових услуга и делова на тржишту, искључиво уз писану сагласност друге уговорне стране. Завод је у 2013. години извршио исплату извршиоцу радова „Аутокомерц“ АСГ д.о.о. Београд у укупном износу од 488 хиљада динара.

Завод је у току 2013. године извршио расходе на име механичких поправки у укупном износу од 54 хиљаде динара и следећим добављачима: „Аго сервис“, Лесковац у износу од 16 хиљада динара са позивом на рачун број 3217 од 21.08.2013. године; „Биро

центар“ у износу од 4 хиљаде динара са позивом на фактуру број 1115/13 од 27.09.2013. године; „Комисион Бора“ у износу од 2 хиљаде динара са позивом на рачун из малопродаје број 2013042901000001 од 29.04.2013. године и фискални рачун број 1801 од 29.04.2013. године; „Autoservis extreme“, Нови Сад, у укупном износу од 7 хиљада динара и то: са позивом на рачун број 19/13 од 20.06.2013. године износ од 4 хиљаде динара; Сервис ауто клима „Дарко“, Панчево, у износу од 4 хиљаде динара са позивом на рачун број 18/2013 од 09.07.2013. године; „Valloon“, Ниш, у износу од 2 хиљаде динара са позивом на готовински рачун МР 65/13 од 18.04.2013. године; АК „Видиковац“, Суботица, у износу од 4 хиљаде динара са позивом на рачун број 309/13 од 18.06.2013. године; Ауто центар „Крунић“, Ниш, у износу од 4 хиљаде динара са позивом на малопродајни рачун број 22-133258 од 09.11.2013. године и „Скупштина града Крагујевца“ - Остали приходи у корист нивоа града, Крагујевац, у износу од 7 хиљада динара са позивом на обрачун број 2-01/13 од 27.02.2013. године.

Утврђено је да су тестирани расходи правилно исказани.

Електронска и фотографска опрема – конто 425224

Расходи за електронску и фотографску опрему извршени су у укупном износу од 1.042 хиљаде динара.

„Frigo klima“ СЗТР Београд

Завод је донео Одлуку 06 број: 404-165 од 20.02.2013. године о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 09/2013, за набавку услуга сервисирања клима уређаја, са вршењем нужних поправки чилера и сплит система. Процењена вредност јавне набавке износи 500 хиљада динара. Средства за ову набавку су предвиђена у Плану јавних набавки на економској класификацији 425000 – Текуће поправки и одржавање (апропријације из буџета).

Одлуком без броја и датума образована је Комисије за јавну набавку мале вредности услуга, а Одлуком о избору најповољније понуде 06 број: 404-165-4 од 08.03.2013. године као најповољнија изабрана је понуда понуђача „Frigo klima“ СЗТР из Београда.

Завод је закључио Уговор 06 број: 404-276 од 22.03.2013. године о јавној набавци услуге сервисирање клима уређаја са понуђачем „Frigo klima“ СЗТР из Београда.

Предмет уговора је сервисирање клима уређаја са вршењем нужних поправки чилера и сплит система. Предмет сервисирања је 127 клима уређаја сплит система, 1 великог клима система Liberti Hiros са спољним чилерима и свих евентуално новоприбављених клима уређаја у току важења уговора. Извршилац мора извршити услуге сервисирања клима уређаја у складу са понудом 06 404-165/09-1 од 06.03.2013. године.

Цена јавне набавке радова износи 413 хиљада динара без ПДВ-а, односно 496 хиљада динара са ПДВ-ом за основни сервис без додатних радова.

Завод је извршио плаћање у укупном износу од 457 хиљада динара са позивом на отпремницу-рачун број 111/2013 од 31.05.2013. године на име сервиса 127 клима уређаја и то: износ од 157 хиљада динара дана 22.07.2013. године, а износ од 300 хиљада динара дана 01.08.2013. године (на рачуну је назначено да је рок плаћања 4 дана).

„Биро Центар“ д.о.о., Нови Београд

Завод је донео Одлуку 06 број: 404-164 од 20.02.2013. године о покретању поступка јавне набавке мале вредности услуга број 08/2013, за набавку услуга сервисирања мулти-функцијских фотокопир апарата и штампача. Процењена вредност јавне набавке износи 1.000 хиљада динара. Средства за ову набавку су предвиђена у Плану јавних набавки на економској класификацији 425000 – Текуће поправки и одржавање (апропријације из буџета).

Одлуком 06 број: 404-164/1 од 20.02.2013. године образована је Комисија за јавну набавку мале вредности услуга, а Одлуком о избору најповољније понуде 06 број: 404-164-

4 од 27.03.2013. године као најповољнија изабрана је понуда понуђача „Биро Центар“ д.о.о., Нови Београд.

Завод је закључио Уговор 06 број: 404-420 од 26.04.2013. године о јавној набавци услуге сервисирања мулти-функцијских фотокопир апарата и штампача са понуђачем „Биро Центар“ д.о.о., Нови Београд.

Предмет уговора је сервисирање мулти-функцијских фотокопир апарата и штампача за потребе Завода.

Јединична цена услуге је цена из понуде 06 број 404-164/08-2013-2 од 22.03.2013. године, која је саставни део уговора. Цена уговорене услуге износи 929 хиљада динара без ПДВ-а, односно 1.114 хиљада динара са ПДВ-ом.

Уговор се закључује на неодређено време, максимално на период до четири године или док се не потроше предвиђена новчана средства.

Завод је извршио плаћање добављачу „Биро Центар“ д.о.о., Нови Београд у укупном износу од 371 хиљаде динара од чега је расход у износу од 279 хиљада динара евидентиран на конту 425224 - Електронска и фотографска опрема, расход у износу од 12 хиљада динара евидентиран на конту 425211 - Механичке поправке и расход у износу од 80 хиљада динара евидентиран на конту 425226 - Биротехничка опрема.

Завод је у току 2013. године извршио расходе на име електронске и фотографске опреме у укупном износу од 303 хиљаде динара, по испостављеним рачунима-отпремницама осталих добављача, и то: „Maksa-Komerc“ д.о.о., Београд у износу од 17 хиљада динара; „ТНС Техносервис“, Ниш у износу од 17 хиљада динара; „Dinagent“ д.о.о., Београд у износу од 1 хиљаде динара; СЗТР „Профил“, Ужице у износу од 3 хиљаде динара; „Риле принт“ , Београд у износу од 26 хиљада динара; „Ин техник“, Шабац у износу од 11 хиљада динара; „Фриготерм“, Зрењанин у износу од 10 хиљада динара; „Маркитплус“ д.о.о., Београд у износу од 13 хиљада динара; „Nns system“, Београд у износу од 179 хиљада динара; „Нетикс“ д.о.о., Београд у износу од 17 хиљада динара и „Грамофонт“, Сурчин у износу од 9 хиљада динара.

Завод је извршио и исплате на текући рачун запосленим лицима у укупном износу од 3 хиљаде динара.

Утврђено је да су тестирани расходи правилно исказани.

Текуће поправке и одржавање опреме за јавну безбедност – конто 425281

Завод је у 2013. години исказао расходе за текуће поправке и одржавање опреме за јавну безбедност у износу од 991 хиљаде динара.

„Антиплам“ д.о.о. Београд

Завод је донео Одлуку број: 404-766 од 21.08.2012. године о јавној набавци мале вредности услуга број 040/12 за набавку услуга сервисирања ватрогасне опреме, система за аутоматску дојаву и гашење пожара, против-паничне расвете, превентивних мерења и обука радника. Очекивана вредност јавне набавке износи до 3.300 хиљада динара на годишњем нивоу.

Одлуком 06 број: 404-766-1 од 21.08.2012. године образована је Комисија за јавну набавку мале вредности услуга, а Одлуком о избору најповољније понуде 06 број: 404-766-4 од 17.10.2012. године као најповољнија бира се понуда понуђача „Антиплам“ д.о.о., Београд.

Завод је закључио Уговор 06 број: 404-1012 од 05.11.2012. године са понуђачем „Антиплам“ д.о.о. из Београда.

Предмет Уговора је пружање услуге сервисирања ватрогасне опреме, система за аутоматску дојаву и гашење пожара, против-паничне расвете, превентивних мерења и обуке запослених у РЗС.

Цене услуга су одређене понудом 06 број: 404-766-040-2012-1 од 03.10.2012. године која је саставни део Уговора. У понуди су наведене јединичне цене услуга. Уговорне стране су сагласне да ће Извршилац обављати и друге услуге које нису предвиђене у конкурсној документацији, а за којима се укаже потреба.

Завод је у 2013. години извршио плаћање извршиоцу услуга „Антиплам“ д.о.о., Београд у укупном износу од 916 хиљада динара.

У складу са Уговором 06 број 404-278 од 04.04.1995. године о коришћењу услуга са Аутономном Покрајином Војводином, Службом за опште и заједничке послове покрајинских органа, Нови Сад, на име текуће поправке и одржавања опреме за јавну безбедност Завод је извршио пренос средстава у износу од 17 хиљада динара.

Завод је у току 2013. године извршио расходе на име текуће поправке и одржавање опреме за јавну безбедност у укупном износу од 3 хиљаде динара, са позивом на испостављене рачуне-отпремнице осталих добављача, и то: „Ватрозаштита“ д.о.о. Панчево у износу од 1 хиљаде динара; „Градско добровољно ватрогасно друштво“, Ниш у износу од 1 хиљаде динара; Д.В.Д. „Шабац“, Шабац у износу од 1 хиљаде динара.

Утврђено је да су тестирани расходи правилно исказани.

5.2.2.12. Материјал - konto 426000

Законом о буџету РС за 2013. годину Заводу су одобрена средства на име материјала у укупном износу од 17.350 хиљада динара. Извршени расходи за ове намене износе 11.711 хиљада динара, што је за 5.639 хиљада динара мање од планираних расхода.

Увидом у Извештај о извршењу буџета РС – Образац 5 – (ОП 5229) konto – 426000 – Материјал и Аналитичке картице од 01.01.-31.12.2013. године утврђено је да је стање на контима усаглашено и износи 11.711 хиљада динара.

у хиљадама динара

Кonto	Опис	Износ извршених расхода		
		Укупно	Из буџета Републике Србије	Из донација
0	1	2(3+4)	3	4
426000	Материјал	11.711	11.711	0
426100	Административни материјал	7.583	7.583	0
426300	Материјал за образовање и усавршавање запослених	282	282	0
426400	Материјал за саобраћај	1.017	1.017	0
426600	Материјал за образовање, културу и спорт	24	24	0
426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	2.803	2.803	0
426900	Материјал за посебне намене	2	2	0

5.2.2.12.1. Административни материјал – konto 426100

Завод је исказао расходе административног материјала у укупном износу од 7.583 хиљаде динара, од чега расходи за: канцеларијски материјал износе 7.578 хиљада динара и цвеће и зеленило износе 5 хиљада динара.

У поступку ревизије тестирани су расходи за канцеларијски материјал – konto 426111.

Расходи за канцеларијски материјал извршени су у укупном износу од 7.578 хиљада динара.

„Tavros“ д.о.о., Београд

Завод је донео Одлуку број: 404-167 од 20.02.2013. године о покретању поступка јавне набавке мале вредности добара број 011/2013, за набавку тонера и филмова. Очекивана вредност јавне набавке износи до 3.300 хиљада динара. Средства за ову набавку

су предвиђена у Плану јавних набавки на економској класификацији 426100 – Административни материјал (апропријације из буџета).

Одлуком број: 404-167-1 од 20.02.2013. године образована је Комисија за јавну набавку добара, а Одлуком о избору најповољније понуде број: 404-166-4 од 08.05.2013. године као најповољнија изабрана је понуда понуђача „Тавгос“ д.о.о. из Београда.

Завод је закључио Уговор 06 број 404-546 од 31.05.2013. године са понуђачем „Тавгос“ д.о.о. из Београда.

Предмет уговора је купопродаја средстава-добра, тонера и филмова према прихваћеној понуди продавца 06 број 404-167-11/2013-3 од 05.04.2013. године која је саставни део уговора.

Цена уговорене робе износи 3.297 хиљада динара без ПДВ-а, односно 3.956 хиљада динара са ПДВ-ом.

Уговор се закључује на неодређено време, најдуже на период од 4 године или док се не потроше сва средства која је купац предвидео и обезбедио за извршење ове јавне набавке.

Завод је предузећу „Тавгос“ д.о.о. из Београда извршио плаћање у укупном износу од 1.584 хиљаде динара.

„Веоoffice“ д.о.о., Београд

Завод је донео Одлуку број: 404-297 од 27.03.2013. године о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 019/2013, за набавку коверата. Процењена вредност јавне набавке износи 1.900 хиљада динара. Средства за ову набавку су предвиђена у Плану јавних набавки на економској класификацији 426000 – Материјал.

Одлуком број: 404-297-1 од 27.03.2013. године образована је Комисија за јавну набавку добара, а Одлуком о избору најповољније понуде број: 404-297-4 од 10.04.2013. године као најповољнија изабрана је понуда понуђача „Веоoffice“ д.о.о. из Београда.

Завод је закључио Уговор 06 број 404-425 од 29.04.2013. године са понуђачем „Веоoffice“ д.о.о. из Београда.

Предмет уговора је купопродаја коверата према прихваћеној понуди Продавца 06 број 404-297-019/2013-1 од 08.04.2013. године, која је саставни део Уговора. Цена уговорене робе износи 1.899 хиљада динара без ПДВ-а, односно 2.279 хиљада динара са ПДВ-ом.

Уговор се закључује на неодређено време, најдуже на период од 4 године или док се не потроше сва средства која је купац предвидео и обезбедио за извршење ове јавне набавке.

Завод је 11.12.2013. године извршио плаћање добављачу „Веоoffice“ д.о.о. из Београда у износу од 460 хиљада динара са позивом на рачун-отпремницу број 284/13 од 27.11.2013. године потписане од стране лица које је робу издало и лица које је робу примило.

„Print euro group“ д.о.о., Земун

Завод је донео Одлуку 06 број: 404-951 од 16.11.2010. године о покретању поступка јавне набавке добара (отворен поступак) број 11/2010 за набавку потрошног канцеларијског материјала за 2011/2012 годину по партијама. Очекивана вредност јавне набавке износи до 10.300 хиљада динара на годишњем нивоу, а за период 2011/2012 укупно до 20.600 хиљада динара.

Одлуком број: 404-951-1 од 16.11.2010. године образована је Комисија за јавну набавку добара, а Одлуком о избору најповољније понуде 06 број: 404-951-5 од 18.05.2011. године као најповољније изабране су следеће понуде:

- за партију 1.1. Потрошни и репроматеријал за штампарију бира се „Print euro group“ Земун;
- за партију 1.2. Папир за штампаче, папир за фотокопирање и коверте бира се „Print euro group“ Земун;

- за партију 1.3. Канцеларијски материјал бира се „Jig komerc“ Земун;
- за партију 1.4. Тонери и филмови, бира се „Delfi commerce“ Нови Београд.

Завод је закључио Уговор о јавној набавци добара 06 број: 404-479 од 03.06.2011. године са понуђачем „Print euro group“ из Земуна.

Предмет Уговора је купопродаја потрошног канцеларијског материјала, према понуди Продавца број 404-951/11-2010-4 од 18.03.2011. године.

Цена уговорене робе износи 8.379 хиљада динара без ПДВ-а, односно 9.888 хиљада динара са ПДВ-ом, а по истеку опције понуде Продавца, у случају промене званичног средњег курса ЕУР/РСД НБС, уговорне стране имају право на корекцију уговорених цена, само за проценат раста средњег курса ЕУР/РСД НБС.

Завод је закључио Уговор о јавној набавци добара 06 број: 404-480 од 03.06.2011. године са понуђачем „Print euro group“ из Земуна.

Предмет Уговора је купопродаја папира за штампаче, папира за фотокопирање и коверте према понуди Продавца број 404-951/11-2010-4 од 18.03.2011. године.

Цена уговорене робе износи 3.898 хиљада динара без ПДВ-а, односно 4.600 хиљада динара са ПДВ-ом, а по истеку опције понуде Продавца, у случају промене званичног средњег курса ЕУР/РСД НБС, уговорне стране имају право на корекцију уговорених цена, само за проценат раста средњег курса ЕУР/РСД НБС.

Уговор је закључен са роком важења до 31.12.2012. године или док се не потроше сва средства која је Наручилац предвидео за извршење ове јавне набавке.

Завод је извршио плаћање добављачу „Print euro group“ д.о.о., Земун у укупном износу од 2.093 хиљаде динара.

„Jig komerc“ д.о.о., Земун

Завод је донео Одлуку број: 404-1025 од 05.11.2012. године о јавној набавци мале вредности број 052/12 за набавку потрошног канцеларијског материјала. Очекивана вредност јавне набавке износи до 3.300 хиљада динара на годишњем нивоу.

Одлуком број: 404-1025/1 од 05.11.2012. године образована је Комисија за јавну набавку мале вредности добара, Одлуком о избору најповољније понуде 06 број: 404-1025-4 од 07.02.2013. године као најповољнија изабрана је понуда понуђача „Jig komerc“ д.о.о. Земун-Београд.

Завод је закључио Уговор о јавној набавци 06 број: 404-201 од 04.03.2013. године са понуђачем „Jig komerc“ д.о.о. из Земуна.

Предмет Уговора је купопродаја потрошног канцеларијског материјала према прихваћеној понуди продавца 06 број 404-1025-052/2012-5 од 20.12.2012. године.

Цена уговорене робе износи 1.277 хиљада динара без ПДВ-а, односно 1.532 хиљаде динара са ПДВ-ом, а по истеку рока важења понуде Продавца, у случају промене девизног курса, уговорне стране имају право на корекцију уговорених цена.

Уговор ступа на снагу потписивањем од стране овлашћених лица и закључује се на неодређено време или док се не потроше сва средства која је Купац предвидео за извршење ове јавне набавке.

Завод је извршио плаћање добављачу „Jig komerc“ у укупном износу од 1.126 хиљада динара.

„Delfi commerce“ д.о.о., Нови Београд

Завод је донео Одлуку број: 404-63 од 20.01.2012. године о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 010/2012 за набавку тонера и филмова за 2012. годину. Очекивана вредност јавне набавке износи до 3.300 хиљада динара на годишњем нивоу.

Одлуком број 404-63-1 од 20.01.2012. године образована је Комисија за јавну набавку добара, а

Одлуком о избору најповољније понуде као најповољнија изабрана је понуда понуђача „Delfi Commerce“ д.о.о. из Београда.

Завод је закључио Уговор 06 број: 404-214 од 22.03.2012. године о јавној набавци тонера и филмова са понуђачем „Delfi Commerce“ д.о.о. из Београда.

Предмет Уговора је купопродаја тонера и филмова према прихваћеној понуди Продавца број 404-63/010-2012-2 од 27.02.2012. године. Цена уговорене робе износи 3.243 хиљаде динара без ПДВ-а, односно 3.827 хиљада динара са ПДВ-ом. По истеку опције понуде Продавца, цене се могу кориговати само за промену званичног средњег курса еур/рсд НБС, на дан плаћања у односу на дан отварања понуда, 27.02.2012. године, уз претходну сагласност Наручиоца и у том случају није потребно закључити Анекс овог Уговора.

Завод је извршио плаћање добављачу „Delfi commerce“ д.о.о. Нови Београд у укупном износу од 690 хиљада динара.

„Tm mitra company“ д.о.о. Београд

Завод је донео Одлуку број: 404-1150 од 09.12.2011. године о спровођењу јавне набавке у поступку са позивањем без претходног објављивања број 01/12 за набавку добара-потрошног материјала за потребе спровођења Пописа становништва, домаћинства и станова 2011 у Републици Србији. Набавка се састоји из три партије:

- Партија 1.1, Папир за штампаче и папир за фотокопирање;
- Партија 1.2, Тонери и филмови;
- Партија 1.3, Канцеларијски материјал.

Средства за плаћање ове јавне набавке обезбеђена су из донације Европске комисије у складу са Грант Уговором Спољне Акције Европске уније број 2011/274-221, деловодни број Европске комисије, 03 број 404-936 од 30.09.2011. године, деловодни број РЗС-а, Анекс IV Јавне набавке корисника гранта у складу са спољним акцијама ЕУ.

Очекивана вредност јавне набавке износи максимално 60.000,00 еура у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан отварања понуде а по партијама: Партија 1.1 максимално до 25.000,00 еура (2.800 хиљада динара), Партија 1.2 максимално до 7.000,00 еура (784 хиљаде динара) и Партија 1.3 максимално до 28.000,00 еура (3.136 хиљада динара).

Одлуком 06 број: 404-1150-1 од 09.12.2011. године образована је Комисија за јавну набавку добара, поступак са позивањем без претходног објављивања, а Одлуком 06 број: 404-1150/4 од 24.05.2012. године, за Партију 1.1 као најповољнија изабрана је понуда понуђача „Deus system“ д.о.о. Београд, поступак јавне набавке за Партију 1.2. се поништава, а за Партију 1.3. као најповољнија изабрана је понуда понуђача „Tm mitra company“ д.о.о. Београд.

Завод је закључио Уговор о јавној набавци 06 број: 404-427 од 04.06.2012. године са понуђачем „Tm mitra company“ д.о.о. из Београда.

Предмет Уговора је купопродаја канцеларијског материјала по партији 1.3, Канцеларијски материјал, према прихваћеној понуди Продавца 06 број: 404-1150-001-5 од 09.05.2012. године, а која је саставни део Уговора. Вредност Уговора износи 3.032 хиљаде динара без ПДВ-а, односно 3.578 хиљада динара са ПДВ-ом, а плаћање ће се извршити по прихваћеним условима плаћања из понуде, у којој је наведено под тачком VII Услови плаћања изражени у данима – 35 дана.

Продавац мора испоручити добра у уговореном року (према понуди рок испоруке је 7 дана), при чему је испорука сукцесивна по потребама Наручиоца.

Уговор се закључује на неодређено време, док се не потроше сва средства која је Купац предвидео и обезбедио за извршење ове јавне набавке.

Завод је извршио плаћање добављачу „Tm mitra company“ д.о.о. Београд у укупном износу од 454 хиљаде динара.

Утврђено је да су тестирани расходи правилно исказани.

5.2.2.12.2. Материјал за саобраћај – конто 426400

Завод је исказао расходе на име административног материјала у укупном износу од 1.017 хиљада динара, од чега су расходи за: бензин 1.016 хиљада динара и остали материјал за превозна средства 1 хиљаде динара.

У поступку ревизије тестирани су расходи за бензин – конто 426411.

Завод је у 2013. години извршио плаћање добављачу НИС а.д. Нови Сад у укупном износу од 950 хиљада динара и то: 18.07.2013. године са позивом на предрачун број 270474 од 10.07.2013. године износ од 250 хиљада динара на име уплате на групу картица: РЗС БГД дана 09.10.2013. године са позивом на предрачун број 329869 од 02.10.2013. године износ од 300 хиљада динара на име уплате на групу картица: РЗС БГД, 02.12.2013. године са позивом на предрачун број 374400 од 25.11.2013. године износ од 200 хиљада динара на име уплате на групу картица: РЗС БГД; 17.12.2013. године са позивом на предрачун број 387126 од 10.12.2013. године износ од 200 хиљада динара на име уплате на групу картица: РЗС БГД.

Решењем 06 број: 404-1-626 од 26.06.2013. године, заменику директора исплаћено је 2 хиљаде динара са позивом на фискални рачун број 122849 од 26.06.2013. године и готовински рачун број 92630 од 26.06.2013. године издатом од НИС а.д. Нови Сад.

Закључак:

Завод је извршио набавку бензина у укупном износу од 1.016 хиљада динара, без примене Закона о јавним набавкама, иако нису постојали разлози за изузеће од примене овог закона, прописани чланом 7. Закона о јавним набавкама.

Препоручује се Заводу да за набавку бензина спроводи поступак јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама.

5.2.2.12.3. Материјали за одржавање хигијене и угоститељство – конто 426800

Завод је исказао расходе на име материјала за одржавање хигијене и угоститељство у укупном износу од 2.803 хиљаде динара и односе се на остали материјал за одржавање хигијене.

У поступку ревизије тестирани су расходи за остали материјал за одржавање хигијене – конто 426819.

Завод је донео Одлуку 06 број: 404-166 од 20.02.2013. године о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 10/2013, за набавку средстава за одржавање хигијене. Процењена вредност јавне набавке износи 2.800 хиљада динара. Средства за ову набавку су предвиђена у Плану јавних набавки на економској класификацији 426800 – Материјали за одржавање хигијене и угоститељство (апропријације из буџета).

Одлуком 06 број: 404-166-1 од 20.02.2013. године образована је Комисија за јавну набавку мале вредности, а Одлуком о избору најповољније понуде број: 404-166-4 од 15.04.2013. године као најповољнија изабрана је понуда понуђача „Pelikan L&M Поповић Љиљана и други“ о.д. из Београда.

Завод је закључио Уговор 06 број 404-426 од 29.04.2013. године са понуђачем „Pelikan L&M Поповић Љиљана и други“ о.д. из Београда.

Предмет уговора је купопродаја средстава за одржавање хигијене према прихваћеној понуди продавца 06 број 404-166/10-2 од 04.04.2013. године, која је саставни део Уговора. Цена уговорене робе износи 2.797 хиљада динара без ПДВ-а, односно 3.356 хиљада динара, са ПДВ-ом.

Уговор је закључен на неодређено време, најдуже на период од 4 године или док се не потроше сва средства која је купац предвидео и обезбедио за извршење ове јавне набавке.

Завод је извршио плаћање добављачу „Pelikan L&M Поповић Љиљана и други“ у укупном износу од 2.713 хиљада динара.

Утврђено је да су тестирани расходи правилно исказани.

5.2.2.13. Дотације међународним организацијама - конто 462000

Законом о буџету РС за 2013. годину Заводу су одобрена средства на име дотација међународним организацијама у укупном износу од 15.308 хиљада динара и то за функцију 130 – опште услуге у износу од 6.146 хиљада динара, програм 2602-13 Програми прекограничне сарадње који се финансирају из ИПА 2013, пројекат 23 – Југоисточна Европа ЈИЕ 2013 – „ММWD – Израда миграционог рада за развој – средства политика за стратешко планирање у регији и градовима Југоисточне Европе“ у износу од 2.868 хиљада динара и пројекат 24 – Југоисточна Европа ЈИЕ 2013 – „SEEMING – Управљање миграцијама и њени ефекти у Југоисточној Европи – транснационалне акције ка стратегији заснованој на доказима“ у износу од 6.294 хиљаде динара.

У 2013. години Завод је извршио расходе на име дотација међународним организацијама у укупном износу од 10.153 хиљаде динара, од чега из извора 01 - приходи из буџета 5.404 хиљаде динара и извора из донација 4.749 хиљада динара. (од чега пројекат 23 у износу од 593 хиљаде динара и пројекат 24 у износу од 4.156 хиљада динара).

Увидом у Извештај о извршењу буџета РС – Образац 5 – (ОП 5295) конто – 462000 – Дотације међународним организацијама и Аналитичке картице од 01.01.-31.12.2013. године утврђено је да је стање на контима усаглашено и износи 10.153 хиљаде динара.

У поступку ревизије тестирани су расходи за остале текуће дотације међународним организацијама – конто 462191.

Пројекат: Југоисточна Европа ЈИЕ 2013. - „ММWD - Израда Миграционог рада за развој – средства политика за стратешко планирање у регији и градовима Југоисточне Европе“ (Making Migration Work for Development Policy tools for strategic planning in SEE regions and cities MMWD)

Завод је са Европском унијом потписао Уговор о партнерству, број: SEE/C/0007/4.2/X, чији је главни циљ повећање капацитета државне управе за формулацију развојних стратегија (за миграције), да могу да се предвиде текуће демографске промене (миграције, људски капитал и тржиште рада) и да се њима руководи. ММWD укључује 21 партнера из 10 земаља ЈИ Европе. Буџет пројекта износи 100.000,00 ЕУР-а. Допринос Европске уније је 85%. Време трајања пројекта је од 01.05.2013. до 30.10.2014. године.

Директор Завода је донео Решење број: 404-1102/1 од 29.11.2012. године о формирању и именовању чланова пројектног тима за реализацију пројекта Управљање миграцијама у функцији развоја, број SEE/C/0007/4.2/X, АКРОНИМ ММWD, који се финансира средствима из транснационалног програма ЈИ Европа. Испред Завода за статистику, који је пројектни партнер, ангажује се 26 лица. У Решењу се наводи за сваког члана пројектног тима, која је улога на пројекту са описом активности, периодом ангажовања, правни основ ангажовања, проценат рада на пројекту у односу на радно време и са податком о износу бруто плате у динарима, са свим укљученим порезима и доприносима, на терет запосленог и послодавца, и Допуну решења о формирању и именовању чланова пројектног тима од 29.11.2012. године, број: 404-1102-3 од 09.05.2013.године којим се прецизније одређују описи активности на одређеном пројекту (WP1, WP2, WP3, WP4 и друго) за свако ангажовано лице, члана пројектног тима. У прилогу се налазе решења о заснивању радног односа за све чланове пројектног тима.

На економској класификацији 462191 – Остале текуће дотације међународним организацијама- Програм 2602 Пројекат ММWD исказан је расход у износу од 593 хиљаде динара за програм 2602 пројекат 1323 – ММWD и односи се на:

- расход у износу од 700 динара за коначни обрачун службеног пута у Салцбург.

На основу Реферата за службено путовање у иностранство 06 број:114-8-621 од 29.11.2012.године, издата су три Решења за службени пут у иностранство 06 број 114-1099 од 29.11.2012.године, 06 број 114-1100 од 29.11.2012.године и 06 број 114-1098 од 29.11.2012.године, ради присуствовања састанку у Салцбургу, Аустрија у периоду од 19.-22.12.2012.године;

- расход у укупном износу од 317 хиљада динара за услугу обезбеђења превоза (авио карте, воз и др.), хотелски смештај и путно осигурање, са позивом на Уговор 06 број: 404-424 од 29.04.2013. године са „Миросс“ д.о.о. из Београда и рачуне број: 6834/12 од 27.12.2012. године у износу од 89 хиљада динара (смештај у хотелу Hofwirt, Salzburg); број: 6832/12 од 27.12.2012. године у износу од 62 хиљаде динара (авио карте Београд-Беч); број: 6835/12 од 27.12.2012. године у износу од 36 хиљада динара (возне карте Беч-Салцбург-Беч); број: 6837/12 од 27.12.2012. године у износу од 2 хиљаде динара (путно здравствено осигурање за Аустрију); број: 2404/13 од 30.4.2013. године у износу од 46 хиљада динара (смештај у хотелу Коликовски Софија); број: 2405/13 од 30.04.2013. године у износу од 81 хиљаде динара (превоз минибусом Београд-Софија-Београд) и број: 2406/13 од 30.04.2013. године у износу од 2 хиљаде динара (путно здравствено осигурање за Бугарску);

- расход за курсне разлике у износу од 700 динара;

- расход за накнаду трошкова за службени пут у Софију, Бугарска у укупном износу од 54 хиљаде динара, за 4 лица, ради учешћа на састанку MMWD у периоду од 23.-24.04.2013. године;

- расход за накнаду трошкова за службени пут у Букурешт, Румунија у укупном износу од 220 хиљада динара на основу Реферата за службено путовање 06 број:114-8-327 од 29.10.2013.године и Решења за службени пут у иностранство: 06 број 114-1015 од 29.10.2013.године, 06 број 114-1016 од 29.10.2013.године и 06 број 114-1017 од 29.10.2013.године.

Пројекат: Југоисточна Европа ЈИЕ 2013- „Управљање миграцијама и њени ефекти у ЈИ Европи“ - Managing Migration and its Effects in See -Transnational Actions Towards Evidence Based Strategies (SEEMIG)

Завод је потписао Уговор о партнерству, број: SEE/C/0006/4.1/X, чији је главни циљ боље разумевање дугорочних миграционих и демографских процеса и промена у оквиру људских ресурса у Југоисточној Европи, као и њиховог утицаја на тржишта радне снаге, националне и регионалне економије. Пројекат треба да допринесе оспособљавању државних администрација за развој и спровођење политика и стратегија коришћењем унапређених статистичких података и резултата емпиријских истраживања. SEEMIG партнерство укључује 27 партнера из 10 земаља Југоисточне Европе. Водећи партнер на пројекту је Завод за статистику Мађарске. Буџет пројекта износи 159.886,00 ЕУР-а Допринос Европске уније је 85%. Време трајања пројекта је од 01.06.2012. до 30.11.2014. године.

Директор Завода је донео Решење 03 број: 404-1101/1 од 29.11.2012. године о формирању и именовању пројектног тима испред Завода за статистику, који је пројектни партнер/главни корисник, ангажује се 41 лице, за реализацију пројекта Управљање миграцијама и њихове последице у Југоисточној Европи, акроним SEEMIG, који се финансира средствима из транснационалног програма Југоисточна Европа. У Решењу се наводи за сваког члана пројектног тима, која је улога на пројекту са описом активности, периодом ангажовања, правни основ ангажовања, проценат рада на пројекту (месечно) у односу на радно време и са податком о износу бруто плате у динарима, са свим укљученим порезима и доприносима, на терет запосленог и послодавца, и Допуну решења 03 број: 404-1101-3 од 09.05.2013. године о формирању и именовању чланова пројектног тима од 29.11.2012. године, којим се прецизније одређују описи активности на одређеном пројекту (WP1, WP2, WP3, WP4 и друго) за свако ангажовано лице, члана пројектног тима.

Завод је спровео отворени поступак за јавну набавку услуга, обезбеђење и резервација авио карата, организовање превоза, закуп хотела, организовање семинара, стручних скупова и пружање других сродних услуга у складу са Законом о јавним набавкама и закључио Уговор 06 број 404-265 од 09.04.2012. године, Анекс Уговора 06 број 404-265/1 од 20.02.2013. године и Уговор 06 број: 404-424 од 29.04.2013.године са „Миросс“ д.о.о. из Београда.

На економској класификацији 462191 – Остале текуће дотације међународним организацијама - Програм 2602 Пројекат „SEEMIG“ 1324, евидентиран је расход у укупном износу од 4.145 хиљада динара и то:

- расход у укупном износу од 301 хиљаде динара за услугу обезбеђења превоза (авио карте, воз и др.), хотелски смештај и путно осигурање, са позивом на рачуне:

у хиљадама динара				
Миросс рачун број	датум рачуна	опис	износ	датум плаћања
200/13	25.1.2013.	авио карте Београд-Беч у периоду 10.-13.02.2013. године	71	11.03.2013.
205/13	25.1.2013.	трошкови смештаја у хотелу Регина у Бечу од 10.-13.02.2013. године	94	11.03.2013.
945/13	05.3.2013.	путно здравствено осигурање за Аустрију, од 10.-13.02.2013. године	0,5	13.03.2013.
208/13	25.1.2013.	путно здравствено осигурање за Аустрију, од 10.-13.02.2013 године	1,5	23.04.2013.
2671/13	14.5.2013.	трошкови смештаја у хотелу Csaszar, Будимпешта од 21.-23.05.2013.	51	12.06.2013.
2673/13	14.5.2013.	путно здравствено осигурање за Мађарску у периоду од 21.-23.05.2013.	2	12.06.2013.
2672/13	14.5.2013.	трошкови превоза минибусом Београд-Будимпешта	81	12.06.2013.
УКУПНО Миросс „SEEMIG“ 130-5			301	

- расход у укупном износу од 225 хиљада динара за накнаду трошкова исхране на службеном путу у иностранство - дневница и то: за службени пут у Беч, Аустрија ради учешћа на ТБГ2 и СГ2 састанку у организацији Сеемиг, у периоду од 11.-13. фебруара, за 4 запослена у Заводу у укупном износу од 91 хиљаде динара; за службени пут у Мађарску, ради присуствовања састанку из програма Сеемиг у периоду од 22.-23. маја 2013.године у укупном износу од 90 хиљада динара ради састанка Управљачког тима Сеемиг дана 26.08.2013.године у укуном износу од 44 хиљаде динара;

- расход у укупном износу од 318 хиљада динара (нето 206 хиљада динара) за исплату Уговора о делу закључених са 3 лица запослена у Заводу и то: уговор о делу 06 број 404-16-283 од 03.04.2013. године, уговор о делу 06 број 404-16-284 од 03.04.2013.године и уговора о делу 06 број 404-16-285 од 03.04.2013. године, извршилац се обавезује да у периоду од 01.02. до 30.04.2013. односно 30.06.2013. године, у вези пројекта Управљање миграцијама и њихове последице у Југоисточној Европи-Транснационалне активности према стратегијама заснованим на документацији у оквиру својих надлежности и улоге у пројекту обавља: послове мапирања и достављања података редовном и ванредном обрадом; врши послове припреме истраживања која се односи на миграције у оквиру АРС истраживања, која обухватају израду упитника и методолошког упутства, инструктажу анкетара и суперизора, спровођење истраживања на терену и телефонским путем, контролу тока истраживања и рада анкетара;

- расход у укупном износу од 988 хиљада динара (нето 640 хиљада динара) за исплату Уговора о делу закључених са 5 лица и то: Уговор 06 број: 404-16-303 од 04.06.2013.године; Уговор 06 број: 404-16-304 од 04.06.2013.године; Уговор 06 број: 404-16-305 од 04.06.2013.године; Уговор 06 број: 404-16-306 од 04.06.2013.године и Уговор 06 број: 404-16-307 од 04.06.2013.године, ангажованих за послове на ажурирању података о мигрантима, послове ажурирања тачности података, контроле рада анкетара, припреме промотивног садржаја у вези са међународном конференцијом (СЕЕМИГ) и друго;

-расход за набавку услуге и добара у укупном износу од 980 хиљада динара, од чега:
1. услуга радне вечере за 80 учесника СЕЕМИГ конференције, у износу од 197 хиљада динара са ПДВ-ом, са позивом на предрачун број 01/19/09/13 од 19.09.2013.године и на

рачун број 208/13 од 09.10.2013.године, добављач „Два јелена“ д.о.о из Београда и Уговора о јавној набавци 06 број 404-806 од 09.09.2013.године који је закључен између Завода и „Два јелена“ д.о.о из Београда (уговорена вредност набавке је ЕУР 1.440,00, без ПДВ). Плаћање је извршено 08.10.2013.године;

2. набавка канцеларијског материјала (фасцикле, оловке, беџеви) у износу од 39 хиљада динара без ПДВ-а, са позивом на фактуру - отпремницу број 469 од 30.09.2013.године а и Уговор о јавној набавци 06 број 404-807 од 09.09.2013. године са добављачем „Тм Митра Цо.“ из Београда. Плаћање је извршено 08.10.2013.године;

3. услуга закупа конференцијске сале „Балканска“ у износу од 707 хиљада динара са ПДВ-ом са позивом на предрачун број 064/2013 од 16.09.2013.године ХУТП „Москва“ а.д. Београд, и рачун 203-573/2013 од 20.09.2013.године на износ од 353 хиљаде динара и рачун број 203-569/2013 од 19.09.2013.године на износ од 354 хиљаде динара добављача ХУТП „Москва“ а.д. Београд. Плаћање је извршено 08.10.2013.године;

4. конзумација хране и пића у износу од 37 хиљада динара са ПДВ-ом, са позивом рачун број 183/С/13 од 18.09.2013. године добављача ресторан „КАРУЗО“ Београд. Плаћање је извршено 08.10.2013.године;

- расход у укупном износу од 339 хиљада динара (нето 225 хиљада динара), на основу Уговора о делу закључених са 9 лица, на нето износ од 25 хиљада динара за извршење послова уноса и контроле упитника у оквиру истраживања Миграције у периоду од 25.03.2013. до 07.04.2013. године;

- расход у укупном износу од 504 хиљаде динара по уговору о делу са анкетарима и то: 469 хиљада динара (313 хиљада динара нето) за исплату анкетарима за обављене анкетарске послове (путем телефона и на терену у периоду од 25.03. до 07.04.2013.године; 8 хиљада динара (5 хиљада динара нето) за исплату анкетарима за обављене анкетарске послове (путем телефона и на терену у периоду од 25.03. до 07.04.2013.године и 27 хиљада динара (18 хиљада динара нето) за исплату анкетарима за обављене анкетарске послове (путем телефона и на терену) у периоду од 25.03. до 07.04.2013.године;

- расход у укупном износу од 407 хиљада динара (нето 270 хиљада динара) за исплату уговора о делу закључених са три лица запослена у Заводу и то: уговор 06 број 404-16-279 од 03.04.2013.године, уговор 06 број 404-16-280 од 03.04.2013.године и уговор 06 број 404-16-281 од 03.04.2013.године, извршилац се обавезује да у периоду од 01.02. до 30.04.2013.године, у вези пројекта Управљање миграцијама и њихове последице у Југоисточној Европи-Транснационалне активности према стратегијама заснованим на документацији у оквиру својих надлежности и улоге на пројекту обавља: рад на методолошком усклађивању упитника миграционог модула у оквиру истраживања ЛФС по специјалном захтеву Мађарског пројектног тима (SEEMIG); рад на додатној контроли тачности попуњених упитника пилот истраживања-миграциони модул ЛФС; рад на контроли контингента лица у оквиру миграционог модула; рад на контроли контингента лица у оквиру миграционог модула и веза са лицима из ЛФС; рад на логичкој контроли и вези између контингента у оквиру миграционог модула по посебним захтевима Мађарског пројектног тима (SEEMIG).

Закључак:

Завод је закључио 6 Уговора о делу са 6 лица запослена у Заводу за обављање послова из делатности послодавца. На основу закључених Уговора о делу извршена је исплата бруто накнаде у укупном износу од 725 хиљада динара, иако предмети уговора не испуњавају услове из члана 199. Закона о раду, што није у складу са чланом 56. став 4. Закона о буџетском систему.

Препоручује се Заводу да

- не ангажује лица по основу Уговора о делу за обављање послова који су идентични или врло сродни систематизованим пословима из делатности.

5.2.3. Издаци за нефинансијску имовину – конто 500000

Законом о буџету РС за 2013. годину Заводу су одобрена средства на име издатака за зграде и грађевинске објекте – конто 511000 у износу од 300 хиљада динара, машине и опрема – конто 512000 у износу од 600 хиљада динара и нематеријалне имовине – конто 515000 у износу од 200 хиљада динара

Завод је у 2013. години исказао укупне издатке у износу од 3.600 хиљаде динара, из средстава донација, на конту 512221 – рачунарска опрема.

Завод је донео Одлуку број: 404-766 од 28.08.2013. године о покретању поступка јавне набавке број 034/2013, на основу Shopping Methods of Procurement (поступка јавне набавке по Shopping методу) за набавку информационо - технолошке опреме за потребе спровођења пројекта Анкета о приходима и условима живота СИЛК. Процењена вредност јавне набавке у Плану набавки износи 5.000 хиљада динара. Средства за плаћање јавне набавке обезбеђена су из донације по основу уговора Serbia SILK Grant No. TF012623 Аппех, Грант уговора закљученог између Владе Републике Србије, Канцеларије за европске интеграције и Светске банке, Међународне банке за реконструкцију и развој дана 18.01.2013. године.

Средства за ову набавку су предвиђена у Плану набавки на економској класификацији 424000 – Специјализоване услуге (донације).

Одлуком 06 број 404-766-1 од 28.08.2013. године образована је Комисија за јавну набавку добара, на основу Shopping Methods of Procurement, а Обавештењем о избору најповољније понуде број: 404-766-3 од 31.10.2013. године као најповољнија изабрана је понуда понуђача „Wincomp“ д.о.о. из Новог Београда.

Завод је закључио Уговор о набавци информатичке опреме 06 број: 404-1041 од 06.11.2013. године са понуђачем „Wincomp“ д.о.о. из Новог Београда. Вредност уговора износи 3.660 хиљада динара без ПДВ-а.

Завод је 28.11.2013. године извршио плаћање добављачу „Wincomp“ д.о.о. Нови Београд у износу од 3.660 хиљада динара за набавку рачунарске опреме са позивом на профактуру број 13-PF002000202 од 07.11.2013. године и рачун-отпремницу број 13-RN002000432 од 15.11.2013. године потписану од стране лица које је робу фактурисало и лица које је робу примило. Завод је ослобођен од плаћања ПДВ-а на основу Потврде о пореском ослобођењу број 08/13 од 08.11.2013. године. Извор финансирања је 06, а подизвор финансирања 08.

Завод је извршио и евидентирао издатак за набавку рачунарске опреме у укупном износу од 3.660 хиљада динара. Увидом у рачун-отпремницу утврђено је да се део рачуна у износу од 501 хиљаде динара односи на набавку канцеларијског материјала.

Закључак:

Расходи на име набавке канцелариског материјала извршени су и евидентирани на конту 512221 – Рачунарска опрема, уместо на конту 426111 – Канцеларијски материјал, тако да су издаци за набавку рачунарске опреме више исказани, а расходи Канцеларијског материјала мање исказани за износ од 501 хиљаде динара, што није у складу са чланом 14. и 15. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем¹⁰⁹ и чланом 29. Закона о буџетском систему.

Препоручује се Заводу да евиденцију издатака и расхода у пословним књигама врши у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

¹⁰⁹ „Службени гласник РС“, број 103/2011, 10/2012 и 18/2011

6. СУДСКИ СПОРОВИ И ПОТЕНЦИЈАЛНЕ ОБАВЕЗЕ

На дан 31.12.2013. године Завод је водио 6 судских спорова. На основу извршеног увида у евиденције Одељења за правне и, кадровске послове, утврђен је статус судских спорова Завода на дан 31.12.2013. године:

А. Спорови у вези Пописа становништва, домаћинства и станова 2011. године:

1. Предмет: накнада нематеријалне штете, вредност 170 хиљада динара, Први основни суд у Београду 62 П бр 1216/14 од 03.02.2014. године.

Процена исхода: у случају да Завод изгуби спор, процена вредности спора је око 300 хиљада динара.

2. Предмет: накнада нематеријалне штете, вредност 250 хиљада динара, Први основни суд у Београду П-2249/13.

Процена исхода: У случају да изгубе спор, процена вредности спора је око 400 хиљада динара.

Б. Спорови у вези Пописа пољопривреде 2012.године:

3. Предмет: неоснованост раскида уговора, вредност 56 хиљада динара, Основни суд у Београду, Први основни суд у Београду 32П-23097/13 од 17.03.2014.

Процена исхода спора: у случају да изгубе спор, процена вредности спора је око 150 хиљада динара.

В. Остали спорови

4. Предмет: стан, утврђивање ништавности Одлуке о додели станова, вредност 50 хиљада динара, Основни суд у Београду 52 П-бр 2251.

Процена исхода: пресуда у корист тужене стране, односно Завода за статистику.

5. Предмет: накнада за изосталу зараду, вредност 150 хиљада динара, Основни суд у Београду III П-7718/06 од 21.09.2006.године.

У првостепеном поступку тужба је одбачена.

6 Предмет: накнада за изосталу зараду, вредност 151 хиљада динара, Основни суд у Приштини са седиштем у Нишу П-732/12.

Процена исхода: Спор је окончан пресудом Апелационог суда у корист Завода.Одбијена је тужба 26.06.2014. године.

7. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Завод је у складу са чланом 27. став 1. Закона о јавним набавкама¹¹⁰ донео Одлуку број 404-42/1-2012 од 24.01.2013. године којом се усваја Годишњи план набавки који се састоји из плана јавних набавки и плана набавки на које се Закон не примењује. У току 2013. године донето је неколико Одлука о измени и допуни Годишњег плана набавки за 2013. годину и то:

- Одлука број 404-42/2-2012 од 28.01.2013. године (у разделу набавке додаје се набавка Система за дигиталну и офсет штампу у сврху штампања коначних резултата Пописа становништва, домаћинства и станова 2011 и Пописа пољопривреде 2012);
- Одлука број 404-42/3-2012 од 20.05.2013. године (у разделу набавке додаје се Набавка потрошног материјала за Попис становништва 2011 и Попис пољопривреде 2012 у сврху штампања коначних резултата пописа);
- Одлука број 404-42/4-2012 од 07.10.2013. године (у разделу набавке додаје се Израда студија на основу обрађених података из Пописа становништва, домаћинства и станова 2011 и из Пописа пољопривреде 2012, набавка Израде техничке документације за адаптацију дела објекта РЗС-а и пружање преводилачких

¹¹⁰ „Службени гласник РС“, број 116/2008

услуга у вези са обрадом података добијених у Попису становништва, домаћинства и станова 2011 и Попису пољопривреде 2012).

План јавних набавки Завода обухвата набавку добара и услуга у укупном износу од 73.800 хиљада динара, без урачунатог ПДВ-а, од чега набавка добара износи 18.500 хиљада динара, а набавка услуга 55.300 хиљада динара.

План јавних набавки обухвата набавку следећих добара и услуга:

- набавку потрошног материјала по партијама: Партија 1 - папир за штампаче, фотокопирање и офсетни папир, Партија 2 - канцеларијски материјал;
- набавку рачунарске и телекомуникационе опреме за СИДА пројекат;
- набавку новогодишњих пакетића за децу запослених;
- набавку средстава за одржавање хигијене;
- набавку тонера;
- набавку коверата;
- одржавање мултифункционалних фотокопир апарата и штампача;
- штампање редовних публикација;
- сервис клима уређаја;
- избор ревизорске куће за ревизију СИДА пројекта који се спроводи од 2012. до 2015. године;
- услугу обезбеђења авио карата, организовање инструктажа, семинара, смештаја и вршење других сличних услуга за 2013., 2014., 2015. и 2016. годину;
- адвокатске услуге за 2013. и 2014. годину.

Завод је доставио кварталне извештаје Управи за јавне набавке: дана 09.04.2013. године за први квартал 2013. године, 10.07.2013. године за други квартал 2013. године, 10.11.2013. године за трећи квартал 2013. године и 10.01.2014. године за четврти квартал 2013. године.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Заводу 01 број 110-968/06 од 30. марта 2010. године није систематизовано радно место за послове јавне набавке.

ПРИЛОГ III

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ
РЕПУБЛИЧКОГ ЗАВОДА ЗА СТАТИСТИКУ**

**Број: 400-1604/2014-03/20
Београд, 24. децембар 2014. године**

САДРЖАЈ

1.	Биланс стања на дан 31.12.2013. године - Образац 1.....	181
2.	Извештај о извршењу буџета за период 01.01.-31.12.2013. године - Образац 5	189

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
 РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ
 08 бр. 400-327
 31 MAR 2014 год

Образац 1

ПОПУЊАВА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР - ФИЛИЈАЛА																																					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Врста посла			Јединствени број КБС						Седиште УТ									Надлежни директни КБС																			

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА _____

РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ

СЕДИШТЕ Миљана Ракића 5 Матични број 07004630

ПИБ 102187054 Број подрачуна _____

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА _____

(Попуњава само индиректни корисник буџетских средстава)

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2013 године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 - 6)
1	2	3	4	5	6	7
		АКТИВА				
1001	000000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)	392.728	781.709	319.942	461.767
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011+1015+1018)	386.535	774.676	318.612	456.064
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	329.589	713.538	313.258	400.280
1004	011100	Зграде и грађевински објекти	266.848	370.906	76.209	294.697
1005	011200	Опрема	62.741	342.632	237.049	105.583
1006	011300	Остале некретности и опрема				
1007	012000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (1008)				
1008	012100	Култивисана имовина				
1009	013000	ДРАГОЦЕНОСТИ (1010)				
1010	013100	Драгоцености				
1011	014000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (од 1012 до 1014)	3.755	3.755	-	3.755
1012	014100	Земљиште	3.755	3.755	-	3.755
1013	014200	Подземна блага				
1014	014300	Шуме и воде				
1015	015000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ПРИПРЕМИ И АВАНСИ (1016 + 1017)				
1016	015100	Нефинансијска имовина у припреми				

Страна 2

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 - 6)
1	2	3	4	5	6	7
1017	015200	Аванси за нефинансијску имовину		.		
1018	016000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)	53.191	57.383	5.354	52.029
1019	016100	Нематеријална имовина	53.191	57.383	5.354	52.029
1020	020000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ЗАЛИХАМА (1021 + 1025)	6.193	7.033	1.320	5.703
1021	021000	ЗАЛИХЕ (од 1022 до 1024)	3.962	1.418	—	1.418
1022	021100	Робне резерве				
1023	021200	Залихе производње	3.962	1.418	—	1.418
1024	021300	Роба за даљу продају				
1025	022000	ЗАЛИХЕ СИТНОГ ИНВЕНТАРА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА (1026 + 1027)	2.231	5.615	1.330	4.285
1026	022100	Залихе ситног инвентара	483	1.330	1.330	—
1027	022200	Залихе потрошног материјала	1.748	4.285	—	4.285
1028	100000	ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)	664.010	144.672	—	144.672
1029	110000	ДУГОРОЧНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1030 + 1040)	734	733	—	733
1030	111000	ДУГОРОЧНА ДОМАЋА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1031 до 1039)				
1031	111100	Дугорочне домаће хартије од вредности, изузев акција				
1032	111200	Кредити осталим нивоима власти				
1033	111300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама				
1034	111400	Кредити домаћим пословним банкама				
1035	111500	Кредити домаћим јавним нефинансијским институцијама				
1036	111600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи				
1037	111700	Кредити домаћим невладиним организацијама				
1038	111800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима				
1039	111900	Домаће акције и остали капитал	734	733	—	733
1040	112000	ДУГОРОЧНА СТРАНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1041 до 1048)				
1041	112100	Дугорочне стране хартије од вредности, изузев акција				
1042	112200	Кредити страним владама				
1043	112300	Кредити међународним организацијама				
1044	112400	Кредити страним пословним банкама				
1045	112500	Кредити страним нефинансијским институцијама				
1046	112600	Кредити страним невладиним организацијама				
1047	112700	Стране акције и остали капитал				
1048	112800	Страни финансијски деривати				

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 - 6)
1	2	3	4	5	6	7
1049	120000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)	587.595	139.901	—	139.901
1050	121000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)	554.216	134.002	—	134.002
1051	121100	Жиро и текући рачуни	552.968	26.821	—	26.821
1052	121200	Издвојена новчана средства и акредитиви	1.148	107.081	—	107.081
1053	121300	Благајна	100	100	—	100
1054	121400	Девизни рачун				
1055	121500	Девизни акредитиви				
1056	121600	Девизналагајна				
1057	121700	Остала новчана средства				
1058	121800	Племенити метали				
1059	121900	Хартије од вредности				
1060	122000	КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)	12.684	4.584	—	4.584
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	12.684	4.584	—	4.584
1062	123000	КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (од 1063 до 1066)	20.695	1.315	—	1.315
1063	123100	Краткорочни кредити	355	355	—	355
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	19.946	566	—	566
1065	123300	Хартије од вредности намењене продаји				
1066	123900	Остали краткорочни пласмани	394	394	—	394
1067	130000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)	75.681	4.038	—	4.038
1068	131000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)	75.681	4.038	—	4.038
1069	131100	Разграничени расходи до једне године	77	—	—	—
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	75.604	4.038	—	4.038
1071	131300	Остала активна временска разграничења				
1072		УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)	1.056.738	926.393	319.942	606.439
1073	351000	ВАЊБИЛАНСНА АКТИВА				

Страна 4

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
		ПАСИВА		
1074	200000	ОБАВЕЗЕ (1075 + 1095 + 1114 + 1169 + 1194 + 1208)	109.559	116.369
1075	210000	ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1076 + 1086 + 1093)		
1076	211000	ДОМАЋЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1077 до 1085)		
1077	211100	Обавезе по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1078	211200	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих нивоа власти		
1079	211300	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих јавних финансијских институција		
1080	211400	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих пословних банака		
1081	211500	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих домаћих кредитора		
1082	211600	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћинстава у земљи		
1083	211700	Дугорочне обавезе по основу домаћих финансијских деривата		
1084	211800	Дугорочне обавезе по основу домаћих меница		
1085	211900	Дугорочне обавезе за финансијске лизинге		
1086	212000	СТРАНЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1087 до 1092)		
1087	212100	Дугорочне стране обавезе по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1088	212200	Обавезе по основу дугорочних кредита од страних влада		
1089	212300	Обавезе по основу дугорочних кредита од мултилатералних институција		
1090	212400	Обавезе по основу дугорочних кредита од страних пословних банака		
1091	212500	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих страних кредитора		
1092	212600	Дугорочне обавезе по основу страних финансијских деривата		
1093	213000	ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ГАРАНЦИЈА (1094)		
1094	213100	Дугорочне обавезе по основу гаранција		
1095	220000	КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1096 + 1105 + 1112)		
1096	221000	КРАТКОРОЧНЕ ДОМАЋЕ ОБАВЕЗЕ (од 1097 до 1104)		
1097	221100	Краткорочне домаће обавезе по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1098	221200	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих нивоа власти		
1099	221300	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћих јавних финансијских институција		
1100	221400	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћих пословних банака		
1101	221500	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих домаћих кредитора		
1102	221600	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћинстава у земљи		
1103	221700	Краткорочне обавезе по основу домаћих финансијских деривата		
1104	221800	Краткорочне обавезе по основу домаћих меница		
1105	222000	КРАТКОРОЧНЕ СТРАНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1106 до 1111)		
1106	222100	Краткорочне стране обавезе по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1107	222200	Обавезе по основу краткорочних кредита од страних влада		
1108	222300	Обавезе по основу краткорочних кредита од мултилатералних институција		
1109	222400	Обавезе по основу краткорочних кредита од страних пословних банака		
1110	222500	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих страних кредитора		
1111	222600	Краткорочне обавезе по основу страних финансијских деривата		
1112	223000	КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ГАРАНЦИЈА (1113)		
1113	223100	Краткорочне обавезе по основу гаранција		
1114	230000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1115 + 1121 + 1127 + 1133+ 1137 + 1143 + 1149 + 1157 + 1163)		
1115	231000	ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1116 до 1120)		
1116	231100	Обавезе за нето плате и додатке		
1117	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке		
1118	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке		
1119	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке		
1120	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке		
1121	232000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА (од 1122 до 1126)		
1122	232100	Обавезе по основу нето накнада запосленима		
1123	232200	Обавезе по основу пореза за накнаде запосленима		
1124	232300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за накнаде запосленима		
1125	232400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за накнаде запосленима		
1126	232500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост за накнаде запосленима		
1127	233000	ОБАВЕЗЕ ЗА НАГРАДЕ И ОСТАЛЕ ПОСЕБНЕ РАСХОДЕ (од 1128 до 1132)		
1128	233100	Обавезе по основу нето исплата награда и осталих посебних расхода		
1129	233200	Обавезе по основу пореза на награде и остале посебне расходе		
1130	233300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за награде и остале посебне расходе		
1131	233400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за награде и остале посебне расходе		
1132	233500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за награде и остале посебне расходе		
1133	234000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1134 до 1136)		
1134	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца		
1135	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца		
1136	234300	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености на терет послодавца		
1137	235000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА У НАТУРИ (од 1138 до 1142)		
1138	235100	Обавезе по основу нето накнада у природи		

Страна 6

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1139	235200	Обавезе по основу пореза на накнаде у природи		
1140	235300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за накнаде у природи		
1141	235400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за накнаде у природи		
1142	235500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за накнаде у природи		
1143	236000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ ЗАПОСЛЕНИМА (од 1144 до 1148)		
1144	236100	Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима		
1145	236200	Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима		
1146	236300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за социјалну помоћ запосленима		
1147	236400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за социјалну помоћ запосленима		
1148	236500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за социјалну помоћ запосленима		
1149	237000	СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 1150 до 1156)		
1150	237100	Обавезе по основу нето исплата за службена путовања		
1151	237200	Обавезе по основу пореза на исплате за службена путовања		
1152	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору		
1153	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору		
1154	237500	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору		
1155	237600	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за услуге по уговору		
1156	237700	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за услуге по уговору		
1157	238000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОСЛАНИЧКИХ ДОДАТАКА (од 1158 до 1162)		
1158	238100	Обавезе за нето исплаћени посланички додатак		
1159	238200	Обавезе по основу пореза на исплаћени посланички додатак		
1160	238300	Обавезе по основу доприноса за пензијско осигурање за посланички додатак		
1161	238400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за посланички додатак		
1162	238500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за посланички додатак		
1163	239000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СУДИЈСКИХ ДОДАТАКА (од 1164 до 1168)		
1164	239100	Обавезе за нето исплаћени судијски додатак		
1165	239200	Обавезе по основу пореза на исплаћени судијски додатак		
1166	239300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за судијски додатак		
1167	239400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за судијски додатак		
1168	239500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за судијски додатак		
1169	240000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОСТАЛИХ РАСХОДА, ИЗУЗЕВ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1170 + 1175+ 1180 + 1185 + 1188)	101	227
1170	241000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КАМАТА И ПРАТЕЋИХ ТРОШКОВА ЗАДУЖИВАЊА (од 1171 до 1174)		

Ознака ОП 1	Број конта 2	Опис 3	Износ	
			Претходна година 4	Текућа година 5
1171	241100	Обавезе по основу отплате домаћих камата		
1172	241200	Обавезе по основу отплате страних камата		
1173	241300	Обавезе по основу отплате камата по гаранцијама		
1174	241400	Обавезе по основу пратећих трошкова задуживања		
1175	242000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СУБВЕНЦИЈА (од 1176 до 1179)		
1176	242100	Обавезе по основу субвенција нефинансијским предузећима		
1177	242200	Обавезе по основу субвенција приватним финансијским предузећима		
1178	242300	Обавезе по основу субвенција јавним финансијским установама		1
1179	242400	Обавезе по основу субвенција приватним предузећима		
1180	243000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ДОНАЦИЈА, ДОТАЦИЈА И ТРАНСФЕРА (од 1181 до 1184)		
1181	243100	Обавезе по основу донација страним владама		
1182	243200	Обавезе по основу донација и дотација међународним организацијама		
1183	243300	Обавезе по основу трансфера осталим нивоима власти		
1184	243400	Обавезе по основу дотација организацијама обавезног социјалног осигурања		
1185	244000	ОБАВЕЗЕ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (1186 + 1187)		
1186	244100	Обавезе по основу права из социјалног осигурања код организација обавезног социјалног осигурања		
1187	244200	Обавезе по основу социјалне помоћи из буџета		
1188	245000	ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ РАСХОДЕ (од 1189 до 1193)	101	227
1189	245100	Обавезе по основу донација невладиним организацијама		
1190	245200	Обавезе за остале порезе, обавезне таксе и казне	101	227
1191	245300	Обавезе по основу казни и пенала по решењима судова		
1192	245400	Обавезе по основу накнаде штете за повреде и штете услед елементарних непогода		
1193	245500	Обавезе по основу накнаде штете или повреда нанетих од стране државних органа		
1194	250000	ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1195+ 1199 + 1202 + 1204)	103 160	111 137
1195	251000	ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ (од 1196 до 1198)		
1196	251100	Примљени аванси		
1197	251200	Примљени депозити		
1198	251300	Примљене кауције		
1199	252000	ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1200 + 1201)	75.502	3.810
1200	252100	Добављачи у земљи	75.502	3.810
1201	252200	Добављачи у иностранству		
1202	253000	ОБАВЕЗЕ ЗА ИЗДАТЕ ЧЕКОВЕ И ОБВЕЗНИЦЕ (1203)		
1203	253100	Обавезе за издате чекове и обвезнице		
1204	254000	ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ (од 1205 до 1207)	27.658	107.327
1205	254100	Обавезе из односа буџета и буџетских корисника	27.658	107.327
1206	254200	Остале обавезе буџета		
1207	254900	Остале обавезе из пословања		

Страна 8

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1208	290000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1209)	6.298	5005
1209	291000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1210 до 1213)	6.298	5005
1210	291100	Разграничени приходи и примања		
1211	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	888	824
1212	291300	Обрачунати неплаћени приходи и примања	2.967	4.022
1213	291900	Остала пасивна временска разграничења	2.443	3.159
1214	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (1215 + 1225 - 1226 + 1227 - 1228 + 1229 - 1230)	947.179	490.070
1215	310000	КАПИТАЛ (1216)	394.211	463.249
1216	311000	КАПИТАЛ (1217 + 1218 - 1219 + 1220 + 1221 - 1222 + 1223 + 1224)	394.211	463.249
1217	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	386.535	456.064
1218	311200	Нефинансијска имовина у залихама	6.193	5.703
1219	311300	Исправка вредности сопствених извора нефинансијске имовине, у сталним средствима, за набавке из кредита		
1220	311400	Финансијска имовина	1.483	1.482
1221	311500	Извори новчаних средстава		
1222	311600	Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине у току једне године		
1223	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година		
1224	311900	Остали сопствени извори		
1225	321121	Вишак прихода и примања - суфицит	552.968	
1226	321122	Мањак прихода и прихода - дефицит		526.147
1227	321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година		552.968
1228	321312	Дефицит из ранијих година		
		ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ		
1229		ПОЗИТИВНЕ ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ (1231 + 1233 - 1232 - 1234)		
1230		НЕГАТИВНЕ ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ (1232 + 1234 - 1231 - 1233)		
1231	330000	ДОБИТИ КОЈЕ СУ РЕЗУЛТАТ ПРОМЕНЕ ВРЕДНОСТИ - ПОТРАЖНИ САЛДО		
1232	330000	ДОБИТИ КОЈЕ СУ РЕЗУЛТАТ ПРОМЕНЕ ВРЕДНОСТИ - ДУГОВНИ САЛДО		
1233	340000	ДРУГЕ ПРОМЕНЕ У ОБИМУ - ПОТРАЖНИ САЛДО		
1234	340000	ДРУГЕ ПРОМЕНЕ У ОБИМУ - ДУГОВНИ САЛДО		
1235		УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1214)	1.056.738	606.439
1236	352000	ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА		

Датум 31.03.2014

Лице одговорно за
попуњавање обрасца

[Својеручни потпис]



Наредбодавац

Образак 5

ПОПУЊАВА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР - ФИЛИЈАЛА

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Врста поседа	Јединствени број КБС		Седмште УТ															Надлежни директни КБС																			

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА _____

РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ

СЕДМШТЕ Милана Ракића 5 Матични број 07004630

ПИБ 102187054 Број подрачуна _____

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА _____

(Попуњава само индиректни корисник буџетских средстава)

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА

у периоду од 01.01.2013. до 31.12.2013. године

1. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

Ознака ОП	Број налога	Опис	Износ планираних прихода из буџета	Укупно (од 6 до 11)	Износ остварених прихода и примана						Из осталих извора	
					Републичне		Општине града		ОПСО			Из донација
					6	7	8	9	10	11		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5104)		1.200.358	1.038.424				161.934			
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5092 + 5097 + 5101)		1.200.358	1.038.424				161.934			
5003	710000	ПОРЕЗИ (5004 + 5008 + 5010 + 5017 + 5023 + 5030 + 5033 + 5040)										
5004	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 5005 до 5007)										
5005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица										

(У хиљадама динара)

РЕПУБЛИЧКА СРБИЈА
РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ

Број 400-317
31. MAR 2014
БЕОГРАД

РЕПУБЛИЧКА СРБИЈА
РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ
31. MAR 2014

Страна 2

Означ ОП	Број комета	Опис	Износ планираних прихода из бюџета	Износ остварених прихода и прихода					Из остаљих извора	
				Укупно (од 6 до 11)	Републичке	Аутономне покрајине	Општине града	ООСО		Из донација
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5006	711200	Порези на добит и капиталне добитке које плаћају предузећа и друга правна лица								
5007	711300	Порези на доходак, добит и капиталне добитке које се не могу разврстати између физичких и правних лица								
5008	712000	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА (5009)								
5009	712100	Порез на фонд зарада								
5010	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 5011 до 5016)								
5011	713100	Периодични порези на непокретности								
5012	713200	Периодични порези на нето имовину								
5013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклони								
5014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције								
5015	713500	Други једнократни порези на имовину								
5016	713600	Други периодични порези на имовину								
5017	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 5018 до 5022)								
5018	714100	Општи порези на добра и услуге								
5019	714200	Добит фискалних монопола								
5020	714300	Порези на појединачне услуге								
5021	714500	Порези класе и накнаде на употребу, добара, на доvolu до се добра употребљавају или достављају обављају								
5022	714600	Други порези на добра и услуге								
5023	715000	ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 5024 до 5025)								
5024	715100	Царине и друге увозне добитке								
5025	715200	Порези на извоз								
5026	715300	Добит извозних или увозних монопола								
5027	715400	Добит по основу разлике између куповне и продајног девизног курса								

Опис ОИ	Број кода	Опис	Износ планованих прихода из бюџета	Износ остварених прихода и правца					Из докација	Из осталих извора
				Укупно (од 6 до 11)	Републике	Аутономне покрајине	Остале града	ООСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5028	715500	Порез на продају или куповину ласкиа								
5029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције								
5030	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ (5031 + 5032)								
5031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, одвојено предузетници								
5032	716200	Други порези које плаћају остала лица или корп се не могу идентификовати								
5033	717000	АКЦИЗЕ (од 5034 до 5039)								
5034	717100	Акцизе на државне цигарете								
5035	717200	Акцизе на дуванске производње								
5036	717300	Акцизе на алкохолна пића								
5037	717400	Акцизе на освјетљавајућа безалкохолна пића								
5038	717500	Акциза на кафу								
5039	717600	Друге акцизе								
5040	719000	ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРНИЦЪЕМ ПОСЕБНИХ ПОВОЛНОСТИ (од 5041 до 5046)								
5041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица								
5042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица								
5043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нерезидентних физичких и правних лица								
5044	719400	Остали једнократни порези на имовину								
5045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници								
5046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица								
5047	720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (5048 + 5053)								
5048	721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 5049 до 5052)								

Страна 4

Одлика ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода из буџета	Износ остварених прихода и примљива					Из остатака извора	
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета			ОСО		Из донација
					Републике	Аутономне покрајине	Општине града			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених								
5050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца								
5051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незадужењих лица								
5052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати								
5053	722000	ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 5054 до 5056)								
5054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника								
5055	722200	Социјални доприноси на терет послодавца								
5056	722300	Импутирани социјални доприноси								
5057	730000	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5058 + 5061 + 5064)	158554	161934					161.934	
5058	731000	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (5059 + 5060)								
5059	731100	Текуће донације од иностраних држава								
5060	731200	Капиталне донације од иностраних држава								
5061	732000	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОПТ АНТИЦИПАЛА (5062 + 5063)	158554	161934					161.934	
5062	732100	Текуће донације од међународних организација		161934					161.934	
5063	732200	Капиталне донације од међународних организација								
5064	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (5065 + 5066)								
5065	733100	Текући трансфери од других нивоа власти								
5066	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти								
5067	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (5068 + 5075 + 5080 + 5087 + 5090)								
5068	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 5069 до 5074)								
5069	741100	Камате								
5070	741200	Дивиденде								

Ознака ОП	Број когта	Опис	Износ плаћених прихода из буџета	Износ остварених прихода и прихода				Из осталих извора		
				Укупно (од 6 до 11)	Републичке	Аутономне покрајине	Ошатине града		ООСО	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5071	741200	Повлачене прихода од квали корпорација								
5072	741400	Приходи од имовине које припада ималаца, власне осигурања								
5073	741500	Закуп испротиве, дене повоине								
5074	741600	Финансијске промисе из финансијским бизниса								
5075	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 5076 до 5079)								
5076	742100	Приходи од пролаје добара и услуга или закуп од стране, државних, организација								
5077	742200	Таксе и накнаде								
5078	742300	Својерисне пролаје добара и услуга које врисе државне испротиве јединице								
5079	742400	Имгу фирисне пролаје добара и услуга								
5080	743000	ПОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИСКА КОРИСТ (од 5081 до 5086)								
5081	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела								
5082	743200	Приходи од новчаних казни за приврдине преступе								
5083	743300	Приходи од новчаних казни за преступаје								
5084	743400	Приходи од пенала								
5085	743500	Приходи од одузете имовиниске користи								
5086	743900	Остале повчине казне, пенале и приходи од одузете имовиниске користи								
5087	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (5088 + 5089)								
5088	744100	Терујин добровољни трансфери од физичких и правних лица								
5089	744200	Каликативни добровољни трансфери од физичких и правних лица								
5090	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (5091)								
5091	745100	Мешовити и неодредени приходи								

Страна 6

Ознака ОП	Број konta	Опис	Износ планираних прихода из буџета	Укупно (од 6 до 11)	Износ остварених прихода и примања				Из осталих извора	
					Приходи из буџета			Из донација		
					Републичке	Аутономне покрајине	Општине града			ООСО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5092	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5093 + 5095)								
5093	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5094)								
5094	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода								
5095	772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (5096)								
5096	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године								
5097	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВООУ (5098)								
5098	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВООУ (5099 + 5100)								
5099	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу								
5100	781200	Трансфери између организација обавезне социјалне осигурања								
5101	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5102)		1.038.424	1.038.424					
5102	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5103)		1.038.424	1.038.424					
5103	791100	Приходи из буџета		1.038.424	1.038.424					
5104	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5105 + 5112 + 5119 + 5122)								
5105	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5106 + 5108 + 5110)								
5106	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (5107)								
5107	811100	Примања од продаје непокретности								
5108	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (5109)								
5109	812100	Примања од продаје покретне имовине								
5110	813000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5111)								
5111	813100	Примања од продаје осталих основних средстава								

Одлика ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода из буџета	Износ остварених прихода и прихода			Из осталих извора			
				Укупно (од 6 до 11)	Републике	Аутономне покрајине		Општине града	ОЈСО	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5112	820000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (5113 + 5115 + 5117)								
5113	821000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (5114)								
5114	821100	Прихода од продаје робних резерви								
5115	822000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЉЕ (5116)								
5116	822100	Прихода од продаје залиха произвођаче								
5117	823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (5118)								
5118	823100	Прихода од продаје робе за даљу продају								
5119	830000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (5120)								
5120	831000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (5121)								
5121	831100	Прихода од продаје драгоцености								
5122	840000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (5123 + 5125 + 5127)								
5123	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (5124)								
5124	841100	Прихода од продаје земљишта								
5125	842000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЕМНИХ БЛАГА (5126)								
5126	842100	Прихода од продаје подземних блага								
5127	843000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ВУМА И ВОДА (5128)								
5128	843100	Прихода од продаје шума и вода								
5129	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5130 + 5149)								
5130	910000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (5131 + 5141)								
5131	911000	ПРИМАЊА ОД ДОМАЊИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 5132 до 5140)								
5132	911100	Прихода од емитовања домаћих хартија од вредности, итд. за датира								

Страна 8

Означ ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода из буџета	Износ остварених прихода и примања					Из остаћих створа	Из донација
				Укупно (од 6 до 11)	Републике	Приходи из буџета		ОСО		
						7	8			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5133	911200	Примања од задужења од осталих нивоа власти								
5134	911300	Примања од задужења од јавних финансијских институција у земљи								
5135	911400	Примања од задужења од пословних банака у земљи								
5136	911500	Примања од задужења код осталих поверљива у земљи								
5137	911600	Примања од задужења од доминација у земљи								
5138	911700	Примања од доданих финансијских деривата								
5139	911800	Примања од доданих месеца								
5140	911900	Исплата унутрашњег дуга								
5141	912000	ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 5142 до 5148)								
5142	912100	Примања од смисловог иностраног хартија од вредности, нулте акција								
5143	912200	Примања од задужења од иностраних држава								
5144	912300	Примања од задужења од мултилатералних институција								
5145	912400	Примања од задужења од иностраних пословних банака								
5146	912500	Примања од задужења од осталих иностраних поверљива								
5147	912600	Примања од иностраних финансијских деривата								
5148	912900	Исплата спољног дуга								
5149	920000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5150 + 5160)								
5150	921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5151 до 5159)								
5151	921100	Примања од продаје доданих хартија од вредности, нулте акција								
5152	921200	Примања од отплате кредита другим осталим нивоима власти								
5153	921300	Примања од отплате кредита другим доданим финансијским институцијама								

Општина ОП	Број налога	Опис	Износ планираних прихода из буџета	Износ остварених прихода и примана					Из осталих извора	
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета			ОСО		Из донација
					Републике	Општине града	Аутономне покрајине			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5154	921400	Примана од отплате кредита датих домаћим пословним банкама								
5155	921500	Примана од отплате кредита датих домаћим банкарним нефинансијским институцијама								
5156	921600	Примана од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи								
5157	921700	Примана од отплате кредита датих удружењима грађана у земљи								
5158	921800	Примана од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи								
5159	921900	Примана од пролазе домаћих авија и осталих капитала								
5160	922000	ПРИМАЊА ОД ПРОЛАЗЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5161 до 5168)								
5161	922100	Примана од пролазе страних хартија од вредности, изузев авија								
5162	922200	Примана од отплате кредита датих страним владама								
5163	922300	Примана од отплате кредита датих међународним организацијама								
5164	922400	Примана од отплате кредита датих страним пословним банкама								
5165	922500	Примана од отплате кредита датих страним нефинансијским институцијама								
5166	922600	Примана од отплате кредита датих страним невладиним организацијама								
5167	922700	Примана од пролазе страних авија и осталих капитала								
5168	922800	Примана од пролазе стране валуте								
5169		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5129)		1.200.358	1.038.424				161.934	

Страна 10

II. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Ознака ОП	Број налога	Опис	Износ одобрених апроприација из буџета	Износ извршених расхода и издатака					Из осталих извора	
				Укупно (од 6 до 11)	Републичке	Расход и издаци на терет буџета		Из донација		
						Аутономне покрајине	Општине града			ОСО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5170		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5171 + 5172)		1.726.504	1.038.424				688.080	
5171	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5172 + 5194 + 5239 + 5254 + 5278 + 5291 + 5307 + 5322)		1.722.844	1.038.424				684.420	
5172	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5173 + 5175 + 5179 + 5181 + 5186 + 5188 + 5190 + 5192)		573.953	569.507				4.446	
5173	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5174)	474000	468.559	464.788				3.771	
5174	411100	Плате, додаци и накнаде запослених		468.559	464.788				3.771	
5175	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5176 до 5178)	84933	84.091	83.416				675	
5176	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање		51.653	51.240				415	
5177	412200	Допринос за здравствено осигурање		28.880	28.648				232	
5178	412300	Допринос за незапосленост		3.556	3.528				28	
5179	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (5180)	1896	1.843	1.843					
5180	413100	Накнаде у натура		1.843	1.843					
5181	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5182 до 5185)	1590	648	648					
5182	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова		470	470					
5183	414200	Расходи за образовање, лекар запослених								
5184	414300	Отпремине и пензије		4	4					
5185	414400	Помоћ у мјесничком лекарском запосленом или чланова уже породице и друге помоћи запосленом		174	174					
5186	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5187)	17000	16.829	16.829					
5187	415100	Накнаде трошкова за запослене		16.829	16.829					
5188	416000	НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5189)	2100	1.983	1.983					

Одлага ОН	Број кошта	Опис	Износ одобрених апропријација из буџета	Износ извршених расхода и издатака					Из осталих извора	
				Укупно (од 6 до 11)	Расход и издатак на терет буџета			Из донација		
					Републичке	Аутономне покрајине	Општине града			ОСО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5189	416100	Награда за одличност и остали посебни расходи		1.983	1.983					
5190	417000	ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (5191)								
5191	417100	Посланички додатак								
5192	418000	СУДБЕНСКИ ДОДАТАК (5193)								
5193	418100	Судбени додатак								
5194	420000	КОРНИЊЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5195 + 5203 + 5209 + 5218 + 5226 + 5229)		1.138.526	458.552				679.974	
5195	421000	СТАЉНИ ТРОШКОВИ (од 5196 до 5202)	58840	51069	51069					
5196	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга		1	1					
5197	421200	Енергетске услуге		19.435	19.435					
5198	421300	Комуналне услуге		7.440	7.440					
5199	421400	Услуге комуникација		17.600	17.600					
5200	421500	Трошкови осигурања		3.494	3.494					
5201	421600	Закуп имовине и опреме		3.081	3.081					
5202	421900	Остали трошкови		18	18					
5203	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5204 до 5208)	6700	6176	5342				834	
5204	422100	Трошкови службених путовања у земљи		1.383	1.196				187	
5205	422200	Трошкови службених путовања у иностранство		4793	4146				647	
5206	422300	Трошкови путовања у оквиру регионалних разла								
5207	422400	Трошкови путовања учесника								
5208	422900	Остали трошкови транспорта								
5209	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5210 до 5217)	27297	16569	16569					
5210	423100	Административне услуге								
5211	423200	Комуникационе услуге		308	308					
5212	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених		396	396					

Страна 12

Одлага ОИ	Број кода	Опис	Износ одобрених апропријација из буџета	Износ извршених расхода и издатака						Из осталих извора
				Укупно (од 6 до 11)		Расход и издатак на терет буџета		Из донација	Из осталих извора	
				5	6	7	8			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5213	423400	Услуге већеранска		3612	3612					
5214	423500	Стручне услуге		4050	4050					
5215	423600	Услуге за лобинство и угоститељство		420	420					
5216	423700	Репрезентација		110	110					
5217	423900	Остале опште услуге		7673	7673					
5218	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5219 до 5225)		1.049.585	370.445				679.140	
5219	424100	Половресне услуге								
5220	424200	Услуге образовања, културе и спорта		55	55					
5221	424300	Медицинске услуге		1	1					
5222	424400	Услуге одржавања аутомобила								
5223	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина								
5224	424600	Услуге отуђања животне средине, науке и пољопривредне услуге		184	184					
5225	424900	Остале специјализоване услуге		1.049.345	370.204				679.140	
5226	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5227 + 5228)	3900	3.416	3.416					
5227	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката		173	173					
5228	425200	Текуће поправке и одржавање опреме		3.243	3.243					
5229	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 5230 до 5238)	17350	11.711	11.711					
5230	426100	Административни материјал		7583	7583					
5231	426200	Материјали за пољопривреду								
5232	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених		282	282					
5233	426400	Материјали за саобраћај		1017	1017					
5234	426500	Материјали за отуђање животне средине и науку								
5235	426600	Материјали за образовање, културу и спорт		24	24					
5236	426700	Медицински и лабораторијски материјали								

Одласка ОВ	Број квота	Опис	Износ одобрених апроприација из буџета	Износ извршених расхода и издатака					Из остатка избора	
				Укупно (од 6 до 11)	Републичке поврајине	Општине града	ООСО	Из донација		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5237	426800	Материјали за одржавање магистрале и услугитељство		2803	2803					
5238	426900	Материјали за посебне намене		2	2					
5239	430000	АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (5240 + 5244 + 5246 + 5248 + 5252)								
5240	431000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 5241 до 5243)								
5241	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката								
5242	431200	Амортизација опреме								
5243	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме								
5244	432000	АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВНИСАНЕ ИМОВИНЕ (5245)								
5245	432100	Амортизација култивисане имовине								
5246	433000	УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (5247)								
5247	433100	Употреба драгоцености								
5248	434000	УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 5249 до 5251)								
5249	434100	Употреба земљишта								
5250	434200	Употреба пољског блага								
5251	434300	Употреба шума и вода								
5252	435000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (5253)								
5253	435100	Амортизација нематеријалне имовине								
5254	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (5255 + 5265 + 5272 + 5274)								
5255	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА (од 5256 до 5264)								
5256	441100	Отплата камата на домаће зајмовање од вредности								
5257	441200	Отплата камата осталим изворима власти								

Страна 14

Ознака ОП	Број налога	Опис	Износ одобренх апроприација из буџета	Износ извршених расхода и издатака				Из осталих извора		
				Укупно (од 6 до 11)	Републике из буџета	Аутономне покрајине	Општине града		ОЈСО	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5258	441300	Оплата камата додатога јавног финансијског инвестирања								
5259	441400	Оплата камата додатога пословима банака								
5260	441500	Оплата камата осталим додатога кредиторима								
5261	441600	Оплата камата додатоцима у земљи								
5262	441700	Оплата камата на додате финансијске кредитаре								
5263	441800	Оплата камата на додате менинге								
5264	441900	Финансијске промисле на финансијском депозитима								
5265	442000	ОПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 5266 до 5271)								
5266	442100	Оплата камата на стране кредитје од вредности								
5267	442200	Оплата камата страним кредитима								
5268	442300	Оплата камата мултинационалним институцијама								
5269	442400	Оплата камата страним пословима банака								
5270	442500	Оплата камата осталим страним кредиторима								
5271	442600	Оплата камата на стране финансијске кредитаре								
5272	443000	ОПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (5273)								
5273	443100	Оплата камата по гаранцијама								
5274	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 5275 до 5277)								
5275	444100	Негативне курсне разлике								
5276	444200	Кампе за кампање								
5277	444300	Таксе које проистичу из задужења								
5278	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (5279 + 5282 + 5285 + 5288)								
5279	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕ-ФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5280 + 5281)								

Одлика ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апроприација из буџета	Износ извршених расхода и издатака					Из осталих извора	
				Укупно (од 6 до 11)	Расход и издатак на терет буџета					
					Републике	Аутономне покрајине	Општине града	ОЈСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5280	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама								
5281	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама								
5282	452000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (5283 + 5284)								
5283	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама								
5284	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама								
5285	453000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (5286 + 5287)								
5286	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама								
5287	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама								
5288	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА (5289 + 5290)								
5289	454100	Текуће субвенције приватним предузећима								
5290	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима								
5291	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5292 + 5295 + 5298 + 5291 + 5304)	6146	10.153	10.153					
5292	461000	ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (5293 + 5294)								
5293	461100	Текуће донације страним владама								
5294	461200	Капиталне донације страним владама								
5295	462000	ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5296 + 5297)	6146	10.153	10.153					
5296	462100	Текуће донације међународним организацијама		10.153	10.153					
5297	462200	Капиталне донације међународним организацијама								
5298	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (5299 + 5300)								
5299	463100	Текуће трансфери осталим нивоима власти								

Страна 16

Ознака ОИ	Број конта	Опис	Износ одобрених апроприација из буџета	Укупно (од 6 до 11)	Износ извршених расхода и платава					Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине града	ОЈСО	Из донација	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5300	463200	Капиталне трансфери осталим нивоима власти								
5301	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (5302 + 5303)								
5302	464100	Текуће донације организацијама обавезног социјалног осигурања								
5303	464200	Капиталне донације организацијама обавезног социјалног осигурања								
5304	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5305 + 5306)								
5305	465100	Остале текуће донације и трансфери								
5306	465200	Остале капиталне донације и трансфери								
5307	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (5308 + 5312)								
5308	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 5309 до 5311)								
5309	471100	Право из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно додизањанима								
5310	471200	Право из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга								
5311	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за допринос за осигурање								
5312	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 5313 до 5321)								
5313	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности								
5314	472200	Накнаде из буџета за породиљско одсуство								
5315	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу								
5316	472400	Накнаде из буџета за службу неспособности								
5317	472500	Старосне и породичне пензије из буџета								
5318	472600	Накнаде из буџета у случају смрти								

Одлика ОНЕ	Број контра	Опис	Износ одобрених апропријација из буџета	Износ извршених расхода и издатака					Из осталих извора		
				Расход из издатака из терет буџета			Из донација	Из 10			
				Укупно (од 6 до 11)	Републичке	Аутономне покрајине				Општине града	ОСО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
5319	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, млаку и спорт									
5320	472800	Накнаде из буџета за становање и живот									
5321	472900	Остале накнаде из буџета									
5322	490000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5323 + 5326 + 5329 + 5332 + 5335 + 5337)		212	212						
5323	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕКЛАДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5324 + 5325)									
5324	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ дојачинствима									
5325	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама									
5326	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 5327 до 5329)	500	128	128						
5327	482100	Остали порези		119	119						
5328	482200	Обавезне таксе		9	9						
5329	482300	Повчане казне									
5330	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛНИ ПУ РЕШЕЊУ СУДОВА (5331)		84	84						
5331	483100	Новчане казне и пенале по решењу судова		84	84						
5332	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ У СЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (5333 + 5334)									
5333	484100	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода									
5334	484200	Накнада штете од зловаљачи									
5335	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТУЛУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (5336)									
5336	485100	Накнада штете за повреде или штету насталу од стране државних органа									

Страна 18

Ошачка ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апроприација из буџета	Укупно (од 6 до 11)	Износ извршених расхода и издатака					
					Републике	Аутономне покрајине	Општине града	ОССО	Из донација	Из осталих извора
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5337	489000	РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5338)								
5338	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана								
5339	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5340 + 5362 + 5371 + 5374 + 5382)		3.660					3.660	
5340	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (5341 + 5346 + 5356 + 5358 + 5360)								
5341	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 5342 до 5345)	300							
5342	511100	Културни зграда и објекта								
5343	511200	Игралиња зграда и објекта								
5344	511300	Капитално одржавање зграда и објекта								
5345	511400	Пројектно планирање								
5346	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5347 до 5355)	600	3.660					3.660	
5347	512100	Опрема за саобраћај								
5348	512200	Административна опрема		3.660					3.660	
5349	512300	Опрема за пилеоправду								
5350	512400	Опрема за заштиту животне средине								
5351	512500	Медицинска и лабораторијска опрема								
5352	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт								
5353	512700	Опрема за војску								
5354	512800	Опрема за јавну безбедност								
5355	512900	Опрема за промишлену, моторну, пољопривредну и веселограјну опрему								
5356	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНЕ И ОПРЕМА (5357)								
5357	513100	Остале некретне и опрема								

Ознака ОИ	Број конта	Опис	Износ одобрених апроприација из буџета	Износ извршених расхода и издатака					Из осталих извора	
				Укупно (од 6 до 11)	Републике	Аутономне покрајине	Општине града	ООСО		Из домаћиња
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5358	514000	КУЛТИВНА СНА ИМОВИНА (5359)								
5359	514100	Култивна сна								
5360	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (5361)	200							
5361	515100	Нематеријална имовина								
5362	520000	ЗАЛХЕ (5363 + 5365 + 5369)								
5363	521000	РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (5364)								
5364	521100	Робне резерве								
5365	522000	ЗАЛХЕ ПРОИЗВОДЉЕ (од 5366 до 5368)								
5366	522100	Залхе материјали								
5367	522200	Залхе недокорачене производе								
5368	522300	Залхе готових производа								
5369	523000	ЗАЛХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (5370)								
5370	523100	Залхе робе за даљу продају								
5371	530000	ДРАГОЦЕНОСТИ (5372)								
5372	531000	ДРАГОЦЕНОСТИ (5373)								
5373	531100	Драгоцености								
5374	540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (5375 + 5377 + 5379)								
5375	541000	ЗЕМЉИШТЕ (5376)								
5376	541100	Земљиште								
5377	542000	РУДНА БОГАТСТВА (5378)								
5378	542100	Копани								
5379	543000	ШУМЕ И ВОДЕ (5380 + 5381)								
5380	543100	Шуме								
5381	543200	Вода								

Страна 20

Одлага ОИ	Број квота	Опис	Износ одобрених апропријација из буџета	Укупно (од 6 до 11)	Износ извршених расхода и издатака					Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине града	ОДССО	Из донација	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5382	550000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5383)								
5383	551000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5384)								
5384	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана								
5385	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5386 + 5409)								
5386	610000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (5387 + 5397 + 5405 + 5407)								
5387	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЊИМ КРЕДИТОРИМА (од 5388 до 5396)								
5388	611100	Отплата главнице на домаће хартије од вредности, изузев акција								
5389	611200	Отплата главнице осталим националним банкарма								
5390	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама								
5391	611400	Отплата главнице домаћим иностранним банкарма								
5392	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима								
5393	611600	Отплата главнице домаћинствима у земљи								
5394	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате								
5395	611800	Отплата домаћих институција								
5396	611900	Исцрпљена унутрашњег дуга								
5397	612000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 5398 до 5404)								
5398	612100	Отплата главнице на стране хартије од вредности, изузев акција								
5399	612200	Отплата главнице страним институцијама								

Страна 21

Ознака ОИ	Број конта	Опис	Износ одобрених апроприација из буџета	Износ извршених расхода и издатака					Из осталих извора	
				Расход и издаци на терет буџета			ОКОС	Из дошлица		Из осталих извора
				Републике	Аутономне покрајине	Општине града				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5400	612300	Оплата главнице мултилатералним институцијама								
5401	612400	Оплата главнице страним послоним банкама								
5402	612500	Оплата главнице осталим страним кредиторицама								
5403	612600	Оплата главнице на стране финансијске депозите								
5404	612900	Исплата социјалне дуге								
5405	613000	ОПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (5406)								
5406	613100	Оплата главнице по гаранцијама								
5407	614000	ОПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛЕЗИНГ (5408)								
5408	614100	Оплата главнице за финансијског лезинг								
5409	620000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5410 + 5420 + 5429)								
5410	621000	НАБАВКА ДОМАЊЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5411 до 5419)								
5411	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, бружв акција								
5412	621200	Кредити осталим правима власти								
5413	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама								
5414	621400	Кредити домаћим пословним банкама								
5415	621500	Кредити домаћим нефинансијском јавним институцијама								
5416	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи								
5417	621700	Кредити некапиталним институцијама у земљи								
5418	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима								
5419	621900	Набавка домаћих акција и осталиог капитала								
5420	622000	НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5421 до 5428)								
5421	622100	Набавка страних хартија од вредности, бружв акција								

Страна 22

Општина ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апроприација из буџета	Укупно (од 6 до 11)	Износ извршених расхода и издата					Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине града	ОПССО	Из донација	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5422	622200	Кредити страним владама								
5423	622300	Кредити међународним организацијама								
5424	622400	Кредити страним пословним банкама								
5425	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама								
5426	622600	Кредити страним невладиним организацијама								
5427	622700	Набавка страних акција и остalog капитала								
5428	622800	Куповина стране валуте								
5429	623000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5420)								
5430	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана								
5431		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5170 + 5385)		1.726.584	1.038.424				688.080	

III. УТВРЂИВАЊЕ РАЗЛИКЕ ИЗМЕЂУ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА И ИЗВРШЕЊА

Означ ОП	Број квота	Опис	Планирани приходи и расходи	Укупно (од 6 до 11)	Остварени приходи и примања и расходи и издаци					Из осталих платежа
					Републике	Аутономне посебности	Општине града	ООСО	Из доплатија	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5432		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)		1.200.358	1.038.424				161.934	
5433		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5170)		1.726.504	1.038.424				688.080	
5434		Вишак прихода и примања - буџетског суфицита (5432 - 5433) > 0								
5435		Манак прихода и примања - буџетског дефицита (5433 - 5432) > 0		526.146	0				526.146	
5436	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5129)								
5437	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5385)								
5438		ВИШАК ПРИМАЊА (5436 - 5437) > 0								
5439		МАЊАК ПРИМАЊА (5437 - 5436) > 0								
5440		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5169 - 5431) > 0								
5441		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5431 - 5169) > 0		526.146					526.146	

Датум 31.03.2014.године

Личне одговорно за
решавање обрачуна

